

令和6年度業務実績及び第3期中期目標期間(令和元年度～令和6年度)における業務実績に関する評価結果

○全体評価調書

○項目別調書



令和7年8月

下関市公立大学法人評価委員会

目次

1 評価者	1
2 評価を実施した経過	1
3 評価の実施方法	
(1)項目別評価の方法	1
(2)全体評価の方法	2
4 評価結果	
(1)全体評価	3
(2)項目別評価	5
I 教育に関する目標	5
1 学部における教育の充実	6
2 大学院研究科及び専攻科における教育の充実	19
3 リカレント教育への取組	22
4 質の高い入学者の確保	25
5 学生支援の充実	31
II 研究に関する目標	44
1 独創性及び特色のある高水準の研究の推進	45
2 研究活動の充実	47
3 研究成果の社会還元	50
III 産官学連携の推進に関する目標	52
1 シンクタンクとしての機能強化	53
2 地方創生への取組	58
3 グローバル化への取組	64

IV 管理運営に関する目標	67
1 業務運営の改善及び効率化	68
2 財務内容の健全性の確保	75
3 自己点検・評価・改善及び情報提供	78
4 その他の業務運営	83
V 決算、収支状況及び資金繰り状況	91
1 決算(2019年度～2024年度決算)	91
2 収支状況(2019年度～2024年度決算)	92
3 資金繰り状況(2019年度～2024年度決算)	93
VI 短期借入金の限度額	94
VII 重要な財産を譲渡し、又は担保に供する計画	94
VIII 剰余金の使途	95
IX 市の規則で定める業務運営に関する事項	96
◎ 別表1（収容定員、収容数等）	99
◎ 別表2（教職員数の推移）	100
【用語解説】	101

5 参考資料

【抄】2024年度及び第3期中期目標期間(2019年度～2024年度)における業務実績に関する報告書(公立大学法人下関市立大学(以下「法人」という。)からの提出).....別添

(注)和暦表記と西暦表記について
事務局が作成した箇所においては和暦表記とし、法人が作成したものを引用した箇所においては西暦表記とする。

1 評価者

下関市公立大学法人評価委員会(以下「評価委員会」という。)

委員		所属等
委員長	吉田 祐治	北九州市立大学名誉教授
委員	藤上 博之	中国税理士会下関支部税理士
	佐伯 和也	公益財団法人下関市文化振興財団理事長
	丹 佳子	山口県立大学副学長
	中尾 勝典	下関商工会議所中小企業振興部長

2 評価を実施した経過

- (1) 6月26日 法人が業務実績報告書を提出
- (2) 7月16日 第1回評価委員会…業務実績報告書の評価・審議
- (3) 7月18日 第2回評価委員会…業務実績報告書の評価・審議
- (4) 8月 5日 第3回評価委員会…評価結果書原案の提示及び確定
評価結果書原案の法人への通知及び
意見申立ての機会の付与

3 評価の実施方法

評価の実施については、法人が作成した「2024年度及び第3期中期目標期間(2019年度～2024年度)における業務実績に関する報告書」に基づき、年度計画及び中期計画の各項目の実施状況及び達成状況を確認する「項目別評価」並びに法人の業務の実績全体について総合的に評価する「全体評価」により評価を実施した。

(1) 項目別評価の方法

① 小項目評価

年度計画に記載される「小項目」ごと及び中期計画に記載される項目ごとに、法人の自己評価に対する検証や計画設定の妥当性などについて、法人へのヒアリングなどにより総合的に実施した。

【評価基準】…(法人の自己評価基準も同様)

区分	評価基準
Ⅳ	年度計画及び中期計画を上回って実施している。
Ⅲ	年度計画及び中期計画をおおむね順調に実施している。
Ⅱ	年度計画及び中期計画を十分に実施できていない。
Ⅰ	年度計画及び中期計画を実施していない。

② 大項目評価

「小項目評価」の検証結果などを踏まえ、中期計画に掲げた次の4つの「大項目」ごとに達成状況・成果を下記の評価基準により5段階で評価した。

【大項目】

- Ⅰ 教育に関する目標
- Ⅱ 研究に関する目標
- Ⅲ 産官学連携の推進に関する目標
- Ⅳ 管理運営に関する目標

【評価基準】年度計画及び中期目標

区分	評価基準
S	年度計画及び中期目標の達成状況が <u>非常に優れている</u> 。 (評価委員会が特に認める場合)
A	年度計画及び中期目標の達成状況が <u>良好である</u> 。 (大項目に含まれる小項目の評価が全てⅣ又はⅢ)
B	年度計画及び中期目標の達成状況が <u>おおむね良好である</u> 。 (大項目に含まれる小項目の評価がⅣ又はⅢの割合が9割以上)
C	年度計画及び中期目標の達成状況が <u>不十分である</u> 。 (大項目に含まれる小項目の評価がⅣ又はⅢの割合が9割未満)
D	年度計画及び中期目標の達成のためには <u>重大な改善事項がある</u> 。 (評価委員会が特に認める場合)

(2) 全体評価の方法

項目別評価の結果を踏まえ、中期目標・中期計画の全体について、業務の実施状況、財務状況及び法人のマネジメントの観点から総合的に評価を実施した。

4 評価結果

(1) 全体評価

公立大学法人下関市立大学の令和6年度業務実績及び第3期中期目標期間(令和元年度～令和6年度)における業務実績に関する全体評価調書

【令和6年度について】

- 令和6年度を振り返ると、新型コロナウイルス感染症の影響や制約がなくなって2年目となり、あらゆる社会活動がコロナ禍前の水準を取り戻し、社会全体が明るく、活発になった1年であった。大学においては、昭和31年4月に設立した下関商業短期大学を前身として、昭和37年4月に4年制大学として開学して以来、経済学部単科大学であったが、4月にデータサイエンス学部が新たに開設され、総合大学としての一步を踏み出し、データサイエンス学部棟や大学構内のプロムナード等も完成し、キャンパス全体がより一層、明るく、活気に満ちた1年間であった。
- 本評価委員会は、このような状況を踏まえつつ、評価に当たっては、法人が作成した業務実績報告書及び法人へのヒアリングを通じて実績を確認し、評価を行った。その結果、令和6年度の年度計画の全体的な達成状況は良好であると評価した。
- 教育の項目に関しては、データサイエンス学部における教育及び専門教育の適切な実施について、カリキュラム及び専門教育を設置計画に基づき、適切に実施したことは、評価できる。また、サンフランシスコ州立大学(アメリカ)、ルートヴィヒスハーフェン経済大学(ドイツ)、ボアジチ大学(トルコ)、ボルドー・モンテーニュ大学(フランス)及びサリー大学(イギリス)を訪問し、新たな学生派遣(MBA)や交流拡大の協議を行ったこと、新たに海外の2大学と学術交流協定を締結したこと、海外を目指す学生や受入学生に対する経済的サポートを継続的に実施したことにより、学生の国際交流の機会を拡大したことは、評価できる。データサイエンス学部及び看護学部の新設により教員数が増えたが、新任教員研修会を年間11回開催するとともに、役員を含む教職員に対して外部講師を招いたFD・SD研修会を開催するなど、研修を通じて、教員の資質や授業能力の向上に努めたことは、評価できる。
- 研究の項目に関しては、URA室が中心となり、科学研究費助成事業への申請について説明会を開催するとともに、申請書の作成支援を行った結果、対象教員82人のうち78人が科学研究費助成事業に申請し、申請率が過去最高の95%となったことは、評価できる。
- 産官学連携の推進の項目に関しては、企業や行政機関等が実施する研修への教員派遣について、令和6年度は延べ48人を派遣し、令和5年度と比較して延べ人数が増加(+6人)したことは、評価できる。
- 管理運営の項目に関しては、自己収入の増加について、URA室が中心となって科学研究費助成事業の申請支援を行うとともに、3件の共同研究、2件の受託研究、1件の研究助成に取り組んだ結果、外部資金の獲得総額が2,221万1千円、研究費総額に占める外部資金の割合が35.8%となり、第3期中期目標期間で最高値となったことは評価できる。

【中期目標期間(令和元年度～令和6年度)について】

- 中期目標期間(令和元年度～令和6年度)を振り返ると、令和2年当初から感染者が確認されはじめた新型コロナウイルス感染症は、令和3年度に入り、デルタ株、オミクロン株がまん延したことにより、更に猛威を振るい、感染拡大の局面を迎え、令和4年度に入ってから、感染拡大の波を乗り越えながら、日常を取り戻すために模索を続けた。令和5年度になると、新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行したことから、コロナ禍において制約を受け続けた社会活動がその制約から解放されはじめ、ようやく日常を取り戻すことができた。大学においても、その影響を多大に受け、教育だけでなく、研究活動においても大きな制約を受けたが、役員及び教職員が一丸となってこの困難を乗り越え、令和6年度に新たにデータサイエンス学部を開設し、総合大学としての第一歩を踏み出した6年間であった。
- 本評価委員会は、このような状況を考慮しつつ中期計画と年度計画との整合性なども意識し、法人へのヒアリングを通じて実施内容を確認し、第3期中期目標期間における業務実績について評価を行い、達成状況が良好であると評価した。
- 教育の項目に関しては、グローバル化への関心の涵養について、海外派遣に向けた支援、交流協定校の新規開拓、学内で実施する国際交流プログラムの拡大などにより、外国・異文化に触れる取組を推進してきたこと、外国語の各種検定試験について毎年度延べ50人以上の学生が単位を認定されることを目標に掲げ、その目標を達成できたことは、評価できる。また、海外研修の経験を有する学生数は、新型コロナウイルス感染症の感染拡大により国際交流活動の実施が困難な時期があったため、令和元年度の延べ120人から令和6年度は延べ65人と減少してしまったが、第3期中期目標期間における取組が、第4期中期目標期間につながることを期待する。
- 研究の項目に関しては、科学研究費助成事業等への申請・採択の向上について、科学研究費助成事業を含む外部資金の申請及び採択の結果にインセンティブを持たせ、研究業績の評価基準の一つとして個人研究費の配分に活用するとともに、令和5年度にURA室を設置し、研究支援体制を充実させることにより、科学研究費助成事業の申請率向上や共同研究等の実績が増加し、研究活動を活性化することができたことは、評価できる。今後の第4期中期目標期間においては、科学研究費助成事業等の採択率の向上や更なる外部資金の獲得について期待する。
- 産官学連携の推進の項目に関しては、海外へ展開する地場企業の支援について、「下関市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県で開催される沖縄大交易会(国際食品商談会)におけるPRブースの運営を、令和3年度から令和6年度まで継続的に実施したことは、評価できる。
- 管理運営の項目に関しては、自己収入の増加について、研究費総額に占める外部資金の割合を25%以上とする目標値に対して、第3期中期目標期間の全ての年度において30%以上の実績値となったことは、評価できる。また、令和3年度からネーミングライツを導入し、令和6年度までに313万5千円の新たな自己収入を得たことも評価できる。

(2) 項目別評価

I 教育に関する目標

【項目別評価】

5段階評価 (中期目標期間)	5段階評価 (令和6年度)
A	A
IV: 1	IV: 1
III: 28	III: 46
II: 0	II: 0
I: 0	I: 0
合計: 29	合計: 47

【令和6年度について】

- データサイエンス学部における教育の適切な実施について、令和6年度に開設したデータサイエンス学部のカリキュラムを、設置計画に基づき、適切に実施したことは、評価できる(項目番号1-2-1)。
- データサイエンス学部における専門教育の適切な実施について、令和6年度に開設したデータサイエンス学部の専門教育を、設置計画に基づき、適切に実施したことは、評価できる(項目番号2-2-1)。
- グローバル化への関心の涵養について、サンフランシスコ州立大学(アメリカ)、ルートヴィヒスハーフェン経済大学(ドイツ)、ボアジチ大学(トルコ)、ボルドー・モンテニユ大学(フランス)及びサリー大学(イギリス)を訪問し、新たな学生派遣(MBA)や交流拡大の協議を行ったこと、新たに海外の2大学と学術交流協定を締結したこと、海外を目指す学生や受入学生に対する経済的サポートを継続的に実施したことにより、学生の国際交流の機会を拡大したことは、評価できる(項目番号5-1)。
- 授業改善の推進について、データサイエンス学部及び看護学部の新設により教員数が増えたが、新任教員研修会を年間11回開催するとともに、役員を含む教職員に対して外部講師を招いたFD・SD研修会を開催し、各教員が研修会で学んだ対応の仕方を授業や指導に取り入れた。研修を通じて、教員の資質や授業能力の向上に努めたことは評価できる(項目番号6-1)。

【中期目標期間(令和元年度～令和6年度)について】

- グローバル化への関心の涵養について、海外派遣に向けた支援、交流協定校の新規開拓、学内で実施する国際交流プログラムの拡大などにより、外国・異文化に触れる取組を推進してきたことは、評価できる。また、外国語の各種検定試験については、毎年度延べ50人以上の学生が単位を認定されることを目標に掲げ、その目標を達成できたことは、評価できる。海外研修の経験を有する学生数は、新型コロナウイルス感染症の感染拡大により国際交流活動の実施が困難な時期があったため、令和元年度の延べ120人から令和6年度は延べ65人と減少してしまったが、第3期中期目標期間における取組が、第4期中期目標期間につながることを期待する(項目番号5)。
- 授業改善の推進について、FD委員会が研修会(ワークショップ、講演会を含む。)を毎年度、企画・実施し、教員の資質向上や教員間の情報共有を行うことで、全学的に授業及び授業支援の改善を推進したことや、授業評価アンケートの実施結果を教員に周知し、その結果を踏まえた課題や自己評価、次回の授業に向けた改善点等を記載する「自己点検・評価シート」を教員が作成することで、授業改善を図ったことは、評価できる。また、データサイエンス学部及び看護学部の新設に伴う新任教員に対する研修を年間11回実施したことも、評価できる(項目番号6)。

I 教育に関する目標

1 学部における教育の充実

中期目標

経済学部については、学部としての専門教育を充実するために、不断にカリキュラムの見直しを行う。データサイエンス学部については、完成年度に向け、設置計画を確実に履行する。また、大学の目的である「地域に根ざし、世界を目指す教育と研究を通じ有為な人材を育成することにより、地域社会及び国際社会の発展に寄与する」ために、地域及びグローバル化への関心を涵養し、地域と協働する授業、留学促進等による異文化体験の機会の確保など、特色ある教育を実施する。

大学コンソーシアム組織などの枠組みを有効に活用するほか、下関市内の大学間連携の核として活動することにより、学生に幅広い学修の機会を提供する。

教育、学習にかかる調査分析結果を的確に次のステップに反映させるとともに、学習成果指標を整備し、学生の成績評価、単位認定、学位授与の適正を確保する。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期計画は白抜き。

※年度欄中、完の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画		年度	実施内容	評価※	
					年度	中期
経済学部における教育内容の充実(No.1-1) 本学の理念に基づき、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーを見直すとともに、カリキュラム改編に関し検証しながら、教育内容を充実させる。			2019	3つのポリシーの見直し及びアセスメントポリシーの策定並びに教育の質保証に関する作業を行う教学WGを設置し、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーの見直しに着手した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーの見直しが完了し、2022年度入学生からの適用とした。	Ⅲ	
			2021	現状カリキュラムの点検及び評価の結果から初年次教育科目のあり方について検討した。各学科の必修科目である入門科目を見直し、2022年度入学者から経済学部共通の入門科目として「経済学入門」を開講することとし、経済学の基礎を身につけるための科目として位置付けることとした。	Ⅲ	
			2022	新学部設置による複数学部化を見据え、2023年度入学生から適用するディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーの見直しを行い、新カリキュラムを決定した。	Ⅲ	
			2023	2023年度入学生から適用した新カリキュラムを実施し、教学マネジメント会議において着実に点検した。	Ⅲ	
	1-1-1	2023年度入学生から適用した経済学部のカリキュラムを着実に実施する。あわせて、カリキュラムを不断に点検し、必要に応じて改善に取り組む。	2024	2023年度入学生から適用したカリキュラムを着実に実施するとともに、教学マネジメント会議において点検を行った。		Ⅲ
			総括	2022年度入学生から適用するディプロマポリシー・カリキュラムポリシーの見直しを行ったほか、総合大学化に対応した現行のディプロマポリシー、カリキュラムポリシーと新カリキュラムを作成し、2023年度入学生から適用している。これらの見直しにあたっては、自己点検・評価結果も参考にした。現在も教学マネジメント会議で不断に点検を行っており、経済学部のカリキュラムの教育内容の検証・充実を行ってきた。	-	
データサイエンス学部における教育の適切な実施(No.1-2)	1-2-1	2024年4月開設のデータサイエンス学部のカリキュラムを設置計画に基づき、適切に実施する。	2024	2024年4月開設のデータサイエンス学部のカリキュラムを設置計画に基づき、適切に実施している。	Ⅳ	Ⅲ

設置計画に基づき、定めたカリキュラムを適切に運用する。		総括	2024年4月開設のデータサイエンス学部のカリキュラムを設置計画に基づき、適切に実施している。	-		
<u>経済学部としての専門教育の充実(No.2-1)</u> 経済学部としての専門教育を充実させるため、各学科の主要授業科目のあり方を見直し、さらなる充実を図る。また、授業科目の体系的履修を促すための履修系統図を作成する。		2019	履修系統図を検討するため、その前提条件の整理を行う中で、主要授業科目のあり方の見直しの必要性を確認した。公共マネジメント学科の専門科目群について、見直しの要望があり、専門科目の追加のための学則改正を行った(2020年度適用)。経済学部における主要授業科目のあり方について検討し、専門教育科目のうち専門性の高い科目に限定して設定する方針とすることを決定した。	Ⅲ	Ⅲ	
			他大学の履修系統図の事例を基に、作成に必要な論点の整理を行った。 公共マネジメント学科の履修系統図案を作成し、意見交換を行った。	Ⅲ		
		2020	経済学部における主要授業科目のあり方について検討し、専門教育科目のうち専門性の高い科目に限定して設定する方針とすることを決定した。	Ⅲ		
			学修成果指標やディプロマポリシーを反映させた履修系統図の案を作成し、教学マネジメント会議で検討した。	Ⅲ		
		2021	経済学部の主要授業科目を定め、教学マネジメント会議で確認した。	Ⅲ		
			各学科の科目群を軸として、専攻基礎、専攻基本、専攻応用の科目区分ごとに授業科目を整理した履修系統図を作成し、2022年度学生便覧にて学生に示すことにより、体系的な履修を促すこととした。	Ⅲ		
		2022 園	経済学入門、ミクロ経済学、マクロ経済学等を担当する教員と副学長、関係部局長等による「科目間の連携に関する意見交換会」を8月29日に実施し、科目間の連携等について意見交換を行った。具体的には、経済学入門とミクロ経済学Ⅰ及びマクロ経済学Ⅰの連携に関する指摘があり、2023年度入学者から適用するカリキュラムにおいて当該科目の開講学期に反映させた。	Ⅲ		
			履修系統図を教務システム Campusmate-J に掲載して学生に周知した。	Ⅲ		
総括	経済学部の専門教育を充実させるため、主要授業科目を定め、履修系統図を作成した。科目間の連携をさらに深めるため、開講学期の変更などを2023年度入学生から適用の新たなカリキュラムに反映させた。	-				
<u>データサイエンス学部としての専門教育の適切な実施(No.2-2)</u> 設置計画に基づいた専門教育を行う。	2-2-1	データサイエンス学部の専門教育を設置計画に基づき、適切に実施する。	2024	データサイエンス学部の専門教育を設置計画に基づき、適切に実施している。	Ⅲ	Ⅲ
			総括	データサイエンス学部の専門教育を設置計画に基づき、適切に実施している。	-	
<u>能動的な学びの促進(No.3)</u> 少人数対話型の教育による初年次教育や演習教育の充実、アクティブラーニングの充実・強化に取り組み、能動的な学びを促進する。また、学生の授業時間以外の自主学習を促進させることにより学習効果を高める。		2019	1年春学期開講のアカデミックリテラシーを大人数講義形式に変更した。授業の一部に少人数グループでの発表(ビブリオバトル)やコンピュータ実習など、学生や教員が相互に関わりながら能動的に学べる活動を取り入れた。 また、「レポート提出前のチェックリスト」を活用してレポートの書き方について重点的に指導を行った。こうした新たな取組について、授業担当者と教務委員会で情報共有を行った。	Ⅲ	Ⅲ	
			7月にアカデミックリテラシー授業担当者と教務委員会から、基礎演習担当教員向けに「演習指導のポイント」の説明会を実施した。さらに、秋学期の基礎演習終了後に教員に成果を聞き取るなどして、2020年度の発展演習指導に繋げていく。	Ⅱ		
			秋学期の基礎演習終了後に教員に成果を聞き取るなどして、2020年度の発展演習指導に繋げていく。	Ⅱ		
			春学期実施したアカデミックリテラシー内でのビブリオバトルを検証し、引き続き2020年度も実施することとした。 共同自主研究については、教務委員会において専門演習指導との関係性を再検討し、学生の研究活動促進のためには演習担当教員による共同自主研究も有効であることを確認した。テーマのあり方については、引き続き教員や学生に周知する。	Ⅲ		

				学生FD委員を中心に、学生の授業時間以外の自主学習についての調査を行った。今後、学生の考える「自主学習を行うために必要な措置」を具体化するため、FD委員会や学会などとの調整を行う。	Ⅲ
			2020	アカデミックリテラシーでビブリオバトルの実施を予定していたが、コロナ禍により遠隔授業となったため中止した。また、授業始期が通常よりも1か月以上遅くなったことから、アカデミックリテラシーの授業回数を全15回から全8回に減らし、定期試験開始前までに受講生(1年生)に対してレポート作成のスキル等を養成した。 担当教員からの意見聴取及び受講生に実施したアンケート結果については、2021年度のアカデミックリテラシー担当者と共有した。	Ⅲ
				基礎演習及び発展演習の担当者にアンケートを実施し、授業の到達目標に対する達成状況や授業内容に関する課題等について意見を集約した。当該結果は、全専任教員及び2021年度に発展演習を担当する非常勤教員にも通知し、情報を共有した。	Ⅲ
				共同自主研究に関する現状と改善点について確認した結果、履修する学生の自主性と指導教員の裁量に任せている状態にあるため、今後は、2021年度に発足する都市みらい創造戦略機構が共同自主研究に関わり、特に地域と連携して行う活動の支援を充実させることとした。	Ⅲ
				遠隔授業の実施により改善案の施行実施はできなかったが、オンデマンド型授業では動画等の資料を複数回視聴することが可能となり、同時双方向型授業では Google Classroom の活用により教員への質問や課題提出後の講評を行うなど、授業時間以外の自主学習の促進につながった。	Ⅲ
			2021	アカデミックリテラシーでのビブリオバトル、公共マネジメント実習Ⅰ・Ⅱでのエクスカッション(現場の巡検)やグループワーク、PBLでの報告会など、コロナ禍においても可能な限りアクティブラーニングを実施した。	Ⅲ
				基礎演習及び発展演習の担当者にアンケートを実施し、授業の到達目標に対する達成状況や課題等について意見を集約した。当該結果は、全専任教員及び2022年度に発展演習を担当する非常勤講師にも通知し、情報を共有した。	Ⅲ
				共同自主研究の実施には至らなかったものの、下関市等が主催する、選挙啓発サポーター活動、介護デジタルハッカソン、とよたび/地域医療セミナー、関門海峡日本遺産協議会などの地域と連携して行う活動につながる情報を学生に提供し、能動的な学びの支援を行った。	Ⅲ
				授業実施に当たり Google Classroom を開設することを奨励し、授業時間以外でも教員と学生が互いに連絡や質問を行いやすい環境を整えた。 Google の各種機能を活用した授業の取組事例について、学生FD委員会の学生と意見交換を行った。	Ⅲ
			2022	アクティブラーニングに関する理解をいま一度深めるため、外部講師を招聘のうえ、1月20日に「実践！アクティブ・ラーニング」をテーマとしてFDワークショップを実施し、教職員あわせて19人が参加した。【No.6-2再掲】	Ⅲ
				第4回教学マネジメント会議において、大学IRコンソーシアム共通アンケート調査の結果を他大学群と比較し、1週間当たりの授業時間外学修時間が本学は短いとの回答が多かったことを確認した。 また、Google Classroom を開設し、授業での活用を促進した。	Ⅲ
			2023	春学期末に実施した教員向け点検・評価シートからアクティブラーニングに関する項目を追加し、全体的な実施状況を確認した。本学が定義したアクティブラーニング(ミニッツペーパー、グループワーク、ディスカッション、プレゼンテーション、フィールドワーク)について、開講科目のうち9割以上が実施していることを確認した。	Ⅲ
				各学期開始前の教員向け通知(授業実施に関する諸連絡)において、Google Classroom の開設を推奨し、春学期開講クラスの93.7%、秋学期開講クラスの91.6%が活用した。	Ⅲ
	3-1	これまで実施してきた取組を継続するほか、アクティブラーニ	2024	春学期及び秋学期末に実施した、教員向け点検・評価シートで、アクティブラーニングに関する調査を行い、実施状況を点検した。	Ⅲ

		ングに関する点検を行う。				
	3-2	授業の実施に当たり、Google Classroom を開設するなど、学校向けWebサービスを活用して学生の自主学習を促進する。		各学期の授業開始前に教員向けに通知を行い、Google Classroom の開設を推奨し、春学期開講クラスの95.6%、秋学期開講クラスの92.3%が活用した。	Ⅲ	
			総括	初年次教育(アカデミックリテラシー・基礎演習)において、担当者アンケートを実施し意見交換や情報共有を行った。また、アクティブラーニングの充実・強化のため、教員向け点検・評価シートで実施状況を調査、共有した。学生の自主的な学修の促進のため、Google Classroom を活用した。能動的な学びの実現に向けて、初年次教育や演習教育に関するアンケートの実施・改善に取り組んできた。2023年度からは、総合大学化も見据え、アクティブラーニングや Google Classroom の開設状況等に関する調査を実施するなど、演習以外の科目を含めた能動的学習の推進に向けた取り組みを行った。	-	
<u>地域への関心の涵養(No.4)</u> 地域への関心を涵養し、課題を見出し、地域と連携して取り組む教育を実施する。			2019	春学期アカデミックリテラシーにおいて「下関学」を実施し、地域についての基礎知識を修得する講義を開催した。また、秋学期開講の公共マネジメント実習Ⅰでは下関市役所と連携して、行政現場での課題について学ぶ機会を設けた。PBLでは、山口県花卉園芸農業協同組合、下関市産業振興部とのプロジェクトを実施し、地域と連携した教育を実施した。また、秋学期開講科目「キャリアデザインⅠ」において、地域の経営者、公務員や民間企業の社会人等によるオムニバス形式の講義を企画し、実施した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	公共マネジメント実習Ⅰでは、下関市と連携して行政サービスの内容と課題を学び、政策課題の検討及び政策提案を通して下関市のあり方を考える機会を設けた。PBLでは、山口県花卉園芸農業協同組合、下関市産業振興部及びJ:COM下関とのプロジェクトを実施し、地元企業等と連携した教育を実施した。アカデミックリテラシーでは、地域に関する基礎知識を習得する「下関学」を実施した。	Ⅲ	
			2021	公共マネジメント実習Ⅰでは、下関市と連携して行政サービスの内容と課題を学び、政策課題の検討及び政策提案を通して下関市のあり方を考える機会を設けた。PBLでは、株式会社リージョナルマネジメント、下関市産業振興部とのプロジェクトを実施した。また、地域で活躍する実務家と連携して、教養総合A(観光と文化)や芸術等を開講した。	Ⅲ	
			2022	公共マネジメント特講Ⅰをはじめ、地域と連携した授業を複数開講(PBL、芸術、文化A等)した。なかでも、PBLについては、下関市産業振興部とのプロジェクトに7人の学生が2班に分かれて取り組んだ。	Ⅲ	
			2023	地域と連携した教育として、教養教育に新設した「下関学」分野の科目「下関の産業とみらい」(春学期、209人受講)及び「下関の観光」(秋学期、277人受講)を開講した。また、PBLでは2つのプロジェクトを実施し、10人が受講(内訳:下関市産業振興部とのプロジェクトに5人、下関市選挙管理委員会とのプロジェクトに5人)したほか、公共マネジメント特講Ⅰでは下関市長(10月31日)を、公共マネジメント特講Ⅱでは下関市産業振興部(10月13日)及び下関市教育委員会(11月10日)の職員を講師として招聘し、授業を実施した。公共マネジメント特講Ⅱでは、現場でのフィールドワークも実施した。	Ⅲ	
	4-1	教養教育の「下関学」に配置する科目や公共マネジメント特講等を通して、地域と連携した教育を実施する。	2024	教養教育「下関学」分野の科目として下関の産業とみらい(春学期115人受講)及び下関の観光(秋学期187人受講)を開講した。また、2つのテーマでPBLを実施し、14人が受講した。公共マネジメント特講Ⅰでは、下関市長(10月29日)による講義を、公共マネジメント特講Ⅱでは、下関駅前賑わい創出事業をテーマに現場でのフィールドワークを実施した。	Ⅲ	
			総括	2023年度入学生から適用のカリキュラムでの「下関学」の新設や、公共マネジメント学科の「公共マネジメント実習(特講)Ⅰ・Ⅱ」など、地域への関心を涵養し、課題を見だし、地域と連携して取り組む教育を実施した。	-	

<u>グローバル化への関心の涵養(No.5)</u> 外国研修、留学制度、国際インターンシップ等を充実させ、毎年度延べ100人以上の学生が海外研修の経験をするを旨とするとともに、留学生との交流の場を設けたり、留学体験発表会やスピーチコンテスト等のイベントを着実に実施したりするなど、学生がキャンパスに居ながら外国語や異文化に触れ、学び理解する環境づくりを行う。 外国語の各種検定試験等により、毎年度延べ50人以上の学生が単位を認定されるよう各種検定試験等の受験を奨励する。 また、外国語副専攻(英語・中国語・韓国語)のあり方について見直し、2020年度までに結論を出す。		2019 協定校5校(CCCCD、釜山外国語大学、ボアジチ大学、木浦大学校、銘傳大学)の教職員が来学し、意見交換等を行い関係強化に努めた。 アメリカのコントラ・コスタ・コミュニティ・カレッジ・ディストリクト(コントラ・コスタ・コミュニティ・カレッジ教育自治体(CCCCD))との留学協定更新において、所属するロス・メダノス・カレッジ(LMC)に追加して2つの大学(ディアブロ・バレー・カレッジ(DVC)及びコントラ・コスタ・カレッジ(CCC))へも派遣留学が可能となり、協定校との関係強化並びに留学制度が充実した。また、トルコのボアジチ大学との留学協定を更新し、引き続き英語圏の協定先を確保した。 新たな協定校としてオーストラリアのクイーンズランド大学附属英語学校(ICTE)と留学協定を締結した。 オーストラリアのグリフィス大学との留学協定更新にあたり、附属英語学校での1学期プログラムを追加し、留学制度の充実を図った。 新たな協定校開拓として東南アジア地域を視野に入れて、地元金融機関と意見交換及び情報収集を行った。 また、英国での協定校開拓に向けて、ブリティッシュ・カウンシルのサイトに本学の情報を掲載した。 外国研修及び留学制度等について、説明会及び留学体験会の開催等で広く周知し、教職員による随時の個別留学相談を積極的に行った。 協定校へ18人(青島1、銘傳3、DVC2、ボアジチ2、ルートヴィヒスハーフェン経済2、アルゴマ3、グリフィス3、釜山外大2)を派遣学生として送り出した。東義大学校2人と木浦大学校2人は、新型コロナウイルスの影響で2020年秋季学期に出発予定。 また、単位認定を伴う海外活動としては、外国研修に72人(英語17、中国語27、朝鮮語28)、国際インターンシップに14人(シンガポール10、釜山2、青島2)、生涯スポーツに16人(ウォーキング7、スキー9)が参加した。 海外研修等の経験を行った学生は、延べ120人となった。 海外研修等に参加する学生への経済的サポートとして、単位認定に伴う学生延べ116人に助成金を支給した。	Ⅲ																																							
		留学体験発表会を5回、「日本にいながら世界を知ろう!!」を4回開催した。 スピーチコンテストには、本学学生の他に近隣大学や中等教育学校からも多数の発表者が参加しており、外国語を学ぶ学生の国際理解や国際交流への意識を高める場となった。 【留学体験報告会:開催状況】 <table><tr><th>タイトル</th><th>開催日</th><th>報告者</th><th>参加数</th></tr><tr><td>カナダ留学した人たちから話を聞いてみよう!!</td><td>6月28日</td><td>3人</td><td>21人</td></tr><tr><td>留学経験者から話を聞いてみよう!! 第1弾</td><td>10月17日</td><td>4人</td><td>19人</td></tr><tr><td>留学経験者から話を聞いてみよう!! 第2弾</td><td>10月31日</td><td>3人</td><td>21人</td></tr><tr><td>留学経験者から話を聞いてみよう!! 第3弾</td><td>11月5日</td><td>1人</td><td>8人</td></tr><tr><td>留学経験者から話を聞いてみよう!! 第4弾</td><td>1月21日</td><td>6人</td><td>24人</td></tr></table> 【日本にいながら世界を知ろう:開催状況】 <table><tr><th>タイトル</th><th>開催日</th><th>参加数</th></tr><tr><td>第1回トルコについて聞きましょう! 知りました!</td><td>6月6日</td><td>19人</td></tr><tr><td>第2回僕らの国ベトナムについてお話しします!</td><td>7月12日</td><td>17人</td></tr><tr><td>第3回「微笑みの国タイ」からの留学生が語ります!!</td><td>11月13日</td><td>18人 ※2人</td></tr><tr><td>第4回シベリアのパリと称されるイルクーツク(ロシア)の魅力と</td><td>12月23日</td><td>12人</td></tr></table>	タイトル	開催日	報告者	参加数	カナダ留学した人たちから話を聞いてみよう!!	6月28日	3人	21人	留学経験者から話を聞いてみよう!! 第1弾	10月17日	4人	19人	留学経験者から話を聞いてみよう!! 第2弾	10月31日	3人	21人	留学経験者から話を聞いてみよう!! 第3弾	11月5日	1人	8人	留学経験者から話を聞いてみよう!! 第4弾	1月21日	6人	24人	タイトル	開催日	参加数	第1回トルコについて聞きましょう! 知りました!	6月6日	19人	第2回僕らの国ベトナムについてお話しします!	7月12日	17人	第3回「微笑みの国タイ」からの留学生が語ります!!	11月13日	18人 ※2人	第4回シベリアのパリと称されるイルクーツク(ロシア)の魅力と	12月23日	12人	Ⅲ
タイトル	開催日	報告者	参加数																																							
カナダ留学した人たちから話を聞いてみよう!!	6月28日	3人	21人																																							
留学経験者から話を聞いてみよう!! 第1弾	10月17日	4人	19人																																							
留学経験者から話を聞いてみよう!! 第2弾	10月31日	3人	21人																																							
留学経験者から話を聞いてみよう!! 第3弾	11月5日	1人	8人																																							
留学経験者から話を聞いてみよう!! 第4弾	1月21日	6人	24人																																							
タイトル	開催日	参加数																																								
第1回トルコについて聞きましょう! 知りました!	6月6日	19人																																								
第2回僕らの国ベトナムについてお話しします!	7月12日	17人																																								
第3回「微笑みの国タイ」からの留学生が語ります!!	11月13日	18人 ※2人																																								
第4回シベリアのパリと称されるイルクーツク(ロシア)の魅力と	12月23日	12人																																								

			今を知らう!!		※3人	
			※一般参加者数(内数)			
</						

			攻(英語)の2020年度修了生は3人であった。 外国語副専攻(英語・中国語・朝鮮語)のあり方について教学マネジメント会議で検討し、現状の外国語副専攻の制度を廃止することとした。																	
	2021	外国研修及び派遣留学が実施困難な状況の中での代替措置として、民間企業のノウハウを導入した英語4技能向上講座をオンラインで実施した。また、派遣留学を実施することができた学生に対して、経済的支援事業を行った。 協定校との情報交換を継続し、関係の維持及び強化を図るとともに、銘傳大学(台湾)、グリフィス大学(オーストラリア)、東義大学校・釜山外国語大学校(韓国)とオンラインにて Information Session を行うことにより、学生同士の交流、留学担当者からの情報提供、質疑応答などを行った。また、新たに又松大学校(韓国)と学術交流協定を1月4日に締結した。	IV																	
		協定校との Information Session、グローバルキャリアへの道や日本にしながら世界を知ろうなどのイベントをオンラインにて開催したほか、対面ではファシリテーター役の留学生と学生が外国語や異文化を学ぶ機会の創出や、地域を知ることによって日本への造詣を深め、その魅力を世界に発信する取組として「日本文化の神髄を知ろう」にて、フィールドワークを実施した。また、「下関市・青島市 大学生オンライン交流会」(下関市総合政策部主催)への参加など、キャンパスに居ながら外国語や異文化に触れ、学び理解する環境づくりを推進した。	III																	
		留学生チューターの活動(Zoom や LINE 等を含む。)をサポートし、新入留学生とチューターの継続的交流を図るとともに、相互の共修の場を提供した。	III																	
		外国語の各種検定試験の単位認定制度について学生便覧等を通じて学生に周知し、76件(春学期39件、秋学期37件)の学生に単位認定を行った。	III																	
	2022	民間企業の教育的ノウハウを導入したオンラインによる外国語学習の実施、派遣留学をする学生に対しての経済的支援など、海外留学等を体験する学生の後押しとなるよう支援した。 また、海外協定校との情報交換等を継続し、相互の関係維持及び強化を図った。なかでも、韓国の協定校である釜山外国語大学校の教職員2人と又松大学校の副総長等3人がそれぞれ来関し、本学にて協議を行った。	III																	
		国際交流センターが実施する異文化理解プログラムとして、国際経験のある先輩からメッセージを聞く「グローバルキャリアへの道」のほか、「日本にしながら世界を知ろう！！」「日本文化の神髄を知ろう！！」「留学体験発表会」を実施し、キャンパスにしながら異文化に触れ、学ぶ環境づくりを推進した。 <table><tr><th>プログラム名</th><th>開催数</th><th>延べ参加者数</th></tr><tr><td>日本にしながら世界を知ろう！！</td><td>2 回</td><td>39 人</td></tr><tr><td>日本文化の神髄を知ろう！！</td><td>2 回</td><td>55 人</td></tr><tr><td>留学体験発表会</td><td>5 回(3 日間)</td><td>48 人</td></tr><tr><td>グローバルキャリアへの道</td><td>7 回(6 日間)</td><td>85 人</td></tr></table>	プログラム名	開催数	延べ参加者数	日本にしながら世界を知ろう！！	2 回	39 人	日本文化の神髄を知ろう！！	2 回	55 人	留学体験発表会	5 回(3 日間)	48 人	グローバルキャリアへの道	7 回(6 日間)	85 人	III		
プログラム名	開催数	延べ参加者数																		
日本にしながら世界を知ろう！！	2 回	39 人																		
日本文化の神髄を知ろう！！	2 回	55 人																		
留学体験発表会	5 回(3 日間)	48 人																		
グローバルキャリアへの道	7 回(6 日間)	85 人																		
		留学生チューターの活動(ZoomやLINE等を含む。)をサポートし、新入留学生の支援を行うとともに、留学生とチューター並びにチューター間の継続的交流を図り、相互の共修・協働の場を提供してグローバル化への関心の涵養に努めた。	III																	

			外国語の各種検定試験の単位認定制度について学生便覧等を通じて学生に周知し、74件(春学期36件、秋学期38件)単位認定を行った。 【外国語検定試験の単位認定実績】 <table><tr><td>19 春</td><td>19秋</td><td>20 春</td><td>20 秋</td><td>21春</td><td>21秋</td><td>22春</td><td>22秋</td></tr><tr><td>73件</td><td>67件</td><td>30件</td><td>49件</td><td>39件</td><td>37件</td><td>36件</td><td>38件</td></tr><tr><td colspan="2">140件</td><td colspan="2">79件</td><td colspan="2">76件</td><td colspan="2">74件</td></tr></table>	19 春	19秋	20 春	20 秋	21春	21秋	22春	22秋	73件	67件	30件	49件	39件	37件	36件	38件	140件		79件		76件		74件		Ⅲ												
19 春	19秋	20 春	20 秋	21春	21秋	22春	22秋																																	
73件	67件	30件	49件	39件	37件	36件	38件																																	
140件		79件		76件		74件																																		
		2023	新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行したことを受け、外国研修等を再開したため、海外渡航が困難である代替措置としてこれまで実施していたオンライン外国語学習の実施は見合わせた。また、派遣留学を開始した学生には経済的な支援を行った。 協定校との連携については、オーストラリア、韓国、台湾の協定校と相互に大学を訪問し、訪問が叶わなかった協定校とは連絡を密に取り、連携を深めた。新たな協定校としては、ハンシン大学校(韓国)、サンフランシスコ州立大学(アメリカ)と包括協定を締結し、また、ボルドーモンテーニュ大学(フランス)とは協定締結を視野に協議を行った。 国際交流センターが実施する異文化理解プログラムとして、国際経験のある先輩からメッセージを聞く「グローバルキャリアへの道」のほか、「日本にいながら世界を知ろう!!」、「日本文化の神髄を知ろう!!」、「留学体験発表会」、「グローバルミッションプログラム報告会」を実施した。また、留学生との交流プログラムとして、「中国語で交流して友達になろう!」、「韓国語で遊ぼう!知ろう!さあ、行こう!」、「多文化カフェ」を実施し、キャンパスにいながら異文化に触れ、学が環境づくりを推進した。 <table><tr><td colspan="2">プログラム名</td><td>開催数</td><td>延べ参加者数</td></tr><tr><td colspan="2">日本にいながら世界を知ろう!!</td><td>3回</td><td>48人</td></tr><tr><td colspan="2">日本文化の神髄を知ろう!!</td><td>2回</td><td>38人</td></tr><tr><td colspan="2">留学体験発表会</td><td>7回(7日間)</td><td>82人</td></tr><tr><td colspan="2">グローバルキャリアへの道</td><td>3回(3日間)</td><td>27人</td></tr><tr><td colspan="2">グローバルミッションプログラム報告会</td><td>2回</td><td>47人</td></tr><tr><td colspan="2">中国語で交流して友達になろう!</td><td>10回</td><td>44人</td></tr><tr><td colspan="2">韓国語で遊ぼう!知ろう!さあ、行こう!</td><td>11回</td><td>66人</td></tr><tr><td colspan="2">多文化カフェ</td><td>6回</td><td>51人</td></tr></table>	プログラム名		開催数	延べ参加者数	日本にいながら世界を知ろう!!		3回	48人	日本文化の神髄を知ろう!!		2回	38人	留学体験発表会		7回(7日間)	82人	グローバルキャリアへの道		3回(3日間)	27人	グローバルミッションプログラム報告会		2回	47人	中国語で交流して友達になろう!		10回	44人	韓国語で遊ぼう!知ろう!さあ、行こう!		11回	66人	多文化カフェ		6回	51人	Ⅳ
プログラム名		開催数	延べ参加者数																																					
日本にいながら世界を知ろう!!		3回	48人																																					
日本文化の神髄を知ろう!!		2回	38人																																					
留学体験発表会		7回(7日間)	82人																																					
グローバルキャリアへの道		3回(3日間)	27人																																					
グローバルミッションプログラム報告会		2回	47人																																					
中国語で交流して友達になろう!		10回	44人																																					
韓国語で遊ぼう!知ろう!さあ、行こう!		11回	66人																																					
多文化カフェ		6回	51人																																					
			留学生チューターの活動を活発化させるために、グループでの支援活動も取り入れ、新入留学生や特別聴講学生の支援を行うとともに、留学生とチューター並びにチューター間の継続的交流を図り、相互の共修・協働の場を提供してグローバル化への関心の涵養に努めた。	Ⅲ																																				
			外国語の各種検定試験の単位認定制度について学生便覧に掲載するほか、Campusmate-J に掲示して学生に周知した。春学期は24件、秋学期は38件の単位認定を行った。	Ⅲ																																				
5-1	留学制度等の充実のため、交流協定を締結している大学との関係強化を推進する。また、新たな協定校開拓のための情報を収集するとともに、協定締結の可能性のある大学との協議を開始する。 外国研修、留学制度等について広く周知するとともに、経済的サポートを継続し、海外研修等の経験を有する学生の継続的	2024	サンフランシスコ州立大学、ルートヴィヒスハーフェン経済大学、ボアジチ大学、ボルドー・モンテーニュ大学及びサリー大学を訪問し、新たな学生派遣(MBA)や交流拡大(派遣学生数増)のための協議を行った。また、キルギス国立農業大学との学術交流協定や、ハンシン大学校との大学院交流、派遣研修交流についての学術交流協定を締結したことで、学生や教職員の国際交流の機会を大きく拡大することができた。そのほか、海外を目指す学生や受入学生に対する経済サポートについても継続して実施した。	Ⅲ																																				

		な輩出を目指す。																																																			
	5-2	留学生による母国紹介や留学を終えた学生の体験発表、地域コミュニティとの交流、語学ボランティア等、キャンパスを拠点とし、多様な人々との交流と共生への理解の促進を図る。また、日本の伝統や文化に親しむ機会の創出等、日本への造詣を深め、日本の魅力を世界に発信するための取組を推進する。		国際交流センターが実施する異文化理解プログラムとして、国際経験のある先輩からメッセージを聞く「グローバルキャリアへの道」のほか、「日本にいながら世界を知ろう！！」「日本文化の神髄を知ろう！！」「留学体験発表会」「グローバルミッションプログラム報告会」を実施し、キャンパスにいながら異文化に触れ、学ぶ環境づくりを推進した。 また、留学生ファシリテーターによる学生を対象とした「多文化カフェ」を春・秋学期各6回開催した。 上記以外にも新たに交流協定を締結したキルギス国立農業大学学長による講演会の開催や、市民を対象とした海外の協定校及び大学教員による国際シンポジウムを開催するなど大学内だけではなく、地域の異文化理解のための事業を行った。	Ⅲ																																																
				<table><tr><th colspan="2">プログラム名</th><th>開催数</th><th>延べ参加者数</th></tr><tr><td colspan="2">日本にいながら世界を知ろう！！</td><td>1回</td><td>11人</td></tr><tr><td colspan="2">日本文化の神髄を知ろう！！</td><td>2回</td><td>27人</td></tr><tr><td colspan="2">留学体験発表会</td><td>9回</td><td>83人</td></tr><tr><td colspan="2">グローバルキャリアへの道</td><td>5回</td><td>50人</td></tr><tr><td colspan="2">キルギス国立農業大学学長による講演会</td><td>1回</td><td>54人</td></tr><tr><td colspan="2">総合大学移行記念国際シンポジウム</td><td>1回</td><td>95人</td></tr></table>	プログラム名		開催数	延べ参加者数	日本にいながら世界を知ろう！！		1回	11人	日本文化の神髄を知ろう！！		2回	27人	留学体験発表会		9回	83人	グローバルキャリアへの道		5回	50人	キルギス国立農業大学学長による講演会		1回	54人	総合大学移行記念国際シンポジウム		1回	95人																					
プログラム名		開催数	延べ参加者数																																																		
日本にいながら世界を知ろう！！		1回	11人																																																		
日本文化の神髄を知ろう！！		2回	27人																																																		
留学体験発表会		9回	83人																																																		
グローバルキャリアへの道		5回	50人																																																		
キルギス国立農業大学学長による講演会		1回	54人																																																		
総合大学移行記念国際シンポジウム		1回	95人																																																		
	5-3	留学生チューターの活動をサポートすることにより、新入留学生の支援を行うとともに、留学生との共修を通してチューター自身のグローバル化への関心の涵養に努める。		留学生チューターの活動を活発化させるために、グループでの支援活動も取り入れ、新入留学生や特別聴講学生の支援を行うとともに、留学生とチューター並びにチューター間の継続的交流を図り、相互の共修・協働の場を提供してグローバル化への関心の涵養に努めた。	Ⅲ																																																
	5-4	外国語の各種検定試験の単位認定制度について学生に周知し、延べ50人以上の学生が単位を認定されるように受験を奨励する。		外国語の各種検定試験の単位認定制度について学生便覧に掲載するとともに、Campusmate-Jに掲示して学生に周知した。春学期30件、秋学期30件の単位認定を行った。 【外国語検定試験の単位認定実績】(単位:件)	Ⅳ																																																
				<table><tr><th colspan="2">2019</th><th colspan="2">2020</th><th colspan="2">2021</th><th colspan="2">2022</th><th colspan="2">2023</th><th colspan="2">2024</th></tr><tr><th>春</th><th>秋</th><th>春</th><th>秋</th><th>春</th><th>秋</th><th>春</th><th>秋</th><th>春</th><th>秋</th><th>春</th><th>秋</th></tr><tr><td>73</td><td>67</td><td>30</td><td>49</td><td>39</td><td>37</td><td>36</td><td>38</td><td>24</td><td>38</td><td>30</td><td>30</td></tr><tr><td colspan="2">140</td><td colspan="2">79</td><td colspan="2">76</td><td colspan="2">74</td><td colspan="2">62</td><td colspan="2">60</td></tr></table>	2019		2020		2021		2022		2023		2024		春	秋	春	秋	春	秋	春	秋	春	秋	春	秋	73	67	30	49	39	37	36	38	24	38	30	30	140		79		76		74		62		60		
2019		2020		2021		2022		2023		2024																																											
春	秋	春	秋	春	秋	春	秋	春	秋	春	秋																																										
73	67	30	49	39	37	36	38	24	38	30	30																																										
140		79		76		74		62		60																																											
			総括	派遣に向けた支援や交流協定校の開拓、学内で実施する国際交流プログラムの拡大など、外国・異文化に触れる取り組みを推進してきた。 しかし、海外研修の経験を行うことができた人数については、2019年度には120人であったが、その後新型コロナウイルス感染症拡大により国際交流が厳しい状況におかれたことから、人数は減少した。コロナ期のオンラインを活用したプログラムの提供や渡航制限緩和後の派遣に向けた様々な取り組みを行ってきたが、円安の影響もあり、2024年度に海外研修の経験を行った学生は65名にとどまり、現在も回復できていない。 外国語の各種検定試験については、中期計画期間中、毎年度延べ50人以上の学生が単位認定され、目標を達することができた。また、外国語副専攻(英語・中国語・朝鮮語)のあり方について教学マネジメント会議で検討し、外国語副専攻の制度を廃止した。	-																																																

