

別紙 2

提案書作成方法等

1 提出書類

(1) 提案書 A4サイズ（縦・横自由）枚数制限なし

別紙1「令和7年度下関市家族介護者教室企画運営業務仕様書」を踏まえ、視覚的に見やすいものとするほか、別紙3「評価基準」の評価項目に即した提案内容をそれぞれ具体的に記載すること。

(2) 参考見積書 A4サイズ（縦・横自由）枚数制限なし

全体額とともに、各項目の金額を記載すること。ただし、令和7年度下関市家族介護者教室企画運営業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領中の「3 見積り限度額」に示す上限額以下とすること。

2 必要部数

正本1部、副本3部（副本はコピー可）

3 提出方法

持参又は郵送により、令和7年9月5日（金）午後5時まで（必着）に、下関市福祉部長寿支援課に提出すること。

4 留意事項

- (1) 正本の表紙に提出年月日、事業者名、代表者名を記載すること。
- (2) 副本の表紙には、提出年月日のみ記載し、他には何も記載しないこと。
- (3) 提案書は、正本の表紙を除き、提案事業者名が容易に判別できる表現等を記載しないこと。

4 その他

- (1) 提案書は1者1提案とする。
- (2) 提案書を受け付けた後の差し替え、追加及び修正は原則認めない。
- (3) 真に必要な場合を除き、個人情報に記載しないこと。
- (4) 提案書は返却しない。