指定管理候補者審査基準

施設の性格や目的等に 合致した方針があること 「一般という。 「一般という。 「一般という。 「一般という。 「一般という。 「一般という。 「一般という。 」 「一般にいいるか。 」 「一般という。 」 「一般という。 」 「一般という。 」 「一般という。 」 「一般にいいるか。 」 「一般での経営状態に提供する方策等はあるか。 」 「一般のの経営状態に見好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 」 「一般という。 」 「一般という。 」 「一般という。 「一般というないうない。 「一般というないうない。 「一般というないうないうない。 「一般というないうない。 「一般というないからないうない。 「一般というないからないいうない。 「一般というないいうない。 「一般というないいうないいうない。 「一般というないいうない。 「一般というないいうないいうないいうないいうない。 「一般というないいうないいうないいうない。 「一般というないいうないいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいいい		評価項目	⇒亚/IT 甘 >\tau
一会致した方針があること 等を的確に理解し、指定管理者となる意義や責務を認識しているか。 ①施設運営における市民の平等な利用について考慮されているか。 ②事業内容に偏りがあり、利用者が限られることはないか。 ③正当な理由なく一部の市民に利用制限や優遇をしたりすることはないか。 ④公共の仕事という倫理性や法令遵守について認識し、対応しているか。 ①施設の利用を促進させる方策等はあるか。 ②利用者サービスに対する方策等あるか、向上への期待が持てるものか。 ③経費の節減や業務の効率化を継続的に提供する方策等はあるか。 ③団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ③団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ③団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ③過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 ①施設管理や事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理の基準等に適合しているか。 ②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ③業務を行る要案を範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ④業務を行と必要な職員体制や配置人員は適切であるか。	大項目	中項目	
市民の平等な利用が確保されていること			
基本的な考え方 ②正当な理由なく一部の市民に利用制限や優遇をしたりすることはないか。 ③公共の仕事という倫理性や法令遵守について認識し、対応しているか。 ①施設の利用を促進させる方策等はあるか。 ②利用者サービスに対する方策等あるか、向上への期待が持てるものか。 ③経費の節減や業務の効率化を継続的に提供する方策等はあるか。 ①団体の経営理念や方針は指定管理者として相応しいものか。 ②団体の経営状態(経営の健全性) ③団体として当該施設管理運営をサポート、バックアップする体制はあるか。 ③団体として当該施設管理運営をサポート、バックアップする体制はあるか。 ④過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 ①施設管理運営の実施方針(合目的性) 「管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ②理場書任本、有容核者の経営、提揮系統を責任権限は適切であるか。 ②理場書任本、有容核者の経営、提揮系統を責任権限は適切であるか。			①施設運営における市民の平等な利用について考慮されているか。
基本的な考え方 (保されていること 3) 正当な理由なく一部の市民に利用制限や優遇をしたりすることはないか。 (④公共の仕事という倫理性や法令遵守について認識し、対応しているか。 (●施設の効用が最大限発揮されていること 2) 利用者サービスに対する方策等はあるか。 (②利用者サービスに対する方策等あるか、向上への期待が持てるものか。 (③経費の節減や業務の効率化を継続的に提供する方策等はあるか。 (②団体の経営理念や方針は指定管理者として相応しいものか。 (②団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 (③固去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 (③市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 (●施設管理運営の実施方針(合目的性) 4) 管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる。 (②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 (③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 (④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 (⑤業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 (⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 (○理程書任本 有容枚者の範囲、世種の表表の本任権限は適切であるか。 (○理程書任本 有容枚者の範囲、世種の表表の本任権限は適切であるか。			②事業内容に偏りがあり、利用者が限られることはないか。
(金大の仕事という倫理性や法令遵守について認識し、対応しているか。) 加設の効用が最大限発揮されていること ②利用者サービスに対する方策等あるか、向上への期待が持てるものか。 ③経費の節減や業務の効率化を継続的に提供する方策等はあるか。 ①団体の経営理念や方針は指定管理者として相応しいものか。 ②団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ②団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ③過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 ①施設管理や事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理の基準等に適合しているか。 ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる。 ②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤素務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ②用場表任者、有容教者の利用、配置人員は適切であるか。			③正当な理由なく一部の市民に利用制限や優遇をしたりすることはないか。