授業改善の推進(No.6)	FDの組織的な実施により教員の資質向上を図るとともに、教員間で情報共有しながら、全学的に授業及び授業支援の改善を推進する。		2019	春学期と秋学期に授業アンケートを実施し、コメント総括を教授会で報告し、HPに公表した。また、授業アンケートの内容に、教員が独自に質問できる項目を追加した。	Ⅲ	Ⅳ
				授業参観を通年で実施した。特に、春学期6月、秋学期11月を強化月間とすることを教授会でアナウンスし、参観を呼びかけた。(春授業参観:21人、うちアカデミックリテラシー18人、秋授業参観:10人) FDワークショップについては、7月25日(参加者26人)、FDフォーラムについては、SD委員会と合同で12月5日(参加者32人)に実施した。	Ⅲ	
				学生FD委員会の活動(「教員図鑑」の印刷など)を支援した。また、8月に開催された「学生FDフォーラム」(北翔大学)に3人の学生が参加した。 12月10日の学生FD委員会主催のしゃべり場に職員2人が参加した。学生からの意見を取りまとめ、2020年度に授業改善に向けて検討する。	Ⅲ	
			2020	遠隔授業に関するアンケートを春学期と秋学期にそれぞれ実施した。春学期に実施したアンケートでは、非常勤教員を含む全教員で結果を共有し、当該結果に基づき秋学期の遠隔授業の実施方法に反映させるとともに、当該アンケートの結果を学生にも周知した。なお、従来マークシートを利用して実施していた授業評価アンケートはWeb利用に変更のうえ、秋学期に試行実施した。	Ⅲ	
				12月22日に「コロナ禍における講義に対する学生の評価」をテーマに学生FD委員会と連携してFDフォーラムを実施した。当日の様子は動画で撮影し、後日教員向けに配信した。 教員同士による授業参観を秋学期に実施し、特に11月を強化月間として参観を呼びかけた。(授業参観コメント提出者数:4人)	Ⅲ	
			2021	2021年度から新たな授業評価アンケートを実施し、その結果を教員へ周知した。また、結果を踏まえた課題や自己評価、次の授業に向けた改善点等を記載する「自己点検・評価シート」を、教員が作成することで、授業改善への活用を図った。	Ⅲ	
				1月26日に「Google アプリとABDを用いたアクティブラーニング～多様性のある環境づくり～」をテーマとしてFDワークショップを実施し、16人が参加した。	Ⅲ	
				10月11日に学生FD委員会に所属する学生との意見交換を実施した。この中で、授業中の発言を促す工夫として Google Jamboard が紹介され、これを広く教員にも周知するため、FDワークショップのテーマとして取り上げた。	Ⅲ	
			2022	春学期及び秋学期に開講した授業について、授業評価アンケートを実施した。また、当該アンケート結果を教学マネジメント会議で点検したほか、各教員の点検・評価シートに振り返りや改善策等を記入することで、授業レベルの改善に活用した。	Ⅲ	
				アクティブラーニングに関する理解をいま一度深めるため、外部講師を招聘のうえ、1月20日に「実践！アクティブ・ラーニング」をテーマとしてFDワークショップを実施し、教職員あわせて19人が参加した。【No.3-1再掲】	Ⅲ	
				6月21日に学生FD委員会が実施した勉強会にFD担当教員も参加した。	Ⅲ	
				2023	6月27日に本学客員教授によるFD・SD講演会(テーマ:自分を変える！なりたい自分になるために)を実施したほか、11月17日に外部講師を招聘し、FD・SD研修(テーマ:総合大学化に向けた意識と行動の変革！)を実施した。また、総合大学化に向け、FD組織のあり方を見直し、下関市立大学FD・SD委員会規程の一部改正を行った。	
6-1	教員の資質や授業能力の向上を目的とした研修を企画及び実施し、授業等への効果的な活用を図る。	2024	・新任教員研修会を月1回(全11回)開催した。 ・6月6日に前富山大学保健管理センター准教授によるFD・SD研修「障害のある学生に対する修学支援～合理的配慮の考え方と提供～」を実施し、役員含む教職員あわせて77人が参加した。 ・10月10日に山口大学知的財産センター長によるFD研修「大学の教職員として知っておきたい著作権」を実施し、教職員あわせて49人が参加した。 ・1月21日に京都大学学生総合支援機構准教授による研修「障害のある学生に対する修学支援－発	Ⅳ		

				達障害のある学生への対応をふまえて」を実施し、教職員あわせて45人が参加した。 ・発達障害の可能性がある学生や合理的配慮を必要とする学生が年々増加しており、FD・SD研修を通じて学んだ対応の仕方を、授業や指導に各々を取り入れた。その結果、ハラスメント事案が発生しなかった。		
			総括	FD委員会で毎年企画するワークショップや講演会などにより、教員の資質向上や、教員間の情報共有を行うことで、全学的に授業及び授業支援の改善を推進してきた。 特に、複数学部化に伴い、新任教員に対する研修を年間通して定期的に開催することで、学部間連携を含む教員の資質向上に努めた。	-	
大学間連携事業の有効活用(No.7) 「大学コンソーシアム関門」、「Aキャンパス」及び「大学リーグやまぐち」等の枠組みを有効に活用し、必要により行政とのパイプ役を果たしながら、学生に幅広い学修の機会を提供する。			2019	「大学コンソーシアム関門」が企画する共同授業に「自然地理学」を提供した。履修登録者数は17人(本学8人、九州共立大学2人、九州国際大学1人、西日本工業大学6人)であった。 「大学リーグやまぐち」の県内進学事業として、山口県内大学生が県の活性化に向けたアイデアを出し合うテレビ・インターネットのディスカッション番組「ムーブマン・ネオ」に学生2人が参加し、取組を紹介した。また、大学と地域や企業とのマッチングによる地域課題の解決を行うため、地域貢献事業を推進する地域連携推進会議に、学内コーディネーターとして地域貢献業務特任教員が出席した。 「Aキャンパス」については、例年3月にワーキンググループを開催し、各大学の特色ある科目の提供や学生への周知方法などについて意見交換を行う予定だったが、新型コロナウイルス感染予防のため、新年度提供科目、新型コロナウイルス対応、業務の現状及び課題の3点についてメール会議を実施した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	大学間連携「大学コンソーシアム関門」及び「Aキャンパス」での共同授業、科目提供は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止となった一方、「大学リーグやまぐち」のキャリア支援の取組として、10月30日に20社の県内企業が集まり、大学リーグやまぐちの西部ミニ job フェアを開催することにより、キャリア教育に係る学修の機会を提供した。	Ⅲ	
			2021	9月6日から9日まで、大学コンソーシアム関門が企画する共同授業に「関門地域論」を提供した(履修登録者数23人)。また、コンソーシアム加入大学より、本学学生が受講可能な授業5科目の提供を受け、延べ11人が履修した。 Aキャンパスについては、本学開講科目を東亜大学及び梅光学院大学の学生に提供した(各学期2科目)。	Ⅲ	
			2022	9月5日から9日まで、大学コンソーシアム関門が企画する共同授業に「関門地域論」を提供した(履修登録者数21人)。また、コンソーシアム加入大学より、本学学生が受講可能な授業5科目の提供を受け、延べ6人が履修した。Aキャンパスについては、本学開講科目(各学期2科目)を東亜大学及び梅光学院大学の学生に提供した。	Ⅲ	
			2023	9月4日から8日まで、大学コンソーシアム関門が企画する共同授業に「関門地域論」を提供した(履修登録者数:本学9人、他大学22人)。また、コンソーシアム加入大学より、本学学生が受講可能な授業5科目の提供を受け、13人が履修した。Aキャンパスについては、本学開講科目を東亜大学及び梅光学院大学の学生に提供した(各学期2科目:受講者数:春学期4人、秋学期2人)。	Ⅲ	
	7-1	大学間連携により学生に幅広い学修の機会を提供するため、「大学コンソーシアム関門」が企画する共同授業及び「Aキャンパス」に本学の開講科目を提供する。	2024	9月2日から6日まで、大学コンソーシアム関門が企画する共同授業に「中世の関門地域史」を提供した(履修登録者数:本学2人、他大学17人)。また、コンソーシアム加入大学より、本学学生が受講可能な授業4科目の提供を受け、延べ6人が履修した。 Aキャンパスについては、本学開講科目を東亜大学及び梅光学院大学の学生に提供した(各学期2科目:受講者数:春学期9人、秋学期2人)。また、東亜大学から7科目、梅光学院大学から4科目の科目提供を受けた。(受講者数:春学期1人、秋学期4人)。また、下関市スマートシティ推進協議会主催の「デジコンしものせき」にデータサイエンス学部生8人を含む9人が参加した。	Ⅲ	
			総括	「大学コンソーシアム関門」や「Aキャンパス」などの大学間連携を通して、北九州市や下関市他大学から単位認定科目の提供を受けるなど、学生に幅広い学修の機会を継続的に提供した。	-	

アセスメントポリシーの策定と内部質保証の推進(No.8) 2021年度までにアセスメントポリシーを策定し、さらにGPAやIRアンケート等のデータを活用しながら学生の学習成果を適切に把握及び評価する制度を整備することで、学生の成績評価、単位認定及び学位授与の適正を確保し、内部質保証を推進する。		2019	3つのポリシーの見直しに着手しており、他大学におけるアセスメントポリシーの事例について調査し、検討の素材とした。	Ⅲ	Ⅲ
			4軸16項目の学習成果指標案の策定に着手し、指標案を教授会で周知した。	Ⅲ	
			GPAを活用した4軸16項目の学習成果指標案を策定しており、その把握や可視化の方策を検討する。 現行のカリキュラム及び3ポリシーを前提とする卒業時アンケートを通じて、卒業生が在学中にどのような能力を身に付けたと認識しているかを把握した。 また、専任教員へ授業改善に活用できるよう、春学期の講義別成績統計表及び分析結果を配付した。	Ⅲ	
		2020	3つのポリシーの見直しと並行してアセスメントポリシーの案を作成し、教学マネジメント会議で検討した。	Ⅲ	
			学修成果指標として、5つの力(自己理解力[自己管理能力]、イノベーション力、情報リテラシー、国際力、各学科の専門力)により構成される ESLO(Employability based on Student Learning Outcome)を策定した。	Ⅲ	
			卒業予定者アンケートの結果やGPAデータにより学生の学修成果を把握し、結果を共有した。また、講義別成績統計表を作成し各教員に配布するとともに、その活用状況について教員対象のアンケートを実施し、有効活用されていることを確認した。	Ⅲ	
		2021	経済学部のアセスメントポリシーを策定し、大学ホームページで公表した。	Ⅲ	
			学修成果指標(ESLO)に基づき、学生の学修成果を可視化するためのシステムを導入し、試験運用を行った結果、2022年度から本格運用することとした。	Ⅲ	
			これまでの卒業予定者アンケートの分析を行い、本学教育の課題把握やカリキュラム改革の検討材料とした。 また、IRアンケートの目的を他大学との比較及び学年間の経年変化比較と再定義し、これまでの分析結果をカリキュラムの課題認識や本学教育の強み・弱みの分析に活用した。	Ⅲ	
			教員による「自己点検・評価シート」の作成に際し、授業評価アンケートとともに講義別成績統計表を事前配布し、授業の到達目標の達成状況の確認や、授業改善、成績評価に活用するように促した。	Ⅲ	
			各種アンケートデータの一元管理について、教学マネジメント会議で検討した。	Ⅲ	
				Ⅲ	
		2022	下関市立大学におけるアセスメントポリシーに基づき、各種アンケート結果や成績評価(GPA)分布グラフ等から、随時、教学マネジメント会議で教育成果について評価した。	Ⅲ	
			学修成果指標(ESLO)の主観的評価について、アカデミックリテラシー(1年生対象)及び教務システム Campusmate-J への掲載により周知し、延べ179人(春学期108人、秋学期71人)が入力した。	Ⅲ	
			秋学期に1年生及び3年生を対象に大学IRコンソーシアム共通アンケートを実施した。また、卒業論文提出時期に4年生を対象に卒業予定者アンケートを実施した。 卒業予定者アンケートの結果は、教学マネジメント会議に報告するとともに、全教員へ周知した。	Ⅲ	
			教員の「自己点検・評価シート」の作成に当たり、講義別成績統計表(教員個人・全体)を配布し、授業改善に活用するよう促した。	Ⅲ	
			下関市立大学におけるアセスメントポリシーに基づき、各種アンケート結果や成績評価(GPA)分布グラフ等について、随時教学マネジメント会議で報告した。また、そのうち公表可能なデータについて、一部を大学ホームページにて公表した。	Ⅲ	
				Ⅲ	
		2023	下関市立大学におけるアセスメントポリシーに基づき、各種アンケート結果や成績評価(GPA)分布グラフ等について、随時教学マネジメント会議で報告、評価した。	Ⅲ	
			7月12日に学修成果指標(ESLO)に関する教員向け説明会を実施するとともに、授業科目と学修成果指標(ESLO)の各項目とのひもづけに関する調査を実施した。	Ⅱ	
			秋学期に1年生及び3年生を対象にIRアンケートを実施した。また、卒業論文提出時期に4年生を対象に卒業予定者アンケートを実施した。卒業予定者アンケート結果を教学マネジメント会議で点検し、教職員向けに学内周知した。	Ⅲ	

			教員の「自己点検・評価シート」の作成に当たり、講義別成績統計表(教員個人及び全体)を配布し、授業改善に活用するよう促した。	Ⅲ	
			10月1日付けにて、教学マネジメント会議の下に教学IR推進室を設置した。	Ⅳ	
	8-1	下関市立大学におけるアセスメントポリシーに基づき、学修成果を測定し、評価する。	2024	アセスメントポリシーに基づき、各種アンケート結果や成績評価(GPA)分布グラフ等について、随時教学マネジメント会議で報告、評価した。	Ⅲ
	8-2	学修成果指標(ESLO)について、学生へ丁寧に周知し、その活用を促す。		新設したデータサイエンス学部の教員にESLOに関する説明を行い、2024年度開講する専門科目についてはひもづけ調査を行った。また、学修成果可視化システムの学生の活用実績(ログイン率:21.2%)を把握し、改善方法について検討した。	Ⅲ
	8-3	卒業予定者アンケート及びIRアンケートを実施して学生の学習成果を把握し、当該結果を教学マネジメント(PDCAサイクル)に活用する。		秋学期に1年生及び3年生を対象にIRアンケートを実施した。また、卒業論文提出時期に4年生を対象に卒業予定者アンケートを実施し、476人(80.3%)の回答を得た。結果については、学修成果を把握するため、教学マネジメント会議で報告した。	Ⅲ
	8-4	講義別成績統計表を作成して各教員に配布し、積極的な活用を促す。		教員の「自己点検・評価シート」の作成にあたり、講義別成績統計表(教員個人及び全体)を配布し、授業改善に活用するよう促すとともに、その結果を各部局長が中心となり、教学マネジメント会議で確認した。	Ⅲ
	8-5	教学マネジメント会議の下に設置された教学IR推進室において、学内で実施する各種アンケート調査の内容や項目を整理し、必要に応じて改善する。		教学マネジメント会議の下に設置された教学IR推進室において、内外のアンケートの実施項目を整理した。	Ⅲ
			総括	2021年度にアセスメントポリシーを策定し、各種アンケート結果や成績評価(GPA)分布グラフ等を教学マネジメント会議で報告する体制を整えた。また、GPAやIRアンケート等のデータを活用し、学生の学習成果を適切に把握及び評価する制度を整備するなど内部質保証の体制を整え運用した。	-

I 教育に関する目標

2 大学院研究科及び専攻科における教育の充実

中期目標

高度な専門的知識と実践力を併せ持つ人材を育成し、社会へ輩出する。
大学院研究科においては、第2期中期目標期間における教育内容を検証し、カリキュラムの改善を行う。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は**白抜き**。
※年度欄中、**完**の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画		年度	実施内容	評価※	
					年度	中期
ディプロマポリシーに基づく教育の充実 (No.9) ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーを見直し、必要に応じカリキュラムの改善を行い、教育を充実させ、高度な専門的知識と実践力を併せ持つ人材を育成し、社会へ輩出する。 また、カリキュラム改善の結果や学内外のニーズを把握し、必要に応じてカリキュラム改善等の抜本的な改革に着手する。			2019	高度な専門的知識と実践力を併せ持つ人材の育成に向けて、ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーの見直し案を作成した。	Ⅲ	Ⅳ
				教員紹介のリーフレットを作成した。	Ⅱ	
				新たに2人の担当教員を補充し、実行可能で抜本的な改革を検討した。	Ⅲ	
			2020	経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域及び教育経済学領域において、ディプロマポリシー、カリキュラムポリシーを作成した。	Ⅲ	
				大学院研究科において長年定員割れが続いていた現状を鑑み、本学教員の教育資源を活用した日本国内においても先駆的な学問分野である教育経済学領域を開設した。また、社会人のニーズに対応した土曜日及び休日並びに休業期(夏季・冬季)の集中講義などを組み合わせることで、必要な単位を取得できる時間割編成を行うとともにその広報を充実させた。	Ⅳ	
				専攻のあり方の検討結果として教育経済学領域を開設するとともに、同領域における3つのポリシーを新たに策定した。経済・経営専攻としてのカリキュラム等のあり方についても引き続き検討する。	Ⅳ	
			2021	経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域のカリキュラムの体系化に向けて、科目構成や領域間連携などについて検討した。	Ⅲ	
			2022	大学院経済学研究科の開設科目を見直した結果、経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域の演習科目を課題研究に統一し、さらに、同研究科教育経済学領域との共通専攻基礎科目を設置する内容のカリキュラム改編を行い、領域間の連携・体系化を推進した。	Ⅲ	
			2023	2023年度入学生から適用した新カリキュラムを着実に実施し、教学マネジメント会議において点検した。	Ⅲ	
	9-1	2023年度入学生から適用した大学院経済学研究科のカリキュラムを着実に実施する。あわせて、カリキュラムを不断に点検し、必要に応じて改善に取り組む。	2024	2023年度入学生から適用した新カリキュラムを着実に実施し、教学マネジメント会議において点検した。		Ⅳ
			総括	ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーを見直すとともに、新しく教育経済学領域を開設・運営するなど、教育を充実させ、高度な専門知識と実践力を併せ持つ人材を社会に輩出した。	-	

FDの実践による教育方法等の改善・充実 (No.10) 大学院研究科における教育の質を高めるために、大学院生の要望を聴取するなど大学院のFD活動を推進し、教育効果の検証に努めるとともに、これに基づいて教育方法の不断の改善に取り組む。			2019	6月に第1回大学院FD委員会を開催し、大学院生と意見交換を行い、要望の聴取を行った。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	修士論文中間発表会を10月22日にオンラインで実施する中で、大学院生との懇談会、要望の聴取を行った。(教員1人、学生7人、職員1人参加・Zoom 参加含む)	Ⅲ	
			2021	教育経済学領域では、担当教員と大学院生全員が集まる懇談会(每学期末開催)や研究発表会(月1回開催)において、また、経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域では、中間発表会後において、大学院生からの要望を聴取した。聴取した意見は大学院のFD活動に活用した。	Ⅲ	
			2022	大学院経済学研究科教育経済学領域においては、每学期末に担当教員全員と学生全員によるFD懇談会を開き、授業や大学院経済学研究科の運営全般に対して意見聴取を行った。また、これとは別に月1回の間隔で当該領域全体の研究発表会を行って授業や研究指導に対して意見聴取を行い、FDに活用した。 同研究科経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域では、中間発表会後に意見聴取を行った。	Ⅲ	
			2023	大学院経済学研究科教育経済学領域においては、每学期末に担当教員全員と学生全員によるFD懇談会を開き、授業や大学院経済学研究科の運営全般に対して意見聴取を行った。また、これとは別に月1回の間隔で当該領域全体の研究発表会を行い、授業や研究指導に対する意見を聴取し、FDに活用した。 同研究科経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域においては、中間発表会後に意見聴取を行い、質問に対応した。	Ⅲ	
	10-1	大学院生の要望を聴取するなどして必要に応じて教育方法の改善に活かす。	2024	大学院経済学研究科教育経済学領域では、每学期末に担当教員全員と学生全員によるFD懇談会を開き、授業や大学院運営全般に対して意見聴取を行っている。また、これとは別に月1回の間隔で領域全体の研究発表会を行っており、授業や研究指導に対して意見聴取を行い、FDに活用した。 同研究科経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域では、中間発表後に意見を聴取した。	Ⅲ	
			総括	大学院生の要望を聴取するなど大学院のFD活動を推進し、教育効果の検証に努めた。	-	
アセスメントポリシーの策定と内部質保証の推進(No.11-1) 2021年度までにアセスメントポリシーを策定し、それに基づき学生の成績評価、単位認定及び学位授与の適正を確保し、内部質保証を推進する。			2019	見直した3つのポリシー案に即したアセスメントポリシーを検討した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	3つのポリシーの見直しと並行してアセスメントポリシーの案を作成し、教学マネジメント会議で検討した。	Ⅲ	
			2021	大学院経済学研究科のアセスメントポリシーを策定し、大学ホームページで公表した。	Ⅲ	
			2022	下関市立大学大学院におけるアセスメントポリシーに基づき、単位取得状況等から教学マネジメント会議で授業成果について評価した。	Ⅲ	
			2023	下関市立大学大学院におけるアセスメントポリシーに基づき、大学院生の単位取得状況等について教学マネジメント会議で点検した。	Ⅲ	
	11-1-1	下関市立大学大学院におけるアセスメントポリシーに基づき、学修成果を測定し、評価する。	2024	下関市立大学大学院におけるアセスメントポリシーに基づき、大学院生の単位取得状況について教学マネジメント会議で報告し、点検した。	Ⅲ	
			総括	2021年度までに下関市立大学大学院におけるアセスメントポリシーを策定し、それに基づく内部質保証を推進した。	-	
専攻科における教育の充実と人材育成 (No.11-2) 専攻科において、高度な研究成果及びそれらに基づいた教育により、専門的知識と実践力を併せ持つ人材を育成する。			2019	-	-	Ⅲ
			2020	-	-	
			2021	専攻科の学生4人のうち、長期履修学生1人を除く3人が特別支援学校教諭一種免許状を取得した。また、市内の教育現場で働いている8人が科目等履修生として受講するなど、専門的知識の教授や地域の求める人材の育成に努めた。	Ⅲ	
			2022	専任教員5人に加え、障がい者教育の専門家3人や生理病理の専門家である医師2人を非常勤講師として迎え、専門性の高い授業を行った。 専攻科の学生3人全員が特別支援学校教諭一種免許状を取得したほか、市内の教育現場で働いている3人が科目等履修生として受講するなど、専門的知識の教授や地域の求める人材の育成に努めた。	Ⅲ	

			2023	専攻科の学生6人が特別支援学校教諭一種免許状を取得した。また、専門的知識の教授や地域の求める人材育成のため、以下の取組を実施した。 ・専任教員5人に加え、障がい者教育の専門家3人や生理病理の専門家である医師2人を非常勤講師として迎え、専門性の高い授業を行った。 ・6月24日に授業体験会を実施し、合計100人(授業体験会として84人、公開講座として16人)が参加した。周知用チラシは、下関市教育委員会を通じて、市内小中学校教員向けに配布した。	Ⅲ
	11-2-1	特別支援教育特別専攻科において、特別支援学校教諭一種免許状の授与資格を確実に得られるよう専門的知識の教授に努めるとともに、地域が求める人材を育成する。	2024	専攻科の学生5人が特別支援学校教諭一種免許状を取得した。また、専門的知識の教授や地域の求める人材育成のため、以下の取組を実施した。 ・本学教員4人に加え、障がい者教育の専門家5人や生理病理の専門家である医師2人を非常勤講師として迎え、専門性の高い授業を行った。 ・公開セミナーを年2回開催し、広く地域に専攻科の人材育成方針を発信した。(参加者:6月8日62人/12月7日24人) ・2025年度募集については、授業料全額免除の制度適用決定後、第二次募集を行うこととし、市内小中学校64校、県内特別支援学校18校の教員向けに募集の周知を行った。	Ⅳ
			総括	2021年度の特別支援教育特別専攻科開設以降、毎年、特別支援学校教諭一種免許状の取得者を育成してきた。あわせて、地域に向けたセミナーを開催し、専門的知識の教授や地域のニーズに応える活動を行った。	-

I 教育に関する目標

3 リカレント教育への取組

中期目標

高齢化が進み、また、働き方が多様化する中で、市民が生涯にわたって学ぶ機会が必要とされていることを踏まえ、学部、大学院研究科及び専攻科において社会人学生の受入や市民の受講などを積極的に行えるよう、体制を整える。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は~~白抜き~~。
※年度欄中、~~完~~の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画	年度	実施内容	評価※	
				年度	中期
リカレント教育への取組(No.12) 学部、大学院研究科及び専攻科における社会人学生の受入や長期履修制度に関する広報を充実させる。 リカレント教育センターが実施する特別の課程において、社会人や地域社会のニーズを踏まえた教育プログラムを提供する。 また、科目等履修、公開講座等の活用や、研究生制度の見直しにより、社会人や市民が受講しやすい環境を整える。		2019	社会人特別選抜や長期履修制度に関する広報の方法について検討する。	Ⅲ	Ⅳ
			社会人や地域社会のニーズを把握するための調査を行うことができなかったが、経済学部として提供できる教育プログラムは科目等履修制度ということを確認した。 公開講座やシンポジウム等に参加した社会人に毎回、アンケート調査を行い、ニーズを把握した。自然科学関係のプログラムを要望する意見があった。	Ⅳ	
			北九州市立大学の社会人リカレント教育プログラムや、山口大学の知財教育プログラム(履修証明プログラム)等、リカレント教育に関する情報を収集した。また、2020年度からリカレント教育センターを設置し、学校教育法第105条の特別の課程として地域創生マネジメント専門家養成プログラムを実施することが決定した。履修証明プログラムとして、インクルーシブ教育専門家養成コース、パーソナルマネジメント専門家養成コース、子ども才能マネジメント専門家養成コースの3コースを設けることとなった。		
		2020	公開講座を6講座設け、リーフレットやホームページ等で広く市民に周知した。公開講座受講者にアンケートを実施したところ、開講する場所や受講時間ともに現状が最も受講しやすいという結果となった。	Ⅲ	Ⅳ
			大学院研究生に関する制度について、大学院教務委員会でメール会議を行った。制度改正の要否については引き続き検討する。	Ⅱ	
			科目等履修生制度や長期履修制度については、より使いやすい制度となるように整備を行う。		
			社会人向けの情報を一括して閲覧できるページを開設した。	Ⅲ	
			科目等履修制度の見直しについて、社会人の受講促進を図るために試験の免除等を検討したが、単位修得者の質確保の観点から、当該見直しは行わないこととした。	Ⅲ	
			4月にリカレント教育センターを設置し、6月より特別の課程による履修証明プログラムとして3つのコースを提供した。また、環境面においては、対面授業と並行してオンライン授業を実施するとともに、社会人の通学の利便性に配慮し、8月に国際貿易ビルに開所したサテライトキャンパスにて講義を開始したことにより、市民をはじめ遠方の方にも受講しやすい環境を整備した。さらに、市民からの要望が多くあったことから、当初予定のなかった秋学期の追加募集を行うことにより、より多くの方が受講できるよう柔軟な対応を行った。これらの取組により、受講定員60人に対し、延べ102人が受講した。	Ⅳ	
			公開講座5講座を法人の危機対策方針に基づきオンラインで開講し、リーフレットやホームページ等で	Ⅲ	

			広く市民に周知した。また、公開講座受講者にアンケートを実施したところ、開講する場所や受講時間ともに現状が最も受講しやすいという結果であった。 長期履修制度について、「授業料等徴収規程」の記載を学部、専攻科とあわせて変更した。また、社会人が受講しやすい環境として土日開講の教育経済学領域の新設や長期履修制度について広報を行った。	Ⅲ	
			2021 長期履修制度を含め社会人の受入れに関する情報を、大学ホームページに公表するとともに、下関商工会議所発行の「会議所だより・下関」において、大学院生募集の広報を行った。 また、専攻科の広報のため、下関市教育委員会及び山口県教育委員会を訪問した。	Ⅲ	
			特別の課程による履修証明プログラムとして3つのコースを提供した。対面とオンラインを並行して授業を実施するとともに、国際貿易ビルに開所したサテライトキャンパスにて土曜日及び日曜日を中心に講義を行うなど、市民をはじめ遠方に居住する方や社会人が受講しやすい環境の整備に努めた。 また、秋学期からの受講希望者のために追加募集を行うなど、柔軟な対応を行った。これらの取組により、受講定員60人に対し、延べ94人が受講した。	Ⅳ	
			公開講座の受講者募集について、リーフレットや大学ホームページ等を通じ広く市民に周知するとともに、下関市立大学新型コロナウイルス感染防止のための危機対策方針に基づき、公開講座をオンラインで開講した。また、社会人や市民が受講しやすい環境の整備として、サテライトキャンパスでの平日夜間の公開講座開講について、都市みらい創造戦略機構とリカレント教育センターとで意見交換をした。	Ⅲ	
			大学院研究生制度を見直した結果、社会人のニーズは、科目等履修生制度やリカレント教育センターの活用、専攻科への入学で満たされると想定されることから、研究生としての入学資格を緩和することとはせずに、制度自体を2021年度で廃止することとした。	Ⅲ	
		2022	大学ホームページや大学広報誌、下関市が発行する「市報しものせき」、下関商工会議所が発行する「会議所だより・下関」を活用し、大学院及び専攻科における社会人学生の受入や長期履修制度、リカレントに関する広報を行った。	Ⅲ	
			特別の課程による履修証明プログラムとして4月から新設の「旅館マネジメント専門家養成コース」を含め4つのコースを提供した。対面とオンラインを並行して授業を実施するとともに、国際貿易ビルに開所したサテライトキャンパスにて土曜日を中心に講義を行うなど、引き続き、市民をはじめ遠方に居住する方や社会人が受講しやすい環境の整備に努めた。また、秋学期からの受講希望者のために追加募集を行うなど、柔軟な対応を行った結果、受講定員60人に対し、延べ127人が受講した。	Ⅳ	
			公開講座の受講生募集について、リーフレットや大学ホームページ等を通じて広く市民に周知するとともに、下関市立大学新型コロナウイルス感染防止のための危機対策方針に基づき、公開講座をオンラインで開講した。また、受講生にリカレント教育センターの情報を提供した。	Ⅲ	
		2023	大学ホームページ、SNS、下関市が発行する「市報しものせき」、下関商工会議所が発行する「下関会議所 NEWS」などを活用し、大学院及び専攻科における社会人学生の受入や長期履修制度、リカレントに関する広報を行った。専攻科については、受講者募集を兼ねた公開セミナーを開催し、セミナー開催案内・学生募集チラシを配布した。	Ⅲ	
			特別の課程による履修証明プログラムとして従来からある4つの講座に加えて、「くじらと捕鯨の地域活性化専門家養成コース」を新たに開講した。また、文部科学省の補助事業に選定された「しものせき地域DX人材育成リスキリングプログラム」を10月から開講した。結果として、2023年度は6つのコースを提供することができた。 受講生募集については、大学ホームページや市報だけでなく、下関商工会議所発行の会報の広告欄の利用及び下関市や山口フィナンシャルグループの協力を得るなどして、告知を強化した。 受講方法については、土曜日を中心に、対面とオンラインのハイブリッドで行うとともに、下関駅に近い国際貿易ビルのサテライトキャンパスにおいて講義を行うなど、市民はもとより市外に居住する方や社会人が受講しやすい環境の整備に努めた結果、受講定員90人に対し、延べ135人が受講した。	Ⅳ	

			講義形式の公開講座においては、対面による講義に加えインターネットによる動画配信を併用し、社会人や市民が受講しやすい環境整備を行った。また、下関市生涯学習まちづくり出前講座として「おもしろ算数「体験」教室」ほか2講座を開講し、市民に対して学習の機会を提供した。	Ⅲ	
	12-1	リニューアルした大学ホームページや各種広報物を通じて、学部、大学院研究科及び専攻科における社会人学生の受入や長期履修制度等について広報する。	2024	大学ホームページ、SNS、下関市が発行する「市報しものせき」、下関商工会議所が発行する「下関会議所NEWS」などを活用し、大学院及び専攻科における社会人学生の受入や長期履修制度、リカレントに関する広報を行った。専攻科については、学生募集チラシを作成し、配布した。	Ⅲ
	12-2	リカレント教育センターが提供するプログラムについて地域と社会的な要求に基づいたコースを開設する。また、社会人や遠方の方でも受講しやすい環境を整備したうえで、各種媒体を通じて受講生を募集する。		特別の課程による履修証明プログラムを、業務に直結する「子ども才能」「インクルーシブ」「旅館」「DX」の4つに整理した。また、社会人が気軽に受講しやすいように短期間で受講できるスキルアップコースを新たに開講し、5講座提供することができた。「DX」については、文部科学省の補助事業は終了したが、引き続き、下関市・下関商工会議所・山口フィナンシャルグループと連携しながら、告知に力を入れた。2023年度の実践者より、DXはレベルが高すぎてついていけないという声があがったため、スキルアップコースとしてビジネスデータ分析・Excel 関数の使い方と活用の2コースを開講し、ここで興味を持った方に「DX」を受講していただけるように仕組みを整えた。2025年度には看護系の履修証明プログラムとスキルアップコースの開講を計画している。	Ⅲ
	12-3	公開講座において、社会人や市民が受講しやすい環境を整備する。		コロナ禍の収束に伴い、公開講座を平日の夜に対面で設定した。受講生の募集については、大学ホームページをはじめ、市報しものせきに掲載した。チラシについても市内の支所をはじめ、広く設置した。	Ⅲ
			総括	社会人学生の受入や長期履修制度等に関する情報を大学ホームページ、SNS、市報しものせき、下関会議所NEWS等、各種媒体を通じて発信したほか、下関市教育委員会を訪問して特別支援教育特別専攻科の募集を行うなどの広報を展開した。 2020年度に設置されたリカレント教育センターではオンライン講義や土日開講など社会人のニーズを踏まえた特別課程の履修証明プログラム等を開講した。また、科目等履修制度や公開講座等も活用し、社会人や市民へ学びなおしの環境を提供した。 なお、これらリカレント教育の充実や大学院に入学する社会人の増加、特別支援教育特別専攻科の設置などにより社会人のニーズは満たされているとして研究生制度は2021年度で廃止することとした。	-

I 教育に関する目標

4 質の高い入学者の確保

中期目標

アドミッション・ポリシー(入学受入方針)や入試制度を必要に応じて見直し、選ばれる大学となるための魅力発信による広報活動の充実を図ることにより、質の高い学生を安定的に確保し、あわせて下関市内からの進学者増加につなげる。
意欲ある学生を積極的に受け入れるため、高大連携を強化する。
大学院においても広報等を通じて、志願者及び入学者の確保を図る。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は「白抜き」。
※年度欄中、「完」の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画	年度	実施内容	評価※	
				年度	中期
<u>経済学部における求める学生像の明確化(No.13-1)</u> ディプロマポリシー、カリキュラムポリシーの見直しを踏まえながら、アドミッションポリシーを見直し、求める学生像を明確にする。		2019	ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーの見直しに着手し、学部全体の求める学生像を明確化した。 学部全体の3ポリシーを検討し教授会で報告するとともに、学科独自の3ポリシーの内容についても学科レベルで検討した。	Ⅲ	Ⅲ
			全学共通のアドミッションポリシーの見直しの着手に加え、学科として特に打ち出す必要のある内容の検討を行った。	Ⅲ	
		2020 完	経済学部及び各学科の求める学生像を明確化し、アドミッションポリシーとして策定することにより、求める学生像を明確化した。	Ⅲ	
			アドミッションポリシーの見直しが完了し、2022年度入学生からの適用とした。	Ⅲ	
		総括	経済学部における求める学生像を明確化するため、ディプロマポリシー、カリキュラムポリシーの見直しを行い、2022年度入学生から適用するアドミッションポリシーを策定した。	-	
<u>データサイエンス学部における入学選抜の適切な実施(No.13-2)</u> 定めたアドミッションポリシーに基づき、入学選抜を実施する。	13-2-1	2024	学校推薦型、一般選抜前期日程、一般選抜公立大学中期日程の3区分で入学選抜を実施した。	Ⅳ	Ⅳ
		総括	アドミッションポリシーに掲げる判定要素に従って、入学選抜を実施した。 2024年度選抜の志願実績を反映し、2025年度選抜では一般選抜募集人員の再振分けを行い、幅広い入学者の獲得を目指した。	-	
<u>入試制度の整備及び点検(No.14)</u> 大学入学選抜改革の動向を踏まえた入試制度を整備する。また、留学生入試を含む入試制度の点検を不断に行う。		2019	文部科学省、大学入試センター、他大学からの情報収集を行い、12月12日に第四次公表、3月30日に第五次公表を行った。	Ⅲ	Ⅲ
		2020	文部科学省から新型コロナの入試配慮を求められたため例年と比較し遅くなったが、7月31日に2021年度入試の概要を公表し、9月18日には各選抜の募集要項を公表した。また、新型コロナによる追試験実施も想定したが、追試験の実施には至らず、無事全ての入試を厳正に実施できた。	Ⅲ	
		2021	学校推薦型選抜の全国推薦と地域推薦Bのうち、分校や定時制課程の高校推薦人員をこれまでの1人から5人に増やしたことで、地域差や経済差のない公平な選抜実施による優秀な学生確保を図った。	Ⅲ	
		2022	データサイエンス学部(仮称)の設置に伴う、経済学部の入学定員変更の影響を考慮し、2024年度入	Ⅲ	

			試については、大幅な制度変更を行わないこととした。また、2025年度入試については、大学入学共通テストに新設される教科「情報」を選択科目とすることとし、その他の変更と併せて、大学ホームページにて公表した。		
		2023	予告にて公表した新学部の入試制度について、高校訪問にて意見聴取を継続的に実施した。	Ⅲ	
	14-1	志願者層の変化にも注視し、2025年度以降の3学部体制での入試制度の検討を行う。	2024	新学習指導要領に基づく大学入学共通テストの実施に伴う志願者の変動は見られなかったが、引き続き、入試制度の検討を行うこととした。	Ⅲ
			総括	新学部の入試制度について、データサイエンス学部では一般選抜中期日程で数学を課し、看護学部では全選抜区分で面接を課すなど、それぞれのアドミッションポリシーに合わせた選抜方法を実施した。健全な入学者選抜を継続するために、高校訪問時の意見聴取と情報収集に注力した。	-

<u>質の高い学生の安定的確保(No.15)</u> アドミッションポリシーに適う学生を安定的に確保するため、積極的に高校訪問や連携事業等を行う。18歳人口の減少が深刻な中、引き続き一般入試志願者数3,500人以上を当面の目標とする。あわせて下関市内からの優秀な進学者の増加に努める。		2019	進学説明会・高校訪問並びに受入等で、本学のアドミッションポリシー並びに2018年度入試からの一般選抜(前期日程)の変更や試験結果等を高校教員・受験生・保護者等に丁寧に説明した。9月27日には韓国釜山広域市内の高校及びインターナショナルスクールを訪問し、9月28日には同市で開催された日本留学フェアに参加し、志願者確保に向けた海外広報に努めた。	Ⅲ	Ⅲ
			一般入試志願者数3,863人であり、目標を363人上回った。	Ⅲ	
			6月27日に開催した高校教員対象学内入試説明会等で、本学のアドミッションポリシー並びに入試制度や試験結果、小論文試験対策等を高校教員に丁寧に説明した上で、意見交換を行った。	Ⅲ	
		2020	対面式のオープンキャンパスや高校訪問を自粛したが、大学説明、入試説明、小論文対策を収録した動画を公開し、周知に努めた。	Ⅲ	
			新たに始まった大学入学共通テストや新型コロナの影響から、一般入試志願者数は目標を114人下回る3,386人であった。目標には届かなかったものの、前期日程志願者数906人は過去最多であり、一般選抜全体の志願倍率10.9倍は全国の国公立大学で最高値であった。	Ⅲ	
			新型コロナの影響で例年6月に実施している高校教員対象の入試説明会が未開催となったが、進学説明会会場や大学入学共通テスト受験案内配付の機会をできる限り利用し意見交換に努めた。優秀な学生獲得のために高校推薦人員の見直しを行い、3月23日にホームページで公表した。	Ⅲ	
		2021	対面式での高校訪問は自粛したが、オープンキャンパスについては、8月7日、8日に事前申込制で開催し、435人が来場した。また、当日の様子を実施後から動画配信し、非来場者にも提供した。	Ⅲ	
			一般入試志願者数は目標を1,030人下回る2,470人であった。	Ⅱ	
			分校化した下関市内高校からも優秀な学生を獲得するため、高校推薦人員をこれまでの1人から5人に増やした。	Ⅲ	
		2022	高校訪問はコロナ禍のため自粛したが、7月7日に開催した高校教員対象の学内入試説明会には、地域推薦対象20校のうち13校が参加し、2023年度入試の情報提供や新学部に関する意見交換を行った。また、オープンキャンパスについては、8月6日、7日に制限人数を緩和して開催し、715人(2021年度に比べ280人増)が来場した。また、当日の様子を実施後に動画配信し、非来場者にも提供した。	Ⅲ	
			一般選抜志願者数は2,615人であった。目標を885人下回ったが、進学説明会や高校ガイダンスに積極的に参加し、学生募集に努めた。	Ⅱ	
			7月7日に開催した高校教員対象の学内入試説明会には地域推薦対象20校中13校が参加し、2023年度入試の情報提供のほか、新学部設置に関する意見交換を行い、関心の高さを窺うことができた。結果として、2023年度入学者のうち下関市の高校からは67人と2022年度入試と比べ9人増加した。	Ⅲ	

			2023	新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行したことを機に高校訪問を再開し、185校を訪問した。 8月5、6日にオープンキャンパスを事前申込制で開催し、934人が来場した。新学部の説明及び模擬講義も行い、情報提供に注力した。当日の様子を実施後から動画配信し、非来場者にも提供した。動画は9コンテンツ配信し、3月28日時点で延べ2,849人が視聴した。また、10月1日にデータサイエンス学部に係るオープンキャンパスを実施し、26人が来場した。 そのほか、7月に高校教員対象入試説明会を動画配信し、視聴した全国65校に情報提供を行った。							Ⅲ
				一般選抜志願者数は3,133人と目標に届かなかったものの、東海地方以西で開催された進学説明会(25都市56会場)及び高校ガイダンス(43校)に参加し、また、11校からの大学訪問を受入れ、大学紹介と志願者獲得に努めた。							Ⅲ
				7月6日に地域推薦対象高校を対象として対面開催した高校教員対象入試説明会に15校が参加した。新学部及び大学の将来構想等について説明し、意見交換を行った。							Ⅲ
	15-1	高校訪問やオープンキャンパスを通じて本学の魅力や入試の特徴を高校教員と受験生、その保護者に説明することにより、学習意欲の高い受験生を確保するとともに、教員が中心となり新学部に関する情報提供を積極的に行う。	2024	8月3、4日にオープンキャンパスを事前申込制で開催し、過去最多の1,643人が来場した。非来場者に向けて当日の様子を実施後から動画配信した。動画は5コンテンツ配信し、3月25日時点で延べ4,236人が視聴した。9月29日には、データサイエンス学部及び看護学部のオープンキャンパスを実施し、232人(データサイエンス学部48人、看護学部184人)が来場した。 また、191校の高校訪問を実施し、新学部を重点に情報提供し、意見聴取を行った。うち20校は新学部教員が訪問し、具体的かつ詳細な説明を行い、信頼度向上に寄与した。							Ⅲ
	15-2	一般選抜志願者数3,500人以上の目標に向け、各地で開催される進学説明会や高校ガイダンスに積極的に参加する。		一般選抜志願者数は3,398人と目標に届かなかったものの、東海地方以西で開催された進学説明会(29都市63会場)及び高校ガイダンス(50校)に参加し、また、20校からの大学訪問を受入れ、大学紹介と志願者獲得に努めた。							Ⅲ
	15-3	下関市内からの優秀な進学者の増加を目指し、高校関係者と意見交換を行う。		7月4日に対面開催した高校教員対象入試説明会に、北九州市内を含む地域推薦対象高校31校が参加した。3学部の説明と意見交換を行った。							Ⅲ
			総括	18歳人口の減少が深刻ななか、志願者獲得に尽力したが、目標値の達成には至らなかった。 新型コロナウイルス感染症を契機に志願傾向が大きく変化した感があるが、積極的に周知を行い回復に努めた。 また、下関市内からの入学者も、2019年度には60人であったが、(2024年度中に入学試験を受験した)2025年度は81人と増加した。							-
				年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
				一般選抜志願者数	3,863人	3,386人	2,470人	2,615人	3,133人	3,398人	
				進学説明会参加数	38会場	30会場	46会場	54会場	56会場	63会場	
			高校ガイダンス参加数	30校	6校	24校	27校	43校	50校		
			大学訪問受入数	13校	9校	14校	13校	11校	20校		

