

下関市立豊田中央病院清掃管理業務

提案書類等作成要領

令和 7 年 8 月

下関市

目次

1 参加手続に係る書類について	1
1.1 参加申込書.....	2
1.2 会社概要書.....	2
1.3 商業登記簿謄本	2
1.4 印鑑証明書.....	2
1.5 コンプライアンス・ポリシーが記載された書類	2
1.6 プライバシー・ポリシーが記載された書類.....	2
1.7 情報セキュリティへの取り組みが記載された書類.....	2
1.8 業務受託実績	2
 2 企画提案に係る書類について.....	3
2.1 企画提案への応募について	3
2.2 業務担当予定者の略歴等.....	3
2.3 企画提案書.....	3
2.3.1 業務実施体制.....	4
2.3.2 その他の追加提案	4
 3 価格提案書の作成について.....	4
3.1 価格提案.....	4
3.2 見積明細書.....	4

1 参加手続に係る書類について

参加手続に必要な書類は以下のとおりとする。

1.1 参加申込書

様式 1 により提出すること。

1.2 会社概要書

様式 2 により提出すること。

1.3 商業登記簿謄本

- (1) 発行から 3 か月以内のものであること。
- (2) コピーは不可とする。

1.4 印鑑証明書

- (1) 発行から 3 か月以内のものであること。
- (2) コピーは不可とする。

1.5 コンプライアンス・ポリシー（法令遵守に対する考え方）が記載された書類

（任意の様式）

1.6 プライバシー・ポリシー（個人情報に対する考え方）が記載された書類

（任意の様式）

※プライバシーマーク、ISMS を取得している場合は許諾書等の写し

1.7 情報セキュリティへの取り組みが記載された書類（任意の様式）

1.8 業務受託実績

様式 3 により提出すること。

2 企画提案に係る書類について

企画提案に必要な書類は以下のとおりとする。

企画提案者が企画提案書に記載した内容は、全て本業務において実施するものとし、かつ、提案費用内で契約するものであることに留意すること。

2.1 企画提案への応募について

様式4により提出すること。

2.2 業務担当予定者の略歴等

様式5により提出すること。

2.3 企画提案書

- (1) 任意の様式で、用紙は原則日本産業規格 A4 版とすること。
- (2) 説明は文章をもって行い、説明を要せずとも提案書類を読んで理解できる内容とし、図等はその補助として用いること。
- (3) 別紙1仕様書は、下関市が最低限必要と考える要件を示したものであり、業務の実施にあたっては、基本的に各要件を満たす必要がある。

しかし、本仕様書に示す要件を上回る好条件を有する場合は、提案を受けることはもとより、機能統合や運用等による合理的な代替処理を行うことや、やむを得ず一部機能を有しないが、総合的に優れた機能を有するなど、代替手段を提案することも可能とする。

ただし、この場合においては、当該要件に対応しないことを明確にし、具体的代替方法等を提案することとし、当該要件に対応しないことを明確にしなければ、全て実施するものと解し、本業務受託後、必ず実施するものとする。

- (4) 参考として記載が必要である場合には、【参考】と明示した書類（任意の様式）を作成し、混同する可能性を排除すること。
- (5) 提案費用外として記載が必要である場合には、【費用外】と明示した書類（任意の様式）を作成し、混同する可能性を排除すること。
- (6) 企画提案書の作成にあたっては、以下に示す順に提案内容を記載すること。

記入のない項目がある場合は、評価できず失格となる場合があるため、作成にあたっては十分留意すること（当該項目には、仕様書に明記されていない項目も含むが、あくまでも当該項目に従い、提案書を作成すること。）。

2.3.1 業務実施体制

- (1) 業務実施体制を図示等で、分かりやすく示すこと。
- (2) 業務実施について、下関市と企画提案者の役割分担を示すこと。
- (3) 当該業務達成に向けた取り組み方針について、具体的に示すこと。
- (4) 業務実施のスケジュールについて作業日程等を具体的に分かりやすく示すこと。

2.3.2 その他の追加提案

下関市が要求している要件以外で、企画提案者の専門的な立場から、将来的な社会情勢の変化等も見据え、企画提案者が導入すべきであるとする効果的なその他の追加提案があれば示すこと。なお、その提案に係る費用は、見積金額には含めず、2.3(5)のとおり記載すること。

3 価格提案書の作成について

3.1 価格提案書

- (1) 様式6により提出すること。
- (2) 上限価格は、26,760,000円（消費税及び地方消費税相当額を含まない。）とする。
- (3) 価格提案書は、消費税及び地方消費税相当額を含まない金額を記載すること。
- (4) 提出を求める価格提案書は、企画提案者がそれぞれ実現性の伴う提案であることとし、候補者選定後に詳細な仕様等を協議の上、正式見積書の積算及び提出をいただくこととする。

3.2 見積明細書

- (1) 価格提案書（様式6）に記載した経費について、見積明細書（任意様式）を添付し、以下の項目を記載すること。
 - ・業務種別の配置人数と費用を積算（人件費、直接経費、間接経費、運営手数料等）