

令和 7 年度全国高等学校総合体育大会新体操大会得点集計業務
仕様書

1. 業務名

令和 7 年度全国高等学校総合体育大会新体操大会得点集計業務

2. 業務委託期間

契約締結の日から令和 7 年 8 月 1 5 日まで

3. 実施場所

J:COM アリーナ下関（下関市向洋町 1 丁目 1 1 - 1）

4. 実施日程：

- ① 8 月 6 日（水）午後～支援員現地入り及び機材搬入・設置
- ② 8 月 7 日（木）機材設営・調整
- ③ 8 月 8 日（金）審判研修
- ④ 8 月 9 日（土）大会支援業務（個人競技記録業務、速報作成、賞状印刷等）
- ⑤ 8 月 1 0 日（日）大会支援業務（団体競技記録業務、速報作成、賞状印刷等）
総合成績集計
機材撤去・搬出

5. 主な設置機材

別紙 2 のとおり

6. 集計方法

競技ルールに関しては最新ルールを適用すること。

競技結果出力は、2024 年に行われた北部九州総体と同様とすること。（男子得点票、速報、20 位掲示板等）

男女審判長がリアルタイムで各ジャッジパネル全員の得点及び全選手の競技結果、素点、順位を確認出来ること。

男子責任審判用 PC 及び審判長 PC で、得点許容値の範囲がリアルタイムで確認できること。

各審判端末、得点表示盤及び記録集計席は全て有線 LAN にて接続すること。

得点確定と同時に得点表示盤へ自動で記録表示が出来ること。

施設内の大型映像装置にも同様の得点表示ができること。

施設内の大型映像装置に順位表示ができること。

男女ともに現行ルールに基づいた得点表示方法を行うこと。

選手紹介及び得点確定時に音による合図を行うこと。

7. 特記事項

- ①. 責任審判用PC操作員（セクレタリー又はオペレーター）については、受注者とは別の操作員が行うものとし、その操作員の手配についても当業務受注者の業務外とする。
- ②. 競技前日に設置完了した機材を開会式等で競技開始前に移動する必要がある場合や競技終了後の撤収時間に制約がある場合など、受注者のみで該当作業が困難であると判断された場合においては、発注者側で別途作業要員を用意するものとする。
- ③. 受注者が実施すべき大会支援業務は、帳票印刷並びにシステム管理・表示盤調整等を担当するものとする。
- ④. 発注者は受注者に対し、エントリーデータ（選手データ、審判データ等）をExcelデータで提供するものとする。
- ⑤. 大会運営に支障をきたすことのないよう、システム等のトラブルを未然に防ぐ手立てを講じるとともに、万一のトラブルに対しても対処可能な体制をとること。
（審判業務で使用する用紙の準備）
- ⑥. 表彰式で使用する賞状を出力するものとする。
- ⑦. 男女最新ルールに精通したものを常駐させること。
- ⑧. 本業務で使用するシステムの稼働に必要な電頭は、発注者が準備するものとする。
- ⑨. その他、当業務委託内容において大幅な変更等が生じる場合には、双方十分な協議の上、決定するものとする。

8 適用

(1) 範囲

本仕様書（別紙1から別紙5を含むもの）は、本業務の基本的事項について定めるものであり、本仕様書に明記されていない事項でも業務遂行上必要な事項は、発注者と協議のうえ、受注者の責任において誠実に履行すること。

(2) 疑義

本仕様書の記載事項に疑義が生じた場合は、発注者と協議すること。また、本仕様書に記載のない事項であっても、本業務に必要と認められる事由が生じた場合は、発注者と十分に協議し業務を遂行すること。

9 法令・条例等の遵守

本業務の履行に関係する法令・条例等を遵守すること。

10 業務工程等の作成

受注者は、契約締結後、速やかに発注者と協議を行い、下記の書類を作成し発注者に提出すること。

- (1) 業務工程表
- (2) 組織図および緊急電話連絡体制図
- (3) その他発注者が指示するもの

11 官公庁その他関係機関への手続き

本業務の実施に際し、官公庁その他関係機関に対する必要な届出・申請等の手続きは、あらかじめ発注者へ関係書類等を掲示し、承認を得た後、受注者がその業務を代行すること。なお、関係書類作成に伴う費用は受注者、申請に伴う費用は発注者の負担とする。

12 現場管理

受注者は、設営着手から撤去終了までの期間、設営及び管理に熟知・熟練し、作業判断を下せる人員を必要に応じ業務場所に配置し、トラブルや事故の無いように十分な安全対策を施し、円滑に業務を遂行すること。