受験生の利便性向上のため、2020年度までにインターネット出願を導入する。				を確認した。		
			2020	2019年度から導入したインターネット出願について、学部の特別選抜試験、外国人留学生選抜試験及び第3年次編入学試験にも導入するとともに、より出願者に分かり易いシステムを目指し改善に努めた。	Ⅲ	
				一般選拔出願者の出身地域を参考に、2020年度も2019年度と同じ学外試験場を設置した。	Ⅲ	
			2021	一般選拔出願者の出身地域を参考に、2021年度(2022年度入試)も2020年度と同じく広島、大阪、福岡、鹿児島、高松、名古屋に学外試験場を設置した。	Ⅲ	
			2022	一般選拔出願者の出身地域を参考に、2022年度(2023年度入試)も2021年度と同じく広島、大阪、福岡、鹿児島、高松、名古屋に学外試験場を設置した。	Ⅲ	
			2023	一般選抜志願者の出身地域を参考に、2023年度(2024年度入試)も2022年度と同様の都市に学外試験場を設置することとした。 大阪試験場は、近隣県からの受験者の利便性向上のため新大阪駅周辺の会場に移設した。	Ⅲ	
	16-1	学外試験場の設置場所について、不断に点検を行う。	2024	一般選抜志願者の出身地域を参考に、2024年度(2025年度入試)も2023年度と同様の都市に学外試験場を設置することとした。	Ⅲ	
			総括	2020年度にインターネット出願に完全移行し、受験生の利便性向上と事務作業の効率化を図った。	-	
広報活動及び高大連携の充実・強化(No.17) 本学の知名度を上げ、意欲ある学生を積極的に受け入れるため、入試を中心とした広報活動の充実を図る。あわせて、高大連携の取組を周知し、高大連携を強化する。			2019	マナビジョン(ベネッセ)やスタディサプリ(リクルート)に本学の情報を掲載した。また、LINE、Google等の各種ウェブサイトに広告を掲載し、本学の知名度向上を図った。	Ⅲ	Ⅲ
				「出張講義ライブラリー2019」を作成し、6月3日に大学ホームページを更新した。 ライブラリーを高校788校に配布した。また「大学リーグやまぐち」にライブラリーを掲載した。 出張講義及び高大接続のあり方を検討し、費用対効果や教職員の負担軽減について確認した。	Ⅲ	
			2020	外部受験サイトであるマナビジョン及びスタディサプリへ情報を掲載し、マナビジョンからの2020年度資料請求は729件であった。広告に関して、入試直前WEBバナー広告のクリック回数は、LINEが16,239件、Googleが12,808件、Yahooが4,296件であった。	Ⅲ	
				学生広報委員名義でTwitterアカウントを運営し、学生広報委員と職員が広報や学生の問い合わせに応じた。	Ⅲ	
				教員43人による63講座を掲載した「出張講義ライブラリー2020」を作成し、6月3日に大学ホームページへ掲載したほか、6月5日に高校等1,176校へ配布した。また、東海地方以西の27校に対し27講座を実施し、高大連携に努めた。	Ⅲ	
			2021	ベネッセ「マナビジョン」、リクルート「スタディサプリ進路」、フロムページ「夢ナビ企画」にて基本情報等を掲載するとともに、旺文社「パスナビ」を中心に広告展開の充実を図った。	Ⅲ	
				学生広報委員会を支援するとともに、共同で広報誌「ココカラ」(2022年3月号)を発行した。	Ⅲ	
				教員45人による60講座を掲載した「出張講義ライブラリー2021」を5月12日に大学ホームページへ掲載し、周知した。	Ⅲ	
				コロナ禍により依頼件数は減少したが、オンライン講義にも取り組み、東海地方以西の24校に対し26講座を実施し、高大連携に努めた。		
			2022	ベネッセ「マナビジョン」、リクルート「スタディサプリ進路」、フロムページ「夢ナビ企画」にて基本情報等を掲載するとともに、旺文社「パスナビ」を中心に広告展開の充実を図った。	Ⅲ	
				隔週で行われる学生広報スタッフのミーティングに広報課職員も参加し、学生広報スタッフの活動(大学案内「在学生の一日」等の企画、2023年6月発行予定の大学案内別冊子(8ページ)の準備、SNSの発信など)を支援した。	Ⅳ	
				教員43人による61講義を掲載した「出張講義ライブラリー2022」を6月3日に大学ホームページに掲載し、周知した。	Ⅲ	
				オンラインも活用し、東海地方以西の25校に対し29講義を実施し、高大連携に努めた。		
			2023	SNS、TVCM、駅デジタルサイネージや各種受験生向けサイト、冊子での広告を展開したほか、市大広	Ⅳ	

			報11月号をデータサイエンス学部特集号として発刊し、大学及び新学部の知名度、イメージ向上を図った。また、オープンキャンパス及びデータサイエンス学部、受験生サイトの各ランディングページを公開した。		
			学生広報スタッフによる大学案内別冊の作成を支援したほか、サークル、学生団体等への取材、記事作成、公開、市報記事作成のための取材等を支援した。	Ⅲ	
			教員53人による72講座を掲載した「出張講義ライブラリー2023」を5月18日に大学ホームページに掲載し、周知した。東海地方以西の35校に対し38講座を実施し、高大連携に努めた。	Ⅲ	
	17-1	新学部を含めた大学全体の認知度及びイメージ向上を図るため、各種媒体による広告を展開する。また、オープンキャンパス特設サイト、受験生応援サイト、新学部ランディングページの運用により、入試情報を始めとした大学情報を積極的に公開する。	2024	SNS、駅デジタルサイネージや各種受験生向けサイト、冊子での広告を展開したほか、市大広報11月号を看護学部特集号として発刊し、大学及び新学部の知名度、イメージ向上を図った。また、大学ホームページのトップにおいて、全学・看護動画、入試特設サイトへの誘導画像など、時機を捉えて適宜掲載した。	Ⅳ
	17-2	学生広報スタッフによる活動を支援し、受験生に近い学生目線での広報を充実させる。		隔週で行われる学生広報スタッフのミーティングに広報ブランド戦略課職員も参加し、学生広報スタッフの活動(大学案内別冊子(8ページ)作成、市報記事作成、SNSの発信など)を支援した。	Ⅳ
	17-3	「出張講義ライブラリー2024」を作成し、大学ホームページに掲載するとともに高校へ周知する。 高大連携の強化に向けて、教員による出張講義のメニュー開発をサポートする。		教員67人による88講座を掲載した「出張講義ライブラリー2024」を5月17日に大学ホームページに掲載し、周知した。東海地方以西の35校に対し43講座を実施し、高大連携に努めた。	Ⅳ
		総括	ブランディング事業として大学のキービジュアル、コンセプトをまとめ、それに基づく広告を展開したほか、入試、オープンキャンパス等のランディングページ開設を含む大学ホームページの全面改修や、大学案内、大学広報等のイメージ刷新など、大学の知名度、イメージ向上に取り組んだ。また、新学部情報、教員の研究、学生の活動などを学生広報スタッフによるものも含め、SNS等で積極的に発信した。また、出張講義は本学の講義を高校生に知ってもらう貴重な機会として積極的に活用してきた。第3期中期計画期間全体で延べ191校208講座を実施し、本学の周知に貢献した。	-	
<u>大学院の教育目標・アドミッションポリシーの見直し(No.18)</u> 大学院のディプロマポリシー、カリキュラムポリシーと連動した教育目標・アドミッションポリシーの見直しを行う。		2019	新たな時代を切り開く専門的知見が求められている時代の要請に鑑みて、本学で学ぶ意欲を持った学生の目指すべき目標の策定に努めた。	Ⅲ	Ⅳ
		2020 園	経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域についてアドミッションポリシーの見直しを完了した。	Ⅲ	
		総括	2020年度に大学院経済・経営専攻経済コミュニティシステム・国際ビジネス領域における各ポリシーの見直しを行った。	-	
<u>大学院入試制度の見直しと広報の強化(No.19)</u> 大学院の入学者を確保するため、入試制度		2019	学部のゼミ生(3、4年生)に対して大学院に関するチラシを配布した(7月上旬)。また、学部生を対象にした大学院進学説明会を7月16日及び18日に開催し、計4人の学部学生が参加した。大学院演習担当者と研究内容を一覧にしたリーフレットを作成し、広報できるよう整備した。また、下関商工会議所が発行する「会議所だより・下関」に大学院の学生募集に関する広告を掲載した。	Ⅲ	Ⅳ
			7月25日に修士論文中間発表会を、2月10日に修士論文研究発表会を開催し、大学HPと大学掲示	Ⅲ	

を改善するとともに、広報の強化に取り組む。				2020	板にて周知した結果、中間発表会は18人、修士論文発表会は23人の参加を得た。						
					大学院研究科の経済・経営専攻に教育経済学領域を新たに開設しその広報に努めた結果、2021年度入学生は定員10人をを超える13人となった。大学院入試制度の見直しは、2021年度に引き続き実施する。					Ⅳ	
					商工会議所だより(8月号)に大学院2領域の広告を掲載した。また、中央図書館に大学院のポスターを掲示した。					Ⅲ	
				修士論文中間発表会は、10月22日に学内者対象のオンラインで実施した。最終報告会(2月4日実施)についてもオンラインでの公開実施を行った。(教職員、学生参加者15人)					Ⅲ		
				2021	大学院入試制度の選抜区分を3区分に改め(1減)、選抜方法も見直し、口述試験のみとした。その結果、2022年度入学生は定員10人をを超える14人となった。					Ⅳ	
					下関商工会議所が発行する「会議所だより・下関」において、大学院の広報を行った。また、ポスターとチラシを作成し、全国の大学と山口県内の公立図書館へ頒布し広報を強化した。					Ⅲ	
				2022	2021年度に見直した大学院経済学研究科の入試制度を踏襲し、入試を実施した。その結果、2023年度入学者は、9人となった。					Ⅲ	
					下関商工会議所が発行する「会議所だより・下関」において、大学院経済学研究科の広報を行った。また、ポスターとチラシを作成し、全国の大学と山口県内の公立図書館へ頒布し、広報を強化した。					Ⅲ	
				2023	内部進学を促進するため入学金減免制度を設け、学部生2人が志願した。					Ⅲ	
		下関商工会議所が発行する「下関会議所 NEWS」において、大学院経済学研究科の広報を行った。また、ホームページにおいて情報発信を継続したほか、SNSにおいて大学院進学説明会の開催案内を掲載した。					Ⅲ				
19-1	リニューアルしたホームページを利用し、大学院に関する広報をするほか、SNS等で随時情報発信する。	2024	大学ホームページにおいて情報発信を継続したほか、追加募集のタイミングで、在学院生のメッセージを含めた情報提供を大学ホームページで行った。						Ⅲ		
		総括		2020年度に新たな領域を開設したことに加え、入試制度も変更し、また、大学ホームページ、SNS、市報しものせき、「下関会議所NEWS」等、各種媒体を通じて情報を発信したほか、現役大学院生のメッセージを掲載し、入試ページに誘導するなど大学院入試の広報を強化した。結果として、大学院の入学者は2021年度から改善し、安定的に学生を確保できた。 【大学院入学者数】						-	
				入試実施年度	2019	2020	2021	2022	2023		2024
				人数	4人	13人	14人	9人	9人		13人

I 教育に関する目標

5 学生支援の充実

中期目標

- (1)学修支援
学生が希望する進路を早期に気づかせ、その実現に向けて、計画的な履修や適切な進路選択ができるよう、教職員が連携・協力し、きめ細かい学修支援を行う。
- (2)キャリア支援
学生の将来設計を自ら明確化し、希望する進路に進めるよう、キャリアに関する計画的な履修や就業力の育成などを支援する。
進路決定に際し、その選択肢としての下関市内の優良な企業を学生に認知してもらうための取組を充実させる。
- (3)生活支援
学生が経済的に安定した環境で学修に取り組めるよう、授業料減免や奨学金などにより適切な支援を行うとともに、制度をより充実させる。
メンタルヘルス、ハラスメントへの対応など心身の健康に関する手厚い相談・支援体制を構築する。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は白抜き。
※年度欄中、完の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画	年度	実施内容	評価※																											
				年度	中期																										
(1) 学修支援 学修支援の充実(No.20) 学内関係部署の連携のもと、留年学生対策を含めたきめ細かな学修指導を行い、8割以上の学生が最短在学期間で卒業できるように支援する。取得単位が過少である学生をはじめ、学修面で課題のある学生については、継続的でより丁寧な支援に努める。 また、補習・補充教育体制を構築し、2021年度より実施する。		2019	修学支援を要する学生への面談等(窓口や電話での状況聞き取りや支援、見守りを含む)による生活や履修指導を行い、連絡が取れない学生の保護者に対し、状況連絡の文書を郵送した。 <table><tr><td></td><td>対象学生</td><td>支援実施</td><td>文書郵送</td></tr><tr><td>前期</td><td>58人</td><td>47人</td><td>11人</td></tr><tr><td>後期</td><td>67人</td><td>56人</td><td>11人</td></tr></table> 学生の課題を把握し、情報を共有するため、教職員、健康相談室及びなんでも相談室の相談員が学生情報共有会を2回開催した。 <table><tr><td>開催日</td><td>参加教職員数</td></tr><tr><td>5月9日</td><td>15人</td></tr><tr><td>10月28日</td><td>11人</td></tr></table> 保護者と連携し学生の修学支援を行うため、保護者懇談会を開催し、学業成績や就職進路に関する全体説明を行い、保護者と面談した。 <table><tr><td>開催日</td><td>出席保護者</td><td>対象学生</td><td>面談実施</td></tr><tr><td>9月21日</td><td>209人</td><td>158人</td><td>116件</td></tr></table>		対象学生	支援実施	文書郵送	前期	58人	47人	11人	後期	67人	56人	11人	開催日	参加教職員数	5月9日	15人	10月28日	11人	開催日	出席保護者	対象学生	面談実施	9月21日	209人	158人	116件	Ⅲ	Ⅲ
			対象学生	支援実施	文書郵送																										
		前期	58人	47人	11人																										
後期	67人	56人	11人																												
開催日	参加教職員数																														
5月9日	15人																														
10月28日	11人																														
開催日	出席保護者	対象学生	面談実施																												
9月21日	209人	158人	116件																												
			高等教育の修学支援新制度との関係を念頭に、「特定の学生に大きな特典」ではなく「より多くの学生に学びを励ます特典」となるよう再設計することとした。 他大学の特待生制度について調査し、本学に適用可能な制度の方向性を検討した。具体化は、高等教育の修学支援新制度が開始された後にすることとした。	Ⅲ																											
			プレイメントテスト(数学)を新たに実施し、結果を検証した。すぐに補習が必要な対象者はいないことを確認した。そのうえで、2020年度より「経済数学」を2クラス開講として、数学の少人数教育体制を強化した。 アカデミックリテラシーのPCスキルについても、講義担当者と教務委員会が補習の必要性について検討した。こちらも実習の習得状況、出席状況を鑑み、今年度の補習は必要ないと判断した。	Ⅲ																											

		2020	2020年4月までに置かれていた「健康相談室」、「なんでも相談室」及び「ハラスメント防止委員会」の役割を整理・統合し、5月に「相談支援センター」を設置した。相談支援センターでは、4つの部門（健康相談部門／生活・学習相談部門／ハラスメント相談部門／インクルーシブ教育支援部門）を設置し、相談及び支援機能を強化した。 相談支援センターと学務担当部署において、月に2回程度情報共有のためのケースカンファレンスを行い、2020年度は計19回の情報共有を行った。その中で、困難やつまづきを感じる学生の問題改善に必要な支援を継続して行っている。 自ら支援を求めない学生に対しては、教職員や相談支援センターから働きかけ、面談等（窓口や電話での状況聞き取りや支援、見守りを含む）による生活や履修指導を行った。働きかけは、4年間での卒業が難しい学生や直前学期に単位を取得できなかった学生を対象とした。面談はオンラインや感染症対策をとったうえでの対面など、学生の希望を踏まえて実施した。また、面談等の呼びかけに対し連絡が取れない学生の保護者へ状況連絡の文書を郵送した。 以下表は働きかけによる対応件数（単位が過少な学生等） <table><tr><th>働きかけ</th><th>対象学生</th><th>支援実施</th><th>文書郵送</th></tr><tr><td>前期</td><td>71人</td><td>62人</td><td>9人</td></tr><tr><td>後期</td><td>67人</td><td>60人</td><td>7人</td></tr></table> 1年生の遠隔授業や生活面健康面の状況把握のため、秋学期の基礎演習において、担当教員が面談を実施し、関係部署に情報共有のうえ、保護者への連絡や必要な支援を行った。 学生の学修意欲向上を目的に、特待生制度に代わる、成績優秀者に学修奨励金を給付する制度を整え、2022年4月からの施行とした。 経済数学を2クラスに分けて開講した。遠隔授業を実施したことにより一概に比較はできないが、単位修得状況は2019年度より上昇した。また、補習教育を行う場合の実施内容や方法等について、具体的に検討した。	働きかけ	対象学生	支援実施	文書郵送	前期	71人	62人	9人	後期	67人	60人	7人	Ⅲ
働きかけ	対象学生	支援実施	文書郵送													
前期	71人	62人	9人													
後期	67人	60人	7人													
		2021	支援を要する学生に対しての修学相談は128件であり、教務課及び学生支援課との連携を通して履修指導を行った。 また、合理的配慮が必要である学生については、合理的配慮について案内するように取り組むなど、学生の課題を明確にしたうえで適切な支援を実施し、関係部署との情報共有を図った。 関係部署や教員との情報共有及び連携を通して、6人の学生に対して合理的配慮を実施した。また、円滑な支援ができるよう、「合理的配慮の提供ガイドライン」の改正を9月に行うとともに、関係部局長や関係職員を交えた相談支援センター運営会議において、合理的配慮を必要とする学生の情報共有及び意見交換を行った。 2021年度より、大学業務統合システム（キャンパスメイト）を使用し相談記録を整え、来室理由、来室後経過について体系的に分類し、毎月の来室状況の統計を記録した。 学生の学修意欲向上を図るため、2022年度施行の成績優秀者学修奨励金の制度を、大学ホームページや学生便覧へ掲載するとともに、オリエンテーション（新入生、在学生対象）や、2022年度入学予定者向けのポータルサイトにて、周知を図った。 経済学部の主要授業科目（ミクロ経済学、マクロ経済学）の担当者等が参加する意見交換の機会を設け、主に学生の数学の理解度等について情報共有を行った。今後の方策として、ミクロ経済学及びマクロ経済学は2022年度もオンデマンド型での開講となることから、数学の基礎的内容について、動画による解説を継続することとした。 相談支援センターでは、ピア・サポーターによるレポート指導を補習・補充教育として実施した。2022年度も継続して実施することとした。	Ⅲ Ⅲ Ⅲ Ⅲ Ⅲ												
		2022	学生支援課が中心となり、過少単位学生に対して面談を各学期実施した。面談では、教職員及び相談支援センターの相談員が学生の状況把握を行い、なかでも、ハイリスクな学生に対しては、学内の各部署と連携しながら相談支援センターにて継続相談を行った（学内の各部署と連携して行った修学相談	Ⅲ												

				は延べ158件)。継続相談では、学生に過少単位となった要因を丁寧に聞き、自己決定により学修に向かえるよう働きかけた。 相談支援センターが受けた相談で主訴が合理的配慮によるものは、延べ140件であった。合理的配慮を申請した学生に対しては、合理的配慮が適切であるかについて、相談支援センター内で検討を重ねながら対応した。また、合理的配慮の申請までには至らないものの、学びにくさを感じている学生からの相談に対しては、教育的配慮が得られるように、相談支援センターが中心となって該当する講義の担当教員と教務課に説明と具体的支援等の働きかけを行った。また、学生が自己理解を深め、自ら学びに向かえるように丁寧な相談を行った。なお、合理的配慮に関する理解を深め、周知するためにパンフレットの作成に取りかかった(配布は2023年度)。 相談支援センターに寄せられた相談については、相談記録をカルテ化した。さらに、学内外と連携を要するハイリスクなケースについては、相談支援センター長に情報が集約されるようにし、随時、学内関係部署との情報共有及びチーム支援会議を行い、迅速な対応を心がけた。情報共有は、どんな些細なことでも学生のアセスメントにつながるため、頻繁に行った。また、必要に応じて、家族(親)にも積極的に連絡を取りながら、家族を交えたチーム支援(役割分担による具体的な支援の提供)を行った。相談支援センターが受けた相談は、延べ1,514件であった。 学生の学修意欲向上を図るため、成績優秀者50人に対し、成績優秀者学修奨励金を給付した。また、当該制度の周知と学修奨励のため、成績優秀者の学修への取組や思いを大学ホームページに掲載したほか、自身の修得成績が全体の中でどの位置にあるかを把握できるように、教務システム Campusmate-J にて全学生の成績分布を周知した。	Ⅲ	
				相談支援センターに寄せられた相談については、相談記録をカルテ化した。さらに、学内外と連携を要するハイリスクなケースについては、相談支援センター長に情報が集約されるようにし、随時、学内関係部署との情報共有及びチーム支援会議を行い、迅速な対応を心がけた。情報共有は、どんな些細なことでも学生のアセスメントにつながるため、頻繁に行った。また、必要に応じて、家族(親)にも積極的に連絡を取りながら、家族を交えたチーム支援(役割分担による具体的な支援の提供)を行った。相談支援センターが受けた相談は、延べ1,514件であった。	Ⅲ	
				学生の学修意欲向上を図るため、成績優秀者50人に対し、成績優秀者学修奨励金を給付した。また、当該制度の周知と学修奨励のため、成績優秀者の学修への取組や思いを大学ホームページに掲載したほか、自身の修得成績が全体の中でどの位置にあるかを把握できるように、教務システム Campusmate-J にて全学生の成績分布を周知した。	Ⅲ	
			2023	2022年度同様、学生支援課が中心となり、過少単位学生に対して面談を各学期実施した。面談では、教職員及び相談支援センターの相談員が学生の状況把握を行い、ハイリスクな学生に対しては、学内の各部署と連携しながら相談支援センターにて継続相談を行った(学内の各部署と連携して行った修学相談は延べ91件)。	Ⅲ	
				新たな合理的配慮の申請はなかったが、学修への困難さを訴える学生が継続して教育的配慮が得られるよう、該当する科目担当教員と教務課に、学生情報の提供と具体的支援等の働きかけを行った。また、障害者差別解消法の改正により、令和6年4月から合理的配慮が義務化されることを受け、教職員を対象にオンデマンド研修による啓発活動を行った(91%視聴)。学生に対しては、合理的配慮についての説明や申請の流れを記載したチラシを在学生オリエンテーションで紹介した。	Ⅲ	
				2022年度同様、学内外と連携を要するハイリスクなケースについては、相談支援センターで情報が集約されるように記録をカルテ化した。月一度開かれる運営会議のみならず、随時関係部署と支援会議を行い、チームの役割を明らかにすることを心掛けるとともに、必要に応じて保護者も交えたチーム支援会議を行った。相談支援センターが受けた相談は、延べ1,956件であった。	Ⅲ	
				成績優秀者50人に成績優秀者学修奨励金を給付した。また、当該制度の周知と学修奨励のため、成績優秀者の学生の思いや学修への取組を大学ホームページに掲載したほか、自身の修得成績が全体の中でどの位置にあるかを把握できるように、教務システム Campusmate-J にて全学生の成績分布を周知した。	Ⅲ	
	20-1	教務課及び学生支援課並びに保護者と連携して過少単位学生の情報を共有し、どの部署が主として相談を行うか等、支援体制を相談しながら対応にあたる。支援を要する学生については、アセスメントに基づいた当面の支援方法を各部署と共有	2024	学生支援課を中心に過少単位学生に対しての面談を各学期で実施し、教職員及び相談支援センターの相談員が学生の状況把握を行った。また、教員、学内各部署、保護者からの相談にも随時対応し、継続的な関わりが必要と思われる学生に対しては、各部署と連携しながら相談支援センターにて継続相談を行った。(学内各部署と連携して行った修学相談は延べ86件)。	Ⅲ	

		し、支援を実施する。																									
	20-2	合理的配慮を要する学生への相談や支援を継続的に行う。改正障害者差別解消法の施行に伴い、合理的配慮の理解と周知に向け、教職員向けの学内研修会を開催する。学生には、新入生オリエンテーション等での案内、パンフレットの作成など啓発活動を継続する。		合理的配慮の申請があり、それぞれ支援を実施した。また、学修への困難さを訴える学生が継続して教育的配慮が得られるよう、該当する科目担当教員や教務課に、学生情報の提供と具体的支援等の働きかけを行った。2024年4月より合理的配慮が義務化されたことを受け、講師を招聘して障がい学生支援に関するFD・SD研修を開催し、31人が受講した。当日参加できなかった教職員を対象に研修動画の配信を行い、14人が受講した。学生に対しては、合理的配慮についての説明や申請の流れを記載したチラシを用いて、オリエンテーションで啓発を行った。また、新規の取組として、オープンキャンパスの際に相談支援センターを開放し、修学に際し配慮が必要な方を対象とした個別相談を受け付け、支援体制の周知に努めた。	Ⅲ																						
	20-3	相談支援センターが受理したケースは、個別カルテにより相談記録を蓄積し、相談員相互が閲覧できる体制を継続する。各部署からの要請や当センターが必要だと判断した事案については、随時、関係部署と支援会議を行い、情報の共有を図る。		受理した相談については、相談支援センターで情報が集約されるよう相談記録のカルテ化を継続し、学内外との連携を迅速に行える体制を整えている。月2回の運営会議のみならず、随時関係部署と支援会議を行い、チームの役割を明らかにすることを心掛けるとともに、必要に応じて保護者も交えたチーム支援会議を行った。相談支援センターが受けた相談は、延べ940件であった。	Ⅳ																						
	20-4	成績優秀者学修奨励金制度を通じて、学生の学修意欲の向上を図る。		成績優秀者50人に成績優秀者学修奨励金を給付した。 制度の周知や学修奨励のため、成績優秀者の学生の思いや学修への取組を大学ホームページに掲載した。また、教務システム Campusmate-J にて全学生の成績分布(GPA)を周知し、自身の成績が全体の中でどの位置にあるかを把握できるようにし、今後への学修意欲向上を図った。	Ⅳ																						
			総括	過少単位学生に対して面談を各学期実施し、学修指導を行い、学生が最短在学期間で卒業できるよう支援を行った。また学生の学修意欲向上のため、特待生制度を成績優秀者学修奨励金制度に改め、成績優秀者(50人)に対して、学修奨励金を給付した。 2020年度には相談支援センターを設置し、相談及び支援機能を強化し、必要に応じて学内関係部署を含めた拡大ケースカンファレンスを行うことで情報共有及び統一した指導を行った。 合理的配慮の申請に対しては、2021年度に改正されたガイドラインに則って、関係部局の長で構成する検討会議を開催し、随時、申請者と建設的対話を行いながら支援をした。合理的配慮の申請までは至らない学生に対しても学修上学びにくさを感じている際には、環境調整を含め、科目担当教員と連携しながら教育的配慮を行った。 なお、経済学部においての補習・補充教育体制の構築については、プレイメントテスト(数学)の結果を検証したところ、直ちに補習を必要とする対象者がいなかったため、第3期中期目標期間中の体制構築は行わず、「経済数学」を2クラス開講するなど少人数できめ細かい指導を強化することで学生をサポートすることとした。データサイエンス学部においては、教学やプログラミングに苦手意識のある学生に向けて補習・補充の時間を授業外で確保し、教員が指導にあたった。 【最短在学期間(修業年限)卒業率】 <table border="1"> <tbody> <tr> <td>入学年度</td><td>2016</td><td>2017</td><td>2018</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td></tr> <tr> <td>卒業年度</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td></tr> <tr> <td>卒業率(%)</td><td>91.2</td><td>91.2</td><td>90.7</td><td>93.0</td><td>88.5</td><td>90.5</td></tr> </tbody> </table>	入学年度	2016	2017	2018	2019	2020	2021	卒業年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024	卒業率(%)	91.2	91.2	90.7	93.0	88.5	90.5	-	
入学年度	2016	2017	2018	2019	2020	2021																					
卒業年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024																					
卒業率(%)	91.2	91.2	90.7	93.0	88.5	90.5																					

(2) キャリア支援 キャリア支援の充実(No.21) 体系的なキャリア教育科目の計画的な履修、国内外におけるインターンシップ及びPBLへの取組、キャリアセンターが実施する就職支援事業や個別のカウンセリング等を通じて就業力を高め、毎年度、就職決定率95%以上を継続する。		2019	キャリアデザインⅠ～Ⅲを開講した。しかし、2018年度末に退職した教員に代わる非常勤を見つけることができなかったこと及び過去数年間、受講者数が少なかったことにより、Ⅳは非開講とした。 夏季休業中に中国 青島市(2人)、シンガポール(10人)、韓国 釜山広域市(2人)で国際インターンシップを実施した。国内インターンシップについては44人の学生が29の企業・団体で実習を受けた。12月5日には、インターンシップ報告会を実施し、実習の成果を発表した。また、2つのPBLを実施し、12月12日に成果報告会を行った。 合同業界研究会を11月20日から5日間、2月12日から3日間実施した。市大キャリアスタディについては2月8日に実施した。	Ⅲ	Ⅲ
			就職決定率は99.1%であり、実就職率(卒業生から大学院進学者数を除いたもの)は94.8%であった。	Ⅲ	
		2020	アカデミックリテラシーでのキャリア講演については、コロナ禍により実施ができなかったが、キャリア教育科目についてキャリアデザインⅠ～Ⅲを秋学期に開講した。 夏季休業中の国際インターンシップについては、秋学期の開催も含めて模索したがコロナ禍のため実施できなかった。しかし、Zoomの利用によりシンガポールの企業の方々との意見交換会を実施することができた。国内インターンシップについては、コロナ禍の中、基本的には対面にて28人の学生が16の企業・団体で実習を受けた。11月5日には、実習先の企業・団体に参加していただき、オンラインによるインターンシップ報告会を実施し、実習の成果を発表した。また、3件のPBLを実施し、12月10日にオンラインによる成果報告会を行った。 合同業界研究会については、コロナ禍ではあったが、対面とし、体育館にて10月28日から4日間、148社を招聘して実施した。2月5日から2日間、山口県内国公立大学と共同して、95社を招聘してオンライン合同企業説明会を実施した。なお、就活直前講座・市大キャリアスタディについては、2月11日にオンラインにて実施した。	Ⅲ	
			就職決定率は98.3%、実就職率(就職決定者数÷卒業生数から大学院進学者数を引いた数)は93.7%であった。	Ⅲ	
		2021	アカデミックリテラシーでのキャリア講演を通じて、キャリア教育科目の履修を促し、キャリアデザインⅠ～Ⅳを開講した。 夏季休業中の国際インターンシップについては、2020年度に引き続きコロナ禍のため現地での実施はできなかったが、シンガポールの企業とはZoomを使って現地とつなぎ「リモートワーク」での就業体験を実施した。国内のインターンシップも含めると、対面とオンラインで40人の学生が31の企業・団体で実習を受け、11月11日のインターンシップ報告会(オンライン開催、実習先の企業・団体も参加)にて実習の成果を発表した。なお、2021年度は、新しい働き方である「リモート」によるインターンシップを正式に単位化することとした。 PBLについては、設定した3つのテーマのうち2つを実施し12月16日に成果報告会を行った。 また、実践的な就業力育成を意識し以下のイベントを実施した。 ・「合同業界研究会」(10月21日から4日間、本学体育館に148社を招聘し対面実施) ・「オンライン合同企業説明会」(2月7日に、山口大学・北九州市立大学・大分大学と共同で38社を招聘) ・就活直前講座・就活直前セミナー・市大キャリアスタディ(2月11日にオンライン実施)	Ⅲ	
			就職決定率は98.3%、実就職率(卒業生から大学院進学者数を除いたもの)は94.7%であった。	Ⅲ	
		2022	アカデミックリテラシーでのキャリア講演を通じて、キャリア教育科目の履修を促し、キャリアデザインⅠ～Ⅳを開講した。 夏季休業中の国際インターンシップについては、2021年度に引き続きコロナ禍のため現地での実施はできなかったが、シンガポールの企業とはZoomを使って現地とつなぎ、リアルタイムでの工場見学や提示された課題に対するプレゼンテーション等、WEBでのインターンシップを実施した。国内のインターンシップも含めると、対面とオンラインで38人の学生が28の企業・団体で実習を受け、11月17日のインターンシップ報告会(対面にて実施、実習先の企業・団体の一部はオンラインにて参加)	Ⅲ	

				にて実習の成果を発表した。 PBLについては、下関市産業振興部とのプロジェクトに7人の学生が取り組み、12月21日に成果報告会を対面で行った。 また、実践的な就業力育成を意識し以下のイベントを実施した。 ・「合同業界研究会」(10月20日から4日間、本学体育館に144社を招聘し対面実施) ・就活直前講座・就活直前セミナー・市大キャリアスタディ(2月11日に対面にて実施) 就職決定率は98.8%、実就職率(卒業生から大学院進学者数を除いたもの)は93.6%であった。		Ⅲ																				
			2023	カリキュラム改編に伴う授業内容の変更により、これまでアカデミックリテラシーの中で実施していたキャリア講演は中止となったが、在学生や新入生オリエンテーションを通じてキャリア科目の履修を促すとともにキャリアデザインA・B(Ⅰ)・Ⅱ・Ⅲ、インターンシップ、就業体験実習を開講し、キャリアを主体的に設計することができる人材の育成を図った。 インターンシップや就業体験実習について、国内の18事業体に31人の学生が参加し、海外については、シンガポールの7事業体に8人、釜山の1事業体に1人の学生が参加した。 また、PBLについては、2つのプロジェクトを実施し、下関市産業振興部とのプロジェクトに5人、下関市選挙管理委員会とのプロジェクトに5人の学生が参加した。 その他、学生の実践的な就業力育成のため、以下のイベントを実施した。 ・合同業界研究会(10月19日から平日4日間、本学体育館に144社を招聘。) ・就活直前セミナー(面接練習会)・市大キャリアスタディ(卒業生によるキャリア講演)(2月10日実施) 就職決定率は98.8%、実就職率(卒業生から大学院進学者を除いたもの)は95.5%であった。		Ⅲ																				
			21-1	キャリア教育科目の履修を通じて、学生の就業意識を涵養し、キャリアを主体的に設計することができる人材の育成を目指す。 国内外の就業体験実習やインターンシップを実施するとともに合同業界研究会や市大キャリアスタディをはじめとする実践的な就業力育成を意識したイベントを実施する。	2024	キャリア教育科目として、キャリアデザインA・B(Ⅰ)・C・Ⅲ、インターンシップ、就業体験実習を開講し、キャリアを主体的に設計することができる人材の育成を図った。 インターンシップや就業体験実習について、国内の15事業体に29人の学生が参加し、海外については、シンガポールの5事業体に4人、釜山の1事業体に3人の学生が参加した。 そのほか、学生の実践的な就業力育成のため、以下のイベントを実施した。 ・合同業界研究会(10月17日から平日4日間、本学体育館に144社を招聘) ・就活セミナー(面接練習会)(12月14日実施) ・市大キャリアスタディ(卒業生によるキャリア講演)(12月14日実施)		Ⅲ																		
			21-2	就職決定率95%以上を達成する。		就職決定率は98.6%、実就職率(卒業生から大学院進学者を除いたもの)は94.4%であった。		Ⅲ																		
					総括	キャリア教育科目として、キャリアデザインA・B・C(2022年度まではキャリアデザインⅠ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ)、就業体験実習、インターンシップを体系的に開講した。就業体験実習、インターンシップは国内、国際プログラムを行い、PBLにも取り組んだ。これらの計画的な履修により、キャリアを主体的に設計することができる人材の育成を図った。 そのほか、学内合同業界研究会や市大キャリアスタディの開催といった就職支援事業を通じて、学生の実践的な就業力を高め、毎年度、就職決定率98%以上を継続した。		-																		
						<table><tr><td>年度</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td></tr><tr><td>就職決定率</td><td>99.1%</td><td>98.3%</td><td>98.3%</td><td>98.8%</td><td>98.8%</td><td>98.6%</td></tr><tr><td>実就職率</td><td>94.8%</td><td>93.7%</td><td>94.7%</td><td>93.6%</td><td>95.5%</td><td>94.4%</td></tr></table>	年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024	就職決定率	99.1%	98.3%	98.3%	98.8%	98.8%	98.6%	実就職率	94.8%	93.7%	94.7%	93.6%	95.5%
年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024																				
就職決定率	99.1%	98.3%	98.3%	98.8%	98.8%	98.6%																				
実就職率	94.8%	93.7%	94.7%	93.6%	95.5%	94.4%																				

(2) キャリア支援 下関市内企業を学生に認知してもらうため		2019	山口県及び広島県と連携し、7月にインターンシップフェアを開催した。また、山口県経営者協会と連携し、11月に合同業界研究会を実施した。 さらに、下関市と連携して、キャリア教育科目「キャリアデザインⅠ」(1年生)や就職活動支援のための	Ⅲ	Ⅳ
-----------------------------------	--	------	--	---	---

<u>の取組(No.22)</u>				「就職基礎講座」(3年生)の中でジモト就活アプリ「しものせき jobnet」と「下関市奨学金返還支援補助金」の紹介や登録を行った。	
下関商工会議所等との連携のもと、下関市内に所在する企業の合同説明会を実施するなど、下関市内の優良な企業を学生に認知してもらうための取組を充実させ、下関市内への就職の促進を図る。			2020	2020年度はコロナ禍のため、学内でのインターンシップフェアの開催は出来なかったが、10月30日に山口県からの一部補助のもと、20社の県内企業が集まり、大学リーグやまぐちの西部ミニ job フェアを開催した。また、12月3日に山口県からの情報提供による県内企業の「若手社員との交流会」を、1月20日には下関市内企業による「キャリア講演会」を対面にて実施した。	Ⅲ
			2021	2021年度も、コロナ禍のため、学内でのインターンシップフェアの開催はできなかったが、10月23日に山口県からの一部補助のもと、22社の県内企業を招聘し、大学リーグやまぐちの西部ミニ job フェアを開催した。	Ⅲ
			2022	大学リーグやまぐちの西部ミニjobフェアを6月24日に25社の県内企業を招聘して開催した。また、山口県からの一部補助のもと、県内企業も招聘して10月20日から4日間の学内合同業界研究会を実施した。	Ⅲ
			2023	学生に下関市内の企業を認知してもらうため、下関市産業振興部と連携し、12月15日に下関市内企業6社を招聘し「就活まるごと講座」(企業研究と就職活動の学生との意見交換会)を行った(学生16人参加)。 また、下関商工会議所と連携し、2月8日に下関市内企業8社を招聘し「デジタル人材の育成に向けた学生と地元企業との交流会」(企業研究やデジタル人材育成、活用の意見交換会)を行った(学生25人参加)。	Ⅲ
		22-1	下関市や下関商工会議所からの情報提供に基づき、学生に下関市内の企業等を認知してもらうため、学内でインターンシップフェアや業界研究会を実施する。	2024	市内企業を認知してもらう取組として以下を行った。 ・下関市産業振興部と連携し、6月26日に「1DAY仕事体験&インターンシップ情報収集フェア」を開催した。下関市内企業8社、学生は15人が参加した。 ・7月2日に山口県と他3県(島根県・長崎県・大分県)合同でUIターン就職相談会を開催した。延べ25人の学生が参加し、山口県ブースには11人が参加した。 ・11月13日に「SHIMONOSEKI業界研究会」を開催し、学生10人が参加した。
			総括	学生に市内の企業を認知してもらう取組として、下関商工会議所、下関市産業振興部、山口県と連携し、市内に所在する企業を大学へ招聘し、合同業界研究会や交流会を開催した。業界研究会、交流会、講演会といった取組を充実させ、市内への就職促進を図った。	-

<u>(3) 生活支援</u> <u>経済的支援の充実(No.23)</u> 学生が経済的に安定した環境で学修に取り組めるよう、授業料減免や奨学金などにより適切な支援を行うとともに、授業料減免制度等を見直すことにより、生活支援に関する制度をより充実させる。		2019	「大学等における修学の支援に関する法律」による支援対象大学となる確認申請を行い、9月20日付けで機関要件を満たす通知を受けた。 同法律による高等教育の修学支援新制度(給付奨学金・授業料減免)の学生向け説明会を15回開催し、申請案内を行い受け付けた。 <table><tr><td>申請資料配布数</td><td>申請人数</td></tr><tr><td>約350人</td><td>200人</td></tr></table>	申請資料配布数	申請人数	約350人	200人	Ⅲ	Ⅲ
		申請資料配布数	申請人数						
		約350人	200人						
		2020	高等教育の修学支援新制度の対象機関として、入学金及び授業料の減免を実施した。	Ⅲ					
		2021	高等教育の修学支援新制度の対象機関として入学金及び授業料の減免を実施した。 日本学生支援機構奨学金、民間奨学団体、地方公共団体の奨学金、経済的に困窮した学生を対象とした国の給付金について大学ホームページに掲載し、学生が利用可能な制度を周知し、申請受付を行った。	Ⅲ					
		2022	高等教育の修学支援新制度の対象機関として入学金及び授業料の減免を実施した。 その他、学生2人に対し JASSO 災害支援金を申請し、また、大学独自の授業料減免を行った。 日本学生支援機構奨学金、民間奨学団体、地方公共団体の奨学金、経済的に困窮した学生を対象とした一時金について、大学ホームページに掲載し、学生が利用可能な制度を周知した。	Ⅲ					
2023	高等教育の修学支援新制度の対象機関として入学金及び授業料の減免を実施した。 その他、学生1人に対し JASSO 災害支援金を申請するとともに、日本学生支援機構奨学金、民間奨学団体、地方公共団体について、大学ホームページに掲載し、学生が利用可能な制度を周知した。	Ⅲ							

	23-1	高等教育の修学支援新制度の対象機関として入学金及び授業料の減免を実施するとともに、奨学金による適切な支援を円滑に実施する。	2024	高等教育の修学支援新制度の対象機関として入学金及び授業料の減免を実施した。 日本学生支援機構奨学金、民間奨学団体、地方公共団体の奨学金について大学ホームページに掲載し、学生が利用可能な制度を周知した。	Ⅲ																																													
			総括	「大学等における修学の支援に関する法律」による修学支援の対象機関となり、制度の周知や具体的な手続のための説明会実施や大学ホームページへの掲載を行った上で、大学独自のものも含め適切に入学金及び授業料の減免を実施した。また、給付・貸与奨学金についても制度の周知と手続の支援を実施して、経済的な側面から学生生活を支援した。 【入学金及び授業料減免件数等】 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>学期</th><th>2020</th><th>2021</th><th>2022</th><th>2023</th><th>2024</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">入学金減免(件)</td><td>春学期</td><td>78</td><td>78</td><td>65</td><td>68</td><td>76</td></tr> <tr> <td>秋学期</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td rowspan="2">授業料減免(件)</td><td>春学期</td><td>229</td><td>264</td><td>268</td><td>248</td><td>253</td></tr> <tr> <td>秋学期</td><td>222</td><td>261</td><td>263</td><td>245</td><td>242</td></tr> <tr> <td rowspan="2">修学支援新制度認定者(人)</td><td>春学期</td><td>229</td><td>279</td><td>283</td><td>266</td><td>276</td></tr> <tr> <td>秋学期</td><td>239</td><td>283</td><td>287</td><td>272</td><td>283</td></tr> </tbody> </table> (注:高等教育の修学支援新制度の認定者のうち、家計状況や自己都合、休学により授業料減免支援が停止する者あり。)			学期	2020	2021	2022	2023	2024	入学金減免(件)	春学期	78	78	65	68	76	秋学期	-	-	-	-	-	授業料減免(件)	春学期	229	264	268	248	253	秋学期	222	261	263	245	242	修学支援新制度認定者(人)	春学期	229	279	283	266	276	秋学期	239	283	287	272
	学期	2020	2021	2022	2023	2024																																												
入学金減免(件)	春学期	78	78	65	68	76																																												
	秋学期	-	-	-	-	-																																												
授業料減免(件)	春学期	229	264	268	248	253																																												
	秋学期	222	261	263	245	242																																												
修学支援新制度認定者(人)	春学期	229	279	283	266	276																																												
	秋学期	239	283	287	272	283																																												
(3) 生活支援 生活支援の充実(No.24) 学生の心身の健康保持のため、学生生活の悩み等に関する相談に応じ、トラブルに対して迅速な対応を行う。また、課外活動への支援を通じて学生生活の充実を図る。			2019	健康相談室やなんでも相談室が、教務や学生支援担当部署と連携し、毎月2回カンファレンスを行う体制を整備した。	Ⅲ	Ⅲ																																												
				学友会、体育会、文化会、大学祭実行委員会の代表者と教職員が情報共有や意見交換を行う学生団体会議を11回開催した。	Ⅲ																																													
			2020	2020年4月までに置かれていた「健康相談室」、「なんでも相談室」及び「ハラスメント防止委員会」の役割を整理・統合し、5月に「相談支援センター」を設置し、4つの部門(健康相談部門／生活・学習相談部門／ハラスメント相談部門／インクルーシブ教育支援部門)を設置し、相談及び支援機能を強化した。 相談支援センターと学務担当部署にて、月2回程度情報共有を行い、学生の問題改善に必要な支援を継続して行った。(No.20-1 一部再掲) サークルの紹介やアクセス方法を示した冊子を作成し、基礎演習にて配付し、学生の課外活動や新入生と上級生のつながりを支援した。また、対面での学生総会の開催が困難なため、大学がメール送信による仲介を行い、学生総会の議事を支援した。 サークルが希望した物品や感染対策用品の購入に対し、課外活動用具補助金として47団体に456,226円の支援を行った。また、コロナ禍での課外活動再開や要望について、学生団体と情報共有や意見交換を秋学期以降に3回行った。	Ⅲ																																													
			2021	学生から相談支援センターへの相談数は、延べ1,401件であり、そのうち学内の他部署との連携は99件、外部専門機関との連携は21件であった。それ以外においても、教務課や学生支援課との情報共有を行い、学生が来室した際に適切に対応した。	Ⅲ																																													

			課外活動支援の専門委員として教員を1人配置し、課外活動運営における相談対応や活動時の新型コロナウイルス感染対策の指導を行った。 コロナ禍においても課外活動を円滑に行うため、活動の人数や時間に段階を設けた。 また、活動の種目特性に応じた感染対策を確認のうえ、サークルごとに活動許可を行うなど、柔軟にきめ細かく対応し学生の活動を支援した。 下関市保健部による新型コロナウイルス感染対策の講習会を開催し課外活動時の感染対策を支援した。 <table><tr><th>開催日</th><th>参加人数</th></tr><tr><td>10月19日</td><td>116人</td></tr></table> 学生団体や体育会、文化会各サークルの代表者との会議を月1回程度開催し学生と大学の情報共有の場を設けた。 また、サークルのリーダーを対象にサークル会計やサークル運営のあり方をテーマに講習会を開催し支援した。 <table><tr><th>開催日</th><th>参加人数</th></tr><tr><td>12月16日</td><td>75人(43団体)</td></tr><tr><td>12月17日</td><td>94人(45団体)</td></tr><tr><td>2月7日</td><td>99人(46団体)</td></tr></table> 保護者に対しコロナ禍での活動への理解を得るため、感染対策についての動画を作成し配信した(9月1日～9月26日)。 1・2年生と上級生との繋がりやサークル加入を促進するため、対面での交流の場としてサークルセッションを2日間開催した。 <table><tr><th>開催日</th><th>参加人数(延べ)</th></tr><tr><td>4月8日</td><td>420人</td></tr><tr><td>4月9日</td><td>685人</td></tr></table>	開催日	参加人数	10月19日	116人	開催日	参加人数	12月16日	75人(43団体)	12月17日	94人(45団体)	2月7日	99人(46団体)	開催日	参加人数(延べ)	4月8日	420人	4月9日	685人	Ⅲ
開催日	参加人数																					
10月19日	116人																					
開催日	参加人数																					
12月16日	75人(43団体)																					
12月17日	94人(45団体)																					
2月7日	99人(46団体)																					
開催日	参加人数(延べ)																					
4月8日	420人																					
4月9日	685人																					
	2022	新入生全員に「心の自己評価質問紙(SUBI)」を実施し、「心の疲労(陰性感情)」度と「心の健康(陽性感情)」度を測定した。心の疲労度と心の健康度の両方でハイリスクとなった学生13人に対して、相談支援センターでの面接を働きかけ、そのうち10人が、相談に来室した。その学生から、大学生活や学修に関する不安等を聞き取り、情報等サポートの提供を行った。 そのほか、教務課や学生支援課から照会のあった学生や自ら相談に来室した学生については、学内関係者と連携して学生理解や具体的な支援の提供を行った。また、精神科や心療内科、摂食障害専門病院など市内を問わず、学生の状況に応じ、かつ、本人の意向を確認しながら主に病院へリファーした。学生から相談支援センターへの相談は、延べ1,514件であり、そのうち他部署との連携は158件、外部専門機関との連携は12ケースであった。それ以外においても、ケースについてのカンファレンスやケース検討会議を随時行いながら、必要に応じて家族との連絡・連携、その他、学内関係者とも情報共有を行い、学生への適切な支援を提供した。	Ⅲ																			

