★ このPDFを印刷する際は、<u>白色のA4判用紙(コピー用紙)に、「ページの拡大/縮小」を「なし」で印刷して</u>ください。

記入上の注意

- ・ペン又はボールペンで記入してください。(消せるボールペンは使用不可)
- ・「受験番号確認表」で、電子申請時に付番された「受付番号」に対応する「受験番号」 をよく確認 してから記入してください。
- ・記入後は、「写真票」と「受験票」を切り取り線に沿って二つに切り分け、試験当日に両方とも持参してください。
- ※この欄は使用しませんので、破棄していただいて構いません。

----切り取り線 ---

令和7年度 下関市職員採用試験 写真票

| 試験区分 | 受験番号 |
|------|------|
| 氏 名 | |

写真

申込前3カ月以内に 撮影した、上半身、 脱帽、正面向の写真 で、本人と確認でき るものを貼ること。

縦4cm×横3cm

| ※ | | | | | |
|----------|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

令和7年度 下関市職員採用試験 受験票

| 試験区分 | 受験番号 |
|------|------|
| 氏 名 | |

受験注意事項

- 1 受験の際は、筆記用具(HBの鉛筆)、消しゴム を持参してください。
- 2 試験中は、携帯電話の電源は切ってください。
- 3 この受験票は第2次試験以降も使用します。