

児童クラブ入会申請チェックリスト

- ・入会申請提出前に以下の項目を必ず確認してから入会申請を提出してください。
- ・提出書類の番号は、各書類の右上に記載している番号となっています。
- ・詳細は入会及び利用のご案内の対応ページをご覧ください。

全員共通の確認事項

	確認事項	チェック欄	対応ページ
入会要件について	衣服の着替えやトイレなど、身の回りのことが概ね一人でできますか。	<input type="checkbox"/>	P.1
	過去に保育料の滞納はありませんか。 ※滞納がある場合はご利用できません。	<input type="checkbox"/>	

全員共通の提出書類

提出書類	確認事項	チェック欄	対応ページ
・①入会申請書	記入漏れ、誤記入はありませんか。	<input type="checkbox"/>	P.8
	申請者は、口座振替依頼書の納入義務者及び口座名義人と同一になっていますか。	<input type="checkbox"/>	
	利用区分に間違いはありませんか。 ※土曜日の利用は、添付書類にて月1回以上土曜日の利用が必要となることが確認できる場合のみ利用可能です。	<input type="checkbox"/>	
・ <u>口座振替依頼書の写し</u> ※以前に入会しており、その際に登録した口座と変更のない場合は不要。	金融機関取扱店受付印が押印されていますか。 (入会申請前に銀行にて手続きが必要です。)	<input type="checkbox"/>	P.9
	口座番号等で、コピーが薄く読み取れない項目はありませんか。	<input type="checkbox"/>	
・②入学式前における児童クラブの利用について ・③春休み期間中における児童クラブの利用について	記入漏れ、誤記入はありませんか。	<input type="checkbox"/>	—

入会要件ごとの提出書類（保護者それぞれの証明書類が必要です。）

提出書類	確認事項	チェック欄	対応ページ
就労の場合 ・④雇用（内定）証明書 ・⑤自営業状況書	記入漏れ、誤記入はありませんか。	<input type="checkbox"/>	P.1、P.9
	勤務内容は入会要件を満たしていますか。 入会要件：月～金曜日のうち週3日以上又は月12日以上（日曜日は除く）、原則として午後3時時点で家庭に不在であること。	<input type="checkbox"/>	
	シフト勤務等で入会要件を満たさない勤務がある場合、直近3ヶ月分のシフト表等勤務内容が分かるものが添付されていますか。	<input type="checkbox"/>	

裏面へ続く

提出書類	確認事項	チェック欄	対応ページ
妊娠中、出産後の場合 ・ <u>母子健康手帳の写し</u>	母子健康手帳のコピーは、表紙と出産予定日が分かるページが添付されていますか。	<input type="checkbox"/>	P.1、P.9
疾病、負傷、障害の場合 ・ <u>⑥主治医の意見書【所定様式】</u>	記入漏れ、誤記入はありませんか。	<input type="checkbox"/>	
同居の親族を常時介護している場合 ・ <u>⑦看護・介護等申告書</u> ・ <u>障害者手帳等の写し</u>	記入漏れ、誤記入はありませんか。	<input type="checkbox"/>	
	障害者手帳等の写しは添付されていますか。	<input type="checkbox"/>	
職業訓練、学校への就学の場合 ・ <u>在学証明書の原本等、在籍がわかる書類</u> ・ <u>カリキュラム等</u>	在学証明書の原本等、在籍がわかる書類は添付されていますか。	<input type="checkbox"/>	
	カリキュラム等は在学予定期間、授業日数、授業時間が分かるものとなっていますか。	<input type="checkbox"/>	
	家から学校までの時間を、書類の余白に記入されていますか。	<input type="checkbox"/>	

二人以上の児童の同時入会を希望される場合の提出書類

提出書類	確認事項	チェック欄	対応ページ
・ <u>⑪減免申請書</u> ※生活保護世帯及び市民税非課税世帯の減免は別途申請期間を設けます。	記入漏れ、誤記入はありませんか。	<input type="checkbox"/>	P.3

特別に支援が必要な児童である場合の提出書類

※聞き取りが必要になりますので、申請書を提出される際は、必ず事前に入会希望の児童クラブにご連絡ください。

提出書類	確認事項	チェック欄	対応ページ
・ <u>⑧個人情報同意書</u>	記入漏れ、誤記入はありませんか。	<input type="checkbox"/>	P.7、P.9
障害者手帳等を所有している場合 ・ <u>障害者手帳等の写し</u>	必要書類は添付されていますか。 ※新年度から入級予定の場合は、入級後速やかに <u>⑩特別支援学級在籍証明書</u> を提出してください。	<input type="checkbox"/>	
特別支援学級に入級、入級予定の場合 ・ <u>⑩特別支援学級在籍証明書（原本）</u> (⑨学校への依頼文書で学校に依頼してください。)			
配慮が必要な疾病、診断がある場合 ・ <u>医師の診断書の写し</u>			