			学生と大学の情報共有の場として、学生団体や体育会、文化会各サークルの代表者との会議を月1回程度開催した。学生からの意見を反映し、課外活動時に必要な申請書類の改善を行った。 学長と学生との懇談の機会を設け、学生要望に基づき、学内施設利用の改善を行った。 1年生と上級生とのつながりやサークル加入を促進するため、対面での交流の場としてサークルセッションを2日間開催した。 <table><tr><th>開催日</th><th>参加人数(延べ)</th></tr><tr><td>4月7日</td><td>482人</td></tr><tr><td>4月8日</td><td>639人</td></tr></table> コロナ禍で開催できなかった大学祭の再開に向け、実行委員会の学生を支援し、課外活動の発表や学生交流を目的とした大学祭を開催した。(11月12日・13日) 学生が授業の合間に健康保持やレクリエーション、交流目的に利用できるよう体育館(トレーニング施設含む)やグラウンドを開放した。 <table><tr><th>利用内容</th><th>参加人数(延べ)</th></tr><tr><td>トレーニング施設</td><td>1,213人</td></tr><tr><td>レクリエーション</td><td>1,101人</td></tr></table>	開催日	参加人数(延べ)	4月7日	482人	4月8日	639人	利用内容	参加人数(延べ)	トレーニング施設	1,213人	レクリエーション	1,101人	Ⅲ
開催日	参加人数(延べ)															
4月7日	482人															
4月8日	639人															
利用内容	参加人数(延べ)															
トレーニング施設	1,213人															
レクリエーション	1,101人															
			新入生オリエンテーションを4月6日に実施し、学生生活における基本事項(施設、証明書、保険、奨学金、授業料、サークルなど)や日常生活の注意喚起(交通マナー、成年年齢の引き下げ、悪質商法、SNS など)を行った。あわせて、生活面の注意事項をまとめた小冊子を新入生に配付した。	Ⅲ												
		2023	新入生を対象に「UPI(精神的健康度調査)」を実施し、「自覚症状(精神身体的訴え、抑うつ傾向、対人不安、強迫傾向、被害関係念慮)」と「心の健康(陽性感情)」度を測定した。「相談したい」もしくは「迷っている」と回答した学生、連絡先や自由記述欄にコメントのあった学生138人に対しては、相談支援センターでの面接を働きかけ、そのうち1人が、相談に来室した。また、要注意学生54人には、呼び出して相談を働きかけ、そのうち34人から大学生活や学修に関する不安等を聞き取るなどサポートを行った。 そのほか、教務課や学生支援課から紹介のあった学生や自ら相談に来室した学生については、学内関係者と連携して学生理解や具体的な支援の提供を行った。また、学生の状況に応じ、かつ、本人の意向を確認しながら、精神科や心療内科、専門病院など、市内を問わず主に病院へリファーした。 学生から相談支援センターへの相談は、延べ1,956件であり、そのうち他部署との連携は108件、外部専門機関との連携は9件であった。それ以外においても、ケース検討会議を随時行いながら、必要に応じて家族との連絡・連携、学内関係者とも情報共有を行い、学生への適切な支援を提供した。	Ⅲ												
			課外活動への支援として以下の取組を行った。 ・学生団体や体育会、文化会各サークルの代表者との会議を月1回程度開催し、学生と大学の情報共有の場を設けた。 ・課外活動への経済的な援助方法の見直しについて協議を行い、新しいサークル支援制度での運用を開始した。 ・大学祭やスポーツ大会等の学生行事開催準備のため、代表者と協議の場を繰り返し設けた。 ・看護学部(仮称)の校舎建設による学外テニスコートの利用制限に伴い、影響を受けるサークルと今後の利用や支援に関する協議を繰り返し行った。	Ⅳ												
			新入生オリエンテーションを4月6日に実施し、学生生活における基本事項(施設、証明書、保険、奨学金、授業料、サークルなど)や日常生活の注意喚起(交通マナー、成年年齢の引き下げ、悪質商法、SNS など)を行った。 あわせて、生活面の注意事項をまとめた小冊子を新入生に配付した。	Ⅲ												
24-1	健康、心理、学修、生活、障害その他、学生の悩みや課題解決等の相談に応じ、悩んでいる学生	2024	新入生を対象に「UPI(精神的健康度調査)」を実施し、「自覚症状(精神身体的訴え、抑うつ傾向、新人不安、強迫傾向、被害関係念慮)」と「心の健康(陽性感情)」度を測定した。「相談したい」もしくは「迷っている」と回答した学生21人に面談を働きかけ、そのうち4人が相談に来室した。また、要注意学生	Ⅲ												

		自身の自立に向けて、自己理解や課題解決能力を促進するような相談を行っていく。 リスクのある学生の早期発見のために、引き続き新入生を対象にUPI調査を実施する。 また、当センターで解決できないケースについては、早期にアセスメントを行い、医療機関や福祉機関につなぐなど適切な支援を行う。		59人に相談を呼びかけ、そのうち32人と面談を実施。大学生生活や学修に関する不安等を聞き取り、情報提供等のサポートを行った。そのほか、教務課や学生支援課から照会のあった学生や、自ら相談に来室した学生に、学内関係者と連携して学生理解や具体的な支援の提供を行った。また、学生の状況に応じ、かつ、本人の意向を確認しながら、精神科や心療内科、専門病院などヘリファアした。相談支援センターへの相談は、延べ940件であり、そのうち他部署との連携は86件、外部専門機関との連携は16件であった。それ以外においても、ケース検討会議を随時行いながら、必要に応じて家族との連絡・連携、学内関係者とも情報共有を行い、学生への適切な支援を提供した。		
	24-2	学生生活の充実を図るため、課外活動の支援として情報提供や意見交換の場を継続して設ける。		学生団体や体育会、文化会各サークルの代表者との会議を月1回程度開催し、学生と大学の情報共有の場を設けた。大学祭の開催準備や学生からの要望調査のため代表者と協議の場を繰り返し設けた。	Ⅲ	
	24-3	安心安全に学生生活を送ることができるよう、新入生オリエンテーションにて生活面の情報提供と注意喚起を行う。		新入生オリエンテーションを4月5日に実施し、学生生活における基本事項(施設、証明書、保険、奨学金、授業料、サークルなど)や日常生活の注意喚起(交通マナー、成年年齢の引き下げ、悪質商法、SNSなど)を行った。あわせて、生活面の注意事項をまとめた小冊子を新入生に配付した。	Ⅲ	
			総括	2020年度に相談支援センターを設置し、支援機能を強化してきた。学生が抱える悩み等の早期発見、早期対応のため、2022年から新入生に対してUPI(精神的健康度調査)をオリエンテーションで実施し、第1段階として「相談希望者」に対しての面談、第2段階でリスク因子にマークした学生に対して面談を行っている。また、それらの学生をカルテに残し、定期的にモニタリングしていくことで、不適応の未然防止に取り組んだ。そのほか、相談支援センターを認知してもらうため、新入生オリエンテーションで案内するとともに合理的配慮のちらし、ハラスメントのカードを配付するほか、トイレや掲示板に2次元コードつきカードを設置した。広報活動の成果として相談支援センターへ訪れる心理的ハードルが低くなりつつあることが相談者の感想や来室内容の統計により伺われる。相談支援センターとしては、アセスメントを適切にすることを心掛けており、必要な場合は、本人の意向を確認しながら医療機関ヘリファアしてきた。 学生の課外活動への支援としては、学生団体や体育会、文化会各サークルの代表者との会議を月1回程度開催し、情報共有の場を設けた。課外活動への経済的な援助方法の見直しを行い、新しいサークル支援制度での運用を開始し、サークル運営の仕方の指導と共に説明会を実施した。また、大学祭の開催準備や各種サークルとの個別の協議の場を繰り返し設けた。 更に、学生生活を安心安全に送ることができるよう新入生オリエンテーションにおいて、職員より学生生活における基本事項を指導し、外部講師より日常生活における注意喚起を行った。加えて生活面の注意事項をまとめた小冊子を配布し、何度でも繰り返し閲覧できるようにした。	-	
(3) 生活支援 ハラスメントによる人権侵害の防止 (No.25)			2019	1年生を主な対象としたハラスメント防止啓発講習会を6月6日に開催した(515人受講)。また、講習会でなんでも相談窓口のソーシャルワーカーを紹介し、相談窓口の利用を周知した。 教員、事務職員を対象としたハラスメント防止啓発講習会を1月16日に(96人受講)、役員、管理職を対象とした講習会を2月21日に実施した(11人受講)。 7月に3年生を対象としたハラスメントに関するアンケート調査を実施し現状を把握した。その結果、即時対応が必要な事案は認められなかった。	Ⅲ	Ⅲ
学生に対するハラスメントによる人権侵害の未然防止のため、研修等による周知徹底				5月15日開催の相談員会にハラスメント防止委員が参加し、現状の問題点や改善案について検討し	Ⅲ	

や相談体制の充実に取り組む。				た。	
			2020	本学の1年生と3年生を対象に、ハラスメントに関するアンケート調査を12月上旬～21日に行った。2020年度の調査は Google Form を使用したオンラインでアンケート調査を行い1年生79人(回収率16.5%)、3年生50人(回収率9.6%)の回答が得られた。結果をみると、相談支援体制を知っている学生は8割程度となっているものの、専門相談員がいることは5割以上の学生が知らないと回答しており、相談支援体制の周知をさらに行う課題が明らかになった。学生に対するハラスメント防止啓発講習会は実施できなかった。	Ⅱ
				ハラスメントの対応の体制を改善するため、ハラスメント相談部門を設置し、倫理公平委員会において事案対応できるようにするとともに、ハラスメント等の防止及び事案解決に関する要綱やガイドラインを作成することで、ハラスメント事案対応に関する体制整備を行った。	Ⅲ
			2021	ハラスメント防止啓発講習会については、4月のオリエンテーションにて1年生を対象に実施した。ハラスメントに関するアンケート調査については、1月に全学生を対象に実施し、179件の回答があった。そのうち、ハラスメント防止体制について「知っている」と回答した割合は83.8%であった。	Ⅲ
				ハラスメントに対する相談体制については、より詳細に聞取りを行えるよう、学生が記入する相談申込書を作成し、ハラスメントの現状や内容、対応についての希望の欄を設けるなどの改善を図った。また、申込書については、学生の心理的負担等も考え匿名可とした。	Ⅲ
			2022	ハラスメントについては、正しい知識理解が予防・未然防止につながることから、今年度は、役員及び教職員を対象としたハラスメントのオンデマンド研修会を実施した。受講状況は、教員87.5%、役員及び職員82.4%であった。学生に対しても同様に、正しい知識理解が被害者にも加害者にもならないことにつながることから、全在生に対して確認問題付きのオンデマンド研修会を実施し、受講率は、60%であった。未受講の在学生に対しては、2023年4月中の受講を促進する。また、早期発見につながるよう、ハラスメント等の相談場所等について、全学内のトイレの個室(110箇所)に案内を掲示し、ハラスメントをはじめとする相談に関する周知を図った。	Ⅲ
				ハラスメントに対する相談について、相談支援センター内で相談支援体制と業務分担の見直しを図り、メールやポスト等の確認を毎日行うよう改善した。また、寄せられた相談については、相談支援センター長を交え、相談体制について確認を行い、継続会議を行いながら対応に当たった。	Ⅲ
			2023	正しい知識の理解がハラスメントの予防、未然防止につながることから、2022年度に引き続き、役員及び教職員を対象に、オンデマンドによるハラスメント防止啓発研修を実施した。教職員の受講率は、100%であった。学生に対しても同様に、正しい知識の理解が被害者にも加害者にもならないことにつながることから、確認問題付きのオンデマンド研修を実施し、受講率は71%であった。また、ハラスメントの早期発見につながるよう、ハラスメント相談窓口の紹介カードを作成し、学内の学生が目にしやすい場所(トイレ等)に設置するなどの広報活動を行った。	Ⅲ
				ハラスメントに関する相談について、相談支援センター内で相談支援体制と業務分担の見直しを図り、相談者に聞き取りを行う際に情報に漏れないよう、相談受付票を作成した。キャンパスセクシャルハラスメント全国ネットワークの主催する研修会に参加し、ハラスメントに対する相談体制の先進校の様子や聞き方のコツを学び、相談支援センターで伝達講習を行い相談員の力量アップを目指した。	Ⅲ
	25-1	ハラスメントの未然防止と早期解決に向け、学生を対象に、オンデマンド形式のハラスメント防止研修を実施する。視聴後にはWeb上で確認テストを行い、理解度を確認する。	2024	10、11月の2か月間、学生を対象に確認問題付きのハラスメント防止研修(eラーニング)を実施し、受講率は51%であった。また、ハラスメントの早期発見につながるよう、ハラスメント相談窓口の紹介カード及びポスターを学内の学生が目にしやすい場所(掲示板、トイレ等)に設置するなどの広報活動を行った。新入生に対しては、オリエンテーションでハラスメント相談窓口を案内するとともに、カードの配布を行った。	Ⅲ
25-2	相談員のスキルアップ研修を計画的に行い、ハラスメントに関してチームで対応している現在の相談体制をさらに充実させ		ハラスメント一次相談窓口として、相談支援センター全体で共通認識を持ち一貫した対応ができるよう、キャンパスセクシャルハラスメント全国ネットワーク集会及びハラスメント相談員研修に参加し、ハラスメント相談対応のスキルアップに努めた。	Ⅲ	

		る。			
			総括	2020年度にハラスメント対応の体制を改善するために対応部門を設置するとともに要綱とガイドラインの整備を行った。 ハラスメント防止の啓発活動として、正しい知識理解が未然防止につながることから、役員、教職員対象の研修を9月、10月、学生対象の研修を10月、11月にオンデマンドで実施し、全員の視聴を呼びかけてきた。結果、2年続けて役員・教職員の視聴100%を達成できた。一方、学生の視聴率が伸び悩んでいるため、今後も様々な場面で呼びかける必要がある。 また、対応する相談員は、最新の情報を得ること、スキルアップを行うことを目的として、キャンパスセクシュアルハラスメント全国ネットワーク集会に毎年参加している。	-

Ⅱ 研究に関する目標

【項目別評価】

5段階評価 (中期目標期間)	5段階評価 (令和6年度)
A	A
Ⅳ: 0	Ⅳ: 0
Ⅲ: 7	Ⅲ: 9
Ⅱ: 0	Ⅱ: 0
<u>Ⅰ: 0</u>	<u>Ⅰ: 0</u>
合計: 7	合計: 9

【令和6年度について】

- 科学研究費助成事業等への申請・採択の向上について、URA室が中心となり、科学研究費助成事業への申請について説明会を開催するとともに、申請書の作成支援を行った結果、対象教員82人のうち78人が科学研究費助成事業に申請し、申請率が過去最高の95%となったことは、評価できる(項目番号28-2)。
- 研究環境の改善及び支援体制の整備について、一定レベル以上の学術誌への論文投稿に対してその費用を助成する論文掲載料助成制度を導入し、研究の活性化を促したことは、評価できる。また、URA室が中心となり、最新の地域経済データを提供する九州地域経済分析プラットフォーム「データサラダ」や質的研究に特化したソフト「NVIVO^{エヌビボ}」の活用促進、研究に関する公募情報の収集・整理・周知を行うなど、研究環境の整備に努めたことは、評価できる(項目番号29-1)。

【中期目標期間(令和元年度～令和6年度)について】

- 科学研究費助成事業等への申請・採択の向上について、科学研究費助成事業を含む外部資金の申請及び採択の結果にインセンティブを持たせ、研究業績の評価基準の一つとして個人研究費の配分に活用するとともに、令和5年度にURA室を設置し、研究支援体制を充実させることにより、科学研究費助成事業の申請率向上や共同研究等の実績が増加し、研究活動を活性化することができたことは、評価できる。第4期中期目標期間においては、科学研究費助成事業等の採択率の向上や更なる外部資金の獲得についても期待する(項目番号28)。
- 研究環境の改善及び支援体制の整備について、各種委員会の廃止や整理による教員の研究時間の確保、URA室の設置による研究支援体制の整備を行ったことは、評価できる(項目番号29)。
- 学術シンポジウム等の実施について、第3期中期目標期間の全ての年度において、成果報告会、研究報告会、オンライン講演会、フォーラム又はシンポジウムを開催し、下関市立大学の研究成果を伝えるとともに、官公庁、経済界その他広く市民に周知して、参加を促したことは、評価できる(項目番号31)。

Ⅱ 研究に関する目標

1 独創性及び特色のある高水準の研究の推進

中期目標

研究活動の活性化により、独創性及び特色のある高水準の研究を推進する。

また、下関市が、産業衰退、人口減少など、現在日本の地方都市が抱える課題に真っ先に直面していると同時に、歴史、食、景観など屈指の観光資源を有し、また、東アジアとの結節点に位置する都市であることを踏まえ、地域に関する特色のある研究を推進する。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は~~白抜き~~。

※年度欄中、~~完~~の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画	年度	実施内容	評価※	
				年度	中期
独創性及び特色のある高水準の研究の推進 (No.26) 本学教員の独自性を活かした研究計画を毎年度策定し、その計画に基づいて独創性及び特色のある高水準の研究を推進する。		2019	独創的で特色のある教員活動計画書に基づいて研究を行った。その中で、独創的で特色のある高水準の研究成果と言えるものについて、自己評価シートの研究領域欄において明示し、高い評価の対象とした。	Ⅲ	Ⅲ
		2020	教員がそれぞれ独創性及び特色のある研究計画を策定し、大学がその研究の推進を支援した。一方で、新型コロナウイルス感染のリスクを避けるため、特定奨励研究費、個人奨励研究費及び国外・国内研修の募集を停止するとともに、現行制度の見直しを行った結果、現行制度を廃止し、新たな学長裁量経費として特色のある研究等を支援することとした。	Ⅲ	
		2021	独創性及び特色のある研究として、「教育経済学に関する研究」と「学修成果指標(ESLO)の主観的評価のための尺度開発と信頼性・妥当性の検証」に学長裁量経費を配分し、研究活動の推進を支援した。	Ⅲ	
		2022	独創性及び特色のある研究として京都大学経済研究所との共同研究事業に学長裁量経費を配分し、9月29日に本学にて「共同研究セミナー～ゲーム理論的手法による教育経済学へのアプローチ～」を、2月22日にサテライトキャンパスにて「共同研究公開セミナー最終報告会」を開催するなど研究活動の推進を支援した。	Ⅲ	
		2023	独創性及び特色のある研究として、「因果構造に基づいた大学研究力向上の要因探索」及び「ゲーム理論的手法による教育経済学へのアプローチ」等の研究に対し学長裁量経費を配分し、研究活動を推進した。また、科学研究費助成事業の申請においてはURA室が中心となり、研究計画調書の内容精査及び修正を促すなど、研究の推進支援を強化した。	Ⅲ	
	26-1	2024	独創性及び特色のある研究として、「サイバーフィジカルシステムの実現に向けたセンシング技術の高精度化に関する基礎検討」、「日本人学習者に対する韓国語教育がもたらす意識変化」、「寡占モデルや、その他のゲーム理論の研究」等の研究に対して学長裁量経費を配分し、研究活動を推進した。また、科学研究費助成事業の申請においてはURA室が中心となり、研究計画調書の内容精査及び修正を促すなど、研究の推進支援を強化した。	Ⅲ	-
		総括	学長裁量経費を創設することにより、独創性及び特色のある高水準の研究実施を促し、研究力向上を推進した。また、科学研究費助成事業の申請においては、URA室による支援を通じて、より質の高い研究計画の策定を促した。	-	
特色ある地域研究の推進(No.27)		2019	「関門地域における伝統産業・文化のまちづくりに関する地域的価値の創造についての研究」を実施した。	Ⅲ	Ⅲ

本学の立地に鑑み「下関」、「関門」又は「東アジア」に関連するテーマを含めた地域の課題等に関する特色ある研究を推進する。			2020	北九州市立大学との協議の結果、新型コロナウイルス感染症に伴う影響を鑑み、2020年度の関門地域共同研究を中止した。	-
			2021	北九州市立大学との関門地域共同研究会運営委員会(4月23日 Zoom 開催)において、2021年度の共同研究は実施しないと決定したが、2022年度実施に向けたテーマ設定については検討を行った。また、本学において地域の課題等に関する特色ある研究を組織的に推進するために、教員が実施する研究の把握に努めた。	-
			2022	関門地域共同研究会の発足からこれまでの研究活動を振り返り、今後の共同研究について検討するために基礎資料を北九州市立大学と共同でまとめ、その成果を「関門地域研究のこれまで」と題し、関門地域研究30号(デジタル版)として発刊した。【No.33-1再掲】	Ⅲ
			2023	地域に関する課題3件、関門地域の観光に関する課題3件の研究に取り組んだ。また、関門地域の観光に関する研究については、関門地域研究31号に掲載した。	Ⅲ
	27-1	地域の課題等に関する特色ある研究を推進する。	2024	地域に関する課題3件、関門地域に関する課題3件の研究に取り組んだ。それぞれの研究成果論文は、本学が新たに発行する学術誌において公表することとしている。	Ⅲ
			総括	新型コロナウイルス感染症に伴う影響により研究出張の自粛など研究の停滞期間はあったものの、地域の課題に関する研究について継続して推進することができた。	-

Ⅱ 研究に関する目標

2 研究活動の充実

中期目標

- (1)研究支援体制の充実
教員の研究活動を活性化するため、学内競争的研究費を公正かつ有効に配分するなどの明確なインセンティブを与える。また、質の高い研究成果を得るため、研究支援体制の充実・強化を行い、外部資金の獲得も積極的に進める。
- (2)研究倫理の遵守
研究倫理の遵守を確保するための体制、仕組みを充実させる。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は白抜き。
※年度欄中、完の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画	年度	実施内容	評価※	
				年度	中期
(1) 研究支援体制の充実 科学研究費助成事業等への申請・採択の向上(No.28) 学内の競争的資金である特定奨励研究費等とも関連させながら、科学研究費助成事業等への申請にインセンティブを持たせ、毎年、教員全員が科学研究費助成事業をはじめとした競争的研究資金の獲得を目指し、研究活動を活性化させる。また、科学研究費助成事業等の申請説明会等を充実させ、申請・採択率向上を支援する。		2019	科学研究費助成事業の申請の状況に応じて、秋学期の個人奨励研究費に差を設け、外部資金獲得にインセンティブを付与した。	Ⅱ	Ⅲ
			複数の職員が外部で実施される研修会に参加する等、研究支援担当者の複数化、資質向上に取り組んだ。	Ⅱ	
			科学研究費助成事業の申請説明会に代えて、全教員へメールによる資料配布を行い申請、採択率の向上を支援した。		
		2020	教員全員の申請は適わなかったが、対象教員56人のうち51人が科学研究費助成事業に申請し、申請率は91%となり、2019年度の67%から大幅に改善された。	Ⅲ	
			科学研究費助成事業公募要領等説明会をオンラインで開催し、公募要領の変更点について解説するとともに、採択に豊富な実績を持つ外部講師による講演会を併せて実施し、申請、採択率向上のための支援を行った。	Ⅲ	
			科学研究費助成事業等外部資金の申請及び採択状況を確認し、その結果を学長裁量経費の配分に活用した。	Ⅲ	
		2021	科学研究費助成事業の申請説明について、電子メールで周知するとともに、申請に必要な資料等はGoogle Classroom に掲載し、申請や採択率の向上のための支援を行った。その結果、対象教員52人のうち44人が申請し、申請率は85%であった。	Ⅲ	
			科学研究費助成事業等外部資金の申請及び採択状況を確認し、その結果を研究業績の評価基準の一つとして個人研究費の配分に活用した。	Ⅲ	
		2022	科学研究費助成事業の申請、採択率の向上のため、Google Classroom 及び電子メールで全教員に周知啓発を行った。(申請率80%、科研費申請状況の経年データについては、No.28-2に掲載。)また、研究支援のための外部研修(6件)を教職員へ案内し、参加を募った。(参加状況(延べ):教員10人、職員18人)	Ⅲ	
			科学研究費助成事業等の申請・採択率向上を支援するため、研究支援体制の見直しについて検討した結果、2023年4月から新たに下関市立大学URA室を設置することとした。	Ⅲ	
		2023	科学研究費助成事業の申請に必要な情報のみならず、その他本学に案内のある研究費助成事業について、Google Classroom 及び電子メールにて全教員に周知啓発を実施した。なお、科学研究費助成事業以外の外部資金獲得としては、企業や他大学と3件の共同研究を実施し、外部資金を獲得した。	Ⅲ	

			URA室が中心となり、科学研究費助成事業への申請について説明会を開催し、また、申請書作成支援として申請内容の確認及び修正の支援を行った。その結果、対象教員64人のうち60人が科学研究費助成事業に申請し、過去最高の申請率94%となった。	IV																																																									
	28-1	研究活動の活性化及び科学研究費助成事業等の外部資金獲得のため、Google Classroom や電子メールを利用して教員に情報を周知する。	2024	科学研究費助成事業の申請に必要な情報のみならず、その他本学に案内のある研究費助成事業について、Google Classroom 及び電子メールにて全教員に周知啓発を実施した。なお、科学研究費助成事業以外の外部資金獲得としては、民間事業者やその他機関と3件の共同研究、2件の受託研究、1件の研究助成を実施し、外部資金を獲得した。	III																																																								
	28-2	URA室が中心となって、科学研究費助成事業等の申請・採択率向上を支援する。		URA室が中心となり、科学研究費助成事業への申請について説明会を開催し、また、申請書作成支援として申請内容の確認及び修正の支援を行った。その結果、対象教員82人のうち78人が科学研究費助成事業に申請し、昨年度を超え過去最高の申請率95%となった。	III																																																								
			総括	科学研究費助成事業等外部資金の申請及び採択状況を確認し、その結果を研究業績の評価基準の一つとして個人研究費の配分に活用するといったインセンティブを持たせ、また、URA室を設置し研究支援体制を充実させることにより、科学研究費助成事業の申請率向上や、共同研究等の実績が増加するなど、研究活動を活性化することができた。 【科研費申請の状況】 <table><tr><td>申請年度</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td></tr><tr><td>①申請者数</td><td>35 人</td><td>51 人</td><td>44 人</td><td>43 人</td><td>60 人</td><td>78 人</td></tr><tr><td>②対象教員数</td><td>52 人</td><td>56 人</td><td>52 人</td><td>54 人</td><td>64 人</td><td>82 人</td></tr><tr><td>③新規申請者数</td><td>27 人</td><td>40 人</td><td>36 人</td><td>32 人</td><td>51 人</td><td>64 人</td></tr><tr><td>申請率（①/②）</td><td>67%</td><td>91%</td><td>85%</td><td>80%</td><td>94%</td><td>95%</td></tr><tr><td>採択年度</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>2025</td></tr><tr><td>④代表分（新規採択）</td><td>3 人</td><td>4 人</td><td>4 人</td><td>5 人</td><td>7 人</td><td>5 人</td></tr><tr><td>採択率（④/③）</td><td>11%</td><td>10%</td><td>11%</td><td>16%</td><td>14%</td><td>8%</td></tr></table>	申請年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024	①申請者数	35 人	51 人	44 人	43 人	60 人	78 人	②対象教員数	52 人	56 人	52 人	54 人	64 人	82 人	③新規申請者数	27 人	40 人	36 人	32 人	51 人	64 人	申請率（①/②）	67%	91%	85%	80%	94%	95%	採択年度	2020	2021	2022	2023	2024	2025	④代表分（新規採択）	3 人	4 人	4 人	5 人	7 人	5 人	採択率（④/③）	11%	10%	11%	16%	14%	8%	-
申請年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024																																																							
①申請者数	35 人	51 人	44 人	43 人	60 人	78 人																																																							
②対象教員数	52 人	56 人	52 人	54 人	64 人	82 人																																																							
③新規申請者数	27 人	40 人	36 人	32 人	51 人	64 人																																																							
申請率（①/②）	67%	91%	85%	80%	94%	95%																																																							
採択年度	2020	2021	2022	2023	2024	2025																																																							
④代表分（新規採択）	3 人	4 人	4 人	5 人	7 人	5 人																																																							
採択率（④/③）	11%	10%	11%	16%	14%	8%																																																							

(1) 研究支援体制の充実 研究環境の改善及び支援体制の整備 (No.29) 教員の研究時間確保を図り、研究費助成の形態、規模等の研究環境を点検及び整備する。また、研究に関する公募情報を整理のうえ関係教員に通知するなどの研究支援体制を整備する。			2019	教員の研究時間を確保するための方策を検討するとの観点から、両審議会の年間の開催予定日を年度当初に定め、周知を図るとともに、議題の集約化、簡素化に取り組んだ。	II	III
				外部から送付される研究に関する公募情報を整理し、本館教員控室に掲示している。	III	
			2020	教員の研究時間を確保するための方策として、各種委員会の廃止や整理を行い、教員の委員会活動の負担を軽減し、研究に集中できる環境を構築する方針とし、各種規程等を整備した。	III	
				研究に関する公募情報を整理し、教員へ周知した。	III	
			2021	Google Classroom を利用して、外部から送付される研究に関する公募情報を教員に周知した。	III	
			2022	研究に関する公募情報を整理し、教員へ周知した。	III	
			2023	研究に関する公募情報を整理し、Google Classroom 及び電子メールにて全教員に周知啓発を実施した。	III	
	29-1	URA室が中心となり教員の研究環境の整備に取り組むとともに、研究に関する公募情報の周知及び申請支援を通じ、研究支援体制を強化する。	2024	一定のレベル以上の学術誌への論文投稿に対してその費用を助成する論文掲載料助成制度を導入し、研究の活性化を促した。また、URA室が中心となり、多様かつ最新の地域経済データを提供する九州地域経済分析プラットフォーム「データサラダ」及び質的研究に特化したソフト「INVIVO」の活用を促進し、研究環境の整備に努めた。研究に関する公募情報を整理し、Google Classroom や電子メールにて全教員に周知啓発を実施した。また、寄附に関する規程を改正し、様々な寄附に対応できる体制を整備した。	III	
			総括	教員の研究時間確保としては、各種委員会の廃止や整理を行うことで実現した。また、URA室の活動として、データの活用促進やソフトの導入など研究環境の整備にも取り組んだ。さらに、論文掲載料助	-	

			成制度を開始し、研究環境は一段と向上した。			
(2) 研究倫理の遵守 研究倫理の遵守(No.30) 研究不正を未然に防止することを目的として、研究倫理を遵守するための体制及び仕組みを2020年度までに充実させ、組織として不正防止に不断に努める。			2019	オンラインによる研究倫理学習等の新たな取組に関する情報収集を行った。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	研究者等の行動と態度の基準を定め、研究の円滑な推進に資することを目的として「公立大学法人下関市立大学における人を対象とする研究に関する倫理規程」を制定し、人を対象とする研究倫理審査委員会を設置した。	Ⅲ	
			2021	研究倫理遵守のための啓発活動として、公的研究費の不正防止に関する研修会をオンデマンドで実施し、対象者全ての受講を確認した。	Ⅲ	
			2022	研究倫理遵守のための啓発活動として、公的研究費の不正防止に関する研修会をオンデマンドで実施し、対象者全ての受講を確認した。	Ⅲ	
			2023	研究倫理遵守のための啓発活動として、公的研究費の不正防止に関する研修会をオンデマンドで実施し、対象者全ての受講を確認した。また、一般社団法人公立大学協会が主催する研修「安全保障貿易管理に関する教職員セミナー」に関係職員が参加し、研究インテグリティの確保に対する理解の醸成を図った。	Ⅲ	
	30-1	研究倫理の遵守について各種啓発活動を継続するとともに、e ラーニングの活用により研究不正の防止に努める。	2024	一般財団法人公正研究推進協議会が提供するAPRIN eラーニングを新たに導入し、提供されるプログラムのうち、「公的研究費の取扱い」及び「研究インテグリティとその対応」の受講を、学長含め専任教員82人、客員教授等のうち科学研究費助成事業採択教員5人、担当事務職員7人の全員が受講し、認識を深めた。	Ⅲ	
			総括	研究倫理を遵守するため、日本学術振興会が実施するオンデマンドによる研修を受講していたが、新たにAPRIN eラーニングを導入し、様々な単元から本学に必要な分野を選択し、研究不正や研究倫理の遵守のための研修が受講可能となった。また、体制整備としては、URA室の業務の一つとして「研究・産学連携に係るリスクマネジメント及び倫理コンプライアンス等の学内啓発に関すること。」と定め、組織として不正防止に努めた。	-	

Ⅱ 研究に関する目標

3 研究成果の社会還元

中期目標

研究成果を市の施策や市民の取組などに反映させるため、発表会やシンポジウムの開催に際しては、官公庁、経済界その他広く市民に周知し、参加を促すほか、書籍やインターネットなど様々な媒体を通じた発信を強化する。
また、地域資料の収集を引き続き行い、市民に広く公開する。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は~~白抜き~~。
※年度欄中、~~完~~の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画	年度	実施内容	評価※					
				年度	中期				
<u>学術シンポジウム等の実施(No.31)</u> 学術シンポジウムや他大学との共同研究会等の開催にあたっては、本学の研究成果を市の施策や市民による地域の取組等に反映させるとの観点から、官公庁、経済界その他広く市民に周知して参加を促す。		2019	北九州市立大学との関門地域共同研究会成果報告会を7月25日に北九州市の西日本総合展示場で、地域共創研究報告会を6月6日に本学で実施した。開催について官公庁・経済界への案内、リーフレットやホームページ等での市民への周知により参加を促し、関門地域共同研究会成果報告会は55人、地域共創研究報告会は28人の参加を得た。	Ⅲ	Ⅲ				
		2020	10月9日に地域共創(産官学)研究成果報告会を、1月22日に産官学オンライン講演会を、3月16日に産官学シンポジウムをそれぞれオンラインで開催した。開催にあたり、官公庁・経済界への案内、リーフレットやホームページ等での市民への周知により参加を促した。なお、北九州市立大学との関門地域共同研究成果報告会については、新型コロナウイルス感染症に伴う影響により、一度は延期したが、最終的に中止した。	Ⅲ					
		2021	6月8日に産官学研究報告会「福祉人材確保に関する研究-下関市を中心に-」を、2月9日にフグシンポジウム「下関ふくブランドの復興に向けて」をオンラインで開催し、大学ホームページ等で広く市民に周知し、参加を促した。	Ⅲ					
		2022	9月29日に京都大学経済研究所と共同で「共同研究セミナー～ゲーム理論的手法による教育経済学へのアプローチ～」を、2月22日に共同研究公開セミナー最終報告会を開催した。また、3月3日に「都市みらいフォーラム新しい船出-これからの社会と公立大学-」を開催し、午前の部はスマートシティの推進に関する基調講演、デジタル人材育成モデル実証事業の成果報告及び意見交換を、午後の部は学生及び教員の研究発表を行った。開催について市報しものせきや大学ホームページにて広く周知し、市民等の参加を促した。	Ⅲ					
		2023	7月18日に国際共同研究報告会を、1月11日に都市みらいフォーラムを開催し、市議会議員をはじめ、広く市民の参加を促した。 また、大学祭期間中の11月3日にクジラをテーマに東亜大学と共催して赤間関・公開講座を開催し、広く市民の参加を促した。 【参加人数】 <table><tr><td>国際共同研究報告会</td><td>16人(うち一般参加者 8 人)</td></tr><tr><td>都市みらいフォーラム</td><td>27人(同17人)</td></tr><tr><td>赤間関・公開講座</td><td>25人(同22人)</td></tr></table>	国際共同研究報告会	16人(うち一般参加者 8 人)	都市みらいフォーラム	27人(同17人)	赤間関・公開講座	25人(同22人)
国際共同研究報告会	16人(うち一般参加者 8 人)								
都市みらいフォーラム	27人(同17人)								
赤間関・公開講座	25人(同22人)								
31-1	学術シンポジウムや研究成果報	2024	データサイエンス学部の開設を記念したシンポジウムを10月12日に本学で開催し、官公庁や経済界な	Ⅲ					

		告会等を開催し、官公庁、経済界その他広く市民に周知して参加を促す。		ど関係者含め170人の参加を得た。シンポジウムにおいては、滋賀大学学長による記念講演や下関市副市長によるパネリスト登壇などを通して、学部開設の意義や役割等本学の特徴について広く市民に対して伝えることができた。		
			総括	第3期中期目標期間全ての年度において、成果報告会、研究報告会、オンライン講演会、フォーラム又はシンポジウムを開催し、本学の研究成果を伝えるとともに、官公庁、経済界その他広く市民に周知し、参加を促すことができた。	-	
研究成果の公表と地域社会への還元 (No.32) 機関リポジトリをはじめ様々な媒体を活用して、論文、シンポジウム及び地域研究の成果等を広く社会に公表する。また、地域資料の収集を引き続き行い、市民に広く公開する。			2019	地域共創センター年報を8月31日に、関門地域研究は3月31日に発行した。地域共創センター年報の論文は、山口県大学共同リポジトリ「維新」にて、関門地域研究の論文は大学HPにて公開した。	Ⅲ	Ⅲ
				下関くじらサマースクールを7月27日に開催し、43人(児童26人、保護者17人)の参加者があった。また、1月31日に鯨資料室聞き取り調査を実施し、DVDを製作した。	Ⅲ	
				書籍を7点購入し、10点の寄贈を受け付けた。これらを整理のうえ公開した。	Ⅲ	
			2020	地域共創センター年報を9月1日に、資料室だよりを3月31日にそれぞれ発刊した。また、地域共創センター年報に掲載した論文は、山口県大学共同リポジトリ「維新」のホームページに公開した。	Ⅲ	
				書籍21点の購入及び資料20点の寄贈を受け付け整理のうえ公開した。なお、資料室の一般公開は、法人の危機対策方針に基づき制限した。	Ⅲ	
			2021	地域共創センター年報を8月に発行した。当該年報に掲載した論文は、山口県大学共同リポジトリ「維新」のホームページに公開した。	Ⅲ	
				長府庭園二の蔵に、「鯨資料展示室」を開室し、本学が所有する鯨資料等を広く市民に公開した。また、フグ資料の一部は本館1階に展示し、来学者の目に多くふれるよう改善を図った	Ⅲ	
			2022	北九州市立大学との関門地域共同研究の活動をまとめた『関門地域研究30号(デジタル版)』を大学ホームページに掲載した。	Ⅲ	
				本学が所有する鯨資料等を長府庭園二の蔵に展示し、地域に関する史資料として広く市民に公開した。	Ⅲ	
			2023	観光をテーマに北九州市立大学と共同研究を行い、関門地域研究31号を発刊し、大学ホームページで公表した。また、山口県大学共同リポジトリ「維新」に紀要論文を掲載し、広く社会に公表した。	Ⅲ	
				本学が所有する鯨資料等を長府庭園二の蔵に展示し、地域に関する史資料として広く市民に公開した。また、7月30日に同園において下関親子サマースクールを開催し、参加者に展示中の鯨資料の解説を行った。	Ⅲ	
	32-1	機関リポジトリをはじめ様々な媒体を活用して、論文、シンポジウム及び地域研究の成果等を広く社会に公表する。	2024	大学として新たな学術誌「Journal of Intelligence Science in Local Research」及び「Research Journal SCU(下関市立大学研究論文)」を発行した。これらは査読付き論文として、国立研究開発法人科学技術振興機構が運営する電子ジャーナルプラットフォームであるJ-STAGEに掲載しており、従来に比してより多くの研究者等の閲覧機会を増やすことを通じ、研究成果をより広く社会に公表することができた。	Ⅳ	Ⅳ
	32-2	地域に関する史資料の収集及び整理を行い、広く市民に公開する。		本学が所蔵する鯨資料等を長府庭園二の蔵に展示し、地域に関する史資料として広く市民に公開した。また、8月18日に同園において下関くじらサマースクールを開催し、参加者に展示中の鯨資料の解説を行った。	Ⅳ	
			総括	研究成果は刊行物の刊行及び大学ホームページ並びに山口県大学共同リポジトリ「維新」に掲載した。さらに、新たな学術誌も発行し、J-STAGEにて公表するなど広く社会に還元した。また、地域の史資料の収集を続け、大学のみならず長府庭園の協力も得て、市民に広く公開した。	-	

Ⅲ 産官学連携の推進に関する目標

【項目別評価】

5段階評価 (中期目標期間) A Ⅳ: 0 Ⅲ: 14 Ⅱ: 0 <u>Ⅰ: 0</u> 合計: 14	5段階評価 (令和6年度) A Ⅳ: 0 Ⅲ: 22 Ⅱ: 0 <u>Ⅰ: 0</u> 合計: 22	【令和6年度について】 ● 企業や行政機関等が実施する研修への教員派遣について、令和6年度は延べ48人を派遣し、令和5年度と比較して延べ人数が増加(+6人)したことは、評価できる(項目番号40-2)。 ● 初等・中等教育機関との連携について、連携に関する協定を締結している下関中等教育学校の教員約50人に対して、「下関市立大学データサイエンス学部の概要と、社会・教育におけるデータサイエンスの必要性」と題した研修会を実施したほか、5回生10人に対する論文指導、4回生23人に対する経済学部及びデータサイエンス学部の研究分野の説明を行い、大学の特性を活かした活動を行ったことは、評価できる(項目番号41-2)。 ● 下関市のグローバル化への支援について、中国からのクルーズ船寄港時の通訳ボランティアとして留学生を派遣、市内の高校生と留学生との交流の機会創出、市内こども園への留学生派遣、大学周辺自治会との交流会参加など、留学生を中心とした地域との交流を積極的に進め、学生と市民や多様な人々との交流と共生への理解の促進に努めたことは、評価できる(項目番号45-2)。 【中期目標期間(令和元年度～令和6年度)について】 ● 海外へ展開する地場企業の支援について、「下関市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県で開催される沖縄大交易会(国際食品商談会)におけるPRブースの運営を、令和3年度から令和6年度まで継続的に実施したことは、評価できる(項目番号38)。 ● グローバル化に対応する人材の育成について、キャリア教育科目として、インターンシップや就業体験学習を開講し、産業界と連携した海外でのプログラムを実施(令和2年度から令和4年度までのコロナ禍においては、オンラインによる海外現地の工場見学や日系企業で働く方との意見交換)をし、人材の育成に努めたことは、評価できる(項目番号44)。 ● 産官学共同国際研究の推進について、韓国の大邱^{テグ}大学校と「海外との物流拠点を目指した下関市の現状と今後について」をテーマとして、令和3年度から共同研究に取り組んでいることは、評価できる(項目番号46)。
---	--	--

Ⅲ 産官学連携の推進に関する目標

1 シンクタンクとしての機能強化

中期目標

市や民間事業者、各種団体等からの受託研究や共同研究の推進、市への政策提言のほか、連携事業についての提案・協力・実施を積極的に進め、地域シンクタンクとしての存在を確固たるものとする。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は~~白抜き~~。
※年度欄中、~~完~~の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画		年度	実施内容	評価※	
					年度	中期
受託研究・共同研究の推進(No.33) 下関市の企業、行政及び各種団体等の課題解決に寄与するための受託研究又は共同研究に毎年度1件以上取り組む。			2019	商業捕鯨再開を機に鯨油高度化利用について、下関市・市内企業・各種団体等と協議会を立ち上げ、意見交換を3回(8月9日、12月20日、2月21日)実施した。SDGsに関連して、株式会社トクヤマと「環境経済」担当の教員が、1月29日に研究協力について協議した。	Ⅲ	Ⅲ
				受託研究や共同研究は実施できなかったが、産官学研究として「山口県における福祉人材確保に関する研究－下関市を中心に－」を実施した。	Ⅲ	
			2020	鯨油高度化利用推進協議会、創業支援団体及び県内の化学メーカーと協議し情報収集を行った。また、下関市から1件の受託事業があり、行政の抱える課題についての研究を実施した。	Ⅲ	
			2021	下関市福祉部と共同で地域医療に関する研究の実施を模索したが、新型コロナウイルス感染症の影響により、研究までには至らなかった。	-	
			2022	関門地域共同研究会の発足からこれまでの研究活動を振り返り、今後の共同研究について検討するために基礎資料を北九州市立大学と共同でまとめ、その成果を「関門地域研究のこれまで」と題し、関門地域研究30号(デジタル版)として発刊した。【No.27-1再掲】	Ⅲ	
			2023	創業支援カラスト協議会、下関北九州道路整備促進大会及び中山間地域における地域共創テレワーク実証プロジェクトに参加し、地域課題に関する情報収集を行った。学外組織との共同研究として、観光をテーマに北九州市立大学と関門地域共同研究に取り組んだ。また、下関市の人口減少・少子化問題に関する基礎的調査について、下関市、株式会社山口フィナンシャルグループ及び一般財団法人山口経済研究所と共同研究に取り組んだ。	Ⅲ	
	33-1	下関市の企業、行政及び各種団体等の課題解決に向けて、受託研究又は共同研究に取り組む。	2024	2023年度に実施した下関市、株式会社山口フィナンシャルグループ及び一般財団法人山口経済研究所との共同研究の成果について4者による記者会見を行うとともに、当該研究テーマである人口減少について、引き続き共同で研究を実施していくことを公表した。そのほか、民間事業者との共同研究を3件、受託研究を2件実施し、各課題解決に取り組んだ。	Ⅲ	
			総括	鯨油高度化利用について、下関市・市内企業・各種団体等と協議会を立ち上げ、また、その他地域課題に関する情報収集を進めるとともに、株式会社山口フィナンシャルグループ等や北九州市立大学との共同研究を実施するなど、2019年度及びコロナ禍で評価対象外となった2021年度以外は毎年度1件以上の受託研究・共同研究に取り組むことができた。	-	

<u>市行政課題への取組(No.34)</u> 地域の課題等に関する特色ある研究を実施し、それに基づき、市行政課題について政策提言を行う。			2019	下関市総合政策部、産業振興部を通じて下関市の産業政策を中心とする行政課題等について情報収集を行った。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	下関市の行政課題の一つである下関市域の経済力の低下に関連し、公立大学の存在することによる経済効果について、産業連関分析の手法により分析を行った。	Ⅲ	
			2021	2020年度に実施した研究(本学が存在することによる経済効果)に基づく提言内容の設定が整わなかったため、実施を見送った。	I	
			2022	下関市からの受託事業として「下関市デジタル人材育成モデル実証事業」を実施し、成果報告会・意見交換会として「都市みらいフォーラム新しい船出-これからの社会と公立大学-」(下関市立大学都市みらい創造戦略機構の主催)を3月3日に開催した。意見交換会の中で、学生が教職員指導のもととりまとめた提言(下関市公式ポータルサイト「しもまちプラス」の実態や下関市のスマートシティ構想などに関する内容)を下関市に対して行った。	Ⅲ	
			2023	下関市総合政策部、市民部、港湾局及び豊北総合支所並びに下関市教育委員会等と情報共有し、以下の地域課題の研究に取り組んだ。 ・関門地域における多文化共生教育の現状と課題 ・関門地域の観光の現状整理と課題についての考察-下関市側を事例として- ・昭和初期の関門連絡鉄道計画と関門地域の都市形成についての一考察	Ⅲ	
	34-1	地域の課題等について市と情報共有を図りながら、その分析及び解決等に向けた研究の実施を推進する。	2024	下関市スマートシティ推進協議会において、ヘルスケアワーキンググループ及び人材育成ワーキンググループに本学教員がそれぞれ2名参画し、下関市の抱える課題等について学術的な観点から助言等を実施した。また、2023年度に開始した3件の研究は、2年計画として引き続き研究に取り組んだ。なお、当該3件の研究成果は、2025年度中に査読付き論文として公表予定である。	Ⅲ	
		総括	地域の課題等に関しては、下関市総合政策部等との協議や下関市スマートシティ推進協議会において情報収集を継続的に実施し、また、2022年度には都市みらいフォーラムにおいて、学生が教職員指導のもと取りまとめた意見として下関市に対して提言を行った。 2023年度以降は、地域課題等に関する研究を実施するなど、市行政課題へ積極的に取り組んだ。	-		