施設の効用が最大限発揮されていること ②利用者サービスに対する方策等あるか、向上への期待が持てるものか。 ③経費の節減や業務の効率化を継続的に提供する方策等はあるか。 ①団体の経営理念や方針は指定管理者として相応しいものか。 ②団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ③団体として当該施設管理運営をサポート、バックアップする体制はあるか。 ④過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 ①施設管理で事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理の基準等に適合しているか。 ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①理場書任者、有容核者の配置、指揮る絃を書任権限は適切であるか。			④公共の仕事という倫理性や法令遵守について認識し、対応しているか。
描されていること ③経費の節減や業務の効率化を継続的に提供する方策等はあるか。 ①団体の経営理念や方針は指定管理者として相応しいものか。 ②団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ③団体として当該施設管理運営をサポート、バックアップする体制はあるか。 ④過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 ①施設管理運営の実施方針(合目的性) ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる ②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ②事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ⑤業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ②理書表表表の配置、提供系統必責任権限は適切であるか。 ②理書表表表表の配置、提供系統必責任権限は適切であるか。 ②理書表表表表表表表の配置、提供系統必責任権限は適切であるか。 ②理書表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表			①施設の利用を促進させる方策等はあるか。
③経費の節減や業務の効率化を継続的に提供する方策等はあるか。 ①団体の経営理念や方針は指定管理者として相応しいものか。 ②団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ③団体として当該施設管理運営をサポート、バックアップする体制はあるか。 ④過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 ①施設管理や事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理の基準等に適合しているか。 ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ②事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ②理提表任業、有答核者の配置、指揮系統の責任権限は適切であるか。			②利用者サービスに対する方策等あるか、向上への期待が持てるものか。
②団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。 ③団体として当該施設管理運営をサポート、バックアップする体制はあるか。 ④過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 ①施設管理や事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理の基準等に適合しているか。 ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。			③経費の節減や業務の効率化を継続的に提供する方策等はあるか。
団体の経営状態(経営の健全性) ③団体として当該施設管理運営をサポート、バックアップする体制はあるか。 ④過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 加設管理で事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理の基準等に適合しているか。 ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ②事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。	団体の経営状態(経営の健全性)		①団体の経営理念や方針は指定管理者として相応しいものか。
①過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 ③市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。 加設管理運営の実施方針(合目的性) ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。			②団体の経営状況は良好か、不測事態や資金需要の集中への余裕はあるか。
(通去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。 (⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。) (⑥施設管理や事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理の基準等に適合しているか。) (⑥管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる。) (②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。) (③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。) (④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。) (⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。) (①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。) (②理理を表する変数者の配置、指揮を終め責任権限は適切であるか。)			③団体として当該施設管理運営をサポート、バックアップする体制はあるか。
