## 介護予防サービス計画作成・介護予防ケアマネジメント依頼 (変更) 届出書

		区 分			
		新規·変更			
被保険者氏名	被保険者番号				
フリカ゛ナ シモノセキ ハナコ	1 2 3 4 5 6 7	8 9 1			
	個人番号				
下関 花子	1 2 3 4 5 6 7 8 9	9 1 2 3			
	生年月日	性別			
	昭和7年7月7日	男女)			
介護予防サービス計画の作成又は介護予防ケアマネジメントを依頼(変更)する事業者					
事業者の事業所名、番号					
下関市 ( ) 地域包括支援センター 介護予防支援事業者事業所番号					
0 9 8 7 6 5 4 3 2 1					
事業所を変更する場合の事由等 ※事業所を変更する場合のみ記入して下さい。					
(宛先) 下 関 市 長 上記の介護予防支援事業者に、 <u>令和〇年〇月〇日</u> から介護予防サービス計画の作成又は介護					
→ 予防ケアマネジメントを依頼することを届 <del>は</del>	作成依頼開始年月日・変更年月日	1を正しく記			
I '	入してください。				
住 提出年月日を記入し 被保険者 氏名 下関 花子		0-000			
担以小型 (小石) ** 氏名 (事業所名)					
提出代理(代行)者 下関 三郎(○○地域包括支援センター) 連絡先 △△△-○○○					
(注意) 1 この届出書は、要介護認定等の申請					
トを依頼する事業所が決まり被保険者本人以外が提出する場合は、窓口に提出 2 介護予防サービス計画の作品 する方の名前・事業所名・連絡先を記入してくだ 事由及び計画作成開始(変更)年月日 さい。 る費用を一旦、全額自己負担していただくことがあります。					
3 介護予防支援業務受託事業所は、この届出書を介護予防支援業務を依頼した地域包括支援センターへ提出してください。					

(処理欄)

() = = 11137					
資格等	□被保険者資格 □届出の重複 □介護予防支援事業者事業所番号				
提出	□本人 □代理 □使者	□郵送	※写真付	□運転免許証 □旅券 □個人番号カード	
代理権の確認	□介護保険被保険者証		点 行	□身体障害者手帳	
	□秀任状□その他( )		身 は 1 元 点	□介護保険被保険者証 □介護保険負担割合証	
				口月 護休院依休院有証   口月 護休院貝担司百証	
		,	兀 点	□介護保険負担限度額認定証	
個人番号確認	個人番号カード提示 有・	± /m.	確 写		
		有・無	確写無	□健康保険・後期高齢者医療被保険者証	
			認無		
	通知カード・住民票提示 有・無	有 ・ 無	した。し	□介護支援専門員証	
			14		
	システム確認	□確認済み	点	□その他(	