

【ご注意】
推奨ブラウザ(Android⇒Chrome、 iPhone/iPad⇒Safari)
以外は使用しないでください

スマホ申告ご利用ガイド～マイナンバーカードで e-Tax～

表面

はじめに

申告書作成フロー

【例：所得税の確定申告書】

- 1 申告準備
- 2 マイナンバーカードの読み取り
- 3 登録情報の確認
- 4 申告する所得の選択等
- 5 収入等の入力
- 6 控除等の入力
- 7 その他情報の入力
- 8 申告内容等の確認
- 9 送信
- 10・11 申告書の控え、入力データの保存

必要なもの

- ・マイナンバーカード
- ・マイナンバーカード読み取り対応のスマホ
- ・マイナンバーカードのパスワード2つ

- ① 署名用電子証明書のパスワード(英数字6～16文字)
- ② 利用者証明用電子証明書のパスワード(数字4桁)



スマホに
マイナポータルアプリ
をインストール



パスワードを忘れた
場合等ははこちら

画面基本操作

前画面に戻るには、各画面に表示される『戻る』を
タップ

※別の方法で戻る場合、入力したデータが全て消去
される場合があります



入力途中のデータ
保存方法ははこちら

作成を一時中断し、途中のデータを
保存することで、次回、中断したと
ころから作成の再開ができます



1 申告準備



作成コーナーへアクセス
《QRコードの読み取り方法》

iPhone/iPad



カメラを起動し、QR
コードを読み取ります

Android



Chrome を起動し、
Google レンズを利用
して QR コードを読み
取ります



※上記以外の方法で読み取った
場合、正常に動作しない可能性
があります

① 『作成開始』をタップ



操作に関する詳細は
こちら



① 昨年、スマホで申告した際の保存デー
タを利用する場合は、「保存データ利
用」をタップして進みます

申告書データの保存場
所がわからない場合は
こちら



② 各項目を選択



・作成する申告書等及び年分を選択する

➢ 所得税を申告する場合、事業所得・不動産所得・業務
に係る雑所得を有する方で、青色申告決算書又は収支
内訳書を作成される方は「[決算書・収支内訳書（+所得税）](#)」を選択

※決算書・収支内訳書を作成することで、その情報を
引き継いで確定申告書の作成を行うことができます

・提出方法等に関する質問に回答する

➢ マイナンバーカード及びマイナンバーカード読み取り
対応のスマホをご利用の場合は「はい」を選択

➢ マイナポータル連携を行う方は「[連携する](#)」を選択し、
画面の案内に沿って④の画面まで操作

※マイナポータル連携を行うためには事前準備が必要で
す
手続に時間がかかる場合があります

・次画面で利用規約を確認し、③へ進む

2 マイナンバーカードの読み取り

③-1 『ログイン』 をタップ



③-2 利用者証明用電子 証明書のパスワード (数字4桁)を入力

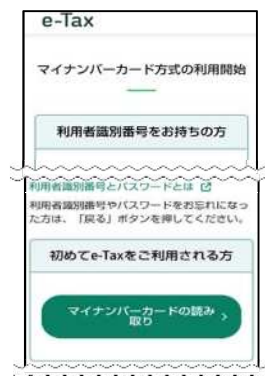


③-3 マイナンバーカードを スマホにかざし、 『読み取り開始』をタップ



① 初めてマイナンバーカードを利用して申告す
る方は、③-3 でマイナンバーカードを読み取
った後に右の画面が表示されますので画面の
案内に沿って基本情報の登録等を行います

なお、マイナンバーカードによる本人確認を
する際に、署名用電子証明書のパスワード(英
数字6～16文字)を入力する必要があります



① 読み取り後、④へ画面遷
移しない場合は、画面の
案内に沿って、マイナポ
ータルアプリの画面を
閉じてブラウザを開い
てください

3 登録情報の確認

④ 登録されている情報を確認 (変更等がある場合は、『訂正』 をタップして編集)