<u>地域企業やNPOとの連携・協力の推進(No.35)</u> 「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、市内の企業や団体と連携・協力する。 また、下関市の企業・NPO等に本学教員の研究分野や業績等に関する情報を提供する。			2019	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、11月14日、15日に沖縄県で開催された国際食品商談会「沖縄大交易会」へ下関地域商社が出展するにあたり、学生5人がPBLとして取り組んだ。	Ⅲ	Ⅲ
				下関商工会議所や下関市産業振興部等を通じて、本学教員の研究分野や情報を提供し、市内企業等への情報提供をすることについて協議を行った。 また、県内企業である株式会社トクヤマに当該企業が求める分野に係る本学教員の研究分野や業績等を提供し、連携・協力に向けての協議を行った。	Ⅲ	
			2020	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県で開催される国際食品商談会「沖縄大交易会」へ下関地域商社が出展するにあたり、学生8人が「沖縄班」「市内食材PR班」の2つに分かれて活動していたが、コロナ禍によりオンラインでの商談となったため、オンラインで使用するPR動画を作成した。	Ⅲ	
				下関市の企業、NPO等に対して、本学教員の研究分野や業績等に関する情報をホームページで公表した。	Ⅲ	
			2021	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、「沖縄大交易会2021」での地域商社の商談サポートに学生5人が携わり、オンライン商談用のPR資料を作成するなど、海外における下関市内の企業等の情報発信及び事業展開の取組に連携し、協力した。 【No.38-1 再掲】	Ⅲ	
				創業支援カラストにおいて、下関市産業振興部、下関商工会議所及び県内の金融機関の担当者に本学の研究者情報を提供し、産官学連携について協議した。	Ⅲ	
			2022	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県において対面で開催された「沖縄	Ⅲ	

				大交易会2022」での地域商社の商談サポートに学生7人が携わり、PRブースの運営や、商談用のPR資料を作成するなど、海外における下関市内の企業等の情報発信及び事業展開の取組に連携し、協力した。【No.38-1再掲】		
				「下関市立大学研究者情報」の冊子を作成し、創業支援カラストにおいて、下関市産業振興部、下関商工会議所及び県内金融機関の担当者に提供した。また、大学ホームページでも公開し、本学教員の研究分野等の情報を広く提供した。	Ⅲ	
			2023	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県で開催される「沖縄大交易会2023」(11月16日、17日)において、下関地域商社のPRブース運営に学生5人が参加した。PRブースでのポスター・チラシ作成をはじめ、商談用のPR資料を作成するなど、海外に対して、下関市内企業の商品の情報発信及び事業展開の取り組みに協力した。	Ⅲ	
				創業支援カラストにおいて、下関市産業振興部、下関商工会議所及び県内金融機関の担当者に下関市立大学研究者情報を提供した。また、本学教員の研究分野や業績等に関する情報を大学ホームページで公表した。	Ⅲ	
	35-1	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、海外における下関市内の企業等の情報発信及び事業展開に係る取組において連携、協力する。	2024	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、下関市産業振興部と共同して「PBL(国際食品商談会におけるPRブース運営とフリー商談への誘導数向上)」を開講した。	Ⅲ	
	35-2	下関市の企業、NPO等に本学教員の研究分野や業績等に関する情報を提供する。		URA室が中心となり作成した「下関市立大学研究シーズ集2024「SEEDS OF SCU -Research Seeds Collection-」を下関市の各課、下関商工会議所、全国の高等学校等に配布したほか、下関商工会議所主催の「DX人材・成功事例を知る DX先進視察ツアー」(9月10日開催)に参加の市内企業に対しては、視察で来学した際に直接配付し説明もするなど本学教員の研究分野等に関する情報を積極的に提供した。	Ⅲ	
		総括	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、下関市産業振興部と共同して第3期中期目標期間中5年連続(コロナ禍でのオンライン実施含む)、国際食品商談会におけるPRブース運営を実施した。また、大学ホームページや冊子を通じて、下関市の各部署、下関商工会議所、市内企業及びNPO等に研究者情報を提供した。	-		

<u>下関市の行政課題の共有化と審議会等の委員就任(No.36)</u> 下関市の各部署との連携を深め、行政課題の共有を図るとともに、審議会等への積極的な参画を目指す。また、市幹部との情報交換の場を設ける。	2019	下関市総合政策部を通じて下関市の主要な行政課題について情報収集を行った。 下関市長と理事長との会談を年3回行い、情報交換を行った。 地方公共団体の審議会委員に延べ84人(実数23人)が就任した。	Ⅲ	Ⅲ
	2020	本学教員を審議会委員として積極的な派遣を行うとともに、委員依頼部署から行政課題及び大学に求めるものを聞き取り、行政課題の把握に努めた。 地方公共団体の審議会委員等に延べ52人(実数18人)が就任した。	Ⅲ	
	2021	下関市総合政策部、福祉部及び港湾局との対話から行政課題の把握に努めた。また、下関市総合政策部企画課長と市内4大学と合同で市行政の課題等について研究会を実施した。 地方公共団体の審議会委員等に延べ41人(実人数19人)が就任した。	Ⅲ	
	2022	下関市総合政策部及び下関市産業振興部との情報交換の場を設け、行政課題の把握に努めた。 地方公共団体の審議会委員等に延べ47人(実人数21人)が就任した。	Ⅲ	
	2023	スマートシティの推進に関する課題(下関市総合政策部)、中山間地域における企業誘致・雇用促進に関する課題(下関市豊北総合支所)及び市内企業の海外展開に関する課題(下関市産業振興部)に関して、下関市の各部署と連携し、行政課題の把握に努めた。	Ⅲ	

				地方公共団体の審議会委員等に延べ44人(実人数19人)が就任した。	Ⅲ													
	36-1	下関市の各部署と連携し、行政課題の把握に努める。	2024	下関市スマートシティ推進協議会において、ヘルスケアワーキンググループ及び人材育成ワーキンググループに本学の経済学部、データサイエンス学部、新学部設置準備室(看護学部)及び教養教職機構の教員が参画することにより、行政課題を含め様々な課題の把握に努めた。	Ⅲ													
	36-2	教職員の地方公共団体の審議会等の委員就任に積極的に応じる。		地方公共団体の審議会委員等に延べ46人(実人数23人)が就任した。	Ⅲ													
			総括	下関市長や市幹部との情報交換の場を設け、継続して協議することで行政課題の把握に努めてきた。また、下関市を始めとする公共機関からの依頼を受け、審議会等へ積極的に参画した。 【審議会委員等への就任状況】 <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th><th>2022</th><th>2023</th><th>2024</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>延べ就任者数(実人数)</td><td>84人(23人)</td><td>52人(18人)</td><td>41人(19人)</td><td>47人(21人)</td><td>44人(19人)</td><td>46人(23人)</td></tr> </tbody> </table>	年度		2019	2020	2021	2022	2023	2024	延べ就任者数(実人数)	84人(23人)	52人(18人)	41人(19人)	47人(21人)	44人(19人)
年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024												
延べ就任者数(実人数)	84人(23人)	52人(18人)	41人(19人)	47人(21人)	44人(19人)	46人(23人)												
理系大学と企業・行政とのコーディネート(No.37) 周辺の理系大学との情報交換を図りながら、最新の科学技術に関連する情報を2020年度から地場企業に提供する。			2019	下関地域鯨油高度化利用産官学連携推進協議会の立ち上げにあたり、山口県産業技術センターや地場企業等と鯨油高度化利用等に係る科学技術の情報交換を行い、産官学連携事業を推進した。山口東京理科大学のほか、西日本工業大学と情報交換を行った。産官学の連携窓口の設置に向けた体制については、引き続き検討する。	Ⅲ	Ⅲ												
			2020	西日本工業大学や山口東京理科大学等と最近の科学技術の情報を入手するためのルート作りに向けて協議を開始した。	Ⅲ													
			2021	山口東京理科大学及び西日本工業大学と連携し、大学ホームページや学内に情報コーナーを設置するなど科学技術に関する情報発信を行った。	Ⅲ													
			2022	大学ホームページや学内に情報コーナーを設置し、科学技術に関する情報発信を行った。	Ⅲ													
			2023	大学ホームページや学内に情報コーナーを設置し、科学技術に関する情報発信を行った。	Ⅲ													
	37-1	周辺の理系大学と情報交換を図りながら、大学ホームページや学内の情報ボックスを通じて情報発信する。	2024	学内の情報コーナーにて、西日本工業大学や山口東京理科大学の科学技術に関する情報発信を行った。	Ⅲ													
			総括	企業等や理系大学との情報交換に努め、また、最新の科学技術に関連する情報について、大学ホームページや学内に設置した情報コーナーにて掲示等することにより、地場企業等に対して情報提供に努めた。	-													
海外へ展開する地場企業の支援(No.38) 海外展開を図る地場中小企業の支援を行うため、情報の提供を行う。			2019	下関商工会議所を通じて海外展開を図る地場中小企業等の情報収集を行い、情報を提供するための体制整備に向けた準備を行った。	Ⅲ	Ⅲ												
			2020	下関地域商社を核として、海外展開を図る地場中小企業のオンライン商談会の支援を行うとともに、学内組織改編に伴い情報を提供できる体制を整備し、2021年度から運用を行うこととした。	Ⅲ													
			2021	「下関市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、「沖縄大交易会2021」での地域商社の商談サポートに学生5人が携わり、オンライン商談用のPR資料を作成するなど、海外における下関市内の企業等の情報発信及び事業展開の取組に連携し、協力した。 【No.35-1 再掲】	Ⅲ													
			2022	「下関市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県において対面で開催された「沖縄大交易会2022」での地域商社の商談サポートに学生7人が携わり、PRブースの運営や、商談用のPR資料を作成するなど、海外における下関市内の企業等の情報発信及び事業展開の取組に連携し、協力した。 【No.35-1再掲】	Ⅲ													
			2023	「下関市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県で開催される「沖縄大交易会2023」(11月16日、17日)において、下関地域商社のPRブース運営に学生5人が参加した。PRブース	Ⅲ													

				でのポスター・チラシ作成をはじめ、商談用のPR資料を作成するなど、海外に対して、下関市内企業の商品の情報発信及び事業展開の取り組みに協力した。【No.35-1再掲】		
	38-1	海外展開を図る地場中小企業の支援を行うため、引き続き情報収集・提供を行う。	2024	「下関市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県で開催される「沖縄大交易会2024」(11月21日、22日)での国際食品商談会において、下関地域商社の一員として学生4人が参加し、PRブースの運営やフリー商談への誘導数向上に努めるなど、海外に対して、市内企業の商品の情報発信及び事業展開の取り組みに協力した。	III	
			総括	「下関市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき、沖縄県で開催される沖縄大交易会に参加することを通じ、市内の企業等の海外展開PR等に努め、地場中小企業等の事業展開の支援に貢献した。	-	

Ⅲ 産官学連携の推進に関する目標

2 地方創生への取組

中期目標

下関市の活性化のために、地域が求める人材の養成を見据えた教育と研究に取り組み、産官学連携により地方創生をめざす。
また、ボランティア活動や公開講座の提供など、地域貢献活動の充実を図る。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は白抜き。
※年度欄中、完の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画		年度	実施内容	評価※	
					年度	中期
<u>企業現場等を活用した授業の展開(No.39)</u> 実務に直結した知識と技能を習得するため、市内の企業現場等を活用した授業を行うほか、実務家による講義や授業アシストを取り入れ、時代が求める人材を育成する。			2019	授業アシストについて、春学期2件、秋学期3件実施した。秋学期には、日本ショッピングセンター協会による寄附講座「教養総合A」を開講した。 キャリア教育科目「キャリアデザイン I」では、企業経営者、公務員や民間企業の社会人等によるオムニバス形式の講義を実施した。 また、PBL、インターンシップにおいて、企業現場における課題発見、実務的知識の習得が可能な実習を行った。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	教員に実務家を迎えた授業(税務会計論等)を行い、授業アシストでは遠隔授業でも活用できるように要綱を変更し秋学期に2件実施した。また、キャリアデザイン I では、企業経営者や公務員、民間企業の社会人等によるオムニバス形式の講義を実施した。PBLやインターンシップにおいては、オンラインを活用しながら実習を行った。	Ⅲ	
			2021	教員に実務家を迎えた授業(公共マネジメント実習Ⅰ等)を開講した。また、授業アシストは4件実施した。同実習Ⅰでは、下関市長講話をはじめ下関市職員13人による講義を行ったほか、現場体験実習を実施した。	Ⅲ	
			2022	教員に実務家を迎えた授業(公共マネジメント特講Ⅰ等)を開講した。また、授業アシストを4件(春学期1件、秋学期3件)実施した。	Ⅲ	
			2023	教員に実務家を迎えた授業(公共マネジメント特講Ⅰ等)を開講した。また、授業アシストを3件(春学期1件、秋学期2件)実施した。	Ⅲ	
	39-1	企業現場等の第一線で活躍する実務家と連携した講義や授業アシストの活用、企業現場等での実習を通じて、課題を発見し、実務的知識や技能に触れる授業を実施する。	2024	教員に実務家を迎えた授業(公共マネジメント特講Ⅰ等)を開講し、授業アシストを5件(春学期3件、秋学期2件)実施した。また、実務経験豊かな人材をデータサイエンス学部に基づ幹教員(クロスアポイントメント適用)として採用し、より実践的な教育を学生に提供した。	Ⅲ	
			総括	公共マネジメント特講Ⅰや授業アシスト制度を継続し、現場で活躍する実務家と連携した授業を行った。	-	
<u>地域が求める人材養成への貢献(No.40)</u> 中小企業を中心とした市内企業等の人材の			2019	科目等履修制度の案内を下関商工会議所のホームページや広報誌、下関市産業振興課のホームページや広報誌に掲載してもらえる可能性を検討した。 企業や行政機関等が実施する研修等の講師依頼に対して延べ17人(実数5人)を派遣した。 また、下関市教育委員会教育部生涯学習課が実施する下関市生涯学習まちづくり出前講座を通じて、	Ⅲ	Ⅲ

育成のため、科目等履修制度等を活用する。 企業や行政機関等が実施する研修に対し、その講師として、本学教員を毎年度2人以上派遣する。			下関市内の団体より研修の講師依頼があり、本学教員3人を派遣し、7月4日「感性工学による商品開発」、8月8日「経営情報システム」、11月1日「ワークモチベーション」の研修を実施した。 各大学や文部科学省のHPで情報収集を行った。その情報をもとに、12月10日、東亜大学から聞き取り調査を行った。	Ⅲ
	2020		遠隔授業の実施に伴い、2020年度は科目等履修生の募集を中止するとともに、当該制度に関する広報も中止をしたが、リカレント教育センターの実施する履修証明プログラムにより、市内企業等の人材養成に貢献した。	Ⅲ
			企業や行政機関等が実施する研修等の講師依頼に対して延べ12人(実数8人)を派遣した。	Ⅳ
			教員免許更新のための講習について、「中国・四国六大学教員免許状更新講習システム」に関して、費用を含めて調査を行った。また、講習を開設している県内の大学から情報収集を行った結果をもとに、講習の開催について検討するとともに、開設にあたっての課題を明らかにした。	Ⅲ
	2021		科目等履修生について、学部においては、コロナ禍のため秋学期のオンライン遠隔授業科目のみ募集をし、1人が受講した。また、大学院については応募がなかったものの、専攻科については春学期8人、秋学期2人が受講した。あわせて、リカレント教育センターが実施するプログラムには、履修生として51人、聴講生として43人(ともに延べ人数)が受講するなど、社会人等の学び直しを通じた人材養成に貢献した。	Ⅲ
			企業や行政機関等が実施する研修等の講師依頼に対して延べ17人(実人数7人)を派遣した。	Ⅲ
			教員免許更新制が廃止される見通しとなったことから、講習開催に向けた検討を打ち切ることとした。	-
	2022		科目等履修生について、学部においては募集に対する問合せはあったものの春・秋学期ともに受講生はなく、大学院においては、秋学期に1人が受講し、専攻科においては、春学期3人、秋学期1人が受講した。また、リカレント教育センターが実施するプログラムには、履修生として、112人、聴講生として15人(ともに延べ人数)が受講するなど、社会人等の学び直しを通じた人材養成に貢献した。	Ⅲ
			企業や行政機関等が実施する研修等の講師依頼に対して延べ43人(実人数11人)を派遣した。	Ⅲ
	2023		科目等履修生について、学部においては春学期2人(秋学期受講者なし)、専攻科においては春・秋学期各1人が受講し、大学院においては春・秋学期ともに受講者はいなかった。また、リカレント教育センターが実施するプログラムには、履修生として98人、聴講生として37人(ともに延べ人数)が受講するなど、社会人等の学び直しを通じた人材養成に貢献した。	Ⅲ
			企業や行政機関等が実施する研修等の講師依頼に対して延べ42人(実人数16人)を派遣した。	Ⅳ
	40-1	学部、大学院及び専攻科における科目等履修制度並びにリカレント教育センターが実施する教育プログラムの活用により、地域が求める人材養成を図る。	2024 科目等履修生について、学部においては春学期の受講者はいなかったものの秋学期は2人が受講した。なお、大学院及び専攻科においては春・秋学期ともに受講者はいなかった。また、リカレント教育センターが実施するプログラムには、履修生として94人、聴講生として57人(ともに延べ人数)が受講するなど、社会人等の学び直しを通じた人材養成に貢献した。	Ⅲ
	40-2	企業や行政機関等が実施する研修に対し、その講師として、本学教員を2人以上派遣する。	企業や行政機関等が実施する研修等の講師依頼に対して延べ48人(実人数16人)を派遣した。	Ⅳ

		総括	科目等履修制度や公開講座等に加え2020年4月に開設したリカレント教育センターが実施する履修証明プログラムにより社会人等へ学習の機会を提供した。各講座では受講者アンケートを実施し、その結果を次年度の開講に活かすなど質の向上に努め、また、企業や公共機関の他NPO等からの依頼を受け、研修会講師として毎年度本学教員を2人以上派遣し、地域人材の育成に貢献した。 【企業や行政機関等が実施する研修等への講師派遣人数】 <table><tr><td>年度</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td></tr><tr><td>延べ人数 (実数)</td><td>17人 (5人)</td><td>12人 (8人)</td><td>17人 (7人)</td><td>43人 (11人)</td><td>42人 (16人)</td><td>48人 (16人)</td></tr></table>	年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024	延べ人数 (実数)	17人 (5人)	12人 (8人)	17人 (7人)	43人 (11人)	42人 (16人)	48人 (16人)	-	
年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024													
延べ人数 (実数)	17人 (5人)	12人 (8人)	17人 (7人)	43人 (11人)	42人 (16人)	48人 (16人)													
初等・中等教育機関との連携(No.41) 初等・中等教育から大学教育への円滑な接続を実現するために、市内の高等学校等への出張講義を行い、本学の教育方針や魅力を伝える。 また、山口県・下関市教育委員会及び初等・中等教育機関の教職員と本学教職員との連携を通じて、一貫して地域が求める人材を養成する。		2019	下関市内の高等学校等11校からの依頼に応じ、17回にわたり出張講義や大学での学びの体験、大学説明会への参加を行った。	Ⅲ	Ⅲ														
			下関中等教育学校との連携において、1回生102人を10月21日に1日大学体験(模擬講義、サークル体験等)として受け入れた。また、10から11月までの複数日にわたり5回生13人を教員12人が受入れ、論文の執筆を指導した。 新たな取組として、梅光学院高校2年生2人を11月26日に教員1人が受入れ、論文の執筆を指導した。また、下関西高校で1月31日に行われた「発展研究校内発表会」に教員1人を派遣し、指導及び助言を行った。	Ⅳ															
		2020	下関市内の高校等6校からの依頼に応じ、6回にわたり出張講義や大学での学びの体験、大学説明会への参加を通し本学の教育方針や魅力の伝播に努めた。	Ⅲ															
			下関中等教育学校5回生15人を10月に学長ほか教員5人が受け入れ、論文を指導した。 下関西高校で9月18日に行われた「発展研究中間報告会」に教員1人を派遣し、指導及び助言を行った。1月28日の最終報告会にも同教員を派遣した。 梅光学院高校2年生4人を11月～12月にわたり教員4人が受け入れ、論文を指導した。	Ⅲ															
			山陽小野田市立山口東京理科大学の地元教育機関との連携の状況を参考にするとともに、下関国際高校と連携の可能性について学長が訪問し、校長等と懇談形式で協議した。	Ⅲ															
			2021	下関市内の高校等6校からの依頼に応じ、11回にわたり出張講義や大学での学びの体験、大学説明会への参加を行った。		Ⅲ													
		下関中等教育学校5回生13人を8月に教員3人が受け入れ、梅光学院高校2年生2人を12月に教員2人が受け入れ、論文を指導した。 下関西高校で9月16日に行われた「発展研究中間報告会」に教員2人を派遣し、指導及び助言を行った。 また、下関中等教育学校と3月23日に連携協定を締結し、連携強化を図った。		Ⅳ															
		本学が提供できる教育資源の洗い出しや特別支援教育を主とした連携について、山口県及び下関市教育委員会と協議した。		Ⅲ															
		2022	下関市内の高校等7校からの依頼に応じ、18回にわたり出張講義や大学での学びの体験、大学説明会への参加を行った。	Ⅲ															
			下関中等教育学校5回生20人を8月に教員6人が受け入れ、論文を指導した。	Ⅲ															
			特別支援教育特別専攻科長が下関市教育委員会と協議し、医療機関の負担軽減(発達検査)に関する連携の方法について検討した。また、学長が下関市内に勤務する中学校教員に対して「未来につながる教育」と題し、「インクルーシブ教育」や「日本の教育システム」等について講義し、受講生と意見交換を行った。	Ⅲ															
		2023	下関市内の高校等8校からの依頼に応じ、14回にわたり出張講義や大学での学びの体験、大学説明会への参加を行った。	Ⅲ															

				2021年度に協定締結した下関中等教育学校との連携活動は以下のとおり。 ・7月と8月に5回生9人を受入れ、教員2人が論文の書き方等を指導した。 ・8月に4回生5人を受入れ、教員1人が自身の研究分野を説明した。 ・12月に4回生4人を受入れ、本学留学生との交流を図った。	Ⅲ					
				6月24日に第1回特別支援教育特別専攻科公開セミナー兼授業体験会を対面及びインターネットを活用した動画配信で実施した。12月9日に実施した第2回特別支援教育特別専攻科公開セミナー及び入試説明会では、下関市教育委員会の協力を得て、下関市内小中学校及び中等教育学校の教員に対して重点的に講座等について周知した。 また、下関市の教育及び大学における教育・研究の充実に寄与することを目的として、下関市教育委員会と2024年1月18日に包括連携に関する協定を締結した。	Ⅳ					
	41-1	下関市内の高校等への出張講義や大学での学びの体験を提供し、本学の教育方針や魅力を伝える。	2024	市内の高校等9校からの依頼に応じ、20回にわたり出張講義や大学での学びの体験、大学説明会への参加を行った。	Ⅲ					
	41-2	下関中等教育学校との連携を継続するなど、下関市内の初等・中等教育機関と積極的に連携する。		2021年度に協定締結した下関中等教育学校との連携活動を以下のとおり実施した。 ・8月に5回生10人を受け入れ、教員2人が論文の書き方等を指導した。 ・8月に4回生23人を受け入れ、経済学部長及びデータサイエンス学部長が学部と自身の研究分野を説明した。 ・10月にデータサイエンス学部長が下関中等教育学校の教員約50人に対して「下関市立大学データサイエンス学部の概要と、社会・教育におけるデータサイエンスの必要性」と題した研修会を実施した。	Ⅲ					
	41-3	地域が求める人材を養成するという観点から、山口県・下関市教育委員会及び初等・中等教育機関の教職員と本学教職員が連携して取り組む。		本学教員と下関市を含む県内の中等教育機関の教員が連携し、小中学校の教員を対象としたコミュニティ・スクール経営セミナーを開催した。また、2024年度後半には、本学データサイエンス学部の教員も参画し、下関中等教育学校の教員を対象としたデジタル研修を開催することで、本学の特徴を活かした連携活動に取り組んだ。	Ⅲ					
			総括	市内の高校等への出張講義やガイダンスを通して、本学の取組について広く周知に努めた。 2021年度に協定締結した下関中等教育学校との連携は良好であり、本学の学術研究分野の理解と生徒の進路選択に大いに貢献できている。また、山口県や下関市の教育委員会との協議を重ねるとともに、特別支援教育特別専攻科の入試説明会においては協力を得るなど、継続して関係強化に努めてきた結果、2023年度には、下関市教育委員会と包括連携に関する協定を締結することができた。 2024年度においても、下関市を含む県内の初等・中等教育機関の教員が連携した研修会を開催することにより、地域が求める人材の育成に努めることができた。	-					
<u>地域との交流の推進(No.42)</u> 地域に根差した活動等を通じて成長していく人材を育成するため、学生のボランティア活動や地域との交流への積極的な参加を支援する。			2019	地域との交流を推進するため、6月22日下関市豊北町学生交流ワークショップへの参加を学生に周知し、活動を支援した。 JA山口県下関総括本部と農事組合法人泉の里との共同により、高齢化の進む豊田町における地域農業の維持に向けた援農活動(5月11日播種作業、10月19日小学生向け農業体験教室の支援)を実施した。	Ⅲ	Ⅲ				
				学生が地域活動の情報に触れる機会を増やすため、掲示により周知やサークルへの働きかけを行った。 学生団体と連携し、メールによる周知を試みた。	Ⅲ					
				<table><tr><td>依頼数</td><td>掲示</td><td>働きかけ</td><td>メール</td></tr><tr><td>38件</td><td>27件</td><td>10件</td><td>1件</td></tr></table>	依頼数		掲示	働きかけ	メール	38件
依頼数	掲示	働きかけ	メール							
38件	27件	10件	1件							

				サークルからの情報により、自主的に参加しているボランティア活動をその他15件把握している。				
			2020	新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から地域活動が制限され、情報を積極的に周知できなかった中においても、「全国鯨フォーラム2020in 下関」のパネリストに学生1人を、下関選挙管理委員会の協力のもと選挙推進活動に学生3人を派遣した。	Ⅲ			
				新型コロナウイルス感染症の影響により、学生の学外活動を制限したが、例年実施している「下関市成人の日記念事業実行委員募集」についての呼びかけを行った。加えて、コロナ禍で生活が困窮している学生のために、地域の自治会やボランティア団体等が実施する、食料品やお弁当の提供及び配布等に係る情報について学生団体を通して周知した。	Ⅲ			
			2021	下関市環境部が実施する環境リーダー、下関市選挙管理委員会が実施する選挙啓発サポーター、下関市総合政策部が実施する介護デジタルハッカソン、下関市豊田中央病院等が実施するとよたび/地域医療セミナーの情報を学生に提供し、参加を推進した。	Ⅲ			
				下関市成人の日記念事業実行委員の募集を行い、学生2人を推薦した。 山口県広報広聴課が運営する山口県魅力発信サイト「きらりんく」の学生フォトリレー企画募集の情報提供を行い、公認サークル(SCU～地域魅力拡散し隊～)が参加した。	Ⅲ			
			2022	下関市選挙管理委員会が実施する選挙啓発サポーター、下関市教育委員会が実施する日本遺産フェスティバル及び地域のまちづくり協議会が実施する支援物資配布などの情報を学生に提供し、参加を促した。	Ⅲ			
				学生が地域活動の情報に触れる機会を増やすため、掲示やサークルへの依頼により18件のボランティアの情報提供を行った。また、下関市総合政策部から周知依頼があった「学校法人先端教育機構事業構想大学院大学の下関事業構想プロジェクト研究」について学生に情報提供し、3人の学生が参加の意思を示し、そのうち大学院生1人が当該プロジェクト研究として地域の課題に取り組んだ。そのほか、学生に情報提供したスマートシティの推進によるデジコン下関に学生15人が参加し、フードロス対策とデジタル化に関する課題に取り組んだ。	Ⅲ			
			2023	関市選挙管理委員会が企画する選挙啓発サポーター及び地域のまちづくり協議会主催の地域活動等に関する情報を学生に提供した。学生に情報提供したスマートシティの推進によるデジコン下関(テーマ:子どもの居場所づくり)に9人の学生が参加した。	Ⅲ			
				学生が地域活動の情報に触れる機会を増やすため、掲示により17件のボランティアの情報提供を行った。学生の参加は自由応募のため個別に把握をしていないが、把握済みの参加状況は以下のとおり(大学による紹介以外のサークルの自主的な参加分を含む。)				
				<table><tr><th colspan="2">把握済の参加状況</th></tr><tr><td>サークルで参加</td><td>12件、延べ19日間、187人</td></tr><tr><td>個人で参加</td><td>1件、8人</td></tr></table>	把握済の参加状況		サークルで参加	12件、延べ19日間、187人
把握済の参加状況								
サークルで参加	12件、延べ19日間、187人							
個人で参加	1件、8人							
42-1	学生のボランティア活動や地域との交流に関する情報を提供し、学生の参加を推進する。	2024	下関市選挙管理委員会が企画する選挙啓発サポーターへの就任、下関北九州道路整備促進大会における意見提言、山口フィナンシャルグループ等が主催する地域共創人材育成研修、下関北高等学校との連携による高大パートナーシップ授業に学生を派遣し、地域との交流への積極的な参加を支援した。	Ⅲ				

	42-2	地域との交流を通じて学生の育成を図るため、学生へ地域活動の情報提供を行う。		学生が地域活動の情報に触れる機会を増やすため、掲示により11件のボランティアの情報提供を行った。本学公認のボランティアサークル「SCU～地域魅力拡散し隊」の「関門海峡日本遺産協議会」での継続的なボランティア活動が評価され、2024年度日本遺産サポーター大学として登録された。 学生の参加は自由応募のため個別に把握をしていないが、把握済みの参加状況は以下のとおり。（大学による紹介以外のサークルの自主的な参加分を含む。） <table><tr><th colspan="2">把握済の参加状況</th></tr><tr><td>サークルで参加</td><td>11件、延べ14日間、126人</td></tr><tr><td>個人で参加</td><td>2件、7人</td></tr></table>	把握済の参加状況		サークルで参加	11件、延べ14日間、126人	個人で参加	2件、7人	Ⅲ
把握済の参加状況											
サークルで参加	11件、延べ14日間、126人										
個人で参加	2件、7人										
			総括	学生のボランティア活動や地域との交流への積極的な参加を支援するため、依頼内容の募集票を掲示して情報提供を行った。また、選挙啓発サポーターへの継続した取り組みや、下関市内の各団体が主催する地域活動への学生参加を積極的に支援することを通じて、学生の成長を促すとともに地域貢献活動の充実を図ることができた。なお、本学公認のボランティアサークル「SCU～地域魅力拡散し隊」の「関門海峡日本遺産協議会」での継続的なボランティア活動が評価され、2024年度日本遺産サポーター大学として登録された。	-						

新産業創出への産官学の連携(No.43) 下関市の目指す新たな都市型産業の育成に寄与するため、社会の要請に応える人材育成を図り、市民の知的ニーズを反映した公開講座等を提供する。			2019	新たな都市型産業の育成に寄与するための公開講座「流通に関する基礎知識－小売業態間競争の新たな局面」を7月10日に実施し、小売業態間競争の現状や起業への考察を講義した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	公開講座「インフォーマルグループと経営」を10月14日にオンラインにて実施し、11人が受講する中、組織とインフォーマルグループの二重構造について考察した。	Ⅲ	
			2021	「再生可能エネルギーの社会学」の公開講座を開講し、都市型産業の育成に寄与できるような再生可能エネルギーの可能性について講義した。	Ⅲ	
			2022	全国的なDX人材不足が話題となっていることから、まずは、市民等がデータサイエンスを身近に感じられるように、公開講座「統計・AI・DS入門の入門～統計・AI・DS(データサイエンス)の外観と歴史を巡る」をオンラインで開講した。	Ⅲ	
			2023	しものせき地域DX人材育成リスキリングプログラムをリカレント教育センターで開講した。また、中山間地域でのテレワークやワーケーションを活用した人材育成について、下関市豊北総合支所及びパソナグループ等と連携し、検討した。	Ⅲ	
	43-1	新たな都市型産業の育成に寄与するための公開講座等を設ける。	2024	2023年度に引き続き、履修証明プログラムの「しものせき地域DX人材育成リスキリングプログラム」に加え、「ビジネスデータ分析」「Excel 関数の使い方と活用」のスキルアップコースを開講した。	Ⅲ	
				総括	下関市の目指す新たな都市型産業の育成に寄与するため、DX人材の輩出を中心とした講座を開講した。	

Ⅲ 産官学連携の推進に関する目標

3 グローバル化への取組

中期目標

経済社会の発展に寄与するため、行政や産業界との連携により、東アジアを中心とした世界で活躍する人材の育成や共同研究をはじめとした国際学術交流の推進を行う。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は~~白抜き~~。
※年度欄中、~~完~~の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画		年度	実施内容	評価※	
					年度	中期
グローバル化に対応する人材の育成 (No.44)		2019	中国(青島)、韓国(釜山)、シンガポールのインターンシップを実施した。台湾については新規受け入れ企業の検討を行った。	Ⅲ	Ⅲ	
		2020	コロナ禍により、海外インターンシップの実施は出来なかったが、Zoom の利用により、シンガポールの日系企業で働いている方々とリアルタイムでの工場見学や意見交換を実施した。また、台湾におけるインターンシップ受入企業の開拓については、2021年度において引き続き実施する。	Ⅲ		
		2021	コロナ禍により、海外現地での実施はできなかったが、インターンシップについては、シンガポールの企業と Zoom をつなぎリアルタイムでの工場見学や意見交換を行った。PBLについては、下関地域商社を核に海外商社のバイヤーに対して、下関の商品のPRを行った。 また、台湾におけるインターンシップ受入企業の開拓については、コロナ禍により実施を見合わせた。	Ⅲ		
		2022	コロナ禍により、海外現地での実施はできなかったが、インターンシップについては、シンガポールの企業とZoomをつなぎリアルタイムでの工場見学や意見交換を行った。PBLについては、下関地域商社を核に「沖縄大交易会」において、海外商社のバイヤーに対して、下関の商品のPRを行った。 また、台湾に進出している国内企業と台湾におけるインターンシップ受入について協議を行ったが、コロナ禍等の事情により実施を見合わせた。	Ⅲ		
		2023	海外での就業体験実習、インターンシップとして、シンガポール7事業体に8人、釜山1事業体に1人の学生が参加した。PBLでは下関地域商社のメンバーとして「沖縄大交易会2023」にて、学生5人が海外バイヤーに対して下関の商品のPRを行った。 また、台湾に進出している国内企業と就業体験実習、インターンシップの実施について検討した。	Ⅲ		
	44-1	グローバル化に対応する人材を育成すべく、海外での就業体験実習やインターンシップを実施する。	2024	キャリア教育科目としてインターンシップや就業体験実習を開講し、海外については、シンガポールの5事業体に4人、釜山の1事業体に3人の学生が参加した。	Ⅲ	
		総括	キャリア教育科目として、インターンシップや就業体験実習を開講し、産業界と連携した海外でのプログラムを行った。2020年度から2022年度までのコロナ禍は海外への渡航ができなかったが、オンラインを活用した海外現地の工場見学や日系企業で働く方との意見交換を行うことでグローバルに活躍する人材の育成に努めた。	-		
下関市のグローバル化への支援(No.45)		2019	公開講座「異文化理解－留学生による日本語スピーチコンテスト」を11月7日に実施した。	Ⅲ	Ⅲ	
			大型クルーズ客船寄港等に伴う語学ボランティアへ学生7人を、朝鮮通信使行列再現事業の通訳アル	Ⅲ		

語学や海外事情に関する公開講座を開設するほか、学生による語学ボランティアを推進する。 また、下関市のグローバル化に貢献するような研究を行う。			バイトへ学生3人を派遣した。 今後も地域社会との交流に関する情報を周知し、募集に努める。		
			名陵校区地域こども教室へ留学生6人を、社会福祉法人三明会豊北きらきらくども園へ留学生7人を派遣した。 また、「日本文化の神髄を知ろう」として第1回は「下関酒造で学ぼう～日本の文化と歴史について」に14人、第2回は「そば打ち体験と日本人のルーツをたどる旅」に15人が参加した。 1月11日に、学生サポート組織の中国語しゃべっチャイナの協力を得て、「食・見・交・群～餃子パーティー～」をSCU国際交流会館で開催し、50人(地元自治会5人、市内一般参加者14人を含む)が参加し、留学生と地域住民の交流を行った。 その他の地域交流行事等に62人の留学生が参加した。	Ⅲ	
			「海外の大学生を対象とする短期教育プログラムに関する研究」を実施した。	Ⅲ	
		2020	公開講座「シニアのための英語講座」を10月22日にオンラインにて実施し、10人が受講した。	Ⅲ	
			外国人留学生延べ9人が、下関市国際課が行う「おもてなし翻訳プロジェクト」に協力した。	Ⅲ	
			新型コロナウイルス感染症拡大防止に配慮しつつ、参加可能な場合は、地域コミュニティの交流活動に外国人留学生を派遣し、地域社会のグローバル化に貢献した。	Ⅲ	
			下関市のグローバル化に貢献するような研究を企画したが、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から実施できなかった。	-	
		2021	「グローバル化時代の移民の子どもと教育」の公開講座を開講し、香港の小学校での移民の子どもの取組事例について講義した。	Ⅲ	
			語学ボランティア等の活動が困難な中、可能な範囲での交流イベントへの参加や、社会奉仕活動団体の協力を得て着物文化を学ぶトークイベントを実施するなど地域コミュニティとの交流促進を図った。また、計画番号 5-2 の取組の多くについて地域への告知を行い、地域住民の参加をはじめ地域社会のグローバル化に貢献した。	Ⅲ	
			各アクティビティに参加した学生に対するアンケート調査により、質的データの収集・分析を行うとともに、これらを報告するデータ媒体として「The Trajectory」を創刊し、大学ホームページで公開した。	Ⅲ	
		2022	海外事情に関する公開講座として、「ドイツ生命医療倫理の新展開～PGD・ゲノム編集の倫理的課題とは？」を開講した。	Ⅲ	
			コロナ禍の影響で語学ボランティア等の活動が困難な中、可能な範囲で地域コミュニティに参加した。また、社会奉仕活動団体の協力を得て日本舞踊を学ぶイベントを実施するなど地域コミュニティとの交流促進を図った。また、計画番号5-2の取組の多くについて地域への告知を行い、地域住民の参加をはじめ地域社会のグローバル化に貢献した。	Ⅲ	
			共同研究について、海外協定校の又松大学校(韓国)と協議し、研究計画を策定した。	Ⅲ	
		2023	本学教授による英語コミュニケーション講座(5コマ)を開設した。	Ⅲ	
			下関市の先帝祭上臈道中参拝行事に傘持ちや車夫として留学生が参加し、通訳ボランティアとしては、馬関まつり(韓国語)、上下水道局(中国語)、下関ライオンズクラブ(中国語)に留学生を派遣した。また、下関中等教育学校の生徒4人を受入れ、留学生との交流の機会を設けた。	Ⅲ	
			韓国の協定校である又松大学校と連携し、共同研究を実施した。	Ⅲ	
45-1	語学や海外事情に関する公開講座を開設する。	2024	市民大学公開講座において、英語の「What's going on? ～Talking about current events in English～」5コマを開講した。2025年度に向けては英語のみならず、韓国語の講座を開設することとした。	Ⅳ	
45-2	地域コミュニティへの参加や交流、語学ボランティア等の社会体験を通じ、キャンパスを拠点		下関ロータリークラブの例会や下関市港湾局から要請のあった中国からのクルーズ船寄港時などに通訳ボランティアとして留学生を派遣した。また、市内の高校生と留学生の交流の機会創出、市内こども園への留学生派遣、大学周辺の自治会との交流会参加など、地域との交流を積極的に進めた。その	Ⅳ	

		とし、市民や多様な人々との交流と共生への理解の促進を図る。		他、韓国釜山韓日文化交流協会の学生交流団の受入れを行い、本学学生との交流の場を創出するなど、市民や多様な人々との交流と共生への理解の促進に努めた。		
	45-3	海外協定校との共同研究など、下関市のグローバル化に資する研究の実施、支援等を行う。		韓国の協定校と連携したESLOに関する共同研究を継続実施している。また、海外大学との共同研究を推進するため、新たに韓国のハンシン大学校と大学院間の交流協定締結を行い、下関市のグローバル化に資する基盤強化を図った。	Ⅲ	
			総括	英語や海外事情に関する公開講座を継続して提供した。学生による語学ボランティアの取組については、新型コロナウイルス感染症の拡大中は市民と直接交流することは出来なかったが、オンラインでの交流など小規模ながらも交流事業を企画し、実施した。新型コロナウイルス感染症の収束により市内でイベント等が再開された2023年度以降は、各種イベントへのボランティア参加や市内高等学校との交流や留学生の派遣、本学との交流を希望する海外団体の受入を積極的に行っている。研究に関しては、海外協定校との共同研究を実施するとともに、大学院交流に関する協定を既存協定校と締結するなど、新たな研究の場の創出に努めた。	-	
産官学共同国際研究の推進(No.46) 港湾都市下関に立地する大学として、産業界、行政と一体となって国際物流拠点機能の強化と国際的に活躍する人材輩出に貢献するため、国際共同研究を実施する。			2019	クイーンズランド大学(オーストラリア)の研究者と連携のうえ、オーストラリア人学生向けの短期教育プログラムひな型を作成した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	物流拠点機能強化に貢献するような研究を企画したが、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から実施できなかった。	Ⅲ	
			2021	コロナ後の人流や物流といった観点から、長州出島を含めた下関港港湾区域の可能性について、下関市港湾局に聞き取り調査を行い、課題を整理し、国際共同研究の進め方について検討した。	Ⅲ	
			2022	下関市に新たな物流の参入の可能性について、本学教授と大邱大学校教授(韓国)が共同研究を開始した。	Ⅲ	
			2023	下関市への新たな物流の参入の可能性について、本学教授と大邱大学校(韓国)が共同研究に取り組んだ。	Ⅲ	
	46-1	韓国の大邱大学校と国際共同研究に取り組み、その成果を公表する。	2024	韓国の大邱大学校との国際共同研究を継続して実施するなか、10月19日に本学にて韓国日本近代学会の国際学術大会を開催し、当該研究の成果の一部を報告した。なお、当該研究の成果論文については、本学が発行する学術誌「Journal of Intelligence Science in Local Research」において、2025年度中に公表をする予定である。	Ⅲ	
			総括	下関市港湾局への聞き取りなど行政との連携も模索した中、韓国の大邱大学校との国際共同研究を3か年継続して実施した。当該研究のテーマは「海外との物流拠点を目指した下関市の現状と今後について」であり、途中報告として、2023年度に本学にて国際共同研究報告会を、2024年度には本学にて国際学術大会を開催し、成果を報告した。	-	

IV 管理運営に関する目標

【項目別評価】

5段階評価 (中期目標期間)	5段階評価 (令和6年度)
A	A
Ⅳ: 0	Ⅳ: 0
Ⅲ: 20	Ⅲ: 33
Ⅱ: 0	Ⅱ: 0
<u>Ⅰ: 0</u>	<u>Ⅰ: 0</u>
合計: 20	合計: 33

【令和6年度について】

- 大学として求める教員像や教員組織の編制に関する方針の策定について、総合大学化に伴い新たに開設した理系学部に対応する評価項目を整備するため、教員業績評価基準の改正を行ったことは、評価できる(項目番号51-1)。
- 自己収入の増加について、URA室が中心となって科学研究費助成事業の申請支援を行うとともに、3件の共同研究、2件の受託研究、1件の研究助成に取り組んだ結果、外部資金の獲得総額が2,221万1千円、研究費総額に占める外部資金の割合が35.8%となり、第3期中期目標期間で最高値となったことは評価できる(項目番号56-1)。
- 安全管理体制及び危機管理マニュアルについて、点検を行い、データサイエンス学部の設置及びデータサイエンス棟及びプロムナード等の完成による大学構内の環境変化に対応した改正と、全教職員に対しその周知を行ったことは、評価できる(項目番号64-1)。

【中期目標期間(令和元年度～令和6年度について)】

- ハラスメント未然防止の徹底について、倫理公平委員会へ接続する前の聞き取りが適切に行われるよう令和2年度に相談支援センターを新たに設置し、相談及び対応の流れを見直すとともに、適切な聞き取りができるようにするため、相談員に対して研修を実施したこと、また、正しい知識理解を得るために、年々変化するハラスメント事情を考慮しながら、教職員に対してオンデマンド研修を継続的に実施し、ハラスメントの未然防止に努めたことは、評価できる(項目番号50)。
- 大学として求める教員像や教員組織の編制に関する方針等を令和2年度までに策定し、それに沿った教員の採用及び評価制度を、毎年度、点検と見直しを行いながら充実させたことは、評価できる(項目番号51)。
- 自己収入の増加について、研究費総額に占める外部資金の割合を25%以上とする目標値に対して、第3期中期目標期間の全ての年度において30%以上の実績値となったことは、評価できる。また、令和3年度からネーミングライツを導入し、令和6年度までに313万5千円の新たな自己収入を得たことも評価できる(項目番号56)。

IV 管理運営に関する目標

1 業務運営の改善及び効率化

中期目標	(1)業務運営 法令遵守はもとより、大学に求められる社会的要請へ適応するための体制を強固にし、市民の信頼を向上させる。特にハラスメントの未然防止のための取組を徹底的に推進する。
	(2)人事の適正化 教員については、専門分野の教育・研究能力のみならず、幅広い教養を備え、人格に優れた人材を評価し、また、実務に長けた人材を確保するための人事制度の充実、強化を図る。 事務職員については、管理運営、教育研究支援等の資質向上の取組を推進し、更なる専門性の向上を図る。
	(3)働きやすい職場環境の構築 業務の効率化等を通じ、ワークライフバランスの確保を図る。また、性別等にかかわらず、等しく活躍の場を得られるような職場環境の構築を推進する。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は白抜き。
※年度欄中、完の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画	年度	実施内容	評価※	
				年度	中期
(1) 業務運営 法令遵守の徹底(No.47)	内部相互チェック制度を見直し、公益通報制度の充実を図る。	2019	他大学の公益通報制度について情報収集を行った。	Ⅲ	Ⅲ
		2020	専門家の助言を仰ぎながら、内部統制のあり方を検討するなど協議が継続中である。公益通報制度の点検についても、引き続き2021年度に実施する。	Ⅲ	
		2021	当該年度計画を実行するために具体的な方策を検討する中で、本学の業務の適正を確保するために内部統制システム構築の必要性を確認した。また、公益通報制度の改正等について確認を行ったが、専門家の助言を受けての点検や改善までには至らなかった。	Ⅱ	
		2022 <u>完</u>	専門家の意見を仰ぎ、また、法改正の趣旨を反映した公益通報制度改正を行った。	Ⅲ	
		総括	他大学への情報収集や専門家の助言を仰ぎつつ、2022年度の公益通報者保護法改正の趣旨を反映させ、公益通報制度の改正を行うことができた。	-	
(1) 業務運営 業務の効率化(No.48)	会議、委員会等を再編又は統合し、運営の抜本的な見直しを行い、手続の適正さを確保しつつ、法人・大学の意思決定プロセスを簡素化し、業務のスリム化を図ることにより事務効率を向上させる。 また、定型的な業務は、情報伝達手段に学内情報システムを利用するなど、極力簡素化するとともに、ICTを積極的に活用し、より一層の効率化を図る。	2019	意思決定プロセスの簡素化や、会議、委員会等の再編・統合に向け、第1段階として、両審議会の議題の簡素化や開催日の集約化に取り組んだ。	Ⅲ	Ⅲ
			業務効率化のため、タブレットの導入について、市議会に運用状況等を確認し、問題点等についての把握を行った。また、他大学の状況を調査するとともに大学システムの更新時期や課題の確認を行い、大学全体のシステムのあり方について協議した。 教職員全体に配信する方法として、電子掲示板に代わり google ドライブを活用できないか検討した。	Ⅲ	
		2020	従来の多くの委員会を廃止するなど整理を行い、業務のスリム化とともに迅速で機動的な運営を図ることとした。	Ⅲ	
			出退勤のICT化を検討し、法人業務の効率化について協議するとともに、関連業者からの聞き取りを行い、導入方法、導入経費、導入効果について検討した。	Ⅲ	
		2021	6月30日開催の部局長連絡会議にて、各施策の意思決定について理事会の議決事項又は両審議会の審議事項に抵触しないか、定款に定める議決事項等について確認をし、留意するよう促した。 また、監事が作成した令和3年度監査計画に基づく業務監査では、内部監査人による監査において、2020年度から新たに組織化された国際交流センターに係る事務処理等の状況を確認するなど、新体制における運営状況の点検を行った。	Ⅲ	

