妊婦・乳児・新生児聴覚検査・産婦健診の
委託料請求書及び実施報告書の注意事項について

①健診の種類毎に委託料請求書、実施報告書があります。

健診の種類（妊婦・乳児・新生児聴覚検査・産婦健康診査）に合わせて、提出をお願いします。

様式は下関市のHPからもダウンロード可能です。

ホームページURL：www.city.shimonoseki.lg.jp

(検索エンジンで 「下関市 健康診査 請求書」 と検索)

②実施月ごとに分けて、請求と報告をお願いいたします。

例） １月と２月に実施したものを同時に提出する場合、

１月分の委託料請求書と実施報告書、２月分の委託料請求書と実施報告書、

下関市の受診票(市分)の提出が必要です。

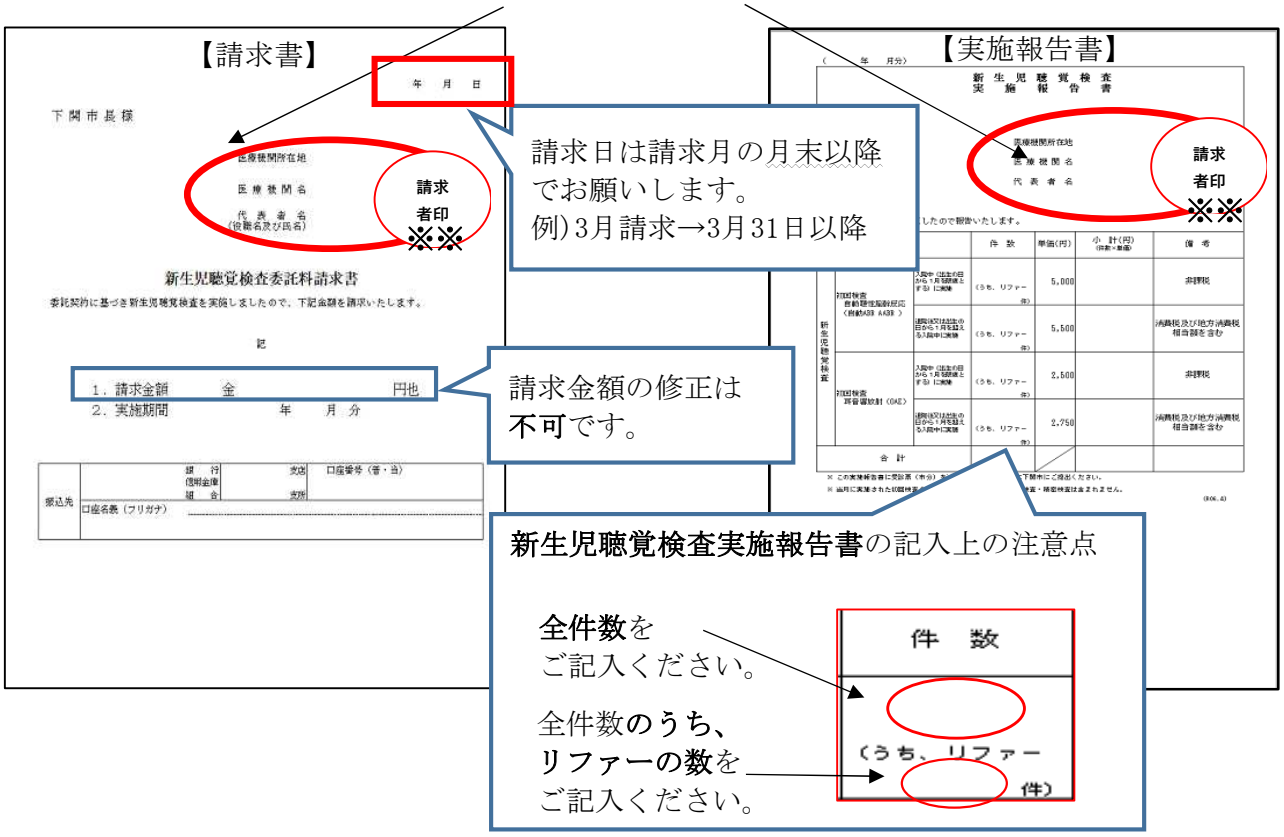
③記入上の注意点

※契約書と同じ正式名称をご記入ください。

例） 医療機関所在地　　○○県○○市○○町○丁目○番○号

医療機関名　　医療法人○○会○○産婦人科医院　等

代表者名　　理事長　○○○○　又は　院長　○○○○等



※請求書や報告書を修正する場合

修正箇所を二重線で訂正の上、訂正印を押してください。

なお、訂正印は請求者印と同じ印鑑でお願いします。

訂正がなければ請求者印の押印は不要ですが、

訂正がある場合は医療機関名の右横（※※）にも請求者印の押印が必要です。

ただし、請求金額の修正は不可です。あらためて請求書を作成のうえご提出ください。