① 登録情報が見つかりませんでした。
登録情報は電子申請等を行って一定時間後に
反映されます。
お手数ですが本人情報等を入力してくださ
い。

初めて e-Tax をご利用になる方など、
このメッセージが表示されたら、全て
の項目を入力し、画面下の『内容を変
更する』をタップしてください

4 申告する所得の選択等

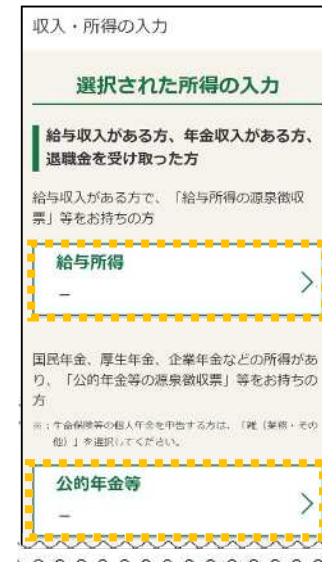
⑤ 申告する所得を全て選択し 「次へ」をタップ



① 確定申告は1年間に生じた全ての所得の金
額を申告する必要があります
※確定申告をする場合、年末調整を受けた
給与所得も含めて申告が必要です

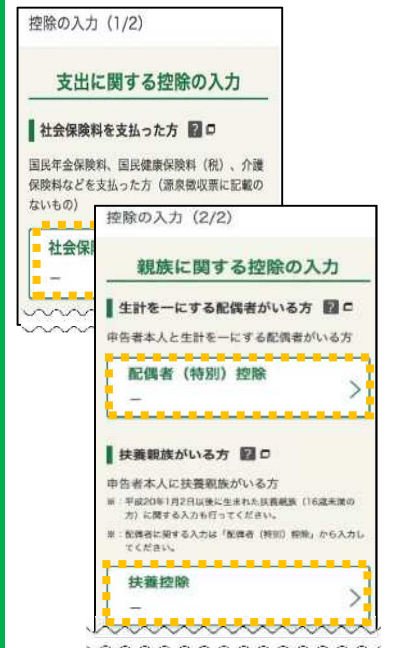
5 収入等の入力

⑥ ⑤で選択した収入・所得に ついて、画面の案内に沿って 入力



6 控除等の入力

⑦ 適用する控除等を選択し、 画面の案内に沿って入力



⇒裏面へ

7 その他情報の入力

8 申告内容等の確認

9 送信

⑧ 「計算結果の確認」から「マイナンバーの入力」まで、各画面の案内に沿って入力



e-Tax による通知

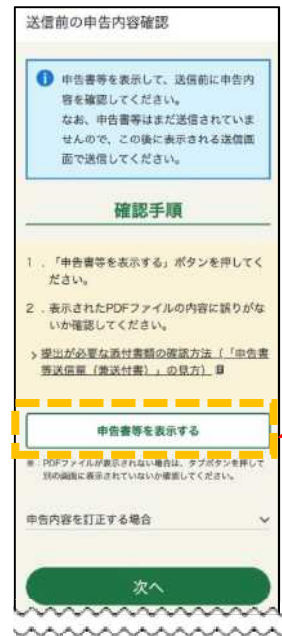
- ・「還付金振込通知」などを e-Tax で受け取ることが可能です
- ・「還付方法等の入力」画面で e-Tax による電子交付を希望する場合、電子交付を選択してください



⑨ 『申告書等を表示する』をタップすると、送信前の申告書イメージが表示されるので、内容に誤りがないか確認

⑩ iPhone/iPad : 「」タブボタンで開いている申告書イメージのタブを閉じて元の画面を開く

Android : 「」戻るボタンをタップして元の画面に戻る



※ここに表示される帳票は送信前の確認用です
内容に誤りがないければ、「次へ」をタップし、**⑪の画面まで進み、送信を行ってください**

⑪ e-Tax 送信の画面が表示されるので、画面の案内に沿って送信し、送信結果の内容を確認



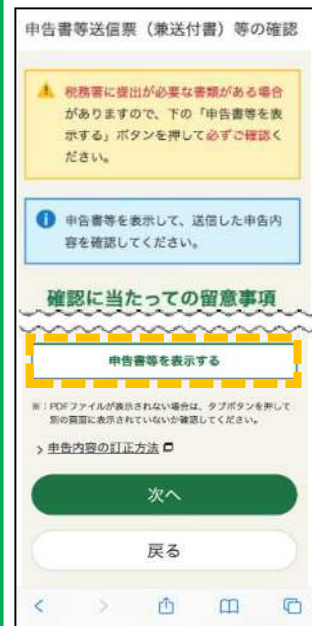
⑪の前にマイナンバーカードの読み取りを求められることがあります
この場合は、画面の案内に沿って操作してください



10 申告書の控え(PDF ファイル)の保存

11 入力データ(.data)の保存

⑫ 『申告書等を表示する』をタップし、ダウンロードされた申告書の控えを確認
※e-Tax のメッセージボックスからも申告データを確認することができます



「ダウンロード方法」

iPhone/iPad

確定申告書の PDF 画像が表示されます
「」をタップして、「」などの任意のファイル管理アプリを選択して保存します

保存方法は
こちら



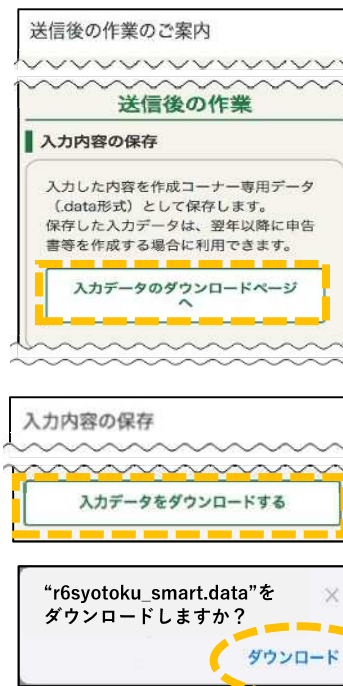
Android

PDF 画像が表示されると同時に、自動的にスマホ端末内のダウンロードフォルダに PDF データ (r6syotoku.pdf) が保存されます
保存したデータは「ファイル」をタップし、「ダウンロード」から確認できます

保存方法は
こちら



※申告書の控えの印刷に関する情報は右の QR コードから
ページ下部「申告書の印刷」をご覧ください



⑬ 『入力データのダウンロードページへ』をタップ

⑭ 『入力データをダウンロードする』をタップ

⑮ 『ダウンロード』をタップ
「r6 syotoku.data」がダウンロードフォルダに自動的に保存される

⑰ 申告書データを保存しておくと、来年以降の申告書作成の際に
利用することができます

～来年の申告に向けて～

【マイナポータル連携について】

- ・マイナポータル経由で、給与所得の源泉徴収票や控除証明書等のデータを一括取得し、各種申告書の該当項目へ自動入力する機能です
- ・マイナポータル連携を利用するためには事前準備が必要です

※手続に時間がかかる場合があります

マイナポータル連携のメリット

- ✓ 医療費の領収書等の収集や集計が不要
- ✓ 確定申告書の該当項目へ自動入力
- ✓ 作成した確定申告書を e-Tax で送信
- ✓ 書類の管理・保管が不要

【e-Tax のメッセージボックスについて】

- ・マイナンバーカードを使って、申告データ以外にも税務署からのお知らせ等を e-Tax のメッセージボックスから確認することができます

確定申告書の
作成時間が短縮

マイナポータル連携の
詳細はこちら



メッセージボックスの
確認方法はこちら