				各種規程の見直しに当たり、学生、学外関係者、教職員及び役員が法人及び大学に提出する申請書についても見直し、計59件について押印を廃止し、運用した。また、文書整理簿の取扱いをデータ化し、押印を廃止することにより事務効率の向上を図った。	Ⅲ	
			2022	監事が作成した令和4年度監査計画に基づき、内部監査人による業務監査において、2020年度から新たに組織化された相談支援センターに係る事務処理等の状況を確認するなど、新体制における運営状況の点検を行った。	Ⅲ	
				2021年度に引き続き、本学の規程等に定める様式の押印について、各所管等に廃止の要否を確認した。その結果をとりまとめ、規程等の一括改正により99件の押印廃止を実施した。これにより、押印廃止率は95.8%となった。また、出張後の復命について、簡素化を図るなど、業務の効率化を進めた。	Ⅲ	
			2023	監事が作成した令和5年度監査計画に基づき、内部監査人による業務監査において、2023年5月1日付けで都市みらい創造戦略機構から独立したキャリアセンターに係る事務処理等の状況を確認するなど、新体制における運営状況の点検を行った。	Ⅲ	
				ICTを活用し、業務の効率化につながった取組は以下のとおりであった。 ・総務部において職員の自席PCから役員等や教員の出退状況が確認できるよう出退表示システムを改修した。 ・学務部において学生が事務局に提出する卒業研究(卒業論文)を対面受付から Web(Google Forms)での受付に変更した。 ・スケジュール等を管理する学内グループウェアをウェブシステムとしたことで学外においても職員の保有するPCやスマートフォンから確認ができるようにした。	Ⅲ	
	48-1	事務組織及び委員会等の体制について、手続の適正性等その運営状況の点検を行う。	2024	監事が作成した令和6年度監査計画に基づき、内部監査人による業務監査を実施した。各委員会等の議事録や事務局に保管されている文書により事務処理等の状況を確認した。	Ⅲ	
	48-2	ICTを積極的に活用し、より一層の業務の効率化を図る。		学内グループウェアのライセンス数を増設し、新たに6部局長のスケジュールを職員の保有するPCやスマートフォンから確認できるようにするなど業務の利便性の向上に努めた。	Ⅲ	
			総括	新学部の見据え、必要に応じて学内組織を改編したほか、既存の委員会等を整理し、効率化を図った。また、監査計画に基づく各年度の内部監査により、手続きの適正さの確認にも努めた。中期計画後段の取組については、文書整理簿のデータ化、押印廃止による業務の簡素化、学内グループウェアのシステム化など、限られた財源の中で実施できるICT化と効率化を図った。	-	
(1) 業務運営 社会的要請に適應する体制の強化(No.49)	教育研究環境の変化や地域社会のニーズを迅速かつ的確に把握し、市民に信頼される大学となるため、教育研究組織及び事務組織の点検及び見直しを行う。		2019	2018年度に実施した「将来構想基礎調査」の結果を諸会議において報告し学内で共有した。併せて、本基礎調査を踏まえて、「外部のステークホルダーから見た本学の印象」や「新たなブランド構築」というテーマを含む研修会を行い、教育研究組織や事務組織の見直しの方向性について議論した。2019年度は、教育研究環境の変化や地域社会のニーズを把握するための調査は未実施である。	Ⅱ	Ⅲ
			2020	下関市内の高校の校長、教頭等から本学の新たな学問分野への期待、要望及び本学の運営等についての意見を聴取した。	Ⅲ	
			2021	公開講座受講生へアンケート調査を実施し、新たに発足した都市みらい創造戦略機構について調査した結果、65%の割合で期待しているとの回答があり、好意的な意見が占める結果であった。	Ⅲ	
			2022	2021年度からの新体制について点検を行った結果、企画課及び情報課を総務部から経営企画部に、広報課を広報ブランド戦略課と改め入試部から経営企画部に再編する見直しを行った。さらに、2021年度に一旦廃止した委員会についても点検し、FD・SD委員会、キャリア委員会 v-及び入試委員会を再設置した。また、本学の研究の支援と推進を担う組織として、URA室を新たに設置することを決定し、大学の体制強化に努めた。	Ⅲ	
			2023	2022年度に再設置したキャリア委員会とのスムーズな連携を図り、また、迅速な意思決定により学生への更なる就職支援につなげるため、5月1日付けでキャリアセンターを都市みらい創造戦略機構から独立させた。 また、教学に関するデータを収集、調査及び分析する組織として「教学IR推進室」を10月1日から設置	Ⅲ	

	49-1	2024年4月開設のデータサイエンス学部が設置計画のとおりに適切に運営されているかを含め、教育研究組織及び事務組織の体制について不断に点検を行うとともに、看護学部(仮称)の設置を見据え、組織体制の更なる見直しを検討する。	2024	することとし、科学的根拠に基づいた教育内容の見直しを推進することとした。 データサイエンス学部に係る設置計画履行状況報告書を新学部設置準備室が作成し、文部科学省高等教育局に提出(5月29日)した。設置計画履行状況等調査委員会等による調査結果が3月25日付けで通知され、特段の指摘事項はなく設置計画どおり運営されていることが確認された。また、総合大学化に対応するため事務組織の再編を検討し、2025年4月1日施行で組織改編することを決定した。	III	
			総括	地域社会のニーズに応じてリカレント教育センター、特別支援教育特別専攻科やデータサイエンス学部を設置するとともに、教養教職機構、研究機構等を設置するなどの教育研究環境の変化に対応した組織改編を行ってきた。また、組織改編の都度、組織図を更新し、大学ホームページや大学概要にて公表してきた。改編した教育研究組織及び事務組織の適切性については、外部評価機関に提出する「業務実績報告書」や「点検評価ポートフォリオ」を作成する際や内部監査、自己点検評価活動を通じて点検した。	-	
(1) 業務運営 ハラスメント未然防止の徹底(No.50) 新たな防止策として組織診断や定期的な研修等を行うなど、ハラスメントの未然防止を徹底するための取組を役員及び教職員を挙げて推進する。			2019	役員、教員及び事務職員を対象としたハラスメント防止啓発講習会を継続しつつ、ハラスメントの未然防止を徹底するための新たな取組について情報収集を行った。	II	III
			2020	2月15日～3月5日にかけて、役員、教員及び事務職員を対象としたハラスメント防止啓発講習会をオンデマンド形式で実施し、85人が出席した。また、ハラスメントの未然防止を徹底するため、2021年度にハラスメント防止のリーフレットを作成することとした。	III	
			2021	役員、教員及び事務職員を対象としたハラスメント防止啓発講習会については、2月、3月に実施し、役員4人(100%)、教員50人(94%)、事務職員45人(94%)が受講した。また、ハラスメント防止のためのリーフレット「ハラスメントのないキャンパスを」を作成し、大学ホームページに公開するとともに、メールにて学生へ周知した。	III	
				2021年度は、1件の事案について倫理公平委員会へ接続を行った。倫理公平委員会が円滑に進むよう、相談支援センター内での記録を取るため、相談申込書や情報共有の同意を得るための確認書類、相談記録などの書式を整え、それらを倫理公平委員会に提出した。	III	
			2022	ハラスメントについては、正しい知識理解が予防・未然防止につながることから、役員及び教職員を対象としたハラスメントのオンデマンド研修会を実施し、受講状況は、教員87.5%、役員及び職員82.4%であった。また、昨年度作成したリーフレットを新入生に配付するとともに学内各所に設置し、学生に対してハラスメントの正しい知識理解の周知に努めた。	III	
				2022年度は、倫理公平委員会への接続事案は発生しなかったが、ハラスメントの相談は3件あり、丁寧な聞き取りを行うとともに、相談支援センターを統括する副学長へ報告を行った。また、「ハラスメントの相談及び対応の流れ」の見直しと表記の改編を行い、より見やすいものに更新した。ハラスメントに関しては、相談支援センター内部をはじめ、体制整備についてシミュレーションを行い、危機管理に備える。	III	
	50-1	役員、教職員対象にハラスメント防止対策のオンデマンド研修を実施し、ハラスメントについての正しい知識理解と未然防	2023	ハラスメントに対する正しい知識の理解が、未然防止につながることから、9、10月の2か月間で役員及び教職員を対象としたハラスメント防止啓発研修をオンデマンドで実施した。受講率は、教職員及び役員ともに100%であった。	IV	
				大学ホームページ上での周知に加え、ハラスメント相談窓口を記載した防止啓発カードを作成し、学内のトイレ等に設置して、正しい知識理解の周知や、早期対応を促した。	III	
	50-1	役員、教職員対象にハラスメント防止対策のオンデマンド研修を実施し、ハラスメントについての正しい知識理解と未然防	2024	ハラスメントに対する正しい知識の理解が、予防と未然防止に繋がることから、9、10月の2か月間で役員及び教職員を対象としたハラスメント防止啓発研修をオンデマンドで実施した。受講状況は、教職員及び役員ともに100%であった。	III	

		止の徹底を図る。			
	50-2	学生がハラスメントの相談がしやすいよう、相談窓口の受付フォームやリンク等を記載したQR付きカードを作成し、学内の学生が目にしやすい場所(トイレ等)に設置するなどの広報活動を行う。		ハラスメント相談窓口を記載した防止啓発カードを、学内のトイレや掲示板に設置したほか、新入生オリエンテーション時に配布し、正しい知識理解の周知や、早期対応を促した。	Ⅲ
			総括	倫理公平委員会へ接続する前の聞き取りが適切に行われるよう2020年度に相談支援センターを新たに設置した。ハラスメントの相談及び対応の流れを再度見直し、適切な聞き取りができるように相談員の研修も毎年行ってきた。ハラスメントの防止には、正しい知識理解が必要と考え、オンデマンドで研修を続けてきたが、教職員の意識の向上により2年続けて100%を達成することができた。毎年、動画の内容の見直しを重ね、年々変化するハラスメント事情の情報を提供した。	-

(2) 人事の適正化 大学として求める教員像や教員組織の編制に関する方針の策定(No.51) 幅広い教養を備え、人格に優れた人材を評価するため、大学として求める教員像や教員組織の編制に関する方針(学部・研究科)を2019年度までに策定し、教員の採用及び評価制度の充実を行う。			2019	大学として求める教員像について検討した。教員組織の編制については、年齢構成、職位構成、実務経験のある教員構成について点検のうえ、現状を把握し課題を抽出した。	Ⅱ	Ⅲ
			2020	学部及び大学院において、教育、研究、地域貢献、大学運営の4領域に視点を当てた大学として求める教員像を定め、また、教員組織の編制及び編成の方針をそれぞれ定め、公表した。	Ⅲ	
				下関市立大学教員評価指針を7月に新たに制定し、これに基づく教員業績評価基準及び教員業績評価シートを定め、これら明確な基準に基づく評価を実施した。	Ⅲ	
			2021	教員評価制度の一部見直しを行い、入試や地域連携等の学内業務を評価の対象とした。また、授業評価アンケートデータの活用までには至らなかったが、教員評価の充実については、引き続き2022年度に検討することとした。	Ⅲ	
			2022	教員評価制度の充実のため、評価シート等の見直しを検討した。評価の指標化をより明確にできるように、評価事例を取りまとめた。	Ⅲ	
			2023	2022年度に引き続き、評価シート等の見直しを検討するとともに、評価の結果をより公平に反映できるように、評価事例を充実させた。	Ⅲ	
	51-1	新学部の設置に伴い、教員評価制度を点検する。	2024	教員人事評価委員会において、総合大学化に対応する評価項目を整備するため教員業績評価基準の一部を改正した。	Ⅲ	
		総括	大学として求める教員像や教員組織の編制に関する方針等を2020年度までに策定し、それらに沿った教員の採用及び評価制度を充実させた。また、教員の配置についても、適切な組織を目指し、URA室や研究機構の設置などを見直しを図った。	-		

(2) 人事の適正化 実務に長けた人材の確保(No.52) 人事採用計画を見直すとともに、実務に長けた人材を幅広く確保するための制度を構築する。			2019	本学における実務経験のある教員の状況について、実態を把握した。教員人事計画として、「マクロ経済学、応用マクロ経済学」、「憲法、行政法」、「地域産業論」、「健康・スポーツ科学」、「キャリア教育(特任教員)」、「中国語(特任教員)」の6科目6件の採用を実現した。また、昇任人事4件を行った。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	公立大学法人下関市立大学教員採用人事方針の策定に加えて、教員採用に係る規程の改正や、特任教員制度の導入など、実務に長けた人材を幅広く確保するための制度を構築した。	Ⅳ	
			2021	人事採用計画に基づき、実務に長けた人材の採用を行った。	Ⅲ	
			2022	人事採用計画に基づき実務家教員3人の内定を決定した。	Ⅳ	
			2023	人事採用計画に基づき実務家教員19人(経済学部3人、看護学部16人)の内定を決定した。また、大学事務経験者3人を事務職員として新たに採用し、実務に長けた人材の確保に努めた。	Ⅳ	
	52-1	人事採用計画の策定時において、実務に長けた人材を含めた適切な人員配置に努める。	2024	教員については、実務家教員を含めた人材が既存組織と新学部に適切に配置できるよう人事採用計画を策定し、8人(教養教職機構1人、国際交流センター2人、データサイエンス学部1人、看護学部2人、大学院研究科1人及び研究機構1人、うち、実務家教員1人)の内定を決定した。	Ⅲ	

				事務職員については、総合大学化に伴う事務量の増加を見越して、11人の内定を決定した。		
			総括	人事採用計画に基づき、計画的な採用に努めるとともに、教員においては実務経験に基づく採用、事務職員においては大学事務経験者の採用なども行い、幅広い人材確保ができた。	-	
(2) 人事の適正化 職員の資質向上(No.53) 事務職員については、管理運営、教育研究支援等を行う能力及び専門性の向上を図るため、一般社団法人公立大学協会等が実施する専門的な研修に積極的に参加する。事務職員のほか、役員、教員も対象としたSD研修を毎年度1回以上実施する。			2019	9月3日及び4日に実施した事務職員一般研修では、学外講師による「外部のステークホルダーから見た貴学の現状と新たなブランド構築に向けて」に加え、一般社団法人公立大学協会が実施する研修に参加した職員4人による研修報告を行い、2日間で延べ152人が受講した。 専門研修については、公立大学職員セミナー他2件の研修会に職員4人が参加した。 12月5日に「google ドライブを使用した授業・業務改善」をテーマにしたFD・SD合同フォーラムを実施し、役員を含む教職員32人が受講した。	Ⅲ	Ⅲ
				Ⅲ		
			2020	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、今年度は学内で実施する事務職員一般研修(集合型研修)を中止した。一方で、一般社団法人公立大学協会が実施するオンライン研修8件に延べ46人が参加し、事務職員の人材育成に取り組んだ。	Ⅲ	
				新型コロナウイルス感染症感染防止のため、今年度は学内で実施するSD研修(集合型研修)を中止した。	-	
			2021	一般社団法人公立大学協会が実施する Web セミナー等に事務職員13人が参加した。	Ⅱ	
				新型コロナウイルス感染拡大を防ぐため、対面でのSD研修の開催を中止した。また、その代替措置としてオンデマンドでの実施を検討し準備を進めたが、実施までには至らなかった。	I	
			2022	学内で実施する事務職員一般研修の充実のため、一般社団法人公立大学協会が主催するオンライン研修への参加を促すとともに、学外から講師を招聘し、専門的な研修を開催した。その他、他団体が開催する研修にも参加するなど、21件の研修に延べ125人が参加した。	Ⅲ	
				大学設置基準の改正に伴う基幹教員の概要とそれに伴うクロスアポイントメント制度の導入に関する研修会を役員及び教職員全員を対象に実施した。	Ⅲ	
			2023	一般社団法人公立大学協会等の他機関が実施する専門的な研修について、14件に延べ49人が参加した。また、学内での事務職員一般研修(集合型研修)について下関市立大学FD・SD委員会が企画し、6件に延べ95人が参加した。その他学内で専門的な研修を2件開催し、延べ83人が参加した。	Ⅲ	
				役員を含む全職員を対象としたFD・SD研修として、本学客員教授を講師とし「自分を変える！なりたい自分になるために」をテーマに6月27日に開催し、役員4人及び教職員39人が参加した。また、新学部の設置を踏まえ、外部講師を招聘し「総合大学化に向けた意識と行動の変革！」をテーマに11月17日に開催し、教職員22人が参加した。	Ⅲ	
	53-1	一般社団法人公立大学協会等が実施する専門的な研修への積極的な参加を促し、事務職員の人材育成に取り組む。	2024	一般社団法人公立大学協会等の他機関が実施する専門的な研修12件に延べ28人が参加した。また、学内での事務職員一般研修(集合型研修)を企画し、7件に延べ101人が参加した。	Ⅲ	Ⅲ
	53-2	下関市立大学FD・SD委員会と連携し、役員を含む全職員を対象としたSD研修を実施する。		役員を含む全職員を対象としたFD・SD研修として外部講師を招聘し、「障害のある学生に対する学生支援～合理的配慮の考え方と提供」をテーマに6月6日に研修会を開催し、役員4人及び職員69人が参加した。その他、事務職員を対象とした研修として、「下関市立大学の更なる挑戦」を開催し、61人が参加した。	Ⅲ	
			総括	2020年度、2021年度は、新型コロナウイルス感染症の影響が大きく、年度計画を達成することができなかったが、その後は、オンライン研修など研修の参加機会も増えたことにより、積極的に様々な研修に職員を派遣し、資質及び専門性の向上を図った。また、下関市立大学FD・SD委員会と連携するなどして学内でも研修の機会を設け、役員及び教職員の知識・能力向上に努めた。	-	

(3) 働きやすい職場環境の構築 ワークライフバランスの確保(No.54) 業務の効率化等により、ワークライフバランスに配慮した就業環境を整備し、年次有給休暇の取得を促進する。			2019	事務職員の振替休日制度の柔軟化を図るとともに、時間外労働の上限設定について周知し、業務の見直しと効率化を検討する契機とした。 夏期特別休暇の取得期間を従来の3か月から4か月に拡大し、取得の促進を図った。 働き方改革関連法により義務化された年次有給休暇の5日取得について、未取得の職員に対し1月又は2月に所属長を通じて取得を促した。また、10日以上取得率は37.8%であった。 <table><tr><td>職員の区分</td><td>教員 (対象 56 人)</td><td>事務職員 (対象 34 人)</td><td>全体 (対象 90 人)</td></tr><tr><td>10 日以上 取得実績</td><td>20 人 (35.7%)</td><td>14 人 (41.2%)</td><td>34 人 (37.8%)</td></tr></table>	職員の区分	教員 (対象 56 人)	事務職員 (対象 34 人)	全体 (対象 90 人)	10 日以上 取得実績	20 人 (35.7%)	14 人 (41.2%)	34 人 (37.8%)	Ⅱ	Ⅲ
			職員の区分	教員 (対象 56 人)	事務職員 (対象 34 人)	全体 (対象 90 人)								
			10 日以上 取得実績	20 人 (35.7%)	14 人 (41.2%)	34 人 (37.8%)								
			2020	各種委員会を整理・廃止することで就業環境を改善し、有給休暇の取得を促進することとした。	Ⅲ									
			2021	1月13日時点での年次有給休暇取得状況を調査し、取得5日未満の教職員がいる組織の部局長等に対し、年次有給休暇の取得を促進するよう通知した。	Ⅲ									
			2022	組織改編を実施し、ジョブローテーションに配慮した人事を行った。また、事前に人事に関するヒアリングも実施し、業務分担の適正化に努めた。改編後の組織を点検する中で、要望の高かったFD・SD委員会、キャリア委員会及び入試委員会を再設置することとした。再設置により、教員と事務職員の連携が図られ、業務分担の改善につながった。 年次有給休暇の取得促進については通知を発し、その取得を促した。	Ⅲ									
2023	総合大学化を見越して事務職員の採用及び適切な人員配置を行うとともに、有給休暇を取得しやすい就業環境を維持するため、適切な人事を行った。	Ⅲ												
54-1	業務の属人化の解消を図り、有給休暇を含む各種休暇制度の周知に努めつつ取得しやすい就業環境の整備に努める。	2024	計画的な事務職員の人事異動により、業務の属人化の解消を図った。また、教職員が各種休暇制度を理解、把握し、取得しやすくなるよう手引きを更新し、年度初めに周知した。	Ⅲ										
			総括	組織改編や計画的な人事異動を行うとともに、業務分担の見直しや業務の効率化を図り、年次有給休暇を取得しやすい就業環境の整備に努めた。	-									

(3) 働きやすい職場環境の構築 ダイバーシティの推進(No.55) 女性教職員の管理職への登用のほか、性別、障害の有無等にかかわらず等しく活躍の場を得られるような就業環境を整備する。			2019	女性管理職の登用を推進するとともに、各グループ長補佐を班長兼務から補佐単独の配置とし、グループ全体をより広角的にサポートする体制とした。また、法人として女性活躍支援リーダー宣言を行った。 成年被後見人等の権利の制限に係る一括整備法の公布を受け、就業規則の見直しを図った。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	2021年度からの教員及び事務組織の改編と併せて、相談支援センターが中心となり、本学におけるダイバーシティ推進の基本方針を定めることを決定した。	Ⅲ	
			2021	働きやすく魅力ある職場づくりを推進するため、女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画を策定した。また、相談支援センターが中心となり、本学におけるダイバーシティ推進の基本方針を策定した。策定した当該計画と方針は、大学ホームページで公開した。	Ⅲ	
			2022	策定した一般事業主行動計画を教員公募要領に盛り込み、女性教員の活躍できる環境整備を進めた。障がい者雇用に向けた職業安定所の説明会に参加し、障がい者を対象とした職員募集を実施した。子育てに関わる職員のための休暇制度を充実させる就業規則の改正を行った。	Ⅲ	
			2023	公共職業安定所主催の障害者合同面接会に参加し、2人の採用を決定した。また、改正障害者差別解消法に係る説明会1件、障がい者雇用にかかるワークショップ2件に人事課職員を派遣し、情報収集及び就業環境の整備を進めた。	Ⅲ	
			55-1	ダイバーシティの推進に関する説明会や研修会に参加し、情報収集と学内での情報共有を図るなど、多様な人材が等しく活躍できる就業環境の整備に努める。	2024	

		り組む。			
			総括	性別、障がいの有無等にかかわらず、多様な人材が等しく活躍できる就業環境の整備について、社会情勢や法改正に適切に対応し、及び計画策定した。また、障がい者の現場実習生受入や、雇用数の増加により、ダイバーシティへ対応する取組を行った。	-

IV 管理運営に関する目標

2 財務内容の健全性の確保

中期目標

- (1)自己収入の増加
法人運営の安定性と自立性を高めるため、外部資金の獲得に積極的に取り組む。
- (2)経費の適正管理
貴重な財源で賄われる運営費交付金が交付されていることに留意し、事務局の事務その他、教育、研究等全般にわたり、業務を適切かつ効率的に行い、経費を抑制する。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は白抜き。
※年度欄中、完の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画	年度	実施内容	評価※	
				年度	中期
(1) 自己収入の増加 自己収入の増加(No.56) 法人運営を资金的に安定化させるために、国県市等からの受託研究、競争的資金、交付金等の獲得により、研究費総額の25%以上を目途に自己収入の増加を図る。また、寄附や広告収入等、新たな財源を確保する。		2019	外部研究資金の公募情報を収集し、教員控室での掲示を行った。また、研究費総額に占める外部資金は30.5%であった。 インターネットによる寄附の方法や企業からのネーミングライツ等を検討するにあたり、情報収集に着手した。引き続き、交付金や補助金等の外部資金に係る情報収集を行うとともに、新たな寄附や外部資金獲得に向けた手法等を検討する。	Ⅲ	Ⅲ
		2020	外部研究資金の公募情報を収集し、教員控室での掲示を行った。また、研究費総額に占める外部資金は35.4%であった。	Ⅲ	
			外部業者から、食堂や学生会館に外部企業のポスターなどを掲示し、広告収入を得ている大学の情報を収集するなどガイドラインの策定に着手した。	Ⅲ	
		2021	Google Classroom を利用して、外部から送付される受託研究、競争的資金、交付金等の募集要項を教員に周知した。 なお、科学研究費助成事業を含む外部資金の獲得総額は1,271万4千円であり、本学研究費総額の32.3%を占めた。	Ⅲ	
			自己収入の増加を図るため、ネーミングライツに関する基本方針や広告掲載基準を策定した。また、ネーミングライツ・パートナーや広告マツ設置事業者の募集要項を作成し、大学ホームページで公表するとともに募集を開始した。	Ⅲ	
		2022	科研費等の申請支援を行い、科研費 1,345万3千円を獲得した。(研究費総額の34.6%)	Ⅲ	
			ネーミングライツ協定を2件締結し、自己収入の確保に貢献した。	Ⅳ	
		2023	URA室が中心となって科学研究費助成事業の申請支援を行った。また、3件の共同研究に取り組んだ結果、外部資金の獲得総額は1,488万円であり、研究費総額の30.1%を占めた。	Ⅲ	
			下関市立大学生協同組合と新たにネーミングライツ協定を締結し、継続中の2件の協定とともに自己収入の確保に貢献した。	Ⅲ	

	56-1	URA室が中心となって、国県市等からの受託研究、競争的資金、交付金等を獲得するための情報収集を行い、研究費総額の25%以上の外部資金獲得を目指す。	2024	URA室が中心となって科学研究費助成事業の申請支援を行った。また、3件の共同研究、2件の受託研究、1件の研究助成にも取り組んだ結果、外部資金の獲得総額は2,221万1千円であり、研究費総額の35.8%を占めた。	Ⅲ																															
	56-2	ネーミングライツ等により自己収入の増加に努める。		ネーミングライツの募集について、データサイエンス棟(D棟)を加えることにより、自己収入の増加に努めた。 【2024年度のネーミングライツ協定に係る収入】 <table><tr><th>協定締結先</th><th>金額</th></tr><tr><td>山口県下関自動車学校</td><td>66万0千円</td></tr><tr><td>下関市立大学同窓会</td><td>27万5千円</td></tr><tr><td>下関市立大学生生活協同組合</td><td>16万5千円</td></tr><tr><td>合 計</td><td>110万0千円</td></tr></table>	協定締結先	金額	山口県下関自動車学校	66万0千円	下関市立大学同窓会	27万5千円	下関市立大学生生活協同組合	16万5千円	合 計	110万0千円	Ⅲ																					
	協定締結先	金額																																		
山口県下関自動車学校	66万0千円																																			
下関市立大学同窓会	27万5千円																																			
下関市立大学生生活協同組合	16万5千円																																			
合 計	110万0千円																																			
			総括	2023年度に設置したURA室が中心となって、科学研究費助成事業への申請説明会開催、研究計画調書の精査や申請書作成支援を行ったことで、研究費総額に占める外部資金の割合は、第3期中期目標期間全ての年度において30%以上を達成した。また、2021年度に導入したネーミングライツ事業においては、3件の協定を締結することにより、新たな財源の確保による自己収入の増加に貢献した。 【研究費総額に占める外部資金の割合】 <table><tr><th>年度</th><th>割合</th><th>外部資金獲得金額</th></tr><tr><td>2019</td><td>30.5%</td><td>1,504万0千円</td></tr><tr><td>2020</td><td>35.4%</td><td>1,207万9千円</td></tr><tr><td>2021</td><td>32.3%</td><td>1,271万4千円</td></tr><tr><td>2022</td><td>34.6%</td><td>1,345万3千円</td></tr><tr><td>2023</td><td>30.1%</td><td>1,488万0千円</td></tr><tr><td>2024</td><td>35.8%</td><td>2,221万1千円</td></tr></table> 【2022年度～2024年度のネーミングライツ協定に係る収入】 <table><tr><th>協定締結先</th><th>金額</th></tr><tr><td>山口県下関自動車学校</td><td>198万0千円</td></tr><tr><td>下関市立大学同窓会</td><td>82万5千円</td></tr><tr><td>下関市立大学生生活協同組合</td><td>33万0千円</td></tr><tr><td>合 計</td><td>313万5千円</td></tr></table>	年度	割合	外部資金獲得金額	2019	30.5%	1,504万0千円	2020	35.4%	1,207万9千円	2021	32.3%	1,271万4千円	2022	34.6%	1,345万3千円	2023	30.1%	1,488万0千円	2024	35.8%	2,221万1千円	協定締結先	金額	山口県下関自動車学校	198万0千円	下関市立大学同窓会	82万5千円	下関市立大学生生活協同組合	33万0千円	合 計	313万5千円	-
年度	割合	外部資金獲得金額																																		
2019	30.5%	1,504万0千円																																		
2020	35.4%	1,207万9千円																																		
2021	32.3%	1,271万4千円																																		
2022	34.6%	1,345万3千円																																		
2023	30.1%	1,488万0千円																																		
2024	35.8%	2,221万1千円																																		
協定締結先	金額																																			
山口県下関自動車学校	198万0千円																																			
下関市立大学同窓会	82万5千円																																			
下関市立大学生生活協同組合	33万0千円																																			
合 計	313万5千円																																			

(2) 経費の適正管理 経費の適正管理(No.57) 大学業務全体を見直し、ICTやICカードの導入を前提とした新たなシステムの構築や、積極的なアウトソーシングの活用等で効率的な大学運営を行い、管理運営経費の抑制	2019	働き方改革の取組として、職員の出退管理を始めとする就業システムについて検討を行った。アウトソーシングが可能な業務の洗い出しを事務局全体で行った。また、現在実施中のアウトソーシングの業務について、当該部署を通じてヒアリングを行い、状況を把握した。	Ⅲ	Ⅲ
	2020	2019年度の調査をもとに業務の見直しを継続して行っている。また、出退勤管理システムの導入について、2022年度以降の導入に向けて検討(2社からテスト環境の説明)を進めるとともに、包括的委託も視野に入れ、受け入れ側の状況も調査し把握した。	Ⅲ	
	2021	委員会の再設置の要望を部局長等から聴取するなど、再編された組織において効率的な大学運営がなされているかの点検を行った。また、業務の効率化のため、人材管理システムを2022年度に導入	Ⅲ	

に努める。				することとした。		
			2022	人事管理システムを導入することで職員の就業状況の記録に係る業務を簡略化し、事務改善が図られた。	Ⅲ	
			2023	経年劣化していたA講義棟空調機の改修工事(11講義室が対象)にあたり、ランニングコスト低減の観点からEHP(電気モータヒートポンプ)をGHP(ガスヒートポンプ)に切り替え、運営経費の抑制に努めた。	Ⅲ	
	57-1	効率的な大学運営がなされているか点検するなどし、運営経費の抑制に努める。	2024	環境負荷の低減及び電気使用量の削減のため、本館の蛍光灯照明器具をLED照明器具に取り替えることにより、電気料金を年額約370万円低減させ、運営経費の抑制に努めた。	Ⅳ	
			総括	アウトソーシング可能な業務の洗い出しやヒアリングを通じた状況把握、システム導入に向けた業者との検討に努めた結果、2022年度において人事管理システムの導入を実施した。また、既存施設のランニングコスト低減のため、GHPやLED照明器具への切り替えを行い、運営経費の抑制に努めることができた。	-	

IV 管理運営に関する目標

3 自己点検・評価・改善及び情報提供

中期目標

(1) 評価の充実

具体的な達成指標を設定し、それに向けた各種計画等の進捗管理及び効率的かつ客観的な自己点検・評価を行い、外部評価の結果も踏まえて法人運営の質を向上させる。

(2) 情報公開

自己点検・評価の結果や教授会その他学内各種会議等の議事の記録をインターネット上に公開するなどして、ステークホルダーに対する説明責任を果たす。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は~~白抜き~~。

※年度欄中、~~完~~の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したものの。

中期計画	年度計画		年度	実施内容	評価※	
					年度	中期
(1) 評価の充実 内部質保証システムの構築(No.58) 大学の理念・目的の実現に向けて、内部質保証システムを構築し、運営する。そのために、2019年度までに内部質保証の推進に責任を負う組織を整備するとともに、内部質保証のための全学的な方針及び手続を定め、公表する。			2019	内部質保証の推進に責任を追う組織の整備や概念図の作成に着手した。引き続き内容を整える。 全学的な方針及び手続の策定に着手しているが、完成と公表に至っていない。	Ⅱ	Ⅲ
			2020	内部質保証の推進に責任を負う組織を経営戦略・点検評価会議及び教学マネジメント会議とし、権限や役割等を明確化した。 内部質保証の全学的な方針及び手続を定め、公表した。 経営戦略・点検評価会議及び教学マネジメント会議を中心とした内部質保証のPDCAサイクルの作動が俯瞰できる概念図を作成した。	Ⅱ Ⅲ Ⅲ	
			2021	内部質保証に責任を負う組織である教学マネジメント会議が、教学に関する年度計画の達成に向け実行するとともに、経営戦略・点検評価会議が、計画全体の進捗状況を年度途中に調査し、必要に応じて各部局に指示等を通知した。これらを経て、業務実績として取りまとめる際には、具体的に設定された達成水準や指標等に基づき自己点検評価を行うとともに、次期に向けた改善計画の策定を各部局等に指示することで、内部質保証の推進を図った。	Ⅲ	
			2022	内部質保証に責任を負う組織である教学マネジメント会議が、教学に関する年度計画の達成に向け実行するとともに、経営戦略・点検評価会議が、計画全体の進捗状況を年度途中に調査し、必要に応じて各部局に指示等を通知した。これらを経て、業務実績として取りまとめる際には、具体的に設定された達成水準や指標等に基づき自己点検評価を行うとともに、次期に向けた改善計画の策定を各部局等に指示することで、内部質保証の推進を図った。	Ⅲ	
			2023	内部質保証に責任を負う組織である教学マネジメント会議が、教学に関する年度計画の達成に向け実行するとともに、経営戦略・点検評価会議が、計画全体の進捗状況を年度途中に調査し、必要に応じて各部局に指示等を通知した。これらを経て、業務実績として取りまとめる際には、具体的に設定された達成水準や指標等に基づき自己点検評価を行うとともに、次期に向けた改善計画の策定を各部局等に指示することで、内部質保証の推進を図った。	Ⅲ	
			58-1	内部質保証の推進に責任を負う組織として設置された教学マネジメント会議を中心として、本学の内部質保証システムを運営する。	2024	

		総括	教学マネジメント会議と経営戦略・点検評価会議を内部質保証の推進に責任を負う組織として位置づけるとともに、以下のとおり内部質保証に係る方針等を定め、大学ホームページ上で公表した。これらの方針等に基づき、毎年度、内部質保証を推進した。 「内部質保証体制図」 「下関市立大学点検評価実施要領」 「下関市立大学における教学マネジメントの基本方針」 「下関市立大学における内部質保証の方針と手続き」 「下関市立大学におけるアセスメントポリシー」 「下関市立大学大学院におけるアセスメントポリシー」	-	
(1) 評価の充実 <u>評価の充実(No.59)</u> 具体的に設定された達成水準や指標等に基づき、毎年度、自己点検評価を行う。自己点検・評価の結果や法人評価委員会、認証評価機関による外部評価の結果に加え、IRアンケートの結果も踏まえながら、PDCAサイクルに適切に反映させて、教育研究や大学運営の質の向上につなげる。		2019	具体的に設定された達成水準や指標等に基づき、平成30年度計画及び年間活動計画並びに第2期中期目標に係る自己点検評価を行った。 また、下関市公立大学法人評価委員会による平成30年度及び第2期中期目標に係る業務実績に関する評価結果について、経営審議会をはじめとする諸会議で報告したが、大学運営への反映には至っていない。 内部質保証推進組織を中心とするPDCAサイクルの作動を俯瞰できる概念図案を作成した。引き続き内容を整える。	II	III
		2020	具体的に設定された達成水準や指標等に基づき、2019年度計画及び年間活動計画に係る自己点検評価を行った。年度計画に係る自己評価結果は、2019年度業務実績報告書として取りまとめ6月29日付けで法人評価委員会へ提出し、ホームページにて公表した。年間活動計画に係る自己点検評価結果は、2019年度点検評価報告書として取りまとめ8月3日付けでホームページにて公表した。 法人評価委員会による評価結果の指摘事項について9月18日開催の経営戦略・点検評価会議にて確認をし、PDCAサイクルを作動させる観点からも2020年度の大学運営に反映させるため、各部局に対し学長から指示を行った。また、反映状況の取りまとめを3月末に行い、2021年度の早い時期に公表することとした。	III	
		2021	具体的に設定された達成水準や指標等に基づき、2020年度計画及び年間活動計画に係る自己点検評価を行った。年度計画に係る自己評価結果は、2020年度業務実績報告書として取りまとめ6月25日付けで法人評価委員会へ提出し、大学ホームページにて公表した。年間活動計画に係る自己点検評価結果は、2020年度点検評価報告書として取りまとめ7月29日付けで大学ホームページにて公表した。 2022年度に受審予定の認証評価に向け、一般財団法人大学教育質保証・評価センターが定める基準に基づき点検評価ポートフォリオを作成するに当たり、学校教育法、大学設置基準等で規定される法令への適合性について点検を実施した。また、認証評価機関が定める評価基準を参考とし、学校教育法施行規則第166条に基づく本学独自の点検・評価項目を設定し、点検評価報告書の構成を改めるとともにその運用を開始することにより、大学としての点検及び評価活動を充実させ、内部質保証を推進することとした。	IV	
			法人評価委員会による評価結果の指摘事項について9月8日開催の経営戦略・点検評価会議にて確認し、PDCAサイクルを作動させる観点からも2021年度の大学運営に反映させるため、各部局に対し理事長から指示を行った。また、反映状況の取りまとめを3月末に行い、2022年度の早い時期に公表することとした。	III	
		2022	具体的に設定された達成水準や指標等に基づき、法人と大学に関する評価活動を次のとおり実施した。地方独立行政法人法に基づく自己点検評価については、2021年度業務実績報告書として取りまとめ6月29日付けで法人評価委員会に提出し、大学ホームページにて公表した。学校教育法に基づく自己点検評価については、2021年度に本学独自の点検・評価項目を設定し、構成を改めた点検評価報告書での自己点検評価を行い、その結果を「2021年度点検評価報告書」として8月2日付けで大学ホームページにて公表した。また、大学の教育研究等の総合的な状況の評価については、2022年度	III	

			に一般財団法人大学教育質保証・評価センターによる認証評価を受審し、3月15日付けで大学認証基準を満たしているとの認定を受けた。 これらの評価結果について、改善に取り組み教育研究や大学運営の質の向上につなげることにした。		
			PDCAサイクルを作動させる観点から、法人評価委員会による2021年度評価結果の指摘事項を改善し、2022年度の大学運営に反映させるよう、理事長から部局長等に指示を行った。その反映状況は、2022年度計画の実績進捗状況とともに確認した。また、学校教育法に基づき実施した2021年度の自己点検評価結果を踏まえ、2022年度に向けた改善等独自計画の実行を、学長から部局長等に指示を行った。	Ⅲ	
		2023	具体的に設定された達成水準や指標等に基づき、2022年度計画と年間活動計画に係る自己点検・評価を以下のとおり行った。 ・地方独立行政法人法に基づく自己点検・評価については、「2022年度業務実績及び第3期中期目標期間終了時に見込まれる業務実績に関する報告書」として取りまとめ6月29日付けで法人評価委員会に提出し、大学ホームページにて公表した。 ・学校教育法に基づく自己点検・評価については、本学独自の視点等に照らし行った各部局等による点検・一次評価及び経営戦略・点検評価委員による二次評価を取りまとめ、「2022年度点検評価報告書」として10月20日に大学ホームページにて公表した。	Ⅲ	
			PDCAサイクルを作動させる観点から、法人評価委員会による「2022年度業務実績及び第3期中期目標期間終了時に見込まれる業務実績に関する評価結果」の指摘事項を2023年度の大学運営に反映させるよう理事長から各部局に対し指示を行った。その反映状況は、2023年度計画の進捗状況とともに確認した。 学校教育法に基づき行った2022年度の自己点検・評価を踏まえ、PDCAサイクルを作動させ内部質保証を推進する観点から、2022年度受審の認証評価における改善事項を2023年度計画に適用させた。また、2023年度計画及び改善等独自計画の実行を学長から部局長等に対し指示を行った。	Ⅲ	
	59-1	2024	具体的に設定された達成水準や指標等に基づき、自己点検・評価を行う。また、学校教育法に基づく点検及び評価について、2021年度に策定した点検評価項目及び評価の視点に基づく運用を継続し、教育研究や大学運営の質の向上につなげる。	Ⅳ	
	59-2		自己点検・評価のほか、法人評価委員会及び2022年度に受審した認証評価機関による外部評価について、改善に向けた方策を速やかに検討し、適切に大学運営に反映させることにより、PDCAサイクルを確実に作動させる。	Ⅳ	
		総括	地方独立行政法人法に基づく「法人評価」と学校教育法に基づく「自己点検評価」を毎年度適切に実施し、特に「自己点検評価」においては、評価者(学長や部局長等)が点検評価する際の基準(「点検評価項目」や「評価の視点」)を2021年度に体系的に設定するとともに報告書の構成を見直すなど評価活動そのものの改善や工夫を重ねてきた。 また、外部評価については、法人評価委員による評価を毎年度受け、2022年度には機関別認証評価を受審し、「大学評価基準を満たしている」との認定を受けた。外部機関による評価結果(「指摘事項」	-	

			や「改善を要する点等」)を教育研究や大学運営の質の向上につなげる取組としては、毎年度実施する「法人評価」や「自己点検評価」の報告書を取りまとめる際に改善状況を確認し、理事長や学長から各部署局長等に対して改善措置実行を指示してきた。これまで受けた「指摘事項」や「改善を要する点等」は進行中を含め概ね改善がなされており、PDCAサイクルが適切に作動していると考える。			
(2) 情報公開 情報公開(No.60) 法人の運営に関する情報や教育研究に関する情報、自己点検・評価に関する情報等を大学ホームページや大学案内等の刊行物を通じて、受験生、学生、市民等に積極的に発信する。教授会その他学内各種会議等の議事の記録の公開については、2020年度までに検討のうえ、実施する。 また、大学活動や教育研究の成果についても、各種広報媒体を活用し、機動的かつ戦略的な広報活動を行う。			2019	議事録の公開を含む法人の運営に関する情報公開のあり方について、他大学の状況等を調査した。 大学公式サイト、大学案内、大学広報誌(計4回発行)を通じて、大学の諸活動を発信した。あわせて、学外設置のパンフレットスタンドにより各種刊行物を頒布した。 学内の各種イベントを紹介するトピックス動画を計7本製作し、本学公式サイトで公開した。 また、本学公式 Twitter の実現可否や発信する内容、運用方法について検討した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	2019年度の調査において、理事会・役員会を設置する全国の公立大学における理事会・役員会、経営審議会及び教育研究審議会の議事録の公表は、64大学中41大学(64%)で公表しており、また、大部分の学内規程を公開している大学は、73大学中21大学(29%)であった。その他公表状況も含み本法人の情報公開は、議事録や大部分の規程を公表していることから適正であることを確認し、引き続き公表をしていくとともに、情報公開について法令等に基づきその項目が適切であるか不断に点検していくこととした。	Ⅲ	
				大学ホームページ、大学案内、大学広報誌(8月、12月、3月発行)を通じて、大学の諸活動を発信した。また、学外設置のパンフレットスタンドに各種刊行物を頒布した。SNSに関しては、Facebook、LINE、Twitter のアカウントより、本学ホームページと同様の情報発信を行った。	Ⅲ	
			2021	学校教育法、学校教育法施行規則、地方独立行政法人法に規定される公表事項について点検を実施した結果、適正に公表をしていることを確認した。また、公表する情報の内容の点検は、改めた点検評価報告書に評価項目として定めることにより、毎年度の点検を確実に実施することとした。	Ⅲ	
				大学ホームページにおいて、学内・学外に向けた各情報の発信とともに、FacebookなどSNSを通じた情報提供を機動的に行った。	Ⅲ	
			2022	学校教育法、学校教育法施行規則、地方独立行政法人法に規定される公表事項について点検を実施し、適正に公表していることを確認した。また、情報の内容については、点検評価報告書に定めた評価の項目と視点に従い点検を行い、可能なものから順次改善を行った。	Ⅲ	
				大学ホームページや大学広報誌において、学内・学外に向けて情報発信した。また、FacebookやLINE等のSNSを通じて情報提供を機動的に行った。	Ⅲ	
			2023	学校教育法、学校教育法施行規則、地方独立行政法人法に規定される公表事項について点検し、適正に公表していることを確認した。また、情報の内容については、点検評価報告書に定めた評価の項目と視点に従い点検するとともに古い情報に関しては更新を行った。	Ⅲ	
				大学ホームページリニューアル作業を完了させ、公開日を4月1日とした。 学内行事、イベント、公開講座、学生広報スタッフの記事などをSNSに随時掲載した。また、教員が研究成果をまとめた書籍を発刊した際は、ホームページ上の「学長室へようこそ！」で取り上げ、SNSにも掲載したほか、大学院生の研究成果に関して、プレスリリースを行い、その内容を大学ホームページにも掲載した。	Ⅲ	
			60-1	法人及び大学の情報等に係る公開について、法令等に基づきその項目が適切であるか、また、公開する内容についても不断に点検を行うとともに2024年4月開設のデータサイエンス	2024	

		学部情報を適切に反映させ、市民に信頼される大学となるよう努める。			
	60-2	リニューアルしたホームページや大学広報誌、大学案内のほか、SNSを活用するなどし、大学行事や学生活動、教育研究成果などを機動的かつ戦略的に広報する。		論文の受賞、学術誌への論文掲載、学会発表などの情報を大学ホームページに掲載したほか、ゼミ活動、PBL、フィールドワークの様子、学内行事などの記事をSNSに随時掲載した。また、地域貢献や共同研究に資するため、教員の研究概要、提供可能な知見等を紹介する研究シーズ集を作成した。	Ⅲ
			総括	評価活動に関する情報のほか、法人情報内の規程集や理事会及び審議会の議事録を最新の情報に更新し、適正に公表した。なお、学内各種会議等の議事の記録の公開については、2019年度に他大学の状況を調査し、適正性を踏まえて検討した結果、現在の形をとることを決めた。また、教員の研究活動の成果や授業、ゼミ活動の様子、各種行事等について、大学ホームページ、SNS、市大広報等で積極的に情報発信した。	-

IV 管理運営に関する目標

4 その他の業務運営

中期目標

- (1)施設の整備
施設の総合的な管理計画及び各施設の管理計画を策定し、適切な維持管理を行うことで長寿命化を図るとともに、更新を要する時期、費用等について適正に把握する。
- (2)施設の活用
学生、教員の利用を確保した上で、市立大学として、市民に開かれた大学を標榜し、可能な限り市民の利活用を図る。
- (3)リスク管理
周辺地域との連携を深め、キャンパス防災体制の整備を進めるほか、学生及び教職員の防災意識向上を図る。また、災害発生以後、適切に業務を進めるための体制を整備する。情報管理を徹底し、人的、システム的情報漏洩を防止する。

