

## 育児休業明け保育施設入所予約申込書兼誓約書

育児休業明けに伴い、\_\_\_\_月から保育施設入所を希望するため、下記事項を遵守することを誓約し、育児休業明け保育施設入所予約を申し込みます。

また、世帯状況や就労状況等に変更があり、入所予約の対象となくなったり保育の利用の必要性が認められなくなった場合は入所予約を取り消されても（利用施設を退所となっても）異議はありません。

### （誓約事項）

- （1）入所予約が承諾された場合、承諾された保育施設に入所すること。
- （2）勤務状況等について変更が生じた場合は、速やかに届け出ること。
- （3）入所予約承諾後、辞令の写し等職場復帰が確認できる書類を提出すること。  
その他入所要件や保育料算定等に関わる書類の提出を求められた場合は、  
下関市が定める方法、期限に従い提出すること。

下関市長 宛

年 月 日

保護者住所 下関市 町 丁目 番 号  
番地

保護者氏名（自署）

※裏面の「勤務状況調査票」に事業所より証明を受け、あわせてご提出下さい。

# 勤務状況調査票

## 《保護者記入欄》

証明を受ける方の氏名 ( 生 年 月 日 )	( . . 生 )	子どもから 見た続柄
---------------------------	-----------	---------------

## 《事業所記入欄》

育児休業期間	年 月 日 ~ 年 月 日
復帰予定年月日	※上記期間と異なる場合記入 年 月 日
根拠となる法律	<input type="checkbox"/> 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律 <input type="checkbox"/> 国家公務員又は地方公務員の育児休業に関する法律 <input type="checkbox"/> その他の法律 ( )
勤務場所	市 町 丁目 番 号 番地
勤務内容	
勤務形態	<input type="checkbox"/> 常勤(正社員等) <input type="checkbox"/> 非常勤(パート等) <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> その他( )
勤務時間	時 分 ~ 時 分 (うち休憩 時間・分)
勤務日数	1日の平均実働時間 時間 分 1ヶ月の平均勤務日数 日 (実働時間×勤務日数) <b>1ヶ月の勤務時間 時間</b>
定休日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 不定休(週休 日又は月休 日)
休日の勤務	日曜や祝日に <b>常態的な勤務</b> が <input type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある (月 日程度)
特記事項	

上記のとおり相違ないことを証明します。 年 月 日	
事業所所在地 名称及び 代表者氏名 記入者職名・氏名 問合せ連絡先 ( )	印

### 《記入における注意事項》

※虚偽の内容が記載されていることが発覚した場合、**入園決定の取消し又は退園となる場合があります。**

※訂正がある場合、二重線による見え消しのうえ、証明に使用した印で訂正してください。  
証明に使用した印以外での訂正又は修正ペン等での訂正がある場合、再提出を依頼します。

※フリクション等、消えるボールペンで記入されている場合、再提出を依頼します。

※証明欄が手書きかつ証明印が個人の私印の場合、再提出を依頼します。

※その他内容の詳細を確認するため、勤務状況について問合せすることがあります。