13 設営・撤去

- (1) 設営については、細心の注意を払い、円滑かつ効率的な業務遂行に努め、また、大会終了後は、速やかに撤去し原状回復すること。
- (2) 設営・撤去を行うにあたっては、既存施設を破損することがないように慎重に行うこと。
- (3) 設営及び撤去により発生した廃棄物等の処理は、関係法令に基づき、受注者の責任において適切に行うこと。これに伴う費用については、受注者の負担とする。
- (4) 設営及び撤去業務完了後、速やかに発注者に報告し、発注者の確認を受けること。
- (5) 受注者は、当該会場施設管理者から異議または意見があったときは、速やかに発注者に報告し、その指示を受けること。

14 保守・管理

設営後は、常に使用可能な状態に保守・管理し、必要に応じ修理、交換、補充等を速やかに行うこと。これに伴う費用については、発注者の責めに帰すべき理由による、ものを除き、受注者の負担で行うこと。

15 安全管理

受注者は、安全管理に関し、次に掲げる事項について万全に期すること。

- (1) 履行場所の管理

労働者の安全及び衛生管理、整理整頓、公害防止並びに周辺への配慮を行うこと。

(2) 交通法規の遵守

運搬車両の最大積載量を厳守し、通行車両・通行人対策を講じること。

(3) 保護対策

本業務の実施に際し、既存施設等に対する保護対策を十分に施し、破損や汚損を防ぐこと。大型車両等による資材の搬入や作業を行う場合は、現地をよく確認し、路面陥没等のないように、十分に配慮すること。

(4) 緊急対策

緊急事態に即時対応可能な保守・管理体制を構築するとともに、緊急時には発注者の指示により直ちに対応すること。

(5) 損害・事故責任

本業務の履行に際し、受注者の瑕疵により既設物、借用物、設営器具の破損、紛失、第三者への事故等が発生した場合は、すべて受注者の責任とし、発注者はいかなる責任も負わないものとする。また、設営された仮設物等の火災、盗難、破損、いたずら等による事故については、発注者の責めに帰すべき理由の場合のほか、発注者は責任を負わないものとする。

(6) 保険

本業務に必要な保険は受注者の費用負担により加入しなければならない。

16 再委託の禁止

受注者は、委託業務の処理を一括して他の者に委託してはならない。ただし、発注者が認めた場合は、この限りではない。

17 秘密の保持・個人情報の保護

(1) 本業務の履行に際し、知り得た秘密を他人に漏洩してはならない。

監督する責任を負うものとする。

(2) 本業務を履行するための個人情報（個人に関する情報であつて、特定の個人が識別されるものをいう。）がある場合は、その保護の重要性を認識し、個人の権利利益を侵害することがないように、個人情報を適正に取り扱わなければならない。

18 業務完了報告

全業務完了後、直ちに委託業務完了届を作成し、発注者へ報告すること。その際、設営前・設営後及び搬出後の紙媒体と電子データによる写真を添付すること。

19 その他

その他不明な点があつた場合は、発注者の指示を受け適切に履行すること。

20 提出書類

- (1) 契約締結時に提出するもの
 - ① 委託業務着手届
 - ② 業務工程表
 - ③ 組織図及び緊急時連絡体制図
 - ④ その他発注者が指示するもの
- (2) 業務完了後に提出するもの
 - ① 委託業務完了届
 - ② 現場撮影写真データ（設営後のもの）

21 各種書類等提出先及び問い合わせ先

令和7年度全国高等学校総合体育大会下関市実行委員会

担当：田中

住所：下関市南部町1番1号(下関市観光スポーツ文化部スポーツ振興課内)

