|  |  |
| --- | --- |
| 押印日   * ・ | |
| 押印者 | 管守者等 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 起案日 | * ・ | 館長 | 副館長 | 主幹 | 補佐 | 係員 | 起案者 |
| 決裁日 | * ・ |  |  |  |  |  |  |

様式第１号（第２条関係）

**（　　　　　）公 民 館 使 用 許 可 申 請 書**　　　　　　　　 年　　　月　　　日

下関市教育委員会　教育長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申  請  者 | 住所  （団体は所在地） |  |
| 団体名 |  |
| 代表者の職名  及び氏名 | （個人の場合は氏名のみ。） |
| 電話番号 | －　　　　　　　　－ |

下記のとおり、下関市立公民館の使用を申請します。（太枠内のみ記入してください。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本申請は、社会教育法第２３条（営利、特定の政党の事業や候補者の支持、特定の宗教や教団等の支持）に係る使用ではありません。（確認の上、右の□に✔を記入してください。） | | | | | | | | | | | | □ |
| 使用目的  （内容） | |  | | | | | | 使用予定人数 | | | 人 | |
| № | 使用年月日 | | 曜  日 | 使用室名 | 使用時間帯(下の□に✔を記入してください。) | | | | | | | 摘要 |
| 9:00～  12:00 | 12:00～  13:00 | 13:00～  17:00 | | 17:00～  18:00 | 18:00～  22:00 | |
| １ | * ・ | |  |  | □午前 | □延長 | □午後 | | □延長 | □夜間 | |  |
| ２ | * ・ | |  |  | □午前 | □延長 | □午後 | | □延長 | □夜間 | |  |
| ３ | * ・ | |  |  | □午前 | □延長 | □午後 | | □延長 | □夜間 | |  |
| ４ | * ・ | |  |  | □午前 | □延長 | □午後 | | □延長 | □夜間 | |  |
| ５ | * ・ | |  |  | □午前 | □延長 | □午後 | | □延長 | □夜間 | |  |

※延長のみの使用はできません。

【公民館処理欄１・室使用料】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 室使用料 | 減免額 | 使用料計 | 領収年月日 | 領収書№ |
|  |  |  |  | * ・ |  |
|  |  |  |  | * ・ |  |
|  |  |  |  | * ・ |  |
|  |  |  |  | * ・ |  |
|  |  |  |  | * ・ |  |

【公民館処理欄２・冷暖房使用料、その他実費】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 冷暖房使用料等 | 減免額 | 使用料計 | 領収年月日 | 領収書№ |
|  |  |  |  | * ・ |  |
|  |  |  |  | * ・ |  |
|  |  |  |  | * ・ |  |
|  |  |  |  | * ・ |  |
|  |  |  |  | * ・ |  |