※評価は、いずれも法人評価委員会による評価。2024年度及び中期は~~白抜き~~。
※年度欄中、~~完~~の表示があるものは、当該年度をもって計画を達成し、取組みを完了したもの。

中期計画	年度計画		年度	実施内容	評価※	
					年度	中期
(1) 施設の整備 施設の長寿命化計画の策定(No.61) 学内施設の適切な維持管理を行い、施設の長寿命化を図るため、2020年度までに長寿命化計画を策定する。			2019	外部委託による施設の点検・診断の実施及びその結果に基づくインフラ長寿命化計画(個別施設計画)の策定を2020年度速やかに実行するため、準備に着手した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	外部委託による施設の点検・診断の実施及びその結果に基づくインフラ長寿命化計画(個別施設計画)を策定した。	Ⅲ	
			2021	2020年度に策定したインフラ長寿命化計画に基づき、必要な施設整備を行った。	Ⅲ	
			2022	インフラ長寿命化計画に基づき、必要な施設整備を行った。	Ⅲ	
			2023	2023年度に計画していた15件の工事を確実に実施するとともに、その他の修繕工事を含め必要な施設整備を行った。	Ⅲ	
	61-1	インフラ長寿命化計画に基づき、必要な施設整備を行う。	2024	2024年度に計画していた16件のうち15件の工事を確実に実施するとともに、その他の修繕工事を含め必要な施設整備を行った。なお、1件の工事については、工事の施工にあたり追加費用が多額に発生することが判明したため、当該工事の中止を決定した。	Ⅲ	
			総括	2020年度に下関市立大学インフラ長寿命化計画を策定した。また、当該計画に基づき、学内施設の適切な改修整備及び維持管理に努めた。	-	
(1) 施設の整備 ICT環境の見直しとその活用の推進(No.62) ICT環境の見直しを行い、それにより必要となる機器の整備とその活用の推進を図り、学内システムの効果的な利用やシステム運用の効率化を図る。			2019	本学と上位ネットワーク間のネットワーク構成についての調査及び検討を行った結果、ネットワーク構成を変更する場合は2022年度に実施する方向とし、今年度の検討を終了した。2020年度以降も調査及び検討を継続する。	Ⅲ	Ⅲ
				利用者向けのパソコン設定に係わる手順書や管理者向けのサーバ設定に係わる手順書を、より分かり易い内容に更新した。	Ⅲ	
			2020	2022年度の大規模な機器更新に向けて、10月に利用者の要望調査、2月に業者提案会を実施し、利用者や業者からの情報収集を行った。それらの情報をもとに、3月にネットワークシステム運営委員会等において上位ネットワーク回線、無線LANやメールシステム等の見直しや更新内容の検討を行った。	Ⅲ	
				事務職員用ファイルサーバとパソコンの更新に伴うソフトウェアの選定において、利便性を損なうことなく経費削減に努めた。9月に更新作業が無事に完了し、3月現在まで安定稼働中である。また、更新に伴い、管理者向けの手順書の作成や管理表の更新を行った。	Ⅲ	

			2021	2022年度の大規模な機器更新に向けて、利用者の要望や意見、業者からの提案をもとに、更新内容の検討を行った。その結果、学生向けサービスや教職員用メールの学外利用のため、Office365 を導入することとした。 また、上位ネットワーク回線の増強と無線 LAN の増設については、2023年度以降の新学部設立準備期間にあわせるとともに、世界的な半導体不足の解消後に実施することとした。	Ⅲ	
				大学業務統合システムの更新に伴い、利用者権限や学外利用可能な機能の見直しを行い、利便性の向上を図った。	Ⅲ	
			2022	基幹ネットワーク機器、基幹サーバ、コンピュータ実習室及びLL教室のパソコン等の更新を実施した。実施に当たっては、利用者の要望や利用状況を考慮し、コンピュータ実習室のパソコン197台を155台に削減し、貸出用パソコン10台を20台に増やした。また、コンピュータ実習室のパソコンの性能を上げ速度向上を図った。	Ⅲ	
				Office365の導入を行い、教職員の学外でのメール利用を可能にした。教員は Office365に含まれるオンライン会議等の機能を活用することで授業における利便性の向上を図った。 また、学生についても11月に Office365の利用を開始し、文書編集やオンライン会議等の機能を提供することで学生の学習環境をより充実させた。	Ⅳ	
			2023	1月末までにデータサイエンス学部の新校舎へのネットワーク機器の導入作業と既設の無線LANシステムの更新作業を完了させた。また、9月に本学と上位ネットワーク間の回線の増速工事を実施した。	Ⅲ	
				7月に事務職員のグループウェアシステムとしてサイボウズ Office を導入した。それにより、スケジュール、掲示板、施設予約等の機能が学外において利用可能となり、利便性が向上した。	Ⅲ	
	62-1	建設中の看護学部(仮称)の新校舎にネットワーク機器、パソコン及びプリンタの導入を行う。	2024	看護学部の新校舎へのネットワーク機器の導入作業が1月に完了し、パソコン及びプリンタの導入作業が2月に完了した。	Ⅳ	
	62-2	大学業務統合システム(Campusmate-J)の入試機能において、新学習指導要領に基づく大学入学共通テストの実施及び看護学部の開設に伴う改修を行い、業務に支障が出ないシステム環境を整える。		大学業務統合システム(Campusmate-J)の入試機能の改修業務が12月に完了した。	Ⅳ	
			総括	2019年度から、利用者の要望や意見、業者からの提案をもとに、本学と上位ネットワーク間の回線や学内のネットワークシステムについての見直し及び更新内容の検討を行った。これにより、2022年度の更新において、ネットワーク機器及びコンピュータ実習室等のパソコンの性能向上を図るとともに、Office365の導入により、学外でのメール利用やオンライン会議等の活用を可能とし、学生や教職員の授業や業務における利便性の向上及び効率化を図った。 また、2023年度には、本学と上位ネットワーク間の回線の増速、既設棟の無線LAN利用可能場所の拡大、事務職員用グループウェアシステムとしてのサイボウズ Office の導入を行い、ネットワークシステム環境の整備及び利用者の利便性の向上を図った。 また、2023年度と2024年度には、データサイエンス学部と看護学部の新校舎へのネットワーク環境の構築を教員の要望を考慮したうえで実施した。 各種システムの導入や更新を行うにあたっては、管理者向け手順書等を作成することで運用管理の効率化を図るとともに、利用者に対して導入や更新内容の周知や手順書を提供することで利用を促した。以上により、ネットワークシステムの見直し及び機器の更新等を適切に行い、学生及び教職員の利便性の向上と業務の効率化を図った。	-	
			2019	学生活動を優先しつつ、教育研究に支障のない範囲で大学施設の貸付を行った。貸付件数は、厚生体	Ⅲ	

(2) 施設の活用 施設の活用(No.63) 地域貢献の一環として、学生及び教職員の利用を確保した上で、市民に開かれた大学を目指し、可能な限り市民の利活用を図るため、教室、体育館、グラウンド等の開放を行う。 図書館については、蔵書の充実を図り、その資産を適正に管理するとともに、図書館利用者のニーズに応え、サービスの向上を図る。			育施設が43件、教室等が93件であった。	
			教員と連携し、専門演習受講学生による選書を促した。また春学期と秋学期にそれぞれブックハンティングを実施し、学生の積極的な選書の機会を創出した。図書館運営委員会を中心に各学科の学生向けの選書にも力を入れ収集を行った。下関、山口に関する図書の購入等を行った。	Ⅲ
			集密書庫、新集密書庫の蔵書点検を実施し、図書情報の整備を進めた。	Ⅲ
			図書館だよりを発行し、企画展示情報やブックハンティングの情報を発信した。図書館だよりは、大学ホームページやフェイスブック、デジタルサイネージにも掲出した。大学ホームページでは新着図書情報も掲載した。図書館システムを更新して利用者への更なるサービス向上を図った。	Ⅳ
		2020	新型コロナウイルス感染拡大防止のための法人の危機対策方針に基づき、地域貢献の一環としての施設貸出は制限した。ただし、学生の修学上必要のある固定資産貸付(大学生協による教科書販売や資格検定試験会場など)は実施した。	Ⅲ
			教員と連携し専門演習受講学生による選書を促し、春学期にオンラインブックハンティングを実施することで学生の積極的な選書の機会を創出した。また、図書館運営委員会を中心に各学科の学生向けの選書にも力を入れ収集を行うとともに、下関、山口に関する図書の受入を行った。	Ⅲ
			書庫2層における約5万冊の図書の点検を実施し、蔵書管理を進めた。	Ⅲ
			図書館だよりを発行しブックハンティングの情報を発信したことに加え、図書館公式 Twitter を開始し、より速報性のある情報発信を行った。	Ⅲ
			論文の探し方についてホームページ上で案内をするとともに、メールを通じて利用者のレファレンスを受付し回答するオンライン対応も実施した。また、利用者マイポータルでは、延滞者への自動督促メールの運用を開始し、延滞者の早期返却を促した。	Ⅲ
			下関市立大学新型コロナウイルス感染拡大防止のための危機対策方針により、一般市民への施設利用、貸出しを制限したが、参議院補欠選挙の施設貸出し(10月23日、24日)、衆議院選挙の施設貸出し(10月30日、31日)、山口県知事選挙の施設貸出し(2月5日、6日)等を行った。	Ⅲ
		2021	その他学生の利益に供する貸付けとして大学生協に対しPC受渡し説明、総代会、新入生サポートセンター、卒業式着付けの施設貸出しを行った。	
			専門演習Ⅱの受講学生による選書、ブックハンティングの実施による一般学生の選書等学生の選書の機会を創出した。また、教員による学生向け図書の選書を実施するとともに、山口関連資料の収集を行った。	Ⅲ
			書庫2層及び2階閲覧室における約5万7千冊の図書の点検を実施し、蔵書管理を進めた。	Ⅲ
			図書館だよりを発行し、大学ホームページやデジタルサイネージを通じて情報を発信した。また、図書館の利用案内の動画を大学ホームページで視聴可能とした。	Ⅲ
			1年生向けの図書館ツアーにおいて、利用者マイポータルの周知を行った。また、利用案内を館内に掲示するとともに、大学ホームページにも公開した。	Ⅲ
		2022	下関市立大学新型コロナウイルス感染拡大防止のための危機対策方針(2021年3月29日)により、一般市民への施設利用及び貸出を制限したが、新型コロナ感染症予防対策を行うことを条件に、参議院通常選挙や市議会議員選挙の施設貸出(7月9日、10日、2月4日、5日)、日本赤十字社が行う献血事業や近隣事業所への貸出を行った。そのほか、学生の利益に供するものとして大学生協によるPC受渡し説明、新入生サポートセンター、講座ガイダンス及び中国大学サッカーリーグ等への施設貸出を行った。	Ⅲ
			2022年度から導入した電子図書「LibrariE」の選書、専門演習Ⅱの受講学生による選書、ブックハンティングを利用した一般学生による選書など、教職員や学生が選書に携わる機会を積極的に創出した。また、山口県に関連した資料の収集を行った。	Ⅲ
			3階閲覧室及び文庫コーナーにおける約5万1千冊の図書の点検を実施し、蔵書管理を進めた。	Ⅲ
			図書館だよりを発行し、学内掲示、ホームページ及びデジタルサイネージを通じて情報を発信した。	Ⅲ
			「本屋大賞受賞作」や「大学4年間の〇〇学が10時間でざっと学べる」図書、「デザイン思考」関連本等	Ⅲ

				を集め企画展示を実施した。山口県大学ML連携展示「写真から追想するくじらの街・下関」を実施した。新しく導入した電子図書「LibrariE」の広報用表示を閲覧机等に貼り、周知を図った。	
			2023	地域貢献の一環として、学生活動を優先しつつ、教育研究に支障のない範囲で大学施設の貸付を行った。貸付件数は、厚生体育施設が20件、教室等が77件であった。そのほか、山口県警察音楽隊と本学の吹奏楽部による合同演奏会の場としてキャンパスプラザを開放した。	Ⅲ
				電子書籍「LibrariE」については利用者アンケートを実施し、利用者のニーズに合わせた選書を行った。紙の書籍については一般学生による選書(ブックハンティング)、そのほか、専門演習Ⅱの受講生による選書など、年間を通じて教員及び職員が選書に携わり、学生の選書を促した。 データサイエンス学部の開設に伴い、紙の書籍(和書2,322冊、洋書240冊)、電子書籍(和書300タイトル、洋書90タイトル)、データベース(国内2件、国外2件)及び電子ジャーナル(プラットフォーム2件、個別タイトル7件)を新規導入した。また、論文作成や就活において学生の利便性が高いデータベースを2件導入し、電子リソースの充実に努めた。あわせて、山口県に関連した郷土資料の収集を行った。	Ⅲ
				新学部書籍の受け入れ準備のため、例年より前倒しで蔵書点検を行った。集密書庫に所蔵されている、製本雑誌、参考書、縮刷版など約2万3千冊の図書点検を実施し、蔵書管理に努めた。 また、書架の狭あい化を解消し、新学部用書籍の配置スペースを確保するために、複本があるもの、情報が古くなっているものを中心に選別し、1,935冊の除籍を行い、書架の新陳代謝を促した。	Ⅲ
				図書館だよりを発行し、新しく入荷した書籍の利用促進を図った。また、導入したデータベースに関するお知らせを大学ホームページやメールを通じて学内者に積極的な情報提供を行った。 大学ホームページの改修に併せ、図書館ページの内容を見直し、利便性及びデザイン性の向上を図った。	Ⅲ
				図書館司書によるおすすめ本の選書や、「デザイン思考」などテーマに沿った企画展示を実施した。 新学部用の図書の受け入れをスムーズに行うため、配架変更を行いスペースの確保を図った。あわせて、雑誌の種類が増加することを見越し、個別雑誌架の購入、設置を行い機能的な展示を実施した。	Ⅲ
	63-1	学生及び教職員の利用に支障のない範囲で周辺自治会等の行事開催の利活用を図るため、教室、体育館、グラウンド等の開放を行う。	2024	地域貢献の一環として、学生生活を優先しつつ、教育研究に支障のない範囲で大学施設の貸付を行った。貸付件数は、厚生体育施設が27件、教室等が77件であった。	Ⅲ
	63-2	教員及び職員が選書に携わるとともに、両者が連携して学生の選書を促す。また、新学部の学修内容に応じた図書の収集や地域特性を活かした特色ある図書の収集もあわせて行い蔵書の充実に努める。その他、近年の電子化に伴った電子リソースの導入も積極的に進め、新たな時代に向けた図書館運営に取り組む。		新規導入した電子書籍「Maruzen eBook Library」の利用促進を図るため、学生及び教職員向けの講習会を実施し、さらに選書に役立てるための試読サービスを6か月間(7月～12月)提供した。また、ブックハンティングや専門演習Ⅱを通じて教員及び職員が選書に携わり、学生による選書を促進した。 看護学部の開設に伴い、紙の書籍3,369冊(和書3,308冊、洋書61冊)及び電子書籍697冊(和書685冊、洋書12冊)を新規導入した。また、開設2年目を迎えるデータサイエンス学部では、紙の書籍105冊(和書100冊、洋書5冊)及び電子書籍48冊(和書45冊、洋書3冊)を導入し、蔵書の充実に努めた。あわせて、山口県に関連した郷土資料の収集に努めた。さらに、引用文献データベース「Scopus」を新規導入し、電子リソースの拡充にも取り組むとともに、現在契約中の電子リソースの利用方法について検討し、2025年度より学外からの利用を可能とした。	Ⅲ
	63-3	新学部図書の受け入れを行うため、既存の図書の整理・除籍等を行い蔵書整理を進めるとともに、蔵書点検の実施により適正な蔵書管理に努める。		新学部書籍の受け入れ準備を円滑に進めるため、例年より早い時期に蔵書点検を実施した。新集密書庫に所蔵されている5万4千冊の図書について点検を行い、適切な蔵書管理に努めた。 また、書架の狭あい化を解消し、新学部用書籍の配置スペースを確保するため、複本や情報が古くなっている図書を中心に選別を行い、書架の新陳代謝を促進した。	Ⅲ

	63-4 図書館の情報発信のための印刷物の発行や学内掲示等を通じてより多くの情報提供を図る。また、リニューアルされた図書館ホームページの運用がはじまることから、利用者にとって利便性の良いホームページを目指す。		図書館だよりを発行し、新たに入荷した書籍の利用促進を図った。また、新規導入した電子書籍やデータベースに関する情報を、大学ホームページやSNS等を通じて発信した。		Ⅲ
	63-5 図書館利用者へのサービス向上・レファレンス機能充実のために、テーマに即した図書を集めて展示する企画展等を実施するとともに、新学部用の図書や雑誌の受け入れに伴う書棚の配置換え等により閲覧室の充実を図る。		図書館司書によるおすすめ本の選書や、「エッセイ特集」などのテーマに沿った企画展示を実施した。また、文藝部と協働し、「文藝部おすすめ本コーナー」を設置し、学生による選書・展示を行うことで、利用の活性化を図った。さらにML連携事業として、「水産都市”下関”の歴史・文化を「ふかめる」」をテーマにパネル展示を行い、学生だけでなく一般利用者へのサービス向上に努めた。 新学部用図書の受け入れを円滑に進めるため、配架変更を実施し、必要なスペースの確保に取り組んだ。		Ⅲ
		総括	新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から施設の貸出について制限を設ける期間はあったものの、地域貢献の一環として学生活動を優先しつつ、教育研究に支障のない範囲で、地方公共団体や、近隣の自治会、学生の利益に資する団体に対して、教室、体育館、グラウンド等の貸付を行った。 図書館については、大学ホームページの図書館ページをリニューアルし、利用者に最新の情報をタイムリーに提供できる体制を整備した。新型コロナウイルス感染症の影響や本学の総合大学化に対応するため、従来の紙の書籍に加えて、電子書籍、電子ジャーナル等の電子リソースを積極的に導入し、蔵書の充実と多様化に努めた。 また、適切な資産管理を実現するため、毎年度蔵書点検を行い、所在不明の書籍について詳細な調査と整理を行った。そのうえで図書館と総務部とが緊密に連携し、大学全体の資産管理方針に沿った対応を図り、図書館資源の効率的な運用と透明性の高い管理体制の構築に取り組んだ。	-	

(3) リスク管理 安全管理体制の充実(No.64) 自然災害等や学生及び教職員の海外渡航時における学内の安全管理体制を構築し、危機管理マニュアルの見直しを随時行う。また、防災訓練等を通じ、周辺地域と連携した緊急時の対応や防災体制を整備するとともに、防災意識向上のための取組を推進する。		2019 年度計画 65-1 事業継続計画(BCP)の策定に合わせて、安全管理体制の点検や関連する危機管理マニュアルの見直しを行うこととした。 防災訓練の設定を変更し、事前事後の意見交換を行って自衛消防隊の意識の向上を図るとともに、緊急時の対応の問題点の共有に取り組んだ。防災訓練には周辺自治会から12人の参加を得た。周辺自治会等との防災に関する協定について、ハザードマップ等を参考に内容の検証に着手した。	Ⅲ Ⅲ	Ⅲ
	2020 新型コロナウイルス感染症拡大に係る事態に際し危機対策本部を設置し、新型コロナウイルス対策行動計画を策定した。学修の機会や学生生活への最大限の措置、海外渡航、国内移動、休暇等の服務事項及び行事、会議等の対応方針等を状況ごとに適切に判断するとともに、広く周知徹底するなど感染拡大の影響を最小限に留めることに努めた。また、自然災害を含めた危機管理マニュアルの見直しについては、これら実績を活かし2021年度に実施することとした。 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、周辺自治会等との協議が開催できなかった。また、遠隔授業により学生が不在でもあり、防災訓練を実施できなかった。	Ⅲ I		
	2021 公立大学法人下関市立大学危機管理指針の一部改正を行い、危機管理委員会の構成員を改め、危機管理ガイドライン及び危機管理ハンドブックの見直しを行った。 新型コロナウイルス感染拡大を防ぐため、周辺自治会との合同防災訓練を中止するとともに、協定内容見直しの協議の開催を見送った。なお、事務職員の防火・防災意識啓発のための研修会については、オンデマンドで実施した。	Ⅲ Ⅲ		
	2022 危機対策関連の要領の点検を行い、必要な改正を行った。 新型コロナウイルス感染拡大が収まらず、研修会等消防との連携事業は実施できなかった。	Ⅲ Ⅱ		

			2023	公立大学法人下関市立大学危機管理指針、危機管理ガイドライン及び危機管理ハンドブック(災害編、教職員編及び学生編)について、担当部署にて改めて内容を精査するとともに、保健関係の視点から相談支援センター長及び専門相談員が点検を実施した。点検の結果、一部を改正するとともに、改めて全教職員に対し当該指針等を周知した。	Ⅲ	
				5月に新型コロナウイルス感染症が5類感染症に移行したことを受け、9月26日に下関市北消防署とも連携した防災訓練を実施した。第1部の自衛消防隊活動訓練では、初動を始め各任務の理解を促すとともに、万が一の場合においても自衛消防隊が機能するよう訓練した。また、第2部においては、周辺地域住民にも参加(10人参加)を促し、消火器及び消火栓の使用訓練を実施することにより、学生及び教職員のみならず、周辺地域住民の防災意識及び防災技術の向上を図った。	Ⅲ	
	64-1	安全管理体制及び危機管理マニュアルについては、新学部を設置及び構内環境の変化に基づき点検を行い、必要に応じて見直しを行う。	2024	データサイエンス学部の設置並びにデータサイエンス棟(D棟)及びプロムナード等の完成による構内環境の変化を考慮し、安全管理体制及び危機管理マニュアル等を点検し、その一部を改正するとともに、改めて全教職員に対し当該マニュアル等を周知した。	Ⅲ	
	64-2	防災訓練の他、職員及び周辺地域住民の防災意識向上のための行事を実施する。		9月26日に下関市北消防署とも連携した防災訓練を実施した。第1部の自衛消防隊活動訓練では、万が一の場合においても自衛消防隊が機能するよう、火災発生を想定し訓練した。また、第2部においては周辺地域住民にも参加(6人参加)を促し、消火器及び消火栓の使用訓練を実施することにより、学生及び教職員のみならず、周辺地域住民の防災意識及び防災技術の向上を図った。	Ⅲ	
			総括	第3期中期目標期間においては、世界的規模での新型コロナウイルス感染症の発生という未曾有の危機が発生したが、危機対策本部を設置し、新型コロナウイルス感染症対策行動計画を策定することにより、学修の機会や学生生活への最大限の措置、海外渡航、国内移動、休暇等の服務事項及び行事、会議等の対応方針等を状況ごとに適切に判断するとともに、広く周知徹底するなど感染拡大の影響を最小限に留めることに努めた。また、危機管理マニュアル等については、その内容を適宜点検し、組織体制や施設等に応じた改正を適切に実施した。さらに、防災訓練については新型コロナウイルス感染症の影響で実施できない年度があったものの、オンデマンドによる代替措置を講じるとともに、実施した年度においては周辺地域住民の参加も促すことで、学生及び教職員のみならず、周辺地域住民の防災意識及び防災技術の向上を図った。	-	
(3) リスク管理 事業継続計画の策定(No.65) 災害等の緊急事態が発生した際に事業の継続や早期の復旧を図るため、事業継続計画(BCP)を2020年度までに策定するとともに、マニュアルを作成し教職員間で共有する。			2019	外部の研修に参加するとともに、他大学や自治体の事業継続計画(BCP)について情報収集を行い、これらを参考にBCP策定の準備に着手した。	Ⅲ	Ⅲ
			2020	新型コロナウイルス感染症拡大という想定外の事例発生及びその対応に尽力する中、事業継続計画(BCP)の策定に着手できなかったため、当該計画を2021年度に策定することとした。	I	
			2021	危機管理委員会が中心となり、事業継続計画(BCP)を策定した。	Ⅲ	
			2022	2021年度策定した事業継続計画(BCP)の点検を行い、「非常時優先業務」等に係る改正を行った。	Ⅲ	
			2023	事業継続計画(BCP)について担当部署にて改めて点検を実施した結果、組織改編への対応等について一部を改正し、改善に取り組むとともに、改めて全教職員に対し周知した。	Ⅲ	
	65-1	事業継続計画(BCP)の更なる充実のため点検を行い、必要に応じて改善に取り組む。	2024	危機管理マニュアル等の点検に際し事業継続計画(BCP)についても点検した結果、組織改編への対応等について一部を改正し改善に取り組むとともに、改めて全教職員に対して当該計画を周知した。	Ⅲ	
			総括	事業継続計画(BCP)の策定について、新型コロナウイルス感染症拡大の影響もあり2020年度までに策定することはできなかったものの、2021年度に策定することができた。また、策定後については当該内容を常に点検し改正するとともに、全教職員に周知することにより共有を図ることができた。	-	
(3) リスク管理 情報管理の徹底とリスク管理に関する啓発(No.66)			2019	情報セキュリティポリシーや情報管理要領の見直しを行い、情報管理要領を9月1日に改正した。	Ⅲ	Ⅲ
				専任教員については4月の教授会で、事務職員については9月の新任事務職員研修やウェブ掲示板で、情報セキュリティに関する啓発を行った。	Ⅲ	
				ネットワーク・セキュリティ運用監視サービスにより、ネットワーク上のセキュリティリスクの常時監視や	Ⅲ	

個人情報の保護や情報漏洩防止のために、マニュアルを不断に見直すとともに、情報セキュリティに係わる様々な脅威への対策として必要な機器等を整備する。				ファイヤーウォールの設定更新を行うことで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大を防止した。	
			2020	情報セキュリティポリシーの見直しを行い、情報セキュリティポリシーを2020年4月14日に改正した。	Ⅲ
				専任教員については、4月に新任専任教員への資料配布や教授会での説明により、情報セキュリティに関する啓発を行った。また、事務職員については、9月に新任事務職員への資料配布及び説明やウェブ掲示により、情報セキュリティに関する啓発を行った。	Ⅲ
				ネットワーク・セキュリティ運用監視サービスにより、ネットワーク上のセキュリティリスクの常時監視を行うとともに、問題が発生していないか、本学が定期的に監視結果レポートを確認することで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大を防止している。	Ⅲ
			2021	2021年3月に見直した情報セキュリティポリシー及び要領に基づき、4月1日より運用を開始した。運用状況から2021年度は要領等の改正や更新の必要がないことを確認した。	Ⅲ
				専任教員については、4月にメールにより情報セキュリティに関する注意喚起を行い、新任専任教員には個別に資料配付及び説明を行った。	Ⅲ
				また、役員や事務職員については、9月にウェブ掲示により情報セキュリティに関する注意喚起を行い、新任事務職員には個別に資料配付及び説明を行った。	Ⅲ
				ネットワーク・セキュリティ運用監視サービスにより、ネットワーク上のセキュリティリスクの常時監視を行うとともに、問題が発生していないか、本学が定期的に監視結果レポートを確認することで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大の防止を図った。	Ⅲ
			2022	情報セキュリティポリシー、要領、手順書等の見直しを検討したが、運用状況から情報セキュリティポリシー等の改正の必要がないことを確認した。ただし、個人情報の保護に関する法律の改正に伴う所要の改正について準備を行った。	Ⅲ
				専任教員については、4月にメールにより情報セキュリティに関する注意喚起を行い、新任専任教員には個別に資料配付及び説明を行った。また、役員や事務職員については、9月にウェブ掲示により情報セキュリティに関する注意喚起を行い、新任事務職員には個別に資料配付及び説明を行った。	Ⅲ
				ネットワーク・セキュリティ運用監視サービスにより、ネットワーク上のセキュリティリスクの常時監視を行うとともに、問題が発生していないか、本学が定期的に監視結果レポートを確認した。懸念すべき通信があった場合は利用者に注意喚起することで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大の防止を図った。	Ⅲ
			2023	情報管理要領において、4月1日に下関市個人情報保護条例の廃止に伴う改正を行い、6月21日に生成AIの取扱いについての改正を行った。	Ⅲ
				専任教員については、4月にメールにより情報セキュリティに関する注意喚起を行い、新任専任教員には個別に資料配付を行った。また、役員や事務職員については、9月に新任事務職員向けの研修やウェブ掲示により情報セキュリティに関する注意喚起を行った。	Ⅲ
				ネットワーク・セキュリティ運用監視サービスにより、ネットワーク上のセキュリティリスクの常時監視を行うとともに、問題が発生していないか、本学が定期的に監視結果レポートを確認することで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大の防止を図った。	Ⅲ
	66-1	情報セキュリティに係わるポリシー、要領、手順書等を適宜確認し、必要に応じて改正や更新を行う。	2024	情報セキュリティに係わる教職員向けの啓発資料において、9月にタブレット等の利用に関するセキュリティ対策等についての追記を行った。	Ⅲ
	66-2	役員及び教職員に対し情報セキュリティに関する啓発を行う。		専任教員については、4月にメールにより情報セキュリティに関する注意喚起を行い、新任専任教員には個別に資料配付を行った。また、役員や事務職員については、9月に新任事務職員向けの研修やウェブ掲示により情報セキュリティに関する注意喚起を行った。	Ⅲ

	66-3	ファイヤーウォールの機能を利用したネットワーク・セキュリティ運用監視サービスにより、ネットワーク上のセキュリティリスクを常に監視し、専門的な解析及び脆弱性に対応することで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大を防止する。		ネットワーク・セキュリティ運用監視サービスにより、ネットワーク上のセキュリティリスクの常時監視を行うとともに、本学が監視結果レポート等で問題が発生していないか確認し、状況に応じて対応することで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大の防止を図った。	III
			総括	情報セキュリティに係わるポリシー、要領、手順書等に関しては、適宜確認し、必要に応じて改正や更新を行った。毎年度、役員、専任教員及び事務職員に対し、メール、ウェブ掲示や研修により情報セキュリティに関する注意喚起を行うとともに、世間に重視すべきセキュリティ脅威が発生した際には随時、学生や教職員に対し、注意喚起を行った。 また、2017年度に導入したネットワーク・セキュリティ運用監視サービスを継続して利用することで、ネットワーク上のセキュリティリスクの常時監視を行うとともに、監視結果レポート等で本学に問題が発生していないか確認し、状況に応じて対応することで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大の防止を図った。	-

V 決算、収支状況及び資金繰り状況

1 決算（2019年度～2024年度決算）

（単位：百万円）

区分	2019年度決算	2020年度決算	2021年度決算	2022年度決算	2023年度決算	2024年度決算
収入	1,555	1,609	1,542	1,643	1,946	2,404
運営費交付金	186	127	180	263	486	912
授業料収入	1,118	996	963	962	919	951
入学金	126	123	129	127	140	151
入学検定料	74	64	49	51	59	66
受託研究等収入	0	0	1	2	6	3
補助金収入	0	113	129	128	170	117
その他収入	36	40	28	26	27	41
利益剰余金取崩	15	144	62	83	139	164
支出	1,470	1,601	1,494	1,574	1,823	2,380
教育研究費	224	276	188	200	254	477
受託研究等費	0	0	1	2	3	4
人件費	1,058	1,063	1,026	1,084	1,094	1,338
一般管理費	187	263	279	288	473	561
その他支出	0	0	0	0	0	0

※百万円未満を四捨五入しているため、合計額と内訳の計が一致しないことがあります。

2 収支状況（2019年度～2024年度決算）

（単位：百万円）

区分	2019年度決算	2020年度決算	2021年度決算	2022年度決算	2023年度決算	2024年度決算
費用の部	1,737	1,646	1,551	1,619	1,826	2,310
経常経費	1,735	1,646	1,549	1,609	1,811	2,303
業務費	1,541	1,439	1,327	1,374	1,467	1,796
教育研究費	215	327	265	269	291	371
減価償却費(教育研究費)	45	48	42	46	57	66
受託研究等費	0	0	0	3	2	2
人件費	1,281	1,064	1,020	1,056	1,117	1,356
一般管理費	156	171	183	198	299	452
減価償却費(一般管理費)	33	32	35	31	35	45
財務費用	4	4	3	5	8	8
臨時損失	2	0	2	10	15	7
収益の部	1,599	1,584	1,605	1,711	3,153	2,357
経常収益	1,597	1,584	1,603	1,701	1,915	2,357
運営費交付金収益	186	127	180	263	486	912
授業料収益	1,153	1,099	1,067	1,081	1,037	1,064
入学金収益	126	123	129	127	140	151
検定料収益	74	64	49	51	59	67
受託研究収益	0	0	0	0	0	0
共同研究収益	0	0	0	0	2	4
受託事業収益	0	0	0	3	2	0
寄附金収益	8	12	0	5	16	10
その他業務収益	0	0	0	0	0	0
資産見返戻入等	20	20	23	23	－	－
雑益	29	25	23	19	20	29
補助金等収益	0	113	129	128	153	120
財務収益	0	0	0	0	0	0
臨時利益	2	0	2	10	1,238	0
純利益	△138	△62	54	91	1,326	47
目的積立金取崩額	0	0	0	0	0	33
前中期目標期間繰越積立金取崩額	0	68	1	6	14	57
総利益	△138	6	55	97	1,341	138

※百万円未満を四捨五入しているため、合計額と内訳の計が一致しないことがあります。

3 資金繰り状況（2019年度～2024年度決算）

（単位：百万円）

区分	2019年度決算	2020年度決算	2021年度決算	2022年度決算	2023年度決算	2024年度決算
資金支出	1,520	1,594	1,477	1,593	1,717	2,390
業務活動による支出	1,415	1,433	1,326	1,447	1,542	2,029
投資活動による支出	43	95	92	84	101	274
財務活動による支出	61	66	59	61	74	87
資金収入	1,523	1,468	1,475	1,518	1,714	2,282
業務活動による収入	1,523	1,468	1,475	1,518	1,714	2,282
運営費交付金による収入	185	117	191	220	433	902
授業料等による収入	1,317	1,192	1,146	1,144	1,121	1,172
受託研究等による収入	0	0	0	1	6	5
その他収入	25	21	22	16	20	29
寄附金による収入	6	18	4	2	4	4
補助金による収入	0	113	110	132	144	153
預り金による収入	△10	8	1	4	△15	15
投資活動による収入	0	0	0	0	0	0
財務活動による収入	0	0	0	0	0	0
資金増加額	4	△126	△3	△74	△3	△108
前期からの繰越金	997	1,001	874	872	797	794
翌年度への繰越金	1,001	874	872	797	794	686

※百万円未満を四捨五入しているため、合計額と内訳の計が一致しないことがあります。

VI 短期借入金の限度額

中期計画	実施状況	特記事項
1. 短期借入金の限度額 2億円	【2019年度】 なし	
	【2020年度】 なし	
	【2021年度】 なし	
2. 想定される理由 運営費交付金の受け入れ遅延及び事故の発生等により緊急に必要となる対策費として借り入れることを想定する。	【2022年度】 なし	
	【2023年度】 なし	
	【2024年度】 なし	

VII 重要な財産を譲渡し、又は担保に供する計画

中期計画	実施状況	特記事項
なし	-	-

VIII 剰余金の使途

中期計画	実施状況	特記事項																																										
決算において剰余金が発生した場合は、教育研究の質の向上並びに組織運営及び施設設備の改善に充てる。	(単位:円) 【積立】 <table> <tr> <th>年度</th><th>積立金</th><th>目的積立金</th></tr> <tr> <td>2019年度</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>2020年度</td><td>-</td><td>5,679,106</td></tr> <tr> <td>2021年度</td><td>-</td><td>55,130,801</td></tr> <tr> <td>2022年度</td><td>38,470,764</td><td>58,503,914</td></tr> <tr> <td>2023年度</td><td>1,276,883,110</td><td>63,763,506</td></tr> <tr> <td>2024年度</td><td>1,315,353,874</td><td>145,404,327</td></tr> </table> (単位:円) 【取崩】 <table> <tr> <th>年度</th><th>取崩額</th><th>使途</th></tr> <tr> <td>2019年度</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>2020年度</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>2021年度</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>2022年度</td><td>1,150,000</td><td>A講義棟第2電気室高圧トランス取替工事</td></tr> <tr> <td>2023年度</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>2024年度</td><td>36,523,000</td><td>アプローチ前車止め設置工事、下関市立大学本館Ⅰ棟及びⅡ棟監視カメラ設置工事、看護学部棟車止め設置工事、福利厚生施設整備事業補助金</td></tr> </table>	年度	積立金	目的積立金	2019年度	-	-	2020年度	-	5,679,106	2021年度	-	55,130,801	2022年度	38,470,764	58,503,914	2023年度	1,276,883,110	63,763,506	2024年度	1,315,353,874	145,404,327	年度	取崩額	使途	2019年度	-	-	2020年度	-	-	2021年度	-	-	2022年度	1,150,000	A講義棟第2電気室高圧トランス取替工事	2023年度	-	-	2024年度	36,523,000	アプローチ前車止め設置工事、下関市立大学本館Ⅰ棟及びⅡ棟監視カメラ設置工事、看護学部棟車止め設置工事、福利厚生施設整備事業補助金	
年度	積立金	目的積立金																																										
2019年度	-	-																																										
2020年度	-	5,679,106																																										
2021年度	-	55,130,801																																										
2022年度	38,470,764	58,503,914																																										
2023年度	1,276,883,110	63,763,506																																										
2024年度	1,315,353,874	145,404,327																																										
年度	取崩額	使途																																										
2019年度	-	-																																										
2020年度	-	-																																										
2021年度	-	-																																										
2022年度	1,150,000	A講義棟第2電気室高圧トランス取替工事																																										
2023年度	-	-																																										
2024年度	36,523,000	アプローチ前車止め設置工事、下関市立大学本館Ⅰ棟及びⅡ棟監視カメラ設置工事、看護学部棟車止め設置工事、福利厚生施設整備事業補助金																																										

IX 市の規則で定める業務運営に関する事項

1 施設及び設備に関する計画

中期計画	実施状況			特記事項
既存施設修繕 予定額 639,000,000 円 注 金額については見込みであり、事業の進展により所要額の変動が予想されるため、具体的な額については、各事業年度の予算編成過程等において決定される。	(単位:円)			前中期目標期間繰越積立金取崩収入を財源とする。
	年度	区分	決算額	
	2019年度	修繕経費	8,339,826	
	2020年度	インフラ長寿命化計画策定及び修繕経費	88,737,000	
	2021年度	修繕経費	62,249,000	
	2022年度	修繕経費	82,087,000	
	2023年度	修繕経費	138,773,100	
	2024年度	修繕経費	127,798,000	

2 積立金の使途

中期計画	実施状況			特記事項
前中期目標期間繰越積立金は、教育研究の質の向上並びに組織運営及び施設設備の改善に充てる。	(単位:円)			-
	【積立】	年度	積立額	
		2019年度	762,494,591	
	【取崩】	年度	取崩額	使途
		2019年度	14,938,000	体育館避難口誘導灯改修工事、体育館照明改修工事、A講義棟共用部照明改修工事、学友会館通路・避難口誘導灯改修工事
		2020年度	50,259,002	在学生に対する修学支援金の支給
			5,251,435	講義室(国際貿易ビル)の借上
			137,958,954	2019年度損失処理
			88,737,000	インフラ長寿命化計画(個別施設)策定業務、消火栓屋外配管改修他工事、学術センターガス空調設備改修工事、構内高圧幹線改修工事、B講義棟209 教室空調設備及び学術センター1 階SFD他取替工事
		2021年度	62,249,000	B講義棟及び学術センターエレベーターリニューアル工事、体育館メインアリーナ床補修工事、体育館金属屋根補修工事、消火栓ポンプユニット改修工事、厚生会館照明設備改修工事
		2022年度	82,087,000	SDS下関ドライビングアリーナ(体育館)及びB講義棟照明改修工事、学術センター3階閲覧室他照明改修工事、少量危険物保管庫設置工事、学友会館照明改修工事、バックネット及び防球ネット改修工事、学内通路舗装改修工事、A講義棟4階建具他改修工事、学友会館エレベーターリニューアル工事
		2023年度	138,773,100	下関市立大学グラウンド照明設備改修工事、学内HIDポールライト改修工事、下関市立大学A講義棟LL教室床改修工事、下関市立大学B講義棟1階中庭改修工事、下関市立大学本館 I 棟ホール照明改修工事、下関市立大学学術センター防火ダンパー改修工事、下関市立大学管理棟 I・II 網戸改修工事、下関市立大学A講義棟、B講義棟講義室椅子改修工事、下関市立大学A講義棟、B講義棟、学術センター外部通路天井改修工事、下関市立大学

			A講義棟空調設備改修工事、学術センター建具類改修工事	
		2024年度	127,798,000	
			下関市立大学高圧引込ケーブル改修工事、下関市立大学B講義棟大教室サブ空調設備改修工事、下関市立大学学術センター塔屋、厚生会館屋上防水改修工事、下関市立大学連絡通路塗装改修工事、下関市立大学グラウンド連絡通路設置工事、下関市立大学各棟鍵改修工事、下関市立大学各所監視カメラ設置、学友会館給水直圧方式化改修工事、下関市立大学本館Ⅱ棟5階会議室AV機器改修工事、下関市立大学本館Ⅰ,Ⅱ棟照明器具改修工事、下関市立大学体育館壁、サブアリーナ床改修工事、下関市立大学非常放送設備改修工事	
		累計	708,051,491	
		残額	54,443,100	

3 その他法人の業務運営に関し必要な事項

中期計画	実施状況	特記事項
なし	-	-

別表1（収容定員、収容数等）

経済学部

経済学科	年度	収容定員(a)	収容数(b)	定員充足率(b/a)	定員充足率 収容定員と収容数の差が 15 %を超えた場合の理由
	2019年度	796人	960人	120.6%	2016年度及び2019年度入学者が多いことによるもの。
	2020年度	796人	899人	112.9%	－
	2021年度	796人	892人	112.1%	－
	2022年度	796人	876人	110.0%	－
	2023年度	796人	846人	106.2%	－
	2024年度	756人	817人	108.0%	－

国際商学科	年度	収容定員(a)	収容数(b)	定員充足率(b/a)	定員充足率 収容定員と収容数の差が 15 %を超えた場合の理由
	2019年度	796人	973人	122.2%	2016年度、2018年度及び2019年度入学者が多いことによるもの。
	2020年度	796人	930人	116.8%	2018年度及び2019年度入学者が多いことによるもの。
	2021年度	796人	896人	112.5%	－
	2022年度	796人	895人	112.4%	－
	2023年度	796人	860人	108.0%	－
	2024年度	756人	842人	111.3%	－

公共マネジメント学科	年度	収容定員(a)	収容数(b)	定員充足率(b/a)	定員充足率 収容定員と収容数の差が 15 %を超えた場合の理由
	2019年度	248人	298人	120.2%	2016年度及び2019年度入学者が多いことによるもの。
	2020年度	248人	290人	116.9%	2019年度及び2020年度入学者が多いことによるもの。
	2021年度	248人	284人	114.5%	－
	2022年度	248人	273人	110.0%	－
	2023年度	248人	248人	100.0%	－
	2024年度	248人	255人	102.8%	－

※経済学科及び国際商学科において、2024年度に収容定員を変更した。

データサイエンス学部

データサイエンス学科	年度	収容定員(a)	収容数(b)	定員充足率(b/a)	定員充足率 収容定員と収容数の差が 15 %を超えた場合の理由
	2024年度	80人	88人	110.0%	－

経済学研究科

経済・経営専攻	年度	収容定員(a)	収容数(b)	定員充足率(b/a)	定員充足率 収容定員と収容数の差が 15 %を超えた場合の理由
	2019年度	20人	8人	40.0%	2018年度及び2019年度入学者が少ないことによるもの。
	2020年度	20人	7人	35.0%	2019年度及び2020年度入学者が少ないことによるもの。

	2021年度	20人	16人	80.0%	2020年度入学者が少ないことによるもの。
	2022年度	20人	27人	135.0%	2021年度及び2022年度入学者が多いことによるもの。
	2023年度	20人	25人	125.0%	2022年度入学者が多いことによるもの。
	2024年度	20人	23人	115.0%	－

専攻科

特別支援教育 特別専攻科	年度	収容定員(a)	収容数(b)	定員充足率(b/a)	定員充足率 収容定員と収容数の差が 15 %を超えた場合の理由
	2021年度	10人	4人	40.0%	2021年度入学者が少ないことによるもの。
	2022年度	10人	4人	40.0%	2022年度入学者が少ないことによるもの。
	2023年度	10人	7人	70.0%	2023年度入学者が少ないことによるもの。
	2024年度	10人	7人	70.0%	2024年度入学者が少ないことによるもの。

別表2（教職員数の推移）

教員数	年度	教授	准教授	講師	助教	助手	特任教員	特命教員	計
	2019年度	28人	26人	2人	0人	－	6人	0人	62人
	2020年度	28人	23人	3人	0人	－	6人	0人	60人
	2021年度	28人	18人	3人	1人	－	4人	1人	55人
	2022年度	25人	18人	1人	1人	－	4人	7人	56人
	2023年度	21人	27人	7人	0人	－	0人	9人	64人
	2024年度	25人	34人	8人	2人	2人	－	10人	81人

※学長を除く。

職員数	2019年度	44人
	2020年度	44人
	2021年度	42人
	2022年度	45人
	2023年度	47人
	2024年度	60人

※有期雇用職員(短時間)及び再雇用職員(短時間)を除く。

【用語の解説】

●アカデミックリテラシー

学術的な文章を読む能力や書く能力、学術的に考える能力をいう。2015年度から始動したカリキュラムでは、1年次春学期に開講する演習科目名であり、全員が履修登録をして受講する。その内容は、学術書の読み方や調べ方、レポートの書き方、発表の仕方などで、大学での学びがスムーズにスタートできるようにすることを目的としている。

●アクティブラーニング

教員による一方向的な講義形式の教育とは異なり、学修者の能動的な学修への参加を取り入れた教授・学習法の総称。グループ・ワーク、ディベート等。認知的、論理的、社会的能力、教養、知識、経験を含めた汎用的能力の育成を図る。

●アセスメントポリシー

学生の学習成果の評価の方針。学生の学習成果の評価について、その目的、達成すべき質的水準、評価の実施方法などについて定めたもの。

●アドミッションポリシー

入学者受入れの方針。入学志願者や社会に対し、その教育理念や特色などを踏まえ、教育活動の特徴や求める学生像、入学者の選抜方法などの方針をまとめたもの。

●インターンシップ※／就業体験実習

「インターンシップ」は、学生が就業体験を通じて自らの能力を見極めるキャリア形成支援活動。「就業体験実習」は学生が働くことへの理解を深めるための教育を目的としたキャリア形成支援活動。経団連と大学関係者で構成される「採用と大学教育の未来に関する産学協議会」により、学生のキャリア形成支援に係る取組について、その内容や対象によりタイプ1から4までの4類型に整理された。これを踏まえ、2022年6月に文部科学省・厚生労働省・経済産業省の合意による「インターンシップの推進に当たっての基本的考え方」が改正され、2023年度から適用されて

いる。本学では、タイプ3(汎用的能力・専門活用型インターンシップ)にあたる「インターンシップ」と、タイプ2(キャリア教育)にあたる「就業体験実習」をキャリア教育科目として配置している。

※中期計画においては、広く一般的に使用される「インターンシップ」として記載しているが、年度計画においては、上記整理に基づく狭義の「インターンシップ」として記載している。

●外国語副専攻

外国語の背景にある文化等を学び、それらを踏まえて外国語をビジネス等において実践的に活用する能力を高めることを目的として設けられたものをいう。

*副専攻とは、各学科の教育課程のほか、学生が所属する学科の専門分野以外の特定の分野やテーマ等について体系的な教育を実施し、広い視野を持つ人材を育成することを目的として設けられたものをいう。

●学習／学修

「学習」は、大学における教育課程での学びだけでなく、大学生活一般でのさまざまな経験を通じて獲得する知識、技能、態度などを意味する。これに対して、「学修」は、大学の教育課程における単位の修得を伴う学びを意味する。