電話：083-231-2733 FAX:083-231-2746

メール：soutai2025@city.shimonoseki.yamaguchi.jp

以上

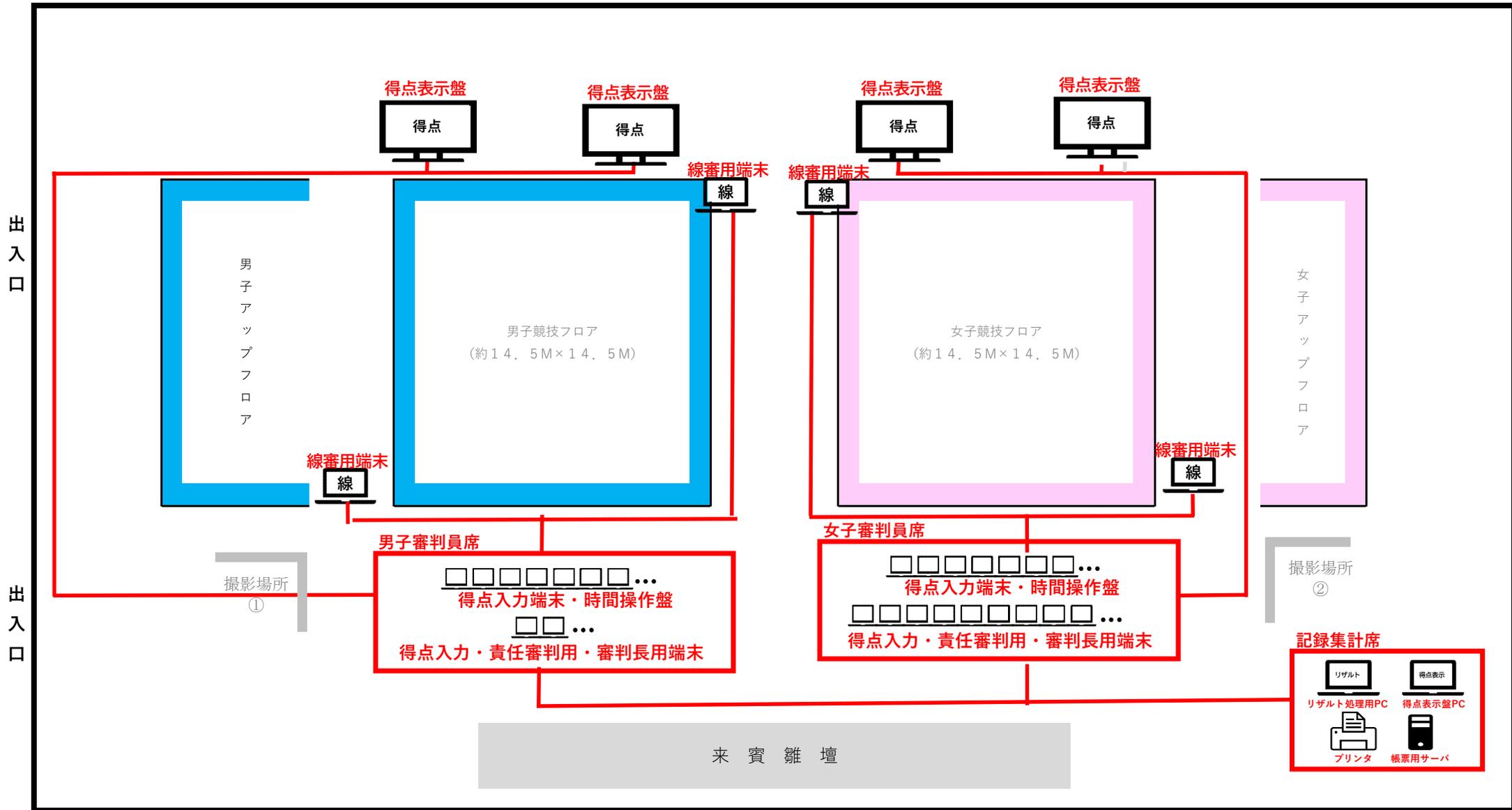
別紙1 業務内容等一覧

No.	業務内容	担当	
		受注者	発注者
1	得点入力端末を用いて得点の入力・修正する		○
2	線審減点入力端末を用いて減点データを入力・修正する(線審)		○
3	演技時間操作盤にて演技時間を測定する		○
4	各時計審が測定した演技時間を得点表示盤に表示する		○
5	各審判員が入力した得点を、セクレタリージャッジ(責任審判用端末操作員)が責任審判用端末及び審判長専用端末にて、得点許容値の範囲をリアルタイムで確認・修正する		○
6	各ジャッジパネル(各種目の審判構成員)全員の得点及び選手の競技結果、素点、順位を審判長専用端末にて、各演技のジャッジ終了後即座に確認する		○
7	審判長専用端末にて確認した結果を得点表示盤に表示する		○
8	確定した得点を施設内の大型ビジョンへ表示する	○	
9	確定した得点をライブリザルト(インターネット上でリアルタイムに得点・順位を確認できるもの)によりWEBサイトに表示する	○	
10	順位を施設内の大型ビジョンに表示する。	○	
11	選手紹介及び得点確定時に音による合図を行う		○
12	成績に係る各種帳票を出力する	○	
13	表彰式で使用する賞状を出力する	○	
14	審判員へのシステムの使用方法に係る研修の実施	○	
15	システムの保守管理	○	
16	得点表示盤調整	○	

