

別紙3 提案書作成方法等

1. 提出書類

A4サイズ（縦・横自由）10ページ程度、正本1部、副本10部
（副本は、参加者名や参加者名が容易に判別できる表現等を記載しないこと。）

2. 記載事項

別紙4 評価基準の評価項目及び着眼点を考慮したうえで、以下の内容を記載すること。

- (1) 業務時間及びその考え方
- (2) 人員配置の内容及びその考え方
- (3) 別紙2 令和6年度親子ふれあい広場運営業務 仕様書4. 業務内容の(1)～(7)についての具体的実施方法及びその考え方
- (4) 高齢者、地域学生、子育てサークル、地域の団体等との連携等を継続的に実施する場合は、その実施方法及び考え方。
- (5) 多目的室、中庭及びプレイルームのテレビモニター及びDVDプレーヤーの活用方法
- (6) 参考見積額
※ 見積限度額を超える提案があった場合は、失格とする。

3. 提出方法

郵送又は持参により、令和6年5月20日（月）午後5時まで（必着）に、下関市こども未来部子育て政策課に提出すること

4. その他

- (1) 提案書は1者1提案とする。
- (2) 提案書を受け付けた後の差し替え、追加及び修正は原則認めない。
- (3) 真に必要な場合を除き、個人情報に記載しないこと。
- (4) 提案書は返却しない。