

※補助金の決算額が
交付決定額と違う場合

「交付決定額」を二重線で
消してください。

収 支 決 算 書

1 収入

項目	決算額（円）	内訳（算定根拠）
下関市補助金 （交付決定額）	49.000	下関市子どもの居場所活動支援補助金
民間助成金	0	
寄付金・協賛金	4.800	
子ども食堂等利用料収入	15.000	大人300円×50人
自己負担金	30.000	
収入合計	99.800	

備考 下関市補助金以
記入すること。

補助対象経費の実支出額 $99,800円 \times 1/2 = 49,900$
→49,000円（千円未満切捨）

2 支出

項目	決算額（円）	内訳（算定根拠）
報償費		
旅費		
消耗品費	30.000	容器、マスク、トランプ、ボードゲーム
食材費	41.300	肉類、清涼飲料水
燃料費		
使用料及び賃借料	4.000	冷暖房代(500円×8回)
保険料	7.500	〇〇〇保険料(30円×250人)
研修費	8.000	食品衛生責任者養成講習受講料
広告宣伝費	9.000	チラシ印刷代
通信運搬費		
支出合計	99.800	

備考 収入合計と支出合計の額を一致させること。

支出の部は、補助金を活用して支出した補助対象経費のみを記載し
てください。（補助金6万円と団体負担6万円を活用して、12万円
の支出の経費のみを記載すれば結構です。）