別紙2 主な設置機材

機器・ソフト	仕様・規格・特記事項	数量
得点表示盤	液晶ディスプレイ、65インチ程度のワイド画面（画素数：3840×2160以上）、架台	4
得点入力端末	本業務を円滑に実施できる仕様	28
演技時間操作盤		2
責任審判用端末		3
審判長用端末		2
線審減点入力用端末		6
得点集計表示盤端末		4
帳票用サーバー		1
リザルト処理用端末	OSがWindows10以降であること。	4
プリンター	A3ノビ対応モノクロレーザープリンター 30枚/分、1200dpi以上	2
得点集計表示、記録印字、演技時間計時 及びLiveリザルトソフトウェア	本業務を円滑に実施できる仕様	一式
その他通信機器、ネットワーク機器		一式
LANケーブル他		一式
無停電電源装置		一式

J : COMアリーナ下関 (メイン会場)



別紙4 帳票一覧

下記の表の通り、発行予定時刻に速報を発行すること
出力形式：Excelファイル(xlsx形式)、A4紙

No.	速報の種類・名称	発行日	発行予定時間
1	男子個人競技 (1～3班結果)	8月9日(土)	12:00
2	女子個人競技 (1～3班結果)		12:00
3	男子個人競技 (1～6班結果)		13:40
4	女子個人競技 (1～6班結果)		13:40
5	男子個人競技 (1～9班結果)		16:00
6	女子個人競技 (1～9班結果)		16:00
7	男子個人競技 (1～12班結果)		18:00
8	女子個人競技 (1～12班結果)		18:00
9	男子個人競技 (順位結果)		18:00
10	女子個人競技 (順位結果)		18:00
11	男子個人種目別 (リング順位結果)		18:00
12	男子個人種目別 (ロープ順位結果)		18:00
13	女子個人種目別 (クラブ順位結果)		18:00
14	女子個人種目別 (リボン順位結果)		18:00
15	男子団体競技 (1～6班結果)	8月10日(日)	11:40
16	女子団体競技 (1～6班結果)		11:40
17	男子団体競技 (1～12班結果)		13:00
18	女子団体競技 (1～12班結果)		13:00
19	男子団体競技 (1～18班結果)		15:10
20	女子団体競技 (1～18班結果)		15:10
21	男子団体競技 (1～24班結果)		16:10
22	女子団体競技 (1～24班結果)		16:10
23	男子団体競技 (順位結果)		16:10
24	女子団体競技 (順位結果)		16:10
25	男子入賞者成績一覧		16:10
26	女子入賞者成績一覧		16:10

各帳票の記載項目

【男子個人競技速報 (1～12班)、個人競技順位結果、種目別順位結果】

※速報は演技順、順位結果は結果順の表示とする

※種目別順位結果は種目ごとに帳票出力する

- ・組、選手名、学年、学校名、都道府県、ロープ得点 (構成、実施、減点、合計、順位)、クラブ得点 (構成、実施、減点、合計、順位)、総合得点、順位、

【女子個人競技速報 (1～12班)、個人競技順位結果、種目別順位結果】

※速報は演技順、順位結果は結果順の表示とする

※種目別順位結果は種目ごとに帳票出力する

- ・組、選手名、学年、学校名、都道府県、フープ得点 (DB、DA、A、E、減点、得点、順位)、リボン得点 (DB、DA、A、E、減点、得点、順位)、総合得点、順位

【男子団体競技速報、団体競技順位結果】

※速報は演技順、順位結果は結果順の表示とする

- ・順位、組、学校名、都道府県、得点 (構成、実施、減点、得点)

【女子団体競技速報、団体競技順位結果】

※速報は演技順、順位結果は結果順の表示とする

- ・順位、組、学校名、都道府県、得点 (DB、DA、A、E、減点、得点)

【入賞者成績一覧】

個人競技、種目別、団体競技の1～6位までの順位結果を1ページにまとめて表示する(男女別)

別紙5 賞状一覧

賞	種目	サイズ	枚数			備考
			男子	女子	合計	
(公財)全国高体連会長杯	団体	43.5cm×30.5cm縦型	6	6	12	1～6位(各1枚)※学校
		39.0cm×26.5cm縦型	36	36	72	1～6位(各6枚)※選手
	個人総合	39.0cm×26.5cm縦型	6	6	12	1～6位(各1枚)
	種目別(ロープ)	39.0cm×26.5cm縦型	6		6	1～6位(各1枚)
	種目別(クラブ)	39.0cm×26.5cm縦型	6		6	1～6位(各1枚)
	種目別(フープ)	39.0cm×26.5cm縦型		6	6	1～6位(各1枚)
	種目別(リボン)	39.0cm×26.5cm縦型		6	6	1～6位(各1枚)