

## 提案概要

評価項目	指定管理候補者
団体の基本理念・経営状態 (経営の健全性)	<p>経営理念・基本方針</p> <p>専門的な分析を常にお客様の立場で改善点を提案する。取り組み方法は、Plan (目標を達成するための方針、計画、手順の立案)・Do (計画に沿った実行)・Check (方針計画が手順どおり実行運用されているか点検)・Action (問題点についてシステムや手順目標を見直し、次のPlanにつなげていく)を基本とする。また、企業活動を通して、如何に社会貢献を行うかを常に考え実行する。</p> <p>主要事業</p> <p>施設管理業務、ビル設備管理業務、指定管理業務、省エネ環境改善業務、飲食業務</p> <p>安全面に関する方策</p> <p>利用者の安全確保を最重点課題として認識し安全面を強化 弱者目線(子ども、老人、しょうがい者)での安全管理の実施</p> <p>指定管理業務運営実績</p> <p>道の駅北浦街道豊北、旧下関英国領事館、下関市有料自転車等駐車場、しものせき市民活動センター</p> <p>財務諸表、事業報告書、決算報告書等</p>
施設の設置目的等に合致した方針、市民の平等利用の確保	<p>管理運営の基本方針と方策</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 公平性の確保と適正な管理運営による行政の代行業務の確実な遂行             <ul style="list-style-type: none"> <li>・違法路上駐輪の解消</li> <li>・平等原則を遵守</li> </ul> </li> <li>2. 満足度の高いサービスの適用             <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者に安全と快適さ、おもてなしの心ホスピタリティを感じるサービスの提供</li> <li>・長時間駐輪・不正駐輪を監視し、正規利用者の利便性の向上</li> <li>・HPにて駐輪場の案内、自転車マナー、サイクリングマップ等を掲載</li> </ul> </li> <li>3. 施設の安全、安心の確保</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・警備会社と連携し 24 時間の管理体制とし、利用者の安全確保や防犯対策に努め、安心して利用できる管理運営を実施</li> </ul> <p>4. 下関市及び地域住民との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・下関市及び地域事業者への情報提供や意見交換を行い連携を深める</li> <li>・地域の催事に協力</li> </ul> <p>5. 法令等の遵守の徹底</p>
施設の効用の最大限の発揮	<p>1. 利用促進の施策</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・周辺地域（放置禁止区域・放置抑制区域の定期巡回）を巡回し、当該施設への駐輪案内の実施</li> <li>・駐輪場内外の清掃活動</li> <li>・周辺企業、宿泊施設、学校等への営業活動実施</li> </ul> <p>2. 効率的で効果的な経費運用</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・物品購入の一括化によるコスト削減</li> <li>・節電や LED ライトに交換し節電管理の実施</li> </ul> <p>3. 環境への配慮の取組み</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・省エネ・資源の有効活用</li> </ul> <p>4. 正しい自転車運転の啓蒙</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・声かけ、チラシ配布、啓蒙ポスター掲示、HP 掲載</li> </ul>
サービス向上への取組	<p>1. 利用者満足度調査などの実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・聞き取り調査</li> <li>・アンケート</li> </ul> <p>2. 美観・安全対策の啓蒙活動</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ゴミ拾い運動</li> <li>・安全管理、利便性の向上は、障がい者、子ども、高齢者の視線に立ち判断し改善</li> <li>・周辺施設との意見交換を実施し、地域一体となった活動を展開</li> </ul>
適切な施設維持管理	<p>日常清掃時に施設環境を点検し、不具合があれば補修等実施</p> <p>自転車等の整理整頓、長期駐輪車の確認及び対処</p> <p>年 1 回の定期清掃</p> <p>各設備機器は日常の点検と定期的なメーカーメンテナンスの実施</p>
適切な施設運営	<p>1. 利用者の利便性確保に関する方策</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・機器トラブル時の迅速な対応できる体制の確保</li> </ul> <p>2. 安全確保に関する方策</p>

	<p>①施設管理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「点検記録表」を作成し、日々巡回点検の実施</li> <li>・監視体制を強化し、利用者の安全確保を図る</li> <li>・保守点検、日常・定期点検、法定点検時は責任者がチェック</li> </ul> <p>②防災警備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・設備管理責任者を定め組織図を作成し、非常事態に対応する体制整備及び避難訓練等の実施</li> <li>・火災、盗難等の事故防止、侵入者、不審者の発見措置、建物破損箇所の発見、連絡、営業時間外の事故時の通報連絡及び緊急措置、その他警備上必要な事項の実施</li> <li>・監視カメラ設置（北駐輪場）</li> <li>・警備会社直通の緊急呼出し装置を併設し、監視カメラと連動で状況把握及び対応</li> </ul>
適切な職員配置、人材育成	<p>1. 職員の採用・確保の方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ハローワーク、広告媒体にて公募、原則市内在住者の採用</li> <li>・トラブル防止のため警察OBの採用</li> </ul> <p>2. 労務管理規程の整備</p> <p>3. 指導・育成の体制及び研修計画</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・オールマイティなスタッフの育成</li> <li>・「挨拶・接遇」、「身だしなみ」、「業務知識」、「新人スタッフ研修」等の研修</li> <li>・ミーティング、個人面談による個人及び組織の質の向上</li> </ul> <p>4. 人員配置計画</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・北駐輪場事務所を起点とした管理運営</li> <li>・本部担当者2名による業務支援を含む7ポスト</li> <li>・1.5名を配置し管理運営。繁忙日は、自主的に朝夕1名追加</li> <li>・定期清掃とは別に、月1回、本部係員を派遣し作業実施</li> </ul>
危機管理対策	<p>1. 安全管理、防災対策、防犯対策、緊急時の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・損害賠償保険等への加入</li> <li>・緊急連絡体制</li> <li>・対応手順の整備</li> <li>・防火訓練、事故発生時の訓練</li> <li>・個人情報保護対策</li> <li>・防犯カメラの設置</li> </ul>

事務処理体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 業務報告</li> <li>2. 事務や会計処理および、監査対応</li> <li>3. 文書の管理について</li> <li>4. IT 活用の推進</li> <li>5. 業務報告、事業報告について</li> </ul>
再委託方針	<p>駐輪機の緊急対応業務の再委託は市内業者を選定</p> <p>駐輪機の消耗品以外は市内業者より仕入れ</p>
市の施策との協力体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 放置自転車ゼロを目指した活動</li> <li>2. 街の美化活動の推進</li> <li>3. 危険運転の防止の注意勧告や指導実施</li> <li>4. インバウンド対応</li> <li>5. 地域のイベント等の応援</li> <li>6. しろものせき市民活動センターと連携したイベント運営</li> <li>6. 可能なものは何でも実施</li> </ul>
自主事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 自転車整備業務及び自転車等付属品物販業務</li> <li>2. 交通安全教室・サイクリング</li> <li>3. レンタサイクル</li> </ul>
経済性	<p>令和2年度 指定管理料 4,180 千円</p> <p>令和3年度 指定管理料 4,180 千円</p> <p>令和4年度 指定管理料 4,180 千円</p> <p>令和5年度 指定管理料 4,180 千円</p> <p>令和6年度 指定管理料 4,180 千円</p> <p>利用料金（時間貸し・定期駐車）は現在と同額で維持</p>