●カリキュラムポリシー

教育課程編成・実施の方針。ディプロマポリシーの達成のために、どのような教育課程を編成し、どのような教育内容・方法を実施するのかを定める基本的な方針。

●機関リポジトリ

大学や研究機関が主体となって所属研究者の知的生産物を電子的に収集、蓄積、提供するシステム、またはそのサービス。

●公益通報制度

組織の内部の人間が組織の法律違反行為をしかるべき機関に通報し、事実調査を行い、是正を図るとともに、通報者の保護を図る制度。

●事業継続計画(BCP)

BCPとは Business Continuity Plan の頭文字をとった略語。災害や大事故等の緊急事態が発生した際に、被害を最小限に抑えつつ、事業の継続や復旧を図るための方針、体制、手順等を示した計画。

●専攻科

大学、短期大学及び高等専門学校に置くことができる課程。これらの高等教育機関を卒業した者又はこれと同等以上の学力をもつ者を入学資格とし、精深な程度において特別な事項を教授し、その研究指導をすることを目的として設置することができる、修業年限を1年以上とする課程。大学における特別支援学校教諭養成のための専攻科など。

●大学コンソーシアム関門

北九州市、下関市の5大学(北九州市立大学、九州共立大学、九州国際大学、下関市立大学、西日本工業大学)が相互に連携・協力することにより、関門地域の高等教育の充実及び発展を図るとともに、地域社会へ貢献することを目的とするもの。

●ダイバーシティ

多様性のこと。人種、宗教、文化、生活習慣、価値観、ライフスタイル、性別、性的指向など個人の違いが尊重されている状態をいう。

●ディプロマポリシー

卒業認定・学位授与の方針。各大学が、その教育理念を踏まえ、どのような力を身に付ければ学位を授与するのかを定める基本的な方針であり、学生の学習成果の目標となるもの。

●内部質保証

大学等が、自らの責任で自学の諸活動について点検・評価を行い、その結果をもとに改革・改善に努め、それによってその質を自ら保証すること。

●認証評価

大学が文部科学大臣の認証を受けた評価機関により受ける評価のこと。大学の教育研究、組織運営及び施設整備の総合的な状況について評価する。大学、短期大学及び高等専門学校は7年以内毎に同評価を受けることが義務付けられている。

●プレイスメントテスト

学生を能力別に振り分ける試験。クラス分け試験。

●リカレント教育

義務教育など学校教育を終えて社会の諸活動に従事してからも、個人の必要に応じて教育機関に戻り、繰り返し再教育を受けられる、循環・反復型の教育システム。

●履修系統図

学生が身につけることが期待される知識・技能・態度と授業科目との間の対応関係や学修の道筋を示した図の総称。学生と教職員がカリキュラム全体の構造を俯瞰できるようにすることで、体系的な履修を促す意図を持つ。

●履修証明プログラム

学校教育法第105条に基づいて、社会人等の学生以外の者を対象とした一定のまとまりのある学習プログラムを開設し、その修了者に対して法に基づく履修証明書を交付するもの。なお、単位や学位を授与するものではない。

●ワークライフバランス

仕事と生活の調和と訳され、一人ひとりがやりがいや充実感を持ちながら働き、仕事上の責任を果たすとともに、家庭や地域生活などにおいても、子育て期、中高年期といった人生の各段階に応じて多様な生き方が選択・実現できることを指す。

●Aキャンパス

下関市内の3大学(下関市立大学、梅光学院大学及び東亜大学)による下関市三大学単位互換協定に伴う単位互換制度。

●ESLO(Employability based on Student Learning Outcome)

GPA に基づいた客観的評価と学生自身による主観的評価を用いた本学独自の学修成果指標。変化が多い社会で生き抜くための基礎的・汎用的能力の観点から大学での学びの成果を可視化し、大学教育の質の向上を図るもの。

●FD(Faculty Development)

教員が授業内容・方法を改善し、向上させるために行う組織的な取組みのこと。学生に対しての授業評価アンケート、教員相互の授業参観や研修の開催などがある。

●GPA(Grade Point Average)

世界標準的な大学での学生成績評価の方法であり、留学の際などに学力を測りやすい。各科目の5段階評価を、秀(90－100点)4、優(80－89点)3、良(70－79点)2、可(60－69点)1、不可(59点以下)0、のように数値化し、その平均点で評価する。

●ICT(Information and Communication Technology)

情報通信技術の略であり、IT(Information Technology)とほぼ同義の意味を持つもの。

●IR(Institutional Research)

大学の運営に役立つ情報を提供する役割を担う機能。大学内の様々な情報を収集、数値化・可視化し、評価指標として管理して、分析結果を研究・学生支援・経営等に活用する。

●PBL(Project Based Learning)

プロジェクト遂行型の授業科目であり、一般に課題解決型学習という。企業・団体が提案する実践的な課題に対し、企業・団体、学生、教員の三者が一体となってプロジェクトを進めることで、学生の課題発見力や課題解決力、コミュニケーション力を養成するもの。

●PDCAサイクル

Plan(計画)→Do(実行)→Check(評価)→Act(改善)という事業活動等におけるマネジメントサイクル。この継続的な実施を通じ、大学における教育や研究の質を持続的に向上させるもの。

●SD(Staff Development)

教育研究活動等の適切かつ効果的な運営を図るため、職員に必要な知識及び技能を習得させ、並びにその能力及び資質を向上させるための研修をいう。職員には、事務職員のほか、教授等の教員や学長等の大学執行部、技術職員等も含まれる。

●URA(University Research Administrator)

大学などの研究組織において研究者及び事務職員とともに、研究資源の導入促進、研究活動の企画・マネジメント、研究成果の活用促進を行って、研究者の研究活動の活性化や研究開発マネジメントの強化を支える業務に従事する人材のこと。

**【抄】2024年度及び第3期中期目標期間(2019年度～2024年度)における業務実績
に関する報告書**

2025年6月

公立大学法人下関市立大学

目次

1. 法人の概要	1	IV 管理運営に関する目標	71
2. 第3期中期目標期間(中期計画)の事業の実施状況(特記事項)	2	1 業務運営の改善及び効率化	71
3. 2024年度の事業の実施状況(特記事項)	7	2 財務内容の健全性の確保	77
4. 自己評価の状況	11	3 自己点検・評価・改善及び情報提供	80
5. 項目別の状況	12	4 その他の業務運営	85
I 教育に関する目標	12	V 決算、収支状況及び資金繰り状況	93
1 学部における教育の充実	12	VI 短期借入金の限度額	96
2 大学院研究科及び専攻科における教育の充実	25	VII 重要な財産を譲渡し、又は担保に供する計画	96
3 リカレント教育への取組	28	VIII 剰余金の使途	97
4 質の高い入学者の確保	31	IX 市の規則で定める業務運営に関する事項	98
5 学生支援の充実	37	◎ 別表1 (収容定員、収容数等)	101
II 研究に関する目標	50	◎ 別表2 (教職員数の推移)	102
1 独創性及び特色のある高水準の研究の推進	50		
2 研究活動の充実	52		
3 研究成果の社会還元	55		
III 産官学連携の推進に関する目標	57		
1 シンクタンクとしての機能強化	57		
2 地方創生への取組	62		
3 グローバル化への取組	68		

1. 法人の概要

1. 現況

(1) 法人名

公立大学法人下関市立大学

(2) 所在地

山口県下関市大学町二丁目1番1号

(3) 役員の状況(2025年3月31日現在)

理事長 三木 潤一

副理事長 1人、理事(常勤) 2人、理事(非常勤) 3人、監事(非常勤) 2人

(4) 学部等の構成(2025年3月31日現在)

経済学部

経済学科(入学定員 155人)

国際商学科(入学定員 155人)

公共マネジメント学科(入学定員 60人)

データサイエンス学部

データサイエンス学科(入学定員80人)

大学院経済学研究科

経済・経営専攻(入学定員 10人)

専攻科

特別支援教育特別専攻科(入学定員 10人)

(5) 学生数(2024年5月1日現在)

学生数	2,032人
経済学部	1,914人
データサイエンス学部	88人
大学院経済学研究科	23人
専攻科	7人

※第3期各年度(2024年度以外)の学生数は、別表1(収容定員、収容数等)を参照

(6) 教職員数(2024年5月1日現在)

教員数	81人	学長を除く。
教授	25人	
准教授	34人	
講師	8人	
助教	2人	
助手	2人	
特命教員	10人	

職員数	60人	有期雇用職員(短時間)及び再雇用職員(短時間)を除く。
-----	-----	-----------------------------

※第3期各年度(2024年度以外)の教職員数は、別表2(教職員数の推移)を参照

2. 基本方針

下関市立大学は、1956年4月に設立した下関商業短期大学を前身として、1962年4月に4年制大学として開学した。以来、「総合的な知識と専門的な学術を教授研究するとともに、地域に根ざし、世界を目指す教育と研究を通じ有為な人材を育成することにより、地域社会及び国際社会の発展に寄与する」という学則に掲げられた目的を達成するために、様々な取組を進めてきた。

近年の大学を取り巻く環境は大きく変わってきている。少子高齢化による18歳人口の減少は、大学の将来へ多大な影響を与えようとしており、大学は、安定的な入学者確保に取り組む必要がある。そして、この少子高齢化の影響は、地方にも及んでおり、下関市も例外ではない。人口は、1980年の32万5千人をピークに一貫して減少し、市の経済を支えてきた基幹産業の地盤沈下、交通網の整備などにより拠点としての地位を低下させるなど、地域の活力は失われつつある。

また、国内を見渡しても、多くの分野・産業において人材不足が叫ばれており、今後、デジタルトランスフォーメーション(DX)の発展により、社会経済構造や生活様式が大きく変化していくことが予想される。

このような時代において、下関市立大学は、下関市に立地する公立大学として、教育研究にこれまで以上に力を注ぎ、また、グローバル化や地域社会の変容、今後のデジタル社会に向き合いながら地域課題へ果敢に挑戦することで、我が国の地方創生による新たな時代への力強い歩みの一翼を担うことが期待されている。

国籍、性別、障がいの有無、文化的相違など多様性を尊重し、学生や市民から信頼され、市民にとって不可欠な存在であり続ける大学となるよう業務を遂行する。

2. 第3期中期目標期間(中期計画)の事業の実施状況(特記事項)

I 教育に関する目標

1 学部における教育の充実に関する目標

- ・2022年度入学生から適用するディプロマポリシー・カリキュラムポリシーの見直しを行ったほか、総合大学化に対応した現行のディプロマポリシー、カリキュラムポリシーと新カリキュラムを作成し、2023年度入学生から適用している。これらの見直しにあたっては、自己点検・評価結果も参考にした。現在も教学マネジメント会議で不断に点検を行っており、経済学部のカリキュラムの教育内容の検証・充実を行ってきた。(No.1-1)
- ・2024年4月開設のデータサイエンス学部のカリキュラムを設置計画に基づき、適切に実施している。(No.1-2)
- ・経済学部の専門教育を充実させるため、主要授業科目を定め、履修系統図を作成した。科目間の連携をさらに深めるため、開講学期の変更などを2023年度入学生から適用の新カリキュラムに反映させた。(No.2-1)
- ・派遣に向けた支援や交流協定校の開拓、学内で実施する国際交流プログラムの拡大など、外国・異文化に触れる取り組みを推進してきた。
しかし、海外研修の経験を行うことができた人数については、2019年度には120人であったが、その後新型コロナウイルス感染症拡大により国際交流が厳しい状況におかれたことから、人数は減少した。コロナ期のオンラインを活用したプログラムの提供や渡航制限緩和後の派遣に向けた様々な取り組みを行ってきたが、円安の影響もあり、2024年度に海外研修の経験を行った学生は65名にとどまり、現在も回復できていない。
外国語の各種検定試験については、中期計画期間中、毎年度延べ50人以上の学生が単位認定され、目標を達することができた。また、外国語副専攻(英語・中国語・朝鮮語)のあり方について教学マネジメント会議で検討し、外国語副専攻の制度を廃止した。(No.5)

2 大学院研究科及び専攻科における教育の充実に関する目標

- ・ディプロマポリシー及びカリキュラムポリシーを見直すとともに、新しく教育経済学領域を開設・運営するなど、教育を充実させ、高度な専門知識と実践力を併せ持つ人材を社会に輩出した。(No.9)
- ・2021年度の特別支援教育特別専攻科開設以降、毎年、特別支援学校教諭一種免許状の取得者を育成してきた。あわせて、地域に向けたセミナーを開催し、専門的知識の教授や地域のニーズに応える活動を行った。(No.11-2)

3 リカレント教育への取組に関する目標

- ・社会人学生の受入や長期履修制度等に関する情報を大学ホームページ、SNS、市報しものせき、下関会議所NEWS等、各種媒体を通じて発信したほか、下関市教育委員会を訪問して特別支援教育特別専攻科の募集を行うなどの広報を展開した。
2020年度に設置されたリカレント教育センターではオンライン講義や土日開講など社会人のニーズを踏まえた特別課程の履修証明プログラム等を開講した。また、科目等履修制度や公開講座等も活用し、社会人や市民へ学びなおしの環境を提供した。
なお、これらリカレント教育の充実や大学院に入学する社会人の増加、特別支援教育特別専攻科の設置などにより社会人のニーズは満たされているとして研究生制度は2021年度で廃止することとした。(No.12)

4 質の高い入学者の確保に関する目標

- ・2020年度にインターネット出願に完全移行し、受験生の利便性向上と事務作業の効率化を図った。(No.16)
- ・ブランディング事業として大学のキービジュアル、コンセプトをまとめ、それに基づく広告を展開したほか、入試、オープンキャンパス等のランディングページ開設を含む大学ホームページの全面改修や、大学案内、大学広報等のイメージ刷新など、大学の知名度、イメージ向上に取り組んだ。また、新学部情報、教員の研究、学生の活動などを学生広報スタッフによるものも含め、SNS等で積極的に発信した。また、出張講義は本学の講義を高校生に知ってもらう貴重な機会として積極的に活用してきた。第3期中期計画期間全体で延べ191校208講座を実施し、本学の周知に貢献した。(No.17)

5 学生支援の充実に関する目標

(1) 学修支援

- ・過少単位学生に対して面談を各学期実施し、学修指導を行い、学生が最短在学期間で卒業できるよう支援を行った。また学生の学修意欲向上のため、特待生制度を成績優秀者学修奨励金制度に改め、成績優秀者(50人)に対して、学修奨励金を給付した。
2020年度には相談支援センターを設置し、相談及び支援機能を強化し、必要に応じて学内関係部署を含めた拡大ケースカンファレンスを行うことで情報共有及び統一した指導を行った。
合理的配慮の申請に対しては、2021年度に改正されたガイドラインに則って、関係部局の長で構成する検討会議を開催し、随時、申請者と建設的対話を行いながら支援をした。合理的配慮の申請までは至らない学生に対しても学修上学びにくさを感じている際には、環境調整を含め、科目担当教員と連携しながら教育的配慮を行った。

なお、経済学部においての補習・補充教育体制の構築については、プレイメントテスト(数学)の結果を検証したところ、直ちに補習を必要とする対象者がいなかったため、第3期中期目標期間中の体制構築は行わず、「経済数学」を2クラス開講するなど少人数できめ細かい指導を強化することで学生をサポートすることとした。データサイエンス学部においては、教学やプログラミングに苦手意識のある学生に向けて補習・補充の時間を授業外で確保し、教員が指導にあたった。(No.20)

【最短在学期間(修業年限)卒業率】

入学年度	2016	2017	2018	2019	2020	2021
卒業年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024
卒業率(%)	91.2	91.2	90.7	93.0	88.5	90.5

(2) キャリア支援

・キャリア教育科目として、キャリアデザインA・B・C(2022年度まではキャリアデザインⅠ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ)、就業体験実習、インターンシップを体系的に開講した。就業体験実習、インターンシップは国内、国際のプログラムを行い、PBLにも取り組んだ。これらの計画的な履修により、キャリアを主体的に設計することができる人材の育成を図った。

そのほか、学内合同業界研究会や市大キャリアスタディの開催といった就職支援事業を通じて、学生の実践的な就業力を高め、毎年度、就職決定率98%以上を継続した。(No.21)

年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024
就職決定率	99.1%	98.3%	98.3%	98.8%	98.8%	98.6%
実就職率	94.8%	93.7%	94.7%	93.6%	95.5%	94.4%

(3) 生活支援

・2020年度にハラスメント対応の体制を改善するために対応部門を設置するとともに要綱とガイドラインの整備を行った。

ハラスメント防止の啓発活動として、正しい知識理解が未然防止につながることから、役員、教職員対象の研修を9月、10月、学生対象の研修を10月、11月にオンデマンドで実施し、全員の視聴を呼びかけてきた。結果、2年続けて役員・教職員の視聴100%を達成できた。一方、学生の視聴率が伸び悩んでいるため、今後も様々な場面で呼びかける必要がある。

また、対応する相談員は、最新の情報を得ることと、スキルアップを行うことを目的として、キャンパスセクシュアルハラスメント全国ネットワーク集会に毎年参加している。(No.25)

Ⅱ 研究に関する目標

1 独創性及び特色のある高水準の研究の推進に関する目標

・学長裁量経費を創設することにより、独創性及び特色のある高水準の研究実施を促し、研究力向上を推進した。また、科学研究費助成事業の申請においては、URA室による支援を通じて、より

質の高い研究計画の策定を促した。(No.26)

2 研究活動の充実に関する目標

(1) 研究支援体制の充実

・科学研究費助成事業等外部資金の申請及び採択状況を確認し、その結果を研究業績の評価基準の一つとして個人研究費の配分に活用するといったインセンティブを持たせ、また、URA室を設置し研究支援体制を充実させることにより、科学研究費助成事業の申請率向上や、共同研究等の実績が増加するなど、研究活動を活性化することができた。(No.28)

【科研費申請の状況】

申請年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024
①申請者数	35人	51人	44人	43人	60人	78人
②対象教員数	52人	56人	52人	54人	64人	82人
③新規申請者数	27人	40人	36人	32人	51人	64人
申請率(①/②)	67%	91%	85%	80%	94%	95%
採択年度	2020	2021	2022	2023	2024	2025
④代表分(新規採択)	3人	4人	4人	5人	7人	5人
採択率(④/③)	11%	10%	11%	16%	14%	8%

・教員の研究時間確保としては、各種委員会の廃止や整理を行うことで実現した。また、URA室の活動として、データの活用促進やソフトの導入など研究環境の整備にも取り組んだ。さらに、論文掲載料助成制度を開始し、研究環境は一段と向上した。(No.29)

(2) 研究倫理の遵守

・研究倫理を遵守するため、日本学術振興会が実施するオンデマンドによる研修を受講していたが、新たにAPRIN eラーニングを導入し、様々な単元から本学に必要な分野を選択し、研究不正や研究倫理の遵守のための研修が受講可能となった。また、体制整備としては、URA室の業務の一つとして「研究・産学連携に係るリスクマネジメント及び倫理コンプライアンス等の学内啓発に関すること。」と定め、組織として不正防止に努めた。(No.30)

3 研究成果の社会還元に関する目標

・第3期中期目標期間全ての年度において、成果報告会、研究報告会、オンライン講演会、フォーラム又はシンポジウムを開催し、本学の研究成果を伝えるとともに、官公庁、経済界その他広く市民に周知し、参加を促すことができた。(No.31)

Ⅲ 産官学連携の推進に関する目標

1 シンクタンクとしての機能強化に関する目標

・鯨油高度化利用について、下関市・市内企業・各種団体等と協議会を立ち上げ、また、その他地域

課題に関する情報収集を進めるとともに、株式会社山口フィナンシャルグループ等や北九州市立大学との共同研究を実施するなど、2019年度及びコロナ禍で評価対象外となった2021年度以外は毎年度1件以上の受託研究・共同研究に取り組むことができた。(No.33)

・下関市長や市幹部との情報交換の場を設け、継続して協議することで行政課題の把握に努めてきた。また、下関市を始めとする公共機関からの依頼を受け、審議会等へ積極的に参画した。(No.36)

【審議会委員等への就任状況】

年度	2019	2020	2021	2022	2023	2024
延べ就任者数 (実人数)	84人 (23人)	52人 (18人)	41人 (19人)	47人 (21人)	44人 (19人)	46人 (23人)

・下関市内企業等の海外展開に関する連携協定に基づき、沖縄県で開催される沖縄大交易会に参加することを通じ、市内の企業等の海外展開PR等に努め、地場中小企業等の事業展開の支援に貢献した。(No.38)

2 地方創生への取組に関する目標

・学生のボランティア活動や地域との交流への積極的な参加を支援するため、依頼内容の募集票を掲示して情報提供を行った。また、選挙啓発サポーターへの継続した取り組みや、市内の各団体が主催する地域活動への学生参加を積極的に支援することを通じて、学生の成長を促すとともに地域貢献活動の充実を図ることができた。なお、本学公認のボランティアサークル「SCU～地域魅力拡散し隊」の「関門海峡日本遺産協議会」での継続的なボランティア活動が評価され、2024年度日本遺産サポーター大学として登録された。(No.42)

3 グローバル化への取組に関する目標

・キャリア教育科目として、インターンシップや就業体験実習を開講し、産業界と連携した海外でのプログラムを行った。2020年度から2022年度までのコロナ禍は海外への渡航ができなかったが、オンラインを活用した海外現地の工場見学や日系企業で働く方との意見交換を行うことでグローバルに活躍する人材の育成に努めた。(No.44)

・下関市港湾局への聞き取りなど行政との連携も模索した中、韓国の大邱大学校との国際共同研究を3か年継続して実施した。当該研究のテーマは「海外との物流拠点を目指した下関市の現状と今後について」であり、途中報告として、2023年度に本学にて国際共同研究報告会を、2024年度には本学にて国際学術大会を開催し、成果を報告した。(No.46)

IV 管理運営に関する目標

1 業務運営の改善及び効率化に関する目標

(1) 業務運営

・地域社会のニーズに応じてリカレント教育センター、特別支援教育特別専攻科やデータサイエンス

学部を設置するとともに、教養教職機構、研究機構等を設置するなどの教育研究環境の変化に対応した組織改編を行ってきた。また、組織改編の都度、組織図を更新し、大学ホームページや大学概要にて公表してきた。改編した教育研究組織及び事務組織の適切性については、外部評価機関に提出する「業務実績報告書」や「点検評価ポートフォリオ」を作成する際や内部監査、自己点検評価活動を通じて点検した。(No.49)

・倫理公平委員会へ接続する前の聞き取りが適切に行われるよう2020年度に相談支援センターを新たに設置した。ハラスメントの相談及び対応の流れを再度見直し、適切な聞き取りができるように相談員の研修も毎年行ってきた。ハラスメントの防止には、正しい知識理解が必要と考え、オンデマンドで研修を続けてきたが、教職員の意識の向上により2年続けて100%を達成することができた。毎年、動画の内容の見直しを重ね、年々変化するハラスメント事情の情報を提供した。(No.50)

(2) 人事の適正化

・大学として求める教員像や教員組織の編制に関する方針等を2020年度までに策定し、それらに沿った教員の採用及び評価制度を充実させた。また、教員の配置についても、適切な組織を目指し、URA室や研究機構の設置などの見直しを図った。(No.51)

(3) 働きやすい職場環境の構築

・性別、障がいの有無等にかかわらず、多様な人材が等しく活躍できる就業環境の整備について、社会情勢や法改正に適切に対応し、及び計画策定した。また、障がい者の現場実習生受入や、雇用数の増加により、ダイバーシティへ対応する取組を行った。(No.55)

2 財務内容の健全性の確保に関する目標

(1) 自己収入の増加

・2023年度に設置したURA室が中心となって、科学研究費助成事業への申請説明会開催、研究計画調書の精査や申請書作成支援を行ったことで、研究費総額に占める外部資金の割合は、第3期中期目標期間全ての年度において30%以上を達成した。また、2021年度に導入したネーミングライツ事業においては、3件の協定を締結することにより、新たな財源の確保による自己収入の増加に貢献した。(No.56)

【研究費総額に占める外部資金の割合】

年度	割合	外部資金獲得金額
2019	30.5%	1,504万0千円
2020	35.4%	1,207万9千円
2021	32.3%	1,271万4千円
2022	34.6%	1,345万3千円
2023	30.1%	1,488万0千円
2024	35.8%	2,221万1千円

【2022年度～2024年度のネーミングライツ協定に係る収入】

協定締結先	金額
山口県下関自動車学校	198万0千円
下関市立大学同窓会	82万5千円
下関市立大学生協同組合	33万0千円
合 計	313万5千円

(2) 経費の適正管理

・アウトソーシング可能な業務の洗い出しやヒアリングを通じた状況把握、システム導入に向けた業者との検討に努めた結果、2022年度において人事管理システムの導入を実施した。また、既存施設のランニングコスト低減のため、GHPやLED照明器具への切り替えを行い、運営経費の抑制に努めることができた。(No.57)

3 自己点検・評価・改善及び情報提供に関する目標

(1) 評価の充実

・地方独立行政法人法に基づく「法人評価」と学校教育法に基づく「自己点検評価」を毎年度適切に実施し、特に「自己点検評価」においては、評価者(学長や部局長等)が点検評価する際の基準(「点検評価項目」や「評価の視点」)を2021年度に体系的に設定するとともに報告書の構成を見直すなど評価活動そのものの改善や工夫を重ねてきた。

また、外部評価については、法人評価委員による評価を毎年度受け、2022年度には機関別認証評価を受審し、「大学評価基準を満たしている」との認定を受けた。外部機関による評価結果(「指摘事項」や「改善を要する点等」)を教育研究や大学運営の質の向上につなげる取組としては、毎年度実施する「法人評価」や「自己点検評価」の報告書を取りまとめる際に改善状況を確認し、理事長や学長から各部局長等に対して改善措置実行を指示してきた。これまで受けた「指摘事項」や「改善を要する点等」は進行中を含め概ね改善がなされており、PDCAサイクルが適切に作動していると考ええる。(No.59)

(2) 情報公開

・評価活動に関する情報のほか、法人情報内の規程集や理事会及び審議会の議事録を最新の情報に更新し、適正に公表した。なお、学内各種会議等の議事の記録の公開については、2019年度に他大学の状況を調査し、適正性を踏まえて検討した結果、現在の形をとることを決めた。

また、教員の研究活動の成果や授業、ゼミ活動の様子、各種行事等について、大学ホームページ、SNS、市大広報等で積極的に情報発信した。(No.60)

4 その他の業務運営に関する目標

(1) 施設の整備

・2020年度に下関市立大学インフラ長寿命化計画を策定した。また、当該計画に基づき、学内施設

の適切な改修整備及び維持管理に努めた。(No.61)

(2) 施設の活用

・新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から施設の貸出について制限を設ける期間はあったものの、地域貢献の一環として学生活動を優先しつつ、教育研究に支障のない範囲で、地方公共団体や、近隣の自治会、学生の利益に資する団体に対して、教室、体育館、グラウンド等の貸付を行った。

図書館については、大学ホームページの図書館ページをリニューアルし、利用者に最新の情報をタイムリーに提供できる体制を整備した。新型コロナウイルス感染症の影響や本学の総合大学化に対応するため、従来の紙の書籍に加えて、電子書籍、電子ジャーナル等の電子リソースを積極的に導入し、蔵書の充実と多様化に努めた。

また、適切な資産管理を実現するため、毎年度蔵書点検を行い、所在不明の書籍について詳細な調査と整理を行った。そのうえで図書館と総務部とが緊密に連携し、大学全体の資産管理方針に沿った対応を図り、図書館資源の効率的な運用と透明性の高い管理体制の構築に取り組んだ。(No.63)

(3) リスク管理

・情報セキュリティに係わるポリシー、要領、手順書等に関しては、適宜確認し、必要に応じて改正や更新を行った。毎年度、役員、専任教員及び事務職員に対し、メール、ウェブ掲示や研修により情報セキュリティに関する注意喚起を行うとともに、世間に重視すべきセキュリティ脅威が発生した際には随時、学生や教職員に対し、注意喚起を行った。

また、2017年度に導入したネットワーク・セキュリティ運用監視サービスを継続して利用することで、ネットワーク上のセキュリティリスクの常時監視を行うとともに、監視結果レポート等で本学に問題が発生していないかを確認し、状況に応じて対応することで、情報セキュリティに係わる問題の発生及び拡大の防止を図った。(No.66)

その他の取組

総合大学化への取組

・2022年4月に新学部設置準備室及び新学部設置準備委員会を設置し、データ分析やAI活用等の高度で実践的なスキルの習得により多様な分野で活躍できる人材を育成するデータサイエンス学部と高度な看護スキルの習得により地域医療に貢献できる人材を育成する看護学部の設置に向け、教員採用や認可申請書類の作成などの具体的な作業を開始した。並行して新校舎建設やプロムナード整備に着手した下関市との連携を強化していった。

データサイエンス学部については、2023年9月4日に設置認可が下り、広報活動をさらに強化するとともに新校舎の設備や必要な什器等の準備を進めていった。2024年3月25日にはデータサイエンス学部新校舎(D棟)の竣工式を市長や大学関係者臨席のもと執り行った。

開設初年度の入学試験実施状況については、一般選抜中期日程において全国トップクラスの志願倍率となり、入学定員を上回る88人の学生を受け入れることができた。2024年度に入ってから、4月3日に学部開設式を挙行し、現在では、グループワーク、実習・演習教育や研究活動を円滑に進める空間を備えた新校舎で専門的な教育が実施されているところである。また、10月12日には「データサイエンスとは何か」をテーマにデータサイエンス学部開設記念シンポジウムを実施した。

看護学部については、2024年8月29日に設置の認可が下り、看護師学校等の指定についても、2024年8月30日に指定を受けた。その後、広報活動をさらに強化するとともに新校舎の設備や必要な什器等の準備を進めていった。2025年3月2日には看護学部開設記念講演「時代が求める「地域がわかる・地域でできる」看護人材の養成ー地域完結型看護マインドー」と看護学部新校舎(N棟)の内覧会を下関市長及び大学関係者並びに希望する地域住民の方を招いて実施した。開設初年度の入学試験実施状況については、多くの志願があった中、定員を上回る82人の学生を受け入れることができた。2025年度に入ってから、4月3日に学部開設式を挙行し、現在では、高度な医療シミュレーターや実践的な看護技術を習得するための実習室を備えた新校舎で専門的な教育が実施されているところである。

3. 2024年度の事業の実施状況（特記事項）

I 教育に関する目標

1 学部における教育の充実に関する目標

- ・2024年4月開設のデータサイエンス学部のカリキュラムを設置計画に基づき、適切に実施している。(No.1-2-1)
- ・データサイエンス学部の専門教育を設置計画に基づき、適切に実施している。(No.2-2-1)
- ・サンフランシスコ州立大学、ルートヴィヒスハーフェン経済大学、ボアジチ大学、ボルドー・モンテニュ大学及びサリー大学を訪問し、新たな学生派遣(MBA)や交流拡大(派遣学生数増)のための協議を行った。また、キルギス国立農業大学との学術交流協定や、ハンシン大学校との大学院交流、派遣研修交流についての学術交流協定を締結したことで、学生や教職員の国際交流の機会を大きく拡大することができた。そのほか、海外を目指す学生や受入学生に対する経済サポートについても継続して実施した。(No.5-1)
- ・新任教員研修会を月1回(全11回)したほか、以下の研修を実施した。
- ・6月6日に前富山大学保健管理センター准教授によるFD・SD研修「障害のある学生に対する修学支援～合理的配慮の考え方と提供～」を実施し、役員含む教職員あわせて77人が参加した。
- ・10月10日に山口大学知的財産センター長によるFD研修「大学の教職員として知っておきたい著作権」を実施し、教職員あわせて49人が参加した。
- ・1月21日に京都大学学生総合支援機構准教授による研修「障害のある学生に対する修学支援～発達障害のある学生への対応をふまえて～」を実施し、教職員あわせて45人が参加した。
- ・発達障害の可能性がある学生や合理的配慮を必要とする学生が年々増加しており、FD・SD研修を通じて学んだ対応の仕方を、授業や指導に各々が取り入れた。その結果、ハラスメント事案が発生しなかった。(No.6-1)
- ・秋学期に1年生及び3年生を対象にIRアンケートを実施した。また、卒業論文提出時期に4年生を対象に卒業予定者アンケートを実施し、476人(80.3%)の回答を得た。結果については、学修成果を把握するため、教学マネジメント会議で報告した。(No.8-3)

2 大学院研究科及び専攻科における教育の充実に関する目標

- ・専攻科の学生5人が特別支援学校教諭一種免許状を取得した。また、専門的知識の教授や地域の求める人材育成のため、以下の取組を実施した。
- ・本学教員4人に加え、障がい者教育の専門家5人や生理病理の専門家である医師2人を非常勤講師として迎え、専門性の高い授業を行った。
- ・公開セミナーを年2回開催し、広く地域に専攻科の人材育成方針を発信した。(参加者：6月8日

62人/12月7日24人)

- ・2025年度募集については、授業料全額免除の制度適用決定後、第二次募集を行うこととし、市内小中学校64校、県内特別支援学校18校の教員向けに募集の周知を行った。(No.11-2-1)

3 リカレント教育への取組に関する目標

- ・特別の課程による履修証明プログラムを、業務に直結する「子ども才能」「インクルーシブ」「旅館」「DX」の4つに整理した。また、社会人が気軽に受講しやすいように短期間で受講できるスキルアップコースを新たに開講し、5講座提供することができた。「DX」については、文部科学省の補助事業は終了したが、引き続き、下関市・下関商工会議所・山口フィナンシャルグループと連携しながら、告知に力を入れた。2023年度の受講者より、DXはレベルが高すぎてついていけないという声があがったため、スキルアップコースとしてビジネスデータ分析・Excel 関数の使い方と活用の2コースを開講し、ここで興味を持った方に「DX」を受講していただけるように仕組みを整えた。2025年度には看護系の履修証明プログラムとスキルアップコースの開講を計画している。(No.12-2)

4 質の高い入学者の確保に関する目標

- ・8月3、4日にオープンキャンパスを事前申込制で開催し、過去最多の1,643人が来場した。非来場者に向けて当日の様子を実施後から動画配信した。動画は5コンテンツ配信し、3月25日時点で延べ4,236人が視聴した。9月29日には、データサイエンス学部及び看護学部のオープンキャンパスを実施し、232人(データサイエンス学部48人、看護学部184人)が来場した。
- また、191校の高校訪問を実施し、新学部を重点に情報提供し、意見聴取を行った。うち20校は新学部教員が訪問し、具体的かつ詳細な説明を行い、信頼度向上に寄与した。(No.15-1)
- ・SNS、駅デジタルサイネージや各種受験生向けサイト、冊子での広告を展開したほか、市大広報11月号を看護学部特集号として発刊し、大学及び新学部の知名度、イメージ向上を図った。また、大学ホームページのトップにおいて、全学・看護動画、入試特設サイトへの誘導画像など、時機を捉えて適宜掲載した。(No.17-1)

5 学生支援の充実に関する目標

(1) 学修支援

- ・合理的配慮の申請があり、それぞれ支援を実施した。また、学修への困難さを訴える学生が継続して教育的配慮が得られるよう、該当する科目担当教員や教務課に、学生情報の提供と具体的支援等の働きかけを行った。2024年4月より合理的配慮が義務化されたことを受け、講師を招聘して障がい学生支援に関するFD・SD研修を開催し、31人が受講した。当日参加できなかった教

職員を対象に研修動画の配信を行い、14人が受講した。学生に対しては、合理的配慮についての説明や申請の流れを記載したチラシを用いて、オリエンテーションで啓発を行った。また、新規の取組として、オープンキャンパスの際に相談支援センターを開放し、修学に際し配慮が必要な方を対象とした個別相談を受け付け、支援体制の周知に努めた。(No.20-2)

・成績優秀者50人に成績優秀者学修奨励金を給付した。制度の周知や学修奨励のため、成績優秀者の学生の思いや学修への取組を大学ホームページに掲載した。また、教務システムCampusmate-Jにて全学生の成績分布(GPA)を周知し、自身の成績が全体の中でどの位置にあるかを把握できるようにし、今後への学修意欲向上を図った。(No.20-4)

(2) キャリア支援

・就職決定率は98.6%、実就職率(卒業生から大学院進学者を除いたもの)は94.4%であった。(No.21-2)

(3) 生活支援

・新入生を対象に「UPI(精神的健康度調査)」を実施し、「自覚症状(精神身体的訴え、抑うつ傾向、新人不安、強迫傾向、被害関係念慮)」と「心の健康(陽性感情)」度を測定した。「相談したい」もしくは「迷っている」と回答した学生21人に面談を働きかけ、そのうち4人が相談に来室した。また、要注意学生59人に相談を呼びかけ、そのうち32人と面談を実施。大学生活や学修に関する不安等を聞き取り、情報提供等のサポートを行った。そのほか、教務課や学生支援課から照会のあった学生や、自ら相談に来室した学生に、学内関係者と連携して学生理解や具体的な支援の提供を行った。また、学生の状況に応じ、かつ、本人の意向を確認しながら、精神科や心療内科、専門病院などへリファーした。相談支援センターへの相談は、延べ940件であり、そのうち他部署との連携は86件、外部専門機関との連携は16件であった。それ以外においても、ケース検討会議を随時行いながら、必要に応じて家族との連絡・連携、学内関係者とも情報共有を行い、学生への適切な支援を提供した。(No.24-1)

・新入生オリエンテーションを4月5日に実施し、学生生活における基本事項(施設、証明書、保険、奨学金、授業料、サークルなど)や日常生活の注意喚起(交通マナー、成年年齢の引き下げ、悪質商法、SNSなど)を行った。あわせて、生活面の注意事項をまとめた小冊子を新入生に配付した。(No.24-3)

II 研究に関する目標

1 独創性及び特色のある高水準の研究の推進に関する目標

・独創性及び特色のある研究として、「サイバーフィジカルシステムの実現に向けたセンシング技術の高精度化に関する基礎検討」、「日本人学習者に対する韓国語教育がもたらす意識変化」、「寡占

モデルや、その他のゲーム理論の研究」等の研究に対して学長裁量経費を配分し、研究活動を推進した。また、科学研究費助成事業の申請においてはURA室が中心となり、研究計画調書の内容精査及び修正を促すなど、研究の推進支援を強化した。(No.26-1)

2 研究活動の充実に関する目標

(1) 研究支援体制の充実

・URA室が中心となり、科学研究費助成事業への申請について説明会を開催し、また、申請書作成支援として申請内容の確認及び修正の支援を行った。その結果、対象教員82人のうち78人が科学研究費助成事業に申請し、昨年度を超え過去最高の申請率95%となった。(No.28-2)

・一定のレベル以上の学術誌への論文投稿に対してその費用を助成する論文掲載料助成制度を導入し、研究の活性化を促した。また、URA室が中心となり、多様かつ最新の地域経済データを提供する九州地域経済分析プラットフォーム「データサラダ」及び質的研究に特化したソフト「NVIVO」の活用を促進し、研究環境の整備に努めた。研究に関する公募情報を整理し、Google Classroom や電子メールにて全教員に周知啓発を実施した。また、寄附に関する規程を改正し、様々な寄附に対応できる体制を整備した。(No.29-1)

(2) 研究倫理の遵守

・一般財団法人公正研究推進協議会が提供するAPRIN eラーニングを新たに導入し、提供されるプログラムのうち、「公的研究費の取扱い」及び「研究インテグリティとその対応」の受講を、学長含め専任教員82人、客員教授等のうち科学研究費助成事業採択教員5人、担当事務職員7人の全員が受講し、認識を深めた。(No.30-1)

3 研究成果の社会還元に関する目標

・データサイエンス学部の開設を記念したシンポジウムを10月12日に本学で開催し、官公庁や経済界など関係者を含め170人の参加を得た。シンポジウムにおいては、滋賀大学学長による記念講演や下関市副市長によるパネリスト登壇などを通して、学部開設の意義や役割等本学の特徴について広く市民に対して伝えることができた。(No.31-1)

・大学として新たな学術誌「Journal of Intelligence Science in Local Research」及び「Research Journal SCU(下関市立大学研究論文)」を発行した。これらは査読付き論文として、国立研究開発法人科学技術振興機構が運営する電子ジャーナルプラットフォームであるJ-STAGEに掲載しており、従来に比してより多くの研究者等の閲覧機会を増やすことを通じ、研究成果をより広く社会に公表することができた。(No.32-1)

III 産官学連携の推進に関する目標

1 シンクタンクとしての機能強化に関する目標

・地方公共団体の審議会委員等に延べ46人(実人数23人)が就任した。(No.36-2)

2 地方創生への取組に関する目標

- ・企業や行政機関等が実施する研修等の講師依頼に対して延べ48人(実人数16人)を派遣した。(No.40-2)
- ・2021年度に協定締結した下関中等教育学校との連携活動を以下のとおり実施した。
- ・8月に5回生10人を受け入れ、教員2人が論文の書き方を指導した。
- ・8月に4回生23人を受け入れ、経済学部長及びデータサイエンス学部長が学部と自身の研究分野を説明した。
- ・10月にデータサイエンス学部長が下関中等教育学校の教員約50人に対して「下関市立大学データサイエンス学部の概要と、社会・教育におけるデータサイエンスの必要性」と題した研修会を実施した。(No.41-2)

3 グローバル化への取組に関する目標

- ・下関ロータリークラブの例会や下関市港湾局から要請のあった中国からのクルーズ船寄港時などに通訳ボランティアとして留学生を派遣した。また、市内の高校生と留学生の交流の機会創出、市内こども園への留学生派遣、大学周辺の自治会との交流会参加など、地域との交流を積極的に進めた。その他、韓国釜山韓日文化交流協会の学生交流団の受入れを行い、本学学生との交流の場を創出するなど、市民や多様な人々との交流と共生への理解の促進に努めた。(No.45-2)
- ・韓国の協定校と連携したESLOIに関する共同研究を継続実施している。また、海外大学との共同研究を推進するため、新たに韓国のハンシン大学校と大学院間の交流協定締結を行い、下関市のグローバル化に資する基盤強化を図った。(No.45-3)

IV 管理運営に関する目標

1 業務運営の改善及び効率化に関する目標

(1) 業務運営

- ・データサイエンス学部に係る設置計画履行状況報告書を新学部設置準備室が作成し、文部科学省高等教育局に提出(5月29日)した。設置計画履行状況等調査委員会等による調査結果が3月25日付けで通知され、特設の指摘事項はなく設置計画どおり運営されていることが確認された。また、総合大学化に対応するため事務組織の再編を検討し、2025年4月1日施行で組織改編することを決定した。(No.49-1)
- ・ハラスメントに対する正しい知識の理解が、予防と未然防止に繋がることから、9、10月の2か月間で役員及び教職員を対象としたハラスメント防止啓発研修をオンデマンドで実施した。受講状況は、教職員及び役員ともに100%であった。(No.50-1)

(2) 人事の適正化

- ・教員人事評価委員会において、総合大学化に対応する評価項目を整備するため教員業績評価基準の一部を改正した。(No.51-1)

(3) 働きやすい職場環境の構築

- ・計画的な事務職員の人事異動により、業務の属人化の解消を図った。また、教職員が各種休暇制度を理解、把握し、取得しやすくなるよう手引きを更新し、年度初めに周知した。(No.54-1)

2 財務内容の健全性の確保に関する目標

(1) 自己収入の増加

- ・URA室が中心となって科学研究費助成事業の申請支援を行った。また、3件の共同研究、2件の受託研究、1件の研究助成にも取り組んだ結果、外部資金の獲得総額は2,221万1千円であり、研究費総額の35.8%を占めた。(No.56-1)
- ・ネーミングライツの募集について、データサイエンス棟(D棟)を加えることにより、自己収入の増加に努めた。(No.56-2)

【2024年度のネーミングライツ協定に係る収入】

協定締結先	金額
山口県下関自動車学校	66万0千円
下関市立大学司窓会	27万5千円
下関市立大学生生活協同組合	16万5千円
合 計	110万0千円

(2) 経費の適正管理

- ・環境負荷の低減及び電気使用量の削減のため、本館の蛍光灯照明器具をLED照明器具に取り替えることにより、電気料金を年額約370万円低減させ、運営経費の抑制に努めた。(No.57-1)

3 自己点検・評価・改善及び情報提供に関する目標

(1) 評価の充実

- ・PDCAサイクルを作動させ内部質保証を推進する観点から、法人評価委員会による「2023年度業務実績に関する評価結果」の指摘事項を2024年度の大学運営に反映させるよう理事長から各部局に対し指示を行った。その反映状況は、2024年度計画の進捗状況とともに経営戦略・点検評価会議にて確認した。学校教育法に基づき行った2023年度の自己点検・評価においては、2022年度受審の認証評価結果の改善事項について経営戦略・点検評価会議にて点検し、改善に遅れのある事項については、担当部局長に今後の改善実施計画を確認し、早急に対応することを依頼するとともに、2024年度計画及び改善等独自計画の実行を学長から各部局長等に対し指示を行った。(No.59-2)

(2) 情報公開

- 論文の受賞、学術誌への論文掲載、学会発表などの情報を大学ホームページに掲載したほか、ゼミ活動、PBL、フィールドワークの様子、学内行事などの記事をSNSに随時掲載した。また、地域貢献や共同研究に資するため、教員の研究概要、提供可能な知見等を紹介する研究シーズ集を作成した。(No.60-2)

4 その他の業務運営に関する目標

(1) 施設の整備

- 看護学部の新校舎へのネットワーク機器の導入作業が1月に完了し、パソコン及びプリンタの導入作業が2月に完了した。(No.62-1)

(2) 施設の活用

- 新規導入した電子書籍「Maruzen eBook Library」の利用促進を図るため、学生及び教職員向けの講習会を実施し、さらに選書に役立てるための試読サービスを6か月間(7月～12月)提供した。また、ブックハンティングや専門演習Ⅱを通じて教員及び職員が選書に携わり、学生による選書を促進した。

看護学部の開設に伴い、紙の書籍3,369冊(和書3,308冊、洋書61冊)及び電子書籍697冊(和書685冊、洋書12冊)を新規導入した。また、開設2年目を迎えるデータサイエンス学部では、紙の書籍105冊(和書100冊、洋書5冊)及び電子書籍48冊(和書45冊、洋書3冊)を導入し、蔵書の充実に努めた。あわせて、山口県に関連した郷土資料の収集に努めた。さらに、引用文献データベース「Scopus」を新規導入し、電子リソースの拡充にも取り組むとともに、現在契約中の電子リソースの利用方法について検討し、2025年度より学外からの利用を可能とした。(No.63-2)

(3) リスク管理

- データサイエンス学部の設置並びにデータサイエンス棟(D棟)及びプロムナード等の完成による構内環境の変化を考慮し、安全管理体制及び危機管理マニュアル等を点検し、その一部を改正するとともに、改めて全教職員に対し当該マニュアル等を周知した。(No.64-1)
- 9月26日に下関市北消防署とも連携した防災訓練を実施した。第1部の自衛消防隊活動訓練では、万が一の場合においても自衛消防隊が機能するよう、火災発生を想定し訓練した。また、第2部においては周辺地域住民にも参加(6人参加)を促し、消火器及び消火栓の使用訓練を実施することにより、学生及び教職員のみならず、周辺地域住民の防災意識及び防災技術の向上を図った。(No.64-2)

4. 自己評価の状況

2024年度 実施状況に関する自己評価

評価	教育	研究	産官学連携の推進	管理運営	計
Ⅳ	1	0	0	0	1
Ⅲ	46	9	22	33	110
Ⅱ	0	0	0	0	0
Ⅰ	0	0	0	0	0
計	47	9	22	33	111

Ⅳ:年度計画を上回って実施している

Ⅲ:年度計画を概ね順調に実施している

Ⅱ:年度計画を十分に実施できていない

Ⅰ:年度計画を実施していない

中期目標期間における中期計画に対する実施状況に関する自己評価

評価	教育	研究	産官学連携の推進	管理運営	計
Ⅳ	1	0	0	0	1
Ⅲ	28	7	14	20	69
Ⅱ	0	0	0	0	0
Ⅰ	0	0	0	0	0
計	29	7	14	20	70

Ⅳ:中期計画を上回って実施している

Ⅲ:中期計画を概ね順調に実施している

Ⅱ:中期計画を十分に実施できていない

Ⅰ:中期計画を実施していない

