

様式4-2 別表①

入札説明書 質問記入欄

No	頁	1	1	1	(1)	a)	ア	項目等	質問内容	回答
1	3	2	4	2				事業期間	月で表記されている箇所がありますが、これは1日を指すのか、月内なのか、末日なのか、どれを指しているのでしょうか	ア 事業契約締結は令和4年6月末日とし、工 開業日は令和7年1月中(月内)とします。
2	11	4	1	1				スケジュール	質問回答が1回では誤解が解けないまま提案することになりかねず、良い提案をすることは難しく、双方にとってよろしくありません。個別対話の実施で誤解を解く機会を設けてください。	募集・選定に係る全体のスケジュールを考慮し、個別対話の追加の実施は行いません。
3	11	4	1	1				スケジュール	提案提出が1月20日ですが、年末年始も入り、また働き方改革もあり、非常に厳しい提案スケジュールであると考えます。各社との調整、社内説明、提案提出に伴う役員会等の日時も決められており、あまりに猶予がなく、提案提出が物理的に困難です。提案提出の期限の延期をお願いします。	令和3年8月に公表しました「実施方針等に関する質問及び意見への回答」の「実施方針に関する質問への回答」No.8の回答及び「実施方針等に関する個別対話への回答」No.62の回答のとおりです。 スケジュールの変更は行いません。
4	11	4	1	1				スケジュール	質問回答から提案提出までの期間が短く、回答を反映させる期間が足りません。質問回答は11月19日を待たず、随時回答をしてください。	先行公表します。
5	15	4	3	5				一時支払金	一括支払金の金額をお示しください。計算式を教えてください。	$((① \times 45\%) + (② \times 80\%)) = \text{一括支払金(十万円単位、一万円以下切り捨て)として計算してください。}$ ①…造成費、道路整備費、複合施設建設費、都市公園整備費、芝生整備費及び調査・設計費の合計金額(交付金対象事業) ②…解体処分費及び①×55%の合計金額(地方債対象分) ※各年度ごとに上記計算式を用いて計算してください。 ※対象事業費は、最新の都市構造再編集集中支援事業費補助交付要綱を確認の上、計画してください。参考として、下関市ホームページに都市再生整備計画(安岡地区)を掲載しています。 ※提案内容により交付金及び地方債の金額は変更となる予定であり、詳細は落札者決定後、協議いたします。
6	15	4	3	8				予定価格	予定価格の内訳をお示しください。	予定価格の内訳をお示することはできません。
7	18	6	3	2	(1)	④		売買代金	売買代金又は借地料に異議がないことを確認した場合、とありますが、異議があった場合はどうなるかの記載がありません。異議があった場合は協議する、との認識で宜しいでしょうか	ご認識のとおりです。

様式4-2 別表②

要求水準書、添付資料 質問記入欄

No	本編	添付資料	頁	1	1	1	(1)	a)	(7)	項目等	質問内容	回答
1		-								貸出資料	貸出資料について、前回からどこが変わったのか、新旧対象をお示ください	<p>No.1 事業対象位置図は「実施方針等に関する個別対話への回答」のNo.41の回答のとおり赤枠の範囲を修正しています。</p> <p>No.10 調達備品リストの変更点は下記のとおりです。</p> <p>①【追加】(コミュニティ施設-集会施設機能-その他)「洗濯機(全自動7kg程度)1台」</p> <p>②【追加】(図書館-図書館-事務室等)ミーティング用テーブル4人用「参考仕様:作業机等」</p> <p>③【追加】(図書館-図書館-事務室等)「電話機(サービスカウンターから事務室内への連絡用)1機」</p> <p>No.2~No.9、No.11、No.12の変更はありません。</p> <p>No.13とNo.14の資料を追加しています。</p>
2												

* 要求水準書本編に関する質問は、「本編」の欄に○を記入してください。

* 要求水準書添付資料に関する質問は、「添付資料」の欄に資料番号を記入してください。