施設管理運営の実施方針(合目的性) ①施設管理や事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理の基準等に適合しているか。 ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ②事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。			④過去の決算や業績から経営の安定性を欠くような点はないか。
金工選者の実施力 会員的性) の基準等に適合しているか。 ①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができる。 ②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ②理程素任者、有容核者の配置、指揮系統や素任権限は適切であるか。			⑤市や関係団体と緊密に連携し責任をもって事業に取り組む姿勢があるか。
②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。 ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。			①施設管理や事業運営に関する実施方針は、市が示す施設運営方針や管理 の基準等に適合しているか。
事業への具体的な取組み方(機能性、独創性) ③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。 ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。			①管理業務について、事故等の処理、お客様の苦情対応等を行うことができるか。
サ栗への具体的な取組 み方(機能性、独創性) ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ②用場責任者、有答核者の配置、指揮系統や責任疾限は適切であるか。			②管理区域、業務範囲について漏れなく的確に把握しているか。
み方(機能性、独創性) ④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。 ⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。 ⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ②用場責任者、有答核者の配置、指揮系統や責任権限は適切であるか。	事業計画		③事業の提案内容や施設の有効利用に創意工夫や斬新性は認められるか。
⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。 ①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。 ②阻場責任者、有容核者の配置、指揮系統必責任疾限は適切であるか。			④年間の事業量を適切に把握し、実行できる計画内容になっているか。
①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。			⑤利用者の苦情や要望、意見等への対応は適切に処理できるか。
			⑥業務の第三者委託の範囲、理由、委託先に対する考え方は適当であるか。
施設の運営体制や組織②現場責任者、有資格者の配置、指揮系統や責任権限は適切であるか。		施設の運営体制や組織 (責任性、実効性)	①業務遂行に必要な職員体制や配置人員は適切であるか。
1/05 U.S. Y. / 17 CT (77 U.S.) / (91 U.S.)			②現場責任者、有資格者の配置、指揮系統や責任権限は適切であるか。
			③労務管理規程を整備し、業務従事者の勤務割振等は適正であるか。
④従事者研修や業務指揮に関する方針や計画は示されているか。			④従事者研修や業務指揮に関する方針や計画は示されているか。
事業計画 ①事務や会計処理の基準や手続に基づき、適正に処理することができるか。		適正な管理や経理(明 瞭性、規律性)	①事務や会計処理の基準や手続に基づき、適正に処理することができるか。
②経理帳簿・台帳等を整備し、情報公開や監査請求に適切に対処できるか。			②経理帳簿・台帳等を整備し、情報公開や監査請求に適切に対処できるか。
			③必要に応じパソコン等ITを活用することができるか。
④施設や付属設備の保守点検作業は必要な基準や仕様を満たすものか。			④施設や付属設備の保守点検作業は必要な基準や仕様を満たすものか。
⑤業務報告や事業報告を適切に作成し、自ら評価し、改善姿勢はあるか。			⑤業務報告や事業報告を適切に作成し、自ら評価し、改善姿勢はあるか。
①安全対策は明確で業務従事者の教育、訓練の実施計画はあるか。		安全管理、緊急時等の 対応(安全性)	①安全対策は明確で業務従事者の教育、訓練の実施計画はあるか。
安全管理、緊急時等の②指定管理者の帰責事由による損害賠償等リスクに対応できるか。			②指定管理者の帰責事由による損害賠償等リスクに対応できるか。
			③事故や災害時等緊急時の連絡体制や市への通報は示されているか。
④犯罪防止、秘密保持、個人情報保護等セキュリティ対策をしているか。			④犯罪防止、秘密保持、個人情報保護等セキュリティ対策をしているか。
①省エネ、環境負担の軽減に配慮し、廃棄物は適切に処理できるか。		環境、障害者等への配 慮(社会性)	①省エネ、環境負担の軽減に配慮し、廃棄物は適切に処理できるか。
			②周辺環境や地域住民等への配慮した提案がなされているか。
③障害者、子ども、高齢者の立場で利用への配慮や工夫をしているか。			③障害者、子ども、高齢者の立場で利用への配慮や工夫をしているか。
過去の実績等 ①類似施設や関連業務の管理運営実績はあるか。		過去の実績等	①類似施設や関連業務の管理運営実績はあるか。
①提案価格は仕様内容や水準等を満たし、より安価な設定であるか。			①提案価格は仕様内容や水準等を満たし、より安価な設定であるか。
経済性 ②収支の均整はとれているか、収入や経費は漏れなく計上しているか。	経済性		②収支の均整はとれているか、収入や経費は漏れなく計上しているか。
③過小又は過大な見積りはなく、積算根拠や方法は適当であるか。			③過小又は過大な見積りはなく、積算根拠や方法